

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**



ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол вченої ради НУВГП

28 квітня 2023 р №4

Голова вченої ради НУВГП

В.С. Мошинський

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ
В НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
У 2023 РОЦІ**

(зі змінами відповідно до наказу ПК №17 від 11.07.23 року)

Введено в дію
наказом ректора НУВГП
від 28.04.2023 року ПК №9

I. Загальні положення

1. Проведення освітньої діяльності у Національному університеті водного господарства та природокористування (далі - НУВГП) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні (рівнях) вищої освіти, за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання на певному рівні вищої освіти (наказ МОН України від 19.04.2021 № 49-л). Відомості про право здійснення освітньої діяльності розміщені на сайті МОН України за посиланням <http://mon.gov.ua/activity/poslugi/licenzuvannya-ta-akreditacziya/test.html>.

Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування у 2023 році (далі - Правила прийому) розроблені Приймальною комісією Національного університету водного господарства та природокористування, (далі - Приймальна комісія) відповідно до законодавства України та [Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276](#) (далі – Порядок прийому).

2. Прийом до НУВГП здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування, зазначеними у пункті 1 розділу III Правил прийому.

3. Організацію прийому вступників до НУВГП здійснює приймальна комісія НУВГП (далі – Приймальна комісія), склад якої затверджує Ректор НУВГП, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію (Додаток 12).

Ректор НУВГП забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Порядку прийому та цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

4. Усі питання, пов'язані з прийомом до НУВГП, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб- сайті НУВГП <https://start.nuwm.edu.ua/>.

5. У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

адресне розміщення бюджетних місць - надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) на підставі його конкурсного бала;

відкрита конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням у кожному закладі вищої освіти визначається під час адресного розміщення бюджетних місць у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення бюджетних місць, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

вступ на основі (основа вступу) - раніше здобутий освітній (освітньо-

кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти (повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі - ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра - 5 рівень НРК (далі - НРК5), освітнього ступеня бакалавра - 6 рівень НРК (далі - НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) - 7 рівень НРК (далі - НРК7));

вступне випробування - оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до Порядку прийому та цих Правил прийому може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно (за рішенням НУВГП; для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території - за зверненням вступника) у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, конкурсу творчих та/або фізичних здібностей, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступний іспит для іноземців - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

вступник - особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у вступних випробуваннях - запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або НУВГП на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі - заява) - запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

єдине фахове вступне випробування (далі - ЄФВВ) - форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня магістра з відповідної спеціальності / відповідних спеціальностей, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі - ЄВІ) - форма вступного випробування для

вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

кваліфікаційний мінімум державного замовлення - мінімальна кількість вступників, яка може бути рекомендована для зарахування на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення бюджетних місць;

квота для іноземців - визначена кількість бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

- іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;
- осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

квота-1 - визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, що мають право на спеціальні умови вступу в визначених цими Правилами прийоми випадках (крім осіб, які мають право на квоту-2);

квота-2 - визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, місце проживання яких станом на 24 лютого 2022 року задекларовано (zareєстровано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2023 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року;

конкурс творчих та/або фізичних здібностей (далі - творчий конкурс) - форма вступного випробування для вступу на основі ПЗСО та НРК5, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття вищої освіти за спеціальностями 017 «Фізична культура і спорт», 191 «Архітектура та містобудування», і проводиться в межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

конкурсна пропозиція - пропозиція закладу вищої освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, структурного підрозділу закладу вищої освіти, який знаходиться в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, певну освітню програму (декілька освітніх програм в межах спеціальності), форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до структури і змісту мотиваційних листів вступників.

Розрізняють відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції входять в широку конкурсну пропозицію (далі - широкий конкурс). У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів вищої освіти між освітніми програмами та строки обрання здобувачами таких програм (не раніше завершення першого року навчання на основі ПЗСО, не раніше п'яти місяців після початку навчання в інших випадках). Заклад вищої освіти самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені Порядком прийому строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал - оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Правил прийому;

конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до цих Правил прийому;

максимальний обсяг державного замовлення - максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;

мотиваційний лист - викладена вступником письмово (відповідно до визначених НУВГП [вимог до структури та змісту мотиваційного листа](#)) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

національний мультипредметний тест (далі - НМТ) - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з двох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика) та одного навчального предмету додаткового блоку (історія України, або іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника - вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

право на зарахування за квотами - право вступника щодо зарахування на навчання до закладу вищої освіти за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до Порядку прийому;

пріоритетність - визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць; НУВГП може передбачати встановлення локальних

пріоритетностей для вступу в інших випадках з обов'язковим оприлюдненням порядку їх застосування;

рейтинговий список вступників - список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до цих Правил прийому;

співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного, двох або трьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених цими Правилами прийому випадках;

статус заяви - параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

- «Зареєстровано в ЄДЕБО» - підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

- «Потребує уточнення вступником» - заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

- «Зареєстровано в закладі освіти» - заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

- «Відмовлено закладом освіти» - зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

- «Скасовано вступником» - подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

- «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» - подана заява, в якій встановлено пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

- «Скасовано закладом освіти» - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

- «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

- «Допущено до конкурсу» - власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;

- вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсної відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

- «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» - вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

- «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

- «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

- «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» - наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

- «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу

освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- «Скасовано зарахування» - скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка - помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія реєстрації заяв - період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

фаховий іспит - форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

фіксована конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць (загальний обсяг державного (регіонального) замовлення) для навчання за державним або регіональним замовленням;

широкий конкурс - сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) бюджетних місць від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну галузь знань (міжгалузеву, підгалузеву групу), спеціальність (предметну спеціальність, спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», «адміністративна межа», «лінія зіткнення» вжито в значеннях, наведених в Законі України [«Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України»](#).

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

Поняття «територія активних бойових дій» та «територія можливих бойових дій» вживаються у значеннях наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 [«Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться \(велися\) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією»](#).

6. Поселення вступників та студентів до гуртожитків проводиться відповідно до затвердженого [«Положення про порядок поселення \(переселення, виселення\) студентів та аспірантів \(докторантів\) університету в гуртожитки студентського містечка НУВГП»](#). Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надається 450 місць. Університет має вісім гуртожитків, в яких є кімнати для занять та відпочинку, спортивні кімнати з відповідним обладнанням, кафе та бібліотека, душові кімнати. Умови проживання відповідають санітарно-гігієнічним нормам.

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

- вступники на основі ПЗСО - для здобуття ступеня бакалавра;

- вступники на основі НРК5 - для здобуття ступеня бакалавра зі скороченим строком навчання з урахуванням вимог стандартів вищої освіти до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітніми програмами відповідної спеціальності та обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;

- вступники на основі НРК6 або НРК7 - для здобуття ступеня магістра;

- вступники на основі НРК7 - для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра зі спеціальностей 081 «Право» або 082 «Міжнародне право», 293 «Міжнародне право», напрямів 6.030401 «Правознавство», 6.030202 «Міжнародне право».

Для здобуття ступеня магістра за спеціалізацією 227.1 «Фізична терапія» спеціальності 227 «Терапія та реабілітація» здійснюється прийом на навчання на основі НРК6 за спеціальністю 227 «Фізична терапія, ерготерапія» або за напрямом 6.010203 «Здоров'я людини» (професійне спрямування Фізична реабілітація).

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги повинні бути виконані до початку другого року навчання, але не пізніше періоду проведення атестації здобувачів.

2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступникам на основі НРК5 НУВГП може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту - не більше 120 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання. Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання.

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ПЗСО або НРК5, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для продовження навчання для здобуття ступеня магістра на основі ПЗСО або НРК5 за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

3. Прийом на навчання проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до [Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України

від 07 липня 2021 року № 762) та на міждисциплінарні освітні (освітньо-наукові) програми, які відповідають Вимогам до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм, затверджених [наказом МОН від 01 лютого 2021 року № 128 «Про затвердження Вимог до міждисциплінарних освітніх \(наукових\) програм», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 06 квітня 2021 р. за №454/36076.](#)

Перелік освітніх ступенів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та терміни навчання приведено в додатку 1 до цих Правил прийому.

4. Особливості прийому на навчання для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з таких територій після 01 січня 2023 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до [Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної \(професійно-технічної\) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 \(в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726\)](#) (далі - наказ № 271).

5. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються [Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування](#), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789.

6. Прийом на навчання до аспірантури здійснюється відповідно до [Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти \(наукових установах\)](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. №261.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів (регіональне замовлення);

- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав НУВГП на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук);

- за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в НУВГП на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи можуть здобувати ступінь магістра на основі НРК7, який здобутий за кошти державного або місцевого бюджету, виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 5 цього розділу.

3. Особа може вступити до НУВГП для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) (з урахуванням вимог абзаців шостого-сьомого пункту 1 розділу II цих Правил прийому), за умови успішного проходження вступних випробувань. НУВГП може встановлювати додаткові вимоги для такої категорії осіб щодо строків навчання, включення додаткових обов'язкових освітніх компонентів до індивідуального навчального плану та обмеження щодо можливого поєднання спеціальностей різних галузей знань. Фінансування навчання за державним або регіональним замовленням здійснюється в межах строку навчання за навчальним планом відповідної освітньої програми.

4. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в НУВГП за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до [Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у НУВГП:

- якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

- якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

Відповідно до пункту 30 [Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800, НУВГП може надавати направлення на навчання за державним (регіональним) замовленням педагогічним (науково-педагогічним) працівникам закладів освіти та науково-методичних установ за заочною або вечірньою формою здобуття освіти в межах вакантних місць відповідної спеціальності (спеціалізації) та курсу (року навчання), крім першого, в разі відсутності на них здобувачів вищої освіти, які навчаються за кошти фізичних (юридичних) осіб і мають право на переведення на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до законодавства.

6. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

7. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

8. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного або регіонального замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000. Обмеження щодо переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення не застосовується до осіб, зазначених у пункті 10 розділу VIII цих Правил прийому.

9. Прийом на навчання вступників за спеціальністю 081 «Право» за державним або регіональним замовленням для здобуття ступенів бакалавра, магістра за заочною формою здобуття освіти не проводиться. Відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції за цими спеціальностями за зазначеними рівнями та формами здобуття вищої освіти не формуються, зарахування (переведення) на навчання на місця за державним (регіональним) замовленням не проводиться.

IV Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Прийом на навчання за державним або регіональним замовленням на міждисциплінарні освітні програми початкового рівня (короткого циклу) вищої освіти за галуззю знань або за групою з двох спеціальностей, що належать до однієї або двох галузей знань, здійснюється на одну з цих спеціальностей за вибором НУВГП. Прийом на навчання на небюджетні конкурсні пропозиції на інші міждисциплінарні освітні програми початкового рівня (короткого циклу) вищої освіти здійснюється на одну з їх спеціальностей (спеціальностей однієї з їх галузей знань) за вибором НУВГП, для вступу на яку передбачене вступне випробування у формі НМТ або творчого конкурсу (на одну з спеціальностей за вибором НУВГП, якщо НМТ або творчий конкурс передбачені для обох спеціальностей або не передбачені для жодної з них). Прийом на навчання на міждисциплінарні освітньо-наукові програми другого (магістерського) рівня вищої освіти здійснюється на ту з них, для вступу на яку передбачене вступне випробування у формі ЄФВВ (на одну зі спеціальностей за вибором закладу вищої освіти, якщо ЄФВВ передбачене для обох спеціальностей або не передбачений для жодної з них).

2. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на рівні, спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

Формування та розміщення державного та регіонального замовлення може здійснюватися за предметними спеціальностями та спеціалізаціями відповідно до Переліку наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення (додаток 10).

Прийом на навчання за регіональним замовленням здійснюється на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації, міждисциплінарні освітні програми) та форми здобуття вищої освіти, визначені рішенням регіонального замовника для кожного закладу вищої освіти.

Прийом на навчання за державним та регіональним замовленням можуть здійснювати заклади вищої освіти, які здобули ліцензію на провадження освітньої діяльності на певному рівні вищої освіти та/або за певною освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, не пізніше ніж 31 грудня 2022 року, за кошти фізичних та/або юридичних осіб - не пізніше ніж 31 травня 2023 року.

3. У межах сформованих у встановленому порядку обсягів державного (регіонального) замовлення розміщення місць у закладах вищої освіти здійснюється на конкурсній основі шляхом:

- розподілу бюджетних місць за рішенням конкурсної комісії державного (регіонального) замовника;
- критеріального розподілу бюджетних місць;
- широкого конкурсу.

Розміщення державного (регіонального) замовлення здійснюється без проведення конкурсу в разі оголошення прийому на навчання за відповідними рівнем, спеціальністю та формою здобуття освіти одним закладом вищої освіти.

Розподіл бюджетних місць за рішенням конкурсної комісії використовується при розміщенні державного (регіонального) замовлення для здобуття:

- вищої освіти за регіональним замовленням;
- ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 за державним замовленням зі спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників.

Критеріальний розподіл бюджетних місць при розміщенні державного замовлення на підготовку магістрів у закладах вищої освіти у сфері управління Міністерства освіти і науки України (крім спеціальностей галузей знань, зазначених в абзаці чотирнадцятому цього пункту) здійснюється з використанням [Критеріїв конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку магістрів у закладах вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України](#), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 03 травня 2018 року № 445, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 24 травня 2018 року за № 625/32077, з урахуванням таких особливостей: коефіцієнт К4 для відповідних закладів вищої освіти прирівнюється до передбаченого цими Правилами прийому регіонального коефіцієнту; критерій чисельності іноземних студентів розраховується станом на 01 грудня 2021 року або на 01 грудня 2022 року за вибором НУВГП. Інші державні замовники також можуть використовувати

критеріальний розподіл бюджетних місць при розміщенні державного замовлення на підготовку магістрів відповідно до законодавства.

Розподіл місць між фіксованими конкурсними пропозиціями в разі використання критеріального розподілу бюджетних місць або розподілу бюджетних місць за рішенням конкурсної комісії НУВГП здійснює самостійно, якщо такий розподіл не передбачений у рішенні відповідної конкурсної комісії.

Широкий конкурс використовується при адресному розміщенні місць державного замовлення для здобуття:

- ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5, крім зазначених в абзаці восьмому цього пункту спеціальностей та спеціалізацій;

- ступеня магістра зі спеціальностей галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини».

Перелік та структура широких конкурсів на рівнях вищої освіти наведені в додатку 15.

4. Надання вступникам рекомендації до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням у НУВГП проводиться за результатами адресного розміщення бюджетних місць, які формуються в ЄДЕБО та відображаються в електронному кабінеті вступника.

5. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані та відкриті конкурсні пропозиції визначає НУВГП у межах різниці між обсягом прийому на конкурсну пропозицію та загальним (максимальним) обсягом державного або регіонального замовлення, за необхідністю передбаченим резервом для поновлення у ньому або переведення до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня або за відповідною освітньою програмою. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного (регіонального) замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного (регіонального) замовлення, переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням списку рекомендованих за цією пропозицією.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначає НУВГП у межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

6. Загальний обсяг бюджетних місць для фіксованих конкурсних пропозицій, максимальний обсяг бюджетних місць та кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-2, квоти для іноземців для фіксованих та відкритих конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюються на офіційному вебсайті НУВГП (<https://start.nuwm.edu.ua>) та визначаються в Правилах прийому (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника).

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи приймальної комісії під час прийому заяв та документів та проведення конкурсного відбору (дні тижня та години):

- *понеділок – п'ятниця*: з 9⁰⁰ по 17⁰⁰ год, (з 9⁰⁰ по 18⁰⁰ год – 31.07, 08.08) обідня перерва: з 13⁰⁰ по 14⁰⁰ год;
- *субота*: 9⁰⁰ – 13⁰⁰ год.;
- *неділя* – вихідний день.

2. Терміни роботи консультаційного центру при приймальній комісії для надання допомоги вступникам при реєстрації електронних кабінетів вступників та завантаження необхідних документів з 01 липня по 30 листопада.

3. Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 30 листопада.

Реєстрація заяв вступників, у тому числі для участі у вступних випробуваннях (співбесіді, творчому конкурсі, співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому іспиті) у передбачених в цьому розділі випадках здійснюється через особисті електронні кабінети вступників.

Документи про проходження медичних оглядів та інших доконкурсних процедур, якщо це викликано установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору за відповідними конкурсними пропозиціями, вносяться до електронного кабінету до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв.

3. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та НРК5 прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми навчання	Денна аочна форма навчання
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Реєстрація заяв на участь у співбесідах та творчих конкурсах	на місця державного (регіонального) замовлення 03 липня – 10 липня	–
	на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб до 25 липня	01 серпня - 21 вересня
Терміни проведення співбесід та творчих конкурсів	за всіма джерелами фінансування 07 липня – 18 липня	–
	на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб до 31 липня	22 вересня

1	2	3
Початок реєстрації заяв вступників	19 липня	01 вересня
Закінчення реєстрації заяв вступників	18:00 31 липня	23 вересня
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту	за державним (регіональним) замовлення - не пізніше 05 серпня	не пізніше 25 вересня
	за кошти фізичних та/або юридичних осіб- не раніше 09 серпня;	
Виконання абітурієнтами вимог до зарахування:	на місця державного (регіонального) замовлення - до 18:00 08 серпня	не пізніше 28 вересня
	за кошти фізичних та/або юридичних осіб - не раніше 11 серпня	
Терміни зарахування вступників	за державним (регіональним) замовленням – не пізніше 10 серпня	не пізніше 30 вересня
	за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше 30 серпня	
Переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 18 серпня	

4. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК 7:

реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ, проведення основної і додаткової сесії ЄВІ та ЄФВВ здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти;

реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ розпочинається 01 липня та закінчується о 18:00 16 липня;

співбесіди замість ЄВІ, фахові іспити, фахові іспити замість ЄФВВ проводяться з 17 по 28 липня (включно);

реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі розпочинається 31 липня та закінчується о 18:00 21 серпня;

фаховий іспит для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця кошти фізичних та/або юридичних осіб, проводиться з 31 липня до 18:00 14 серпня.

Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним або регіональним замовленням здійснюються не пізніше 26 серпня.

Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до

зарахування на місця державного або регіонального замовлення до 18:00 29 серпня;

зарахування вступників на навчання: за державним або регіональним замовленням проводиться 31 серпня;

надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюються – не раніше 30 серпня;

зарахування вступників на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб - не пізніше ніж 30 вересня;

переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, - не пізніше 08 вересня;

Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК 7 додаткові строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб визначаються в терміни:

прийом заяв та документів:

- 01 вересня – 22 вересня; 16 жовтня – 03 листопада;

- вступні випробування:

- 25 вересня – 26 вересня; 06 листопада - 10 листопада;

- надання рекомендацій для зарахування:

- 28 вересня; 13 листопада;

- виконання вимог Правил прийому для зарахування:

- не пізніше 30 вересня; не пізніше 15 листопада;

- наказ про зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб видається: не пізніше 30 листопада.

5. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання для осіб, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми здобуття освіти
Початок прийому заяв та документів	01 липня
Закінчення прийому заяв та документів	13 вересня
Виконання абітурієнтами вимог до зарахування	не пізніше 14 вересня
Терміни зарахування	не пізніше 30 вересня

Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги повинні бути виконані до початку другого року навчання, але не пізніше періоду проведення атестації здобувачів.

VI. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

- пароль для входу до особистого електронного кабінету;

- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі - сертифікат ЗНО) / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ/ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами прийому;

- тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ/ екзаменаційного листка ЄВІ/ЄФВВ);

- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

В НУВГП створений консультаційний центр приймальної комісії (далі - консультаційний центр) для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру:

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо), у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу), у даних учасників ЗНО / НМТ / ЄФВВ / ЄВІ;

- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основа вступу), інформація про якій відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

Консультаційний центр НУВГП знаходиться за адресою: м. Рівне, вул. М. Карнаухова, 53 а, навчальний корпус №7.

2. Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ, а в разі їхньої відсутності - з даними документа, що посвідчує особу, що

міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базу, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активація особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см (до 1 Мб у форматі jpg).

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

3. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви:

- в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;
- тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):
 - у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою про постійне проживання в Україні;
 - у разі подання іноземного документа про освіту;
 - у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
 - у разі подання заяви на вступ до або після встановлених цими Правилами прийому строків роботи електронних кабінетів вступників;
 - у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії НУВГП.

До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «[Про Єдиний державний демографічний реєстр](#)

та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць) (крім випадків, передбачених законодавством);

- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, або витяг з реєстру документів про освіту в ЄДЕБО;

- копію облікової картки платника податків (РНОКПП);

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

- мотиваційний лист;

- інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до двадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

- ступінь вищої освіти;

- основу вступу;

- конкурсну пропозицію із зазначенням освітньої програми (спеціальності, предметної спеціальності, спеціалізації, декількох освітніх програм в межах спеціальності);

- форму здобуття освіти;

- інформацію про вступника.

Вступники, які проходять вступні іспити, творчі конкурси та співбесіди в НУВГП, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь у співбесіді та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або регіонального замовлення (при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

- «Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

- «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники

претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

- «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується кожною поданою заявою вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою [статті 7 Закону України «Про вищу освіту»](#) фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Текст мотиваційного листа вноситься вступником до кожної заяви, за потреби на електронну пошту rc@nuwm.edu.ua вступник надсилає копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в мотиваційному листі інформацію. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених [наказом № 271](#).

Для участі у творчому конкурсі вступники подають фотокартку розміром 3 x 4 см. Для участі у творчому конкурсі за спеціальністю 017 «Фізична культура і спорт» додатково вступники подають медичну довідку за формою 086/о.

Для участі у співбесіді на основі повної загальної середньої освіти або НРК 5 вступники подають фотокартку розміром 3 x 4 см та копію документа, що підтверджує право вступника на спеціальні умови вступу.

Для прийому до аспірантури перелік документів, обов'язкових для допуску до вступних випробувань зазначений в Правилах прийому до аспірантури та докторантури Національного університету водного господарства та природокористування у 2023 році (Додаток 11).

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ НУВГП, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань - не пізніше

наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії НУВГП (за згодою НУВГП або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території - дистанційно на електронну пошту rc@nuwm.edu.ua або з використанням інших засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у НУВГП, де міститься мотиваційний лист. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

7. Основні засади підготовки та проведення НМТ визначаються [Порядком проведення в 2023 році національного мультипредметного тесту, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 16 березня 2023 року №287, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за № 530/39586](#). Механізм реєстрації вступників для складання ЄФВВ і ЄВІ, їх організації та проведення визначаються [Порядком організації та проведення вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на другий \(магістерський\) рівень вищої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 12 квітня 2023 року № 418, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05 травня 2023 року за № 746/39802](#).

Заяви для участі у вступних випробуваннях в закладах вищої освіти подаються через особисті електронні кабінети вступників (у паперовій формі або на електронну пошту rc@nuwm.edu.ua до приймальної комісії в разі відсутності особистого електронного кабінету вступника відповідно до цих Правил прийому).

8. Приймальна комісія НУВГП приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі

рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

- «Скасовано вступником»;
- «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано НУВГП на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 [«Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту»](#), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

11. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою [Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652](#), або рішення вченої ради НУВГП щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

12. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний

рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до [постанови Кабінету Міністрів України від 9 вересня 2020 р. № 811](#) «Про документи про вищу освіту (наукові ступені)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з [постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645](#) «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань та/або розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами прийому випадках:

- для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра - у формі НМТ або ЗНО, Egzamin maturalny (далі - матуральний іспит) для громадян Республіки Польща, творчого конкурсу, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами прийому випадках;

- для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра - у формі ЄВІ, ЄФВВ, фахового іспиту, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів в передбачених цими Правилами прийому випадках;

- для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії - у формі вступних іспитів із спеціальності та іноземної мови.

У разі подання документів на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами НУВГП забезпечує відповідні умови для проходження ними творчих конкурсів, співбесід, фахових іспитів та вступних іспитів для іноземців.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів) відповідно до Порядку прийому та Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали):

- НМТ 2023 року,
- або НМТ 2022 року,
- або ЗНО 2020-2021 років з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, (Додаток 5),

- або ЗНО 2020-2021 років з двох конкурсних предметів (перший, другий предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5;

- або творчого конкурсу зі спеціальностей, для яких він передбачений;
- матурального іспиту з двох основних предметів (польська мова, математика) та одного додаткового предмету (іноземна мова, або історія, або біологія, або фізика та астрономія, або хімія за вибором вступника) для громадян Республіки Польща;

- вступного іспиту для іноземців з предметів, визначених Правилами прийому.

Результати ЗНО 2020-2021 років з української мови і літератури/ української мови, математики, історії України, іноземної мови, біології, фізики, хімії, за бажанням вступника можуть бути зараховані замість результатів з

відповідних навчальних предметів НМТ 2023 року або НМТ 2022 року, якщо різниця балів НМТ та ЗНО з відповідного предмета не перевищує 15 балів.

У передбачених цими Правилами прийому випадках результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість результатів НМТ.

Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, результатів матурального іспиту до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць наведених у додатку 8

Для конкурсного відбору осіб на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб зі спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 6), відповідно до Правил прийому можуть використовуватись тільки результати розгляду мотиваційних листів.

4. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 зараховуються бал (бали):

1) для вступу на спеціальності галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини»:

- ЄВІ 2023 року та ЄФВВ 2023 року;
- вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених цими Правилами прийому (за потреби).

У передбачених цими Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ - результат фахового іспиту;

2) для вступу на інші спеціальності:

- ЄВІ 2023 року та фахового іспиту;
- вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених цими Правилами прийому (за потреби).

У передбачених цими Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

Для конкурсного відбору осіб на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб зі спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка, відповідно до цих Правил прийому можуть використовуватись тільки результати фахового іспиту та/або розгляду мотиваційних листів.

Під час вступу для здобуття вищої освіти виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції, які згідно з цими Правилами прийому передбачають складання ЄВІ та/або ЄФВВ (крім спеціальності 081 «Право»), вступники на основі НРК7 можуть за їх вибором або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну(-ий, -і) співбесіду та/або фаховий іспит, якщо Правилом прийому не передбачають використання тільки розгляду мотиваційних листів.

3) для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності та іноземної мови.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним

сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови - дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

5. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2023, НМТ 2022 років, матурального іспиту або творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами прийому випадках) за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = (К1 × П1 + К2 × П2 + К3 × П3)/(К1 + К2 + К3) + ОУ
або

Конкурсний бал (КБ) = ТК,

де

П1, П2, П3 - оцінки з першого, другого та третього предметів;

ОУ - бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів НУВГП за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 6). Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200;

ТК - оцінка творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами прийому випадках).

Вагові коефіцієнти (К1, К2, К3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в додатку 4 до цих Правил прийому.

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО за результатами ЗНО 2020-2021 років з трьох предметів за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = (К1 × П1 + К2 × П2 + К3 × П3)/(К1 + К2 + К3) + ОУ ,

де

П1, П2, П3 - оцінки з першого, другого та третього предметів.

Вагові коефіцієнти (К1, К2, К3) оцінок предметів для кожної спеціальності у визначеній в додатку 5 комбінації.

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 за результатами ЗНО 2020-2021 років з двох предметів за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = (К1 × П1 + К2 × П2)/(К1 + К2),

де

П1, П2 - оцінки з першого (українська мова / українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або

фізика, або хімія, або географія) предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в додатку 4 до цих Правил прийому. Ваговий коефіцієнт для оцінки з географії дорівнює ваговому коефіцієнту оцінки з історії України.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх за поданням Міністерства молоді та спорту України, зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів за вибором вступника.

Призерам та переможцям чемпіонатів Європи та чемпіонатів Світу з олімпійських видів спорту (зокрема серед школярів), всесвітньої Гімназиади, чемпіонатів України (з олімпійських видів спорту) під час вступу на навчання за спеціальністю 017 «Фізична культура і спорт» ОУ встановлюється рівним 10, а якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Документом, що підтверджує статус призера або переможця зазначених змагань, є диплом (грамота, сертифікат тощо), виданий організаторами змагань із визначенням власного прізвища та імені особи, назви змагань, дати, місця їх проведення, зайнятого місця та результату.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК для НУВГП дорівнює 1,00;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності, передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; 1,00 - в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників.

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times \text{П1} + 0,2 \times \text{П2} + 0,6 \times \text{П3},$$

де

П1 - оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 - оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 - оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених цими Правилами прийому випадках.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників.

6. Конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти та НРК5 не може бути:

- менше ніж 140 балів для участі в конкурсі на місця державного (регіонального замовлення) - для спеціальностей галузей знань 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини»;

- менше ніж 120 балів для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - для спеціальностей галузей знань 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини»;

- менше ніж 130 балів - для участі в конкурсі на місця державного (регіонального замовлення) для інших спеціальностей;

- менше ніж 100 балів – для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб для інших спеціальностей.

7. НУВГП проводить творчий конкурс вступникам на основі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями 191 «Архітектура та містобудування» та 017 «Фізична культура та спорт».

Творчий конкурс за спеціальністю 191 «Архітектура та містобудування» проводиться в дві сесії: рисунок, креслення. На кожній сесії вступник повинен виконати завдання, передбачені у відповідній програмі, де зазначені детальні критерії оцінювання творчого конкурсу та час, необхідний для виконання завдань.

Результат творчого конкурсу оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів окремо за кожну сесію творчого конкурсу. Оцінка за творчий конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожну сесію конкурсу. Вступники, які отримали оцінку нижче 100 балів за будь-яку сесію творчого конкурсу, не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.

Творчий конкурс за спеціальністю 017 «Фізична культура та спорт» включає в себе легкоатлетичні вправи і нормативи, які відображають рівень фізичної підготовленості вступників і складається з дисциплін шкільної програми, схваленої для використання в загальноосвітніх навчальних закладах освіти та завдань для державної підсумкової атестації з фізичної культури.

Вступники, які беруть участь у творчому конкурсі, повинні бути у спортивному одязі та спортивному взутті, які відповідають гігієнічним вимогам (комфортним, безпечним, зручним, не перешкоджаючим візуальному контролю за виконанням тестових вправ).

Результат творчого конкурсу оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів окремо за кожну вправу чи норматив. Оцінка за творчий конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожну вправу чи норматив. Вступники, які отримали оцінку нижче 100 балів за будь-яку вправу чи норматив, не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.

Офіційне оголошення результатів творчих конкурсів на місця державного та регіонального замовлення, включаючи оцінки окремих сесій творчих конкурсів та інформацію про досягнення мінімального прохідного бала, здійснюється шляхом розміщення відповідних відомостей на офіційному веб-сайті НУВГП <https://start.nuwm.edu.ua> та вноситься до ЄДЕБО.

Вступники, які проходять творчі конкурси, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, та екзаменаційного листка з фотокарткою. Вступники на спеціальність 017 «Фізична культура і спорт» додатково надають медичну довідку про стан здоров'я за формою 086-о.

Порядок проведення творчих конкурсів та критерії їх оцінювання наведені

в «Положенні про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2023 році» (додаток 9).

8. НУВГП проводить вступні випробування у формі співбесіди замість результатів НМТ для вступників категорій, зазначених у п. 2 розділу VIII Правил прийому.

Співбесіду з кожним вступником проводить комісія у складі не менше двох осіб – членів комісії з проведення співбесіди, яких призначає голова комісії з проведення співбесід згідно з розкладом у день співбесіди.

Співбесіда включає в себе комплексне завдання із української мови математики та історії України - для вступників на основі повної загальної середньої освіти та НРК5. Кожне завдання (кожний предмет) оцінюється за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

Програма співбесіди відповідає програмовим вимогам із загальноосвітніх дисциплін.

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кожна складова оцінена вище ніж 100 балів.

Особи, які у процесі співбесіди виявили недостатній рівень знань, до участі в конкурсі не допускаються.

Особи, які без поважних причин не з'явилися на співбесіду у зазначений за розкладом час, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали результат НМТ 2022-2023 років або ЗНО 2020 – 2021 років з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених цими Правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах. У цьому випадку результати співбесіди анулюються.

Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її проведення.

В аркуші результатів вступних випробувань та в ЄДЕБО вноситься бали індивідуальної усної співбесіди з кожного предмету за шкалою 100 - 200 балів.

Порядок проведення співбесіди для вступників на основі повної загальної середньої освіти та НРК5 та критерії її оцінювання наведені в «Положенні про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2023 році» (додаток 9).

9. НУВГП проводить вступні випробування у формі співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НРК7 за програмою ЄВІ з іноземних мов, у випадках які передбачені цими Правилами прийому

Співбесіда оцінюється за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів складає не менше 110 балів.

Для вступників для здобуття ступеня магістра результат співбесіди з іноземної мови на певну конкурсну пропозицію може бути зарахований для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію. Складати

індивідуальну усну співбесіду з іноземної мови дозволяється в цьому випадку тільки один раз.

Особи, які у процесі співбесіди виявили недостатній рівень знань, до участі в конкурсі не допускаються.

Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її проведення.

В аркуші результатів вступних випробувань та в ЄДЕБО вноситься бали індивідуальної усної співбесіди з іноземної мови за шкалою 100 - 200 балів.

Порядок проведення співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НКР7 та критерії її оцінювання наведені в «Положенні про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2023 році» (додаток 9).

10. Фаховий іспит для вступників для здобуття ступеня магістра, в передбачених цими Правилами прийому випадках, проводиться НУВГП з використанням комп'ютерної техніки або в письмовій формі та оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів із фахового іспиту складає не менше 110 балів.

Для вступників для здобуття ступеня магістра результат фахового іспиту на певну конкурсну пропозицію може бути зарахований для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію. Скласти фаховий іспит дозволяється в цьому випадку тільки один раз.

Порядок проведення фахових іспитів вступникам для здобуття ступеня магістра та критерії їх оцінювання наведені в «Положенні про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2023 році» (додаток 9).

11. Тестові завдання основного блоку НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до [програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури \(частина «Українська мова»\)](#)), до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої [наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513](#)).

Тестові завдання додаткового блоку НМТ з історії України, іноземної мови, фізики, хімії та біології укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до [програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України](#) (розділи 1,6- 32), до [програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов](#), до [програми](#)

[зовнішнього незалежного оцінювання з хімії](#), до [програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики](#), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696, до [програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології](#), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426).

Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до [Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра](#), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до [програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти \(освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста\)](#), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року №411.

Перелік предметних тестів ЄФВВ для спеціальностей галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини» наведений у додатку 3. Тестові завдання ЄФВВ укладаються відповідно до [Програми предметного тесту єдиного фахового вступного випробування для вступу на спеціальності 081 «Право» та 293 «Міжнародне право»](#), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03 лютого 2022 року № 107, [Програми предметного тесту з економіки та міжнародної економіки єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра](#), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 153, [Програми предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра](#), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 154, [Програми предметного тесту з політології та міжнародних відносин єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра](#), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 155, [Програми предметного тесту з психології та соціології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра](#), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 156, [Програми предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра](#), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157.

12. Співбесіда з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які

вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НКР7 проводяться за програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати структуру підсумкового бала.

13. Програми вступних випробувань оприлюднені на вебсайті НУВГП <https://start.nuwm.edu.ua>.

14. Мотиваційний лист, який подається вступником, повинен відповідати формальним вимогам, що ставляться до ділових листів:

- зміст повинен бути лаконічним. Короткий виклад думок і використання найменшого числа слів заощадить дорогоцінний час зайнятої людини. Тільки важливі деталі, факти, цифри;

- чітка структура спростить прочитання листа. Заздалегідь продуманий план дозволить конкретно вказати на значимі аспекти проблеми. Для спрощення читання бажано розбивати текст на абзаци, кожен з яких має містити певну концепцію;

- неприпустимість емоцій. Лист не повинен мати емоційного відтінку, але стриманість, розважливість, серйозність, практичність — обов'язкові;

- простота у викладі, яка дасть адресату можливість швидко зрозуміти зміст прочитаного;

- неприпустима наявність орфографічних і стилістичних помилок.

- не потрібно складати мотиваційний лист одним великим (універсальним) списком досягнень та навичок;

- заборонено вживання сленгу та нецензурних слів;

- уникайте шаблонних фраз та мовних помилок;

- не зловживати цитатами, використовувати їх лише у випадках, коли без цитати втрачається контекст розповіді; - не перебільшуйте своїх досягнень (дані можуть бути перевірені);

- акцентуйте свою увагу більше на майбутніх планах, а не лише на попередніх здобутках;

- рекомендований обсяг мотиваційного листа – 200 500 слів.

У мотиваційному листі вступник повинен подати таку інформацію:

- прізвище, ім'я, по батькові;

- номер спеціальності, номер галузі та назву спеціальності (освітньої програми);

- мету вступу на обрану спеціальність чи освітню програму;

- чому вибрано саме Національний університет водного господарства та природокористування;

- дотичні до майбутньої спеціальності знання та навички;

- здобутки та проекти, у яких брав участь

- як шкільні, так і позашкільні, отримані стипендії, гранти або заохочувальні премії, міжнародний досвід, кваліфікації, тощо (якщо є);

- соціальні навички, якщо вони важливі для обраної спеціальності;
- висновки.

У випадку проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів, НУВГП проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі - уповноважений).

14. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

15. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені НУВГП, розглядає апеляційна комісія НУВГП, склад та порядок роботи (Додаток 14) якої затверджений наказом ректора.

16. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.

17. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань у НУВГП на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в НУВГП.

18. НУВГП здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого [Наказом Міністерства освіти України №245 від 15 липня 1996 року](#) та [Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення здобувачів вищої освіти у Національному університеті водного господарства та природокористування](#). Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

19. Для спеціальностей, для яких не було оголошено набір за освітніми програмами, розподіл здобувачів між ними здійснюється не раніше завершення першого курсу (першого року навчання). Розподіл відбувається за рейтинговою оцінкою студентів за усі повні семестри навчання, згідно поданих ними заяв, а квоти місць ліцензійного обсягу для розподілу між освітніми програмами визначають за рішенням рад якості освіти навчально-наукових інститутів НУВГП.

20. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, творчих конкурсах, фахових іспитах, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року після чого знищуються, про що складається акт.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:

- спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;
- спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано у встановленому законодавством порядку.

2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються:

- лише до заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції;
- якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення;
- за винятком випадків, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсній виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є:

- участь у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (для спеціальностей 017 «Фізична культура і спорт», 191 «Архітектура та містобудування») або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;
- участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або творчого конкурсу (для спеціальностей 017 «Фізична культура і спорт», 191 «Архітектура та містобудування»).

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

4. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 є:

- зарахування на місця державного або регіонального замовлення за результатами позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі за квотою-1, квотою-2;

- переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених цими Правилами прийому випадках.

Спеціальними умовами вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за державним або регіональним замовленням на основі НРК6 або НРК7 є переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених цими Правилами прийому випадках.

Спеціальні умови вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за державним або регіональним замовленням на основі НРК6 є надання рекомендації для зарахування на основі здобутого у 2023 році ступеня бакалавра (для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка).

5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (для спеціальностей 017 «Фізична культура і спорт», 191 «Архітектура та містобудування») або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки

та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки лише творчого конкурсу (для спеціальностей 017 «Фізична культура і спорт», 191 «Архітектура та містобудування») або лише співбесіди (для інших спеціальностей), користуються:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до [статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#);

- особи, яким Законом України [«Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»](#) надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або творчого конкурсу (для спеціальностей 017 «Фізична культура і спорт»,

191 «Архітектура та містобудування»), спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «[Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту](#)», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- особи, зазначені в абзаці четвертому пункту 5 цього розділу (під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7);

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2023 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії регіонального центру оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «[Медичний висновок про створення особливих \(спеціальних\) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання](#)», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – [наказ № 1027/900](#)), що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність

захворювання або патологічного стану, зазначеного в [Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання](#), затвердженому наказом № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або творчого конкурсу (для спеціальностей 017 «Фізична культура і спорт», 191 «Архітектура та містобудування»),

та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2 користуються:

- особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року.

Особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2023 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року, або які переселилися з неї після 24 лютого 2023 року користуються спеціальними умовами участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення на основі ПЗСО або НРК5 за квотою-2.

8. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 користуються:

- особи, зазначені в абзацах другому-п'ятому пункту 6 цього розділу;

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році брали участь в основних та додаткових сесіях НМТ, у яких наявне захворювання або патологічний стан, зазначений в [Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання](#), затвердженому № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900);

- особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

9. Особи, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного (регіонального) замовлення за відповідними спеціальними умовами, мають право брати участь у конкурсі на загальних умовах відповідно до конкурсного бала.

10. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ [Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#), особи з їх числа;

- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Револуції Гідності;

- особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти (для вступу на основі ПЗСО або НРК5).

11. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променево хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

- діти осіб, особи з їх числа, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до [Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#), внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

- особи, зазначені в абзацах третьому – п'ятому пункту 8 цього розділу; особи, зазначені в абзацах другому, третьому пункту 6, пункті 7 цього розділу; особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня 2023 року;

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

- діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

12. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 у формі надання рекомендації для зарахування на основі здобутого у 2023 році ступеня бакалавра користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2023 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року, або які переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, в разі вступу до того самого закладу вищої освіти (для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка). Якщо в НУВГП не здійснюється підготовки магістрів за спеціальністю, з якої отримано диплом бакалавра, то особа може подати документи на таких умовах до будь-якого переміщеного (тимчасово переміщеного) закладу вищої освіти або закладу вищої освіти Запорізької, Київської, Миколаївської, Сумської, Харківської та Чернігівської областей.

Спеціальними умовами вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за державним або регіональним замовленням у формі надання рекомендації для зарахування на основі здобутого у 2023 році ступеня бакалавра користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2023 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року, або які переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, та здобули ступінь бакалавра з таким самим джерелом фінансування, в разі вступу до того самого закладу вищої освіти (для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка). Якщо в закладі вищої освіти не здійснюється підготовки магістрів за спеціальністю, з якої отримано диплом бакалавра, то особа може подати документи на таких умовах до будь-якого переміщеного (тимчасово переміщеного) закладу вищої освіти або закладу вищої освіти Запорізької, Київської, Миколаївської, Сумської, Харківської та Чернігівської областей.

Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до абзацу другого цього пункту та які підтверджують навчання, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), то НУВГП може звернутись до відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

13. Квота-1 встановлюється в розмірі десяти відсотків (але не менше одного місця) максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення за відкритими та фіксованими конкурсними пропозиціями.

14. Квота-2 встановлюється в розмірі десяти відсотків (але не менше одного місця) максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення за відкритими та фіксованими конкурсними пропозиціями.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

- вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань;

- вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2;

- вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1;

- вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

2. Список вступників, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише творчого конкурсу (для спеціальностей 017 «Фізична культура і спорт», 191 «Архітектура та містобудування») або лише співбесіди (для інших спеціальностей), впорядковується за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом (за наявності) - від більшого до меншого;

- за пріоритетністю заяви від першої до останньої (на місця за державним та регіональним замовленням);

- за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом, у разі двох чи більше предметів з однаковими найбільшими ваговими коефіцієнтами - з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) (за наявності) - від більшого до меншого;

- за результатом ЄФВВ або співбесіди замість ЄФВВ у передбачених цими Правилами прийому випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких він використовується в конкурсному балі) - від більшого до меншого;

- за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених цим Порядком випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) - від більшого до меншого;

- за результатами розгляду мотиваційних листів (при формуванні рейтингового списку широкого конкурсу однакові права мають вступники, яким НУВГП визначив однакові рейтингові місця за результатами розгляду мотиваційних листів - перше, друге, третє тощо за умови однакових показників рейтингування вищого порядку).

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного та регіонального замовлення), при однакових пріоритетностях - більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі - результати розгляду мотиваційних листів.

При проведенні конкурсного відбору на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб тільки за результатами розгляду мотиваційних листів побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів

здійснюється лише у випадку, коли кількість вступників перевищує кількість місць ліцензованого обсягу, виділеного для відповідної категорії вступників у поточному році. У випадку, коли кількість вступників не перевищує кількість виділених місць ліцензованого обсягу, рейтинговий список формується в алфавітному порядку.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише творчого конкурсу (для спеціальностей 017 «Фізична культура і спорт», 191 «Архітектура та містобудування») або лише співбесіди (для інших спеціальностей)) у разі його використання;
- пріоритетність заяви (на місця за державним та регіональним замовленням);
- ознака застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому на навчання для здобуття вищої освіти формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним у заявах, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця за державним (регіональним) замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення бюджетних місць формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення бюджетних місць в 2023 році (далі - Матеріали для розробки технічного завдання), наведених у додатку 9 до [Порядку прийому](#).

Якщо вступник за результатами адресного розміщення бюджетних місць не отримав рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, але має достатній конкурсний бал за певною заявою і не отримав рекомендацію лише внаслідок застосування кваліфікаційного мінімуму бюджетних місць, то йому автоматично пропонується на вибір **(в межах поданих вступником заяв)** надання рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення за цією самою спеціальністю (спеціалізацією,

предметною спеціальністю) в інших закладах вищої освіти, в яких прохідний бал є меншим, таким самим або більшим в межах 5 балів порівняно з попередньо обраним закладом.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених [Порядком прийому](#) вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання (додаток 9 до [Порядку прийому](#)), затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті НУВГП <https://start.nuwm.edu.ua/> відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил прийому. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до цих Правил прийому.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним (регіональним) замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування на місце державного або регіонального замовлення (які отримали інформацію з вебсайту НУВГП <https://start.nuwm.edu.ua/>), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місце державного або регіонального замовлення в розділі V цих Правил прийому, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в НУВГП.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору (контракту) про навчання в НУВГП між НУВГП та вступником (за участю батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників), в якому деталізовані права та обов'язки сторін.

Під час виконання вимог до зарахування на денну форму здобуття освіти вступник підписує правила військового обліку в НУВГП та пред'являє актуальні оригінали військово-облікових документів (для військовозобов'язаних -

військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; для призовників (у віці від 16 /у рік досягнення 17-річного віку/ до 27 років) - посвідчення про приписку до призовної дільниці) з відміткою (тобто штампом) у військо-обліковому документі про перебування на військовому обліку.

На виконання вимог на зарахування вступник повинен подати до приймальної комісії НУВГП:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України [«Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»](#);

- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць) - при вступі за денною формою здобуття освіти;

- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ та додаток до нього, або витяг з реєстру документів про освіту в ЄДЕБО;

- копію облікової картки платника податків (РНОКПП);

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

- інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання в НУВГП впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил прийому або відповідно до них, виконали вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

Після виконання вступником вимог цих Правил прийому уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)», статус його інших заяв, поданих на відкриті та/або фіксовані конкурсні пропозиції для вступу на навчання за державним або регіональним замовленням, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником приймальної комісії, за зверненням вступника

для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V цих Правил прийому, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням чи переведення на такі місця.

У цьому разі заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3. Особи, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування на місця за кошти фізичних, юридичних осіб, у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця за кошти фізичних, юридичних осіб в розділі V цих Правил прийому, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в НУВГП.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору (контракту) про навчання в НУВГП між НУВГП та вступником (за участю батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників), в якому деталізовані права та обов'язки сторін. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Під час виконання вимог до зарахування на денну форму здобуття освіти вступник підписує правила військового обліку в НУВГП та пред'являє актуальні оригінали військово-облікових документів (для військовозобов'язаних - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; для призовників (у віці від 16 /у рік досягнення 17-річного віку/ до 27 років) - посвідчення про приписку до призовної дільниці) з відміткою (тобто штампом) у військово-обліковому документі про перебування на військовому обліку.

На виконання вимог на зарахування вступник повинен подати до приймальної комісії НУВГП:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України [«Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»](#);

- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для

призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць) - при вступі за денною формою здобуття освіти;

- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ та додаток до нього, або витяг з реєстру документів про освіту в ЄДЕБО;

- копію облікової картки платника податків (РНОКПП);

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

- інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання в НУВГП впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог цього Порядку уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цього Порядку статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між НУВГП та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між НУВГП та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

5. Подання документів необхідних для зарахування може здійснюватися крім особистого подання, шляхом надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії НУВГП - rc@nuwm.edu.ua в терміни, визначені в розділі V цих Правил прийому або відповідно до них.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V цих Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил прийому.

2. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цих Правил прийому та Правил прийому до аспірантури та докторантури Національного університету водного господарства та природокористування у 2023 році (Додаток 11) з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 3 розділу X Правил прийому.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території) з дати видання наказу про зарахування додатково укладається договір між НУВГП та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між НУВГП та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

XII. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти

1. НУВГП самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам у межах місць, на які були надані рекомендації до зарахування до НУВГП за відповідною конкурсною пропозицією в порядку,

передбаченому пунктом 4 розділу IX цих Правил прийому, і надалі анульовані згідно з пунктом 1 розділу XI цих Правил прийому.

2. Переведеними на вакантні місця державного (регіонального) замовлення можуть бути особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до цих Правил прийому.

3. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, здійснюється з урахуванням вимог пункту 8 розділу III Порядку в такій послідовності (крім небюджетних конкурсних пропозицій):

- особи, зазначені в пункті 10 розділу VIII цих Правил прийому, незалежно від конкурсного бала;

- особи, зазначені в абзаці шостому пункту 11 розділу VIII цих Правил прийому;

- особи, зазначені в абзацах другому-п'ятому пункту 11 розділу VIII цих Правил прийому, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил прийому) не більше ніж на 15 балів (на 25 балів для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

- особи, зазначені в абзацах сьомому-десятому пункту 11 розділу VIII цих Правил прийому, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 15 балів (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

- особи, які не отримали рекомендації для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил прийому (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка), якщо їх конкурсний бал не менше ніж спеціальний прохідний конкурсний бал, встановлений приймальною комісією наступного дня після оголошення адресного розміщення бюджетних місць.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому-шостому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення НУВГП використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому-п'ятому пункту 3 цього розділу), а за їх відсутності - інших галузей знань (тільки для осіб,

зазначених в абзацах другому-третьому пункту 3 цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 3 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені в НУВГП. НУВГП повідомляє державному (регіональному) замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 3 цього розділу, НУВГП надсилає державному (регіональному) замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

5. Особи, які вступили за результатами тільки розгляду мотиваційних листів, можуть бути переведені на місця державного або регіонального замовлення тільки в разі наявності необхідного для участі у конкурсі на місця за державним (регіональним) замовлення конкурсного бала, який можливо визначити відповідно до цих Правил прийому.

XIII. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором НУВГП на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті НУВГП (<https://start.nuwm.edu.ua>) у строки, встановлені в розділі V цих Правил прийому або відповідно до нього.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XV цих Правил прийому. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до НУВГП за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил прийому, однак не приступила

до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до [Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

4. Звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) НУВГП може використовувати для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відповідно до пунктів 3, 4 розділу XII цих Правил прийому.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання до НУВГП іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», [«Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»](#), постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 [«Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»](#), наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 [«Деякі питання організації набору та навчання \(стажування\) іноземців та осіб без громадянства»](#), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 [«Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України»](#), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Беларусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі - іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця державного замовлення проводиться відповідно до пункту 6 розділу III цих Правил прийому. Прийом інших категорій іноземців до НУВГП на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми. НУВГП також може приймати іноземців для навчання за програмами підготовчого відділення, з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

3. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно.

Термін дії запрошення на навчання становить не більше 1 року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультативної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну (крім громадян країн безвізового в'їзду) з метою навчання або здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: (здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль)).

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти НУВГП укладає угоду з партнерською організацією, що є резидентом країни походження вступників. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань НУВГП у дистанційному форматі.

Укладання угод закладами освіти України можливе з організаціями, що відповідають таким вимогам:

- відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень у країні, де здійснюється набір;
- забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;
- забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію;

- забезпечення контролю дотримання вимог академічної доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;

- забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;

- забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;

- забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців, шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;

- забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);

- наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;

- забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;

- забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;

- забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до закладу освіти через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у партнерській організації.

Для організації дистанційного набору іноземних громадян для здобуття вищої освіти в 2023 році в НУВГП укладено угоди з партнерськими організаціями, що є резидентами країн походження вступників:

НУВГП має угоди для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти з партнерськими організаціями:

- Limited Liability Company «MORE EDUCATION SERVICES LIMITED» (Нігерія, директор - Фіделіс Ізучкву ІКЕ);

- Limited Liability Company «Hangzou Dingying Foreign Educational Services Co, Ltd» (Китай, директор - Чень МІНЛЕЙ).

НУВГП має право на протязі року укладати угоди з іншими партнерськими організаціями для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти організаціями.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до НУВГП легалізовані та нотаріально завірені копії документів про

попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до НУВГП іноземець передає оригінали документів особисто.

4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися НУВГП:

1) двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше ніж 30 листопада і 01 березня відповідно), для здобуття ступенів бакалавра, магістра;

2) упродовж року для навчання в аспірантурі, на підготовчому відділенні.

НУВГП обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців. Порядок проведення вступних іспитів для іноземців та критерії їх оцінювання наведені в «Положенні про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2023 році» (додаток 9).

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступних іспитів для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

5. Прийом заяв і документів іноземних громадян, які вступають на навчання для здобуття ступенів бакалавра та магістра без навчання на підготовчому відділенні НУВГП, проводиться з 01 лютого до 25 лютого 2023 року та з 01 червня по 29 листопада 2023 року. Зарахування здійснюється відповідно до 01 березня 2023 року та до 30 листопада 2023 року.

6. Іноземці, які закінчили підготовче відділення НУВГП, зараховуються на навчання протягом 5 – 10 календарних днів з дати підписання наказу про відрахування з підготовчого відділення.

7. Для прийому на навчання до НУВГП іноземних громадян та осіб без громадянства для здобуття ступеня бакалавра проводиться вступний іспит для іноземців з двох конкурсних предметів із математики та української мови як іноземної.

Програма іспиту для іноземців відповідає програмовим вимогам із загально-освітніх дисциплін.

Результат вступного іспиту для іноземців оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

Для вступників за спеціальністю 191 «Архітектура та містобудування» вступний іспит для іноземців включає українську мову як іноземну та творчий конкурс. Творчий конкурс проводиться в дві сесії - рисунок та креслення. Для

кожної сесії вступник повинен виконати завдання, передбачене у відповідній програмі творчого конкурсу, де зазначені детальні критерії оцінювання та час, необхідний для виконання завдань.

Для вступників за спеціальністю 017 «Фізична культура і спорт» вступний іспит для іноземців включає українську мову як іноземну та творчий конкурс. Творчий конкурс який включає в себе легкоатлетичні вправи і нормативи, які відображають рівень фізичної підготовленості вступників і складається з дисциплін шкільної програми, схваленої для використання в загальноосвітніх навчальних закладах освіти та завдань для державної підсумкової атестації з фізичної культури.

8. Вступний іспит для іноземців при вступі для здобуття ступеня магістра передбачає вступний іспит з української мови як іноземної та фаховий іспит. В окремих випадках, відповідно до рішення Приймальної комісії, замість вступного іспиту з української мови як іноземної може складатися іноземна мова (англійська, німецька, французька, іспанська).

9. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до НУВГП на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

10. При вступі до НУВГП іноземці особисто подають заяву у паперовій формі.

До заяви додається:

1) документ (оригінал та його копія) про раніше здобутий рівень освіти, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копія) до документа про раніше здобутий рівень освіти, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) академічну довідку, видану іноземним/українським навчальним закладом (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається академічна довідка);

4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін при вступі для здобуття ступеня магістра;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

7) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;

8) копію посвідчення закордонного українця;

9) дослідницька пропозиція з обраної наукової спеціальності або завірений в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою додатково подаються при вступі до аспірантури.

Для вступу до докторантури подаються додатково українською або англійською мовою:

- тематичний план дисертаційної роботи для здобуття наукового ступеня доктора наук;

- копія диплома про присвоєння відповідного наукового ступеня;

Іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, затвержені Правилами прийому та/або передбачені вимогами міжнародних програм та/або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 4 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Заява та документи, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особовій справі вступників/студентів.

11. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

12. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між НУВГП та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

13. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбаченими цими Правилами прийому.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до НУВГП

1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Умови акредитації журналістів у приймальній комісії наступні:

1). Акредитація видається строком з 28 липня по 30 вересня 2023 року.

2). Заявка на акредитацію подається на ім'я ректора НУВГП у письмовому вигляді на офіційному бланку засобу масової інформації до 24 липня 2023 року. У заявці вказується:

- повна назва засобу масової інформації, поштова та електронна адреса редакції, номер телефону та факсу редакції;

- прізвище, ім'я та по-батькові головного редактора засобу масової інформації;

- прізвище, ім'я та по-батькові представника засобу масової інформації, акредитація якого запитується, та його фах;

- номери контактних телефонів, електронна адреса особи, акредитація якої запитується; термін акредитації.

3). До заявки додаються: фотокартка особи, вказаної у заявці на акредитацію; копія документа, який підтверджує професійний фах заявника.

4). Акредитаційна картка видається заявнику не пізніше ніж через п'ять днів після подання заявки. Акредитаційна картка є дійсною за наявності документа, який засвідчує особу представника засобу масової інформації. Акредитаційна картка засвідчує право перебування представника масової інформації на засіданнях Приймальної комісії. Інформація про засідання Приймальної комісії повідомляється акредитованій особі у терміни, визначені для повідомлення членів Приймальної комісії.

5). Акредитація припиняється у випадку завершення строку акредитації, порушення Правил внутрішнього розпорядку Університету, порушення законів України, встановлення у судовому порядку фактів поширення недостовірної інформації, що завдала шкоди репутації, честі і гідності Університету та його працівників.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії НУВГП. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. НУВГП створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та (максимальний) обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти, зокрема про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті НУВГП <https://start.nuwm.edu.ua> не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

НУВГП не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті <https://start.nuwm.edu.ua> інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць для осіб з числа зарахованих на навчання у 2023 році в гуртожитках.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті НУВГП <https://start.nuwm.edu.ua>.

5. НУВГП, для зарахованих вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 грудня, робить запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов. Запити та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, про участь в учнівських олімпіадах, реєстрацію на тимчасово окупованій території, медичний висновок за формою первинної облікової документації №086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», про проходження ЗНО, ЄВІ, ЄФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, обсяг місць (максимальний або фіксований), що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до НУВГП здійснюється інформаційними

системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

8. Список тих, хто подав документи на широкий конкурс, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

9. Адреса приймальної комісії: 33018, м. Рівне, вул. М. Карнаухова, 53 а, навчальний корпус №7, тел. (0362) 633 - 222, www.nuwm.edu.ua, www.start.nuwm.edu.ua, e-mail: rc@nuwm.edu.ua

*Додаток 1 до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в
НУВГП у 2023 році*

**Перелік освітніх ступенів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання,
ліцензовані обсяги та терміни здобуття освіти**

Бакалавр (вступ на основі повної загальної середньої освіти)

Галузь знань		Спеціальність (спеціалізація)		Освітня програма <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Ліцензовані обсяги	Терміни здобуття освіти		Можливість вступу для іноземців та осіб без громадянства на форми навчання
Код	Назва	Код	Назва			Денна форма	Заочна форма	
01	Освіта/Педагогіка	011	Освітні, педагогічні науки	Соціально-виховна робота з дітьми і молоддю	50	3р10м	3р10м	
01	Освіта/Педагогіка	014.03	Середня освіта (історія)	Середня освіта (історія)	50	3р10м	3р10м	
01	Освіта/Педагогіка	015.39	Професійна освіта (цифрові технології)	Цифрові технології дистанційної освіти	50	3р10м	4р10м	
01	Освіта/Педагогіка	017	Фізична культура і спорт	Фізкультурно-спортивна реабілітація	60	3р10м	3р10м	
01	Освіта/Педагогіка	017	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	60	3р10м	3р10м	
02	Культура і мистецтво	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Управління інформаційними комунікаціями	50	3р10м		денна
03	Гуманітарні науки	034	Культурологія	Міжнародні культурні зв'язки та міжкультурні комунікації; Креативна та цифрова культура	50	3р10м	3р10м	денна, заочна
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Бізнес-аналітика; Управління персоналом та економіка праці	75	3р10м	4р10м	денна, заочна
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія	40	3р10м	3р10м	денна, заочна
06	Журналістика	061	Журналістика	Журналістика	30	3р10м	3р10м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	280	3р10м	4р10м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	100	3р10м	4р10м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	80	3р10м	4р10м	денна, заочна

07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	Маркетинг	50	3р10м	4р10м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво та торгівля	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	240	3р10м	4р10м	денна, заочна
08	Право	081	Право	Право	100	3р10м	3р10м	денна, заочна
10	Природничі науки	101	Екологія	Екологія	70	3р10м	4р10м	денна, заочна
10	Природничі науки	103	Науки про Землю	Геологія, Гідрологія	65	3р10м	4р10м	денна, заочна (лише освітня програма "Геологія")
10	Природничі науки	106	Географія	Конструктивна географія, управління водними та мінеральними ресурсами	40	3р10м	4р10м	денна, заочна
11	Математика та статистика	113	Прикладна математика	Прикладна математика	110	3р10м	3р10м	денна, заочна
12	Інформаційні технології	121	Інженерія програмного забезпечення	Інтернет речей	50	3р10м		денна
12	Інформаційні технології	122	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	130	3р10м	3р10м	денна, заочна
12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	55	3р10м	3р10м	денна, заочна
12	Інформаційні технології	125	Кібербезпека та захист інформації	Інформаційна безпека	55	3р10м	3р10м	
12	Інформаційні технології	126	Інформаційні системи та технології	Інформаційні системи і технології	50	3р10м	4р10м	денна, заочна
13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка	Верстати та технології механічної обробки матеріалів	50	3р10м	4р10м	
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування	Створення та експлуатація машин і обладнання	200	3р10м	4р10м	денна, заочна
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	100	3р10м	3р10м	денна, заочна
14	Електрична інженерія	144	Теплоенергетика	Теплоенергетика	60	3р10м	4р10м	денна, заочна
14	Електрична інженерія	145	Відновлювальні джерела енергії та гідроенергетика	Гідроенергетика	140	3р10м	4р10м	денна, заочна
17	Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології, Робототехніка та штучний інтелект	150	3р10м	3р10м	денна, заочна

16	Хімічна та біоінженерія	162	Біотехнологія та біоінженерія	Біотехнології, біоробототехніка та біоенергетика	30	3р10м		
18	Виробництво та технології	183	Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища	55	3р10м	4р10м	денна, заочна
18	Виробництво та технології	184	Гірництво	Гірництво	110	3р10м	4р10м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	191	Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	50	3р10м		денна
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	720	3р10м	4р10м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	240	3р10м	4р10м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	194	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	100	3р10м	4р10м	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	Агрономія	50	3р10м	4р10м	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	207	Водні біоресурси та аквакультура	Водні біоресурси та аквакультура	80	3р10м	4р10м	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	208	Агроінженерія	Агроінженерія	50	3р10м	4р10м	денна, заочна
22	Охорона здоров'я	227	Терапія та реабілітація	Фізична терапія, ерготерапія	100	3р10м		денна
24	Сфера обслуговування	241	Готельно-ресторанна справа	Готельно-ресторанна справа	60	3р10м	4р10м	
24	Сфера обслуговування	242	Туризм і рекреація	Туризм	60	3р10м	4р10м	денна, заочна
26	Цивільна безпека	263	Цивільна безпека	Охорона праці	50	3р10м	4р10м	денна, заочна
27	Транспорт	274	Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	160	3р10м	4р10м	денна, заочна
27	Транспорт	275.03	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	90	3р10м	4р10м	денна, заочна
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	40	3р10м	4р10м	денна, заочна
29	Міжнародні відносини	292	Міжнародні економічні відносини	Міжнародний бізнес	50	3р10м	4р10м	денна, заочна

Бакалавр (вступ на основі основи здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня "Молодший спеціаліст", освітнього ступеня "Молодший бакалавр")

01	Освіта/Педагогіка	014.03	Середня освіта (історія)	Історія	25	2 р 10 м	2 р 10 м	
01	Освіта/Педагогіка	015.39	Професійна освіта (цифрові технології)	Цифрові технології дистанційної освіти	50	1 р 10 м	1 р 10 м	
01	Освіта/Педагогіка	017	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт; Фізкультурно-спортивна реабілітація	60	2 р 10 м	2 р 10 м	
02	Культура і мистецтво	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Управління інформаційними комунікаціями	50	1 р 10 м		денна
03	Гуманітарні науки	034	Культурологія	Міжнародні культурні зв'язки та міжкультурні комунікації; Креативна та цифрова культура	50	2р10м	2р10м	денна, заочна
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Бізнес-аналітика; Управління персоналом та економіка праці	75	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія	40	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
06	Журналістика	061	Журналістика	Журналістика	20	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	280	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	100	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	80	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	Маркетинг	50	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво та торгівля	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	240	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
08	Право	081	Право	Право	100	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна

10	Природничі науки	101	Екологія	Екологія	70	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
10	Природничі науки	103	Науки про Землю	Геологія, Гідрологія	65	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна (лише освітня програма "Геологія")
10	Природничі науки	106	Географія	Конструктивна географія, управління водними та мінеральними ресурсами	40	2р10м	2р10м	денна, заочна
11	Математика та статистика	113	Прикладна математика	Прикладна математика	110	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
12	Інформаційні технології	121	Інженерія пограмного забезпечення	Інтернет речей	50	1 р 10 м		денна
12	Інформаційні технології	122	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	130	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	55	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
12	Інформаційні технології	126	Інформаційні системи та технології	Інформаційні системи і технології	50	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка	Верстати та технології механічної обробки матеріалів	50	1р 10м	2р 10м	
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування	Створення та експлуатація машин і обладнання	200	1 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	100	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
14	Електрична інженерія	144	Теплоенергетика	Теплоенергетика	60	1 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
14	Електрична інженерія	145	Відновлювальні джерела енергії та гідроенергетика	Гідроенергетика	140	1 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
17	Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології, Робототехніка та штучний інтелект	150	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна

16	Хімічна та біоінженерія	162	Біотехнологія та біоінженерія	Біотехнології, біоробототехніка та біоенергетика	30	1 р 10 м		
18	Виробництво та технології	183	Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища	55	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
18	Виробництво та технології	184	Гірництво	Гірництво	110	1 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	191	Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	50	2 р 10 м		денна
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	720	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	240	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	194	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	100	1 р 10 м	1 р 10 м	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	Агрономія	50	1 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	207	Водні біоресурси та аквакультура	Водні біоресурси та аквакультура	80	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	208	Агроінженерія	Агроінженерія	50	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
22	Охорона здоров'я	227	Терапія та реабілітація	Фізична терапія, ерготерапія	100	2 р 10 м		денна
24	Сфера обслуговування	241	Готельно-ресторанна справа	Готельно-ресторанна справа	60	2 р 10 м	2 р 10 м	
24	Сфера обслуговування	242	Туризм і рекреація	Туризм	60	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
26	Цивільна безпека	263	Цивільна безпека	Охорона праці	50	1 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
27	Транспорт	274	Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	160	1 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
27	Транспорт	275.03	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	90	1 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	40	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
29	Міжнародні відносини	292	Міжнародні економічні відносини	Міжнародний бізнес	50	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна

Бакалавр (вступ на основі освітнього рівня "Фаховий молодший бакалавр")

01	Освіта/Педагогіка	014.03	Середня освіта (історія)	Історія	25	2 р 10 м	2 р 10 м	
01	Освіта/Педагогіка	015.39	Професійна освіта (цифрові технології)	Цифрові технології дистанційної освіти	50	2 р 10 м	2 р 10 м	
01	Освіта/Педагогіка	017	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт; Фізкультурно-спортивна реабілітація	60	2 р 10 м	2 р 10 м	
02	Культура і мистецтво	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Управління інформаційними комунікаціями	50	2 р 10 м		денна
03	Гуманітарні науки	034	Культурологія	Міжнародні культурні зв'язки та міжкультурні комунікації	50	2р10м	2р10м	денна, заочна
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Бізнес-аналітика; Управління персоналом та економіка праці	75	2 р 10 м	2р10м	денна, заочна
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія	40	2 р 10 м	2р10м	денна, заочна
06	Журналістика	061	Журналістика	Журналістика	20	2 р 10 м	2р10м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	280	2 р 10 м	2р10м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	100	2 р 10 м	2р10м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	80	2 р 10 м	2р10м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	Маркетинг	50	2 р 10 м	2р10м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво та торгівля	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	80	2 р 10 м	2р10м	денна, заочна
08	Право	081	Право	Право	100	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
10	Природничі науки	101	Екологія	Екологія	70	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
10	Природничі науки	103	Науки про Землю	Геологія, Гідрологія	65	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна (лише освітня програма "Геологія")

10	Природничі науки	106	Географія	Конструктивна географія, управління водними та мінеральними ресурсами	40	2р10м	2р10м	денна, заочна
11	Математика та статистика	113	Прикладна математика	Прикладна математика	110	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
12	Інформаційні технології	121	Інженерія пограмного забезпечення	Інтернет речей	50	2 р 10 м		денна
12	Інформаційні технології	122	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	130	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	55	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
12	Інформаційні технології	126	Інформаційні системи та технології	Інформаційні системи і технології	50	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка	Верстати та технології механічної обробки матеріалів	50	2р10м	2р10м	
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування	Створення та експлуатація машин і обладнання	200	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	100	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
16	Хімічна та біоінженерія	162	Біотехнологія та біоінженерія	Біотехнології, біоробототехніка та біоенергетика	30	2 р 10 м		
17	Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології, Робототехніка та штучний інтелект	150	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
18	Виробництво та технології	183	Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища	55	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
18	Виробництво та технології	184	Гірництво	Гірництво	110	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	191	Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	50	2 р 10 м		денна

19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	720	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	240	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	194	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	100	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	Агрономія	50	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	207	Водні біоресурси та аквакультура	Водні біоресурси та аквакультура	80	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	208	Агроінженерія	Агроінженерія	50	2 р 10 м	2 р 10 м	
22	Охорона здоров'я	227	Терапія та реабілітація	Фізична терапія, ерготерапія	100	2 р 10 м		денна
24	Сфера обслуговування	241	Готельно-ресторанна справа	Готельно-ресторанна справа	60	2 р 10 м	2 р 10 м	
24	Сфера обслуговування	242	Туризм і рекреація	Туризм	60	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
26	Цивільна безпека	263	Цивільна безпека	Охорона праці	50	2 р 10 м	2 р 10 м	денна, заочна
27	Транспорт	274	Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	160	2 р 10 м	3 р 10 м	денна, заочна
27	Транспорт	275.03	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	90	2 р 10 м	3 р 10 м	денна, заочна
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	40	2 р 10 м	2р10м	денна, заочна
29	Міжнародні відносини	292	Міжнародні економічні відносини	Міжнародний бізнес	50	2 р 10 м	2р10м	денна, заочна

Магістр								
01	Освіта/Педагогіка	011	Освітні, педагогічні науки	Соціально-виховна робота з дітьми та молоддю	25	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
01	Освіта/Педагогіка	017	Фізична культура і спорт	Фітнес та рекреація	10	1р 4м	1р 4м	
01	Освіта/Педагогіка	017	Фізична культура і спорт	Фізкультурно-спортивна реабілітація	10	1р 4м	1р 4м	
02	Культура і мистецтво	028	Менеджмент соціокультурної діяльності	Соціальний менеджмент та інформаційна культура	10	1р 4м	1р 4м	
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Бізнес-аналітика	10	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Управління персоналом та економіка праці	45	1р 9м 1р 4 м	1р 4м	денна, заочна
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія	50	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	180	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Аудит та податковий консалтинг	180	1р 4м	1р 4м	
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	40	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент організацій і адміністрування	90	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Управління проектами	40	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Управління фінансово-економічною безпекою	30	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	Маркетинг	20	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво та торгівля	Економіка підприємства	120	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
08	Право	081	Право	Право	100	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
10	Природничі науки	101	Екологія	Екологія	45	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
10	Природничі науки	103	Науки про Землю	Прикладна геологія та захист довкілля в надрокористуванні	20	1р 4м		
11	Математика та статистика	113	Прикладна математика	Прикладна математика	50	1р 4м	1р 4м	денна, заочна

12	Інформаційні технології	122	Комп'ютерні науки	Прикладна інформатика	25	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	40	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
12	Інформаційні технології	126	Інформаційні системи і технології	Інформаційні технології в бізнесі	40	1р 4м	1р 4м	
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування	Інжиніринг машин та обладнання	60	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	50	1р 4 м	1р 4 м	денна, заочна
14	Електрична інженерія	144	Теплоенергетика	Теплоенергетика	20	1р 4 м	1р 4 м	денна, заочна
14	Електрична інженерія	145	Відновлювальні джерела енергії та гідроенергетика	Гідроенергетика	90	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
17	Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	75	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
18	Виробництво та технології	183	Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища	70	1р 4 м	1р 4м	денна, заочна
18	Виробництво та технології	184	Гірництво	Гірництво	60	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	191	Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	30	1р 4м		денна
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Промислове і цивільне будівництво	50	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Міське будівництво та господарство	20	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів	29	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Автомобільні дороги і аеродроми	25	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Теплогазопостачання і вентиляція	20	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Водопостачання та водовідведення	30	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Мости і транспортні тунелі	25	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Управління багатоквартирним будинком (групою будинків)	25	1р 4м	1р 4м	денна, заочна

19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Енергетична ефективність будівель та обстеження інженерних систем	20	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр	30	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій	Геоінформаційні системи і технології	20	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	194	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	Гідротехнічне будівництво	30	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	194	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	Водна інженерія та водні технології	25	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
19	Архітектура та будівництво	194	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	Гідроінформатика	25	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	Агрохімія і ґрунтознавство	30	1р 9м 1р 4м	1р 4м	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	205	Лісове господарство	Лісове господарство	50	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	207	Водні біоресурси та аквакультура	Охорона, відтворення та раціональне використання гідробіоресурсів	20	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	208	Агроінженерія	Агроінженерія	20	1р 4м	1р 4м	
22	Охорона здоров'я	227.01	Терапія та реабілітація	Фізична терапія	50	1р 9м		денна
24	Сфера обслуговування	242	Туризм і рекреація	Туризм	30	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
26	Цивільна безпека	262	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	40	1р 4м	1р 4м	
26	Цивільна безпека	263	Цивільна безпека	Охорона праці	20	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
27	Транспорт	274	Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	33	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
27	Транспорт	275.03	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	60	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Державна служба	37	1р 4м	1р 4м	денна, заочна

28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Місцеве самоврядування	18	1р 4м	1р 4м	денна, заочна
29	Міжнародні відносини	292	Міжнародні економічні відносини	Міжнародні економічні відносини	50	1р 4м	1р 4м	денна, заочна

Додаток 2 до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в НУВГП у 2023 році.

Перелік спеціальностей для прийому на навчання за освітнім ступенем «Бакалавр» осіб, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста), фахового молодшого бакалавра

Код та назва спеціальності (спеціалізації, освітньої програми))	Спеціальності НРК 5		Термін навчання	
	шифр	назва	денна	заочна
Навчально-науковий інститут автоматики, кібернетики та обчислювальної техніки				
015. 39 Професійна освіта (цифрові технології)	Спеціальності галузей знань: 01 Освіта/Педагогіка 12 Інформаційні технології		1 р. 10 м.	1 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
113 Прикладна математика	113	Прикладна математика	1 р. 10 м.	1 р. 10 м.
	Спеціальності галузі знань 12 Інформаційні технології			
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
121 Інженерія програмного забезпечення	Спеціальності галузі знань 12 Інформаційні технології		1 р. 10 м	-
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м	-
122 Комп'ютерні науки	Спеціальності галузі знань 12 Інформаційні технології		1 р. 10 м	1 р. 10 м
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м	2 р. 10 м
123 Комп'ютерна інженерія	Спеціальності галузі знань 12 Інформаційні технології		1 р. 10 м	1 р. 10 м
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
126 Інформаційні системи і технології	Спеціальності галузі знань 12 Інформаційні технології		1 р. 10 м	1 р. 10 м
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Спеціальності галузі знань 14 Електрична інженерія		1 р. 10 м	1 р. 10 м
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Спеціальності галузей знань: 12 Інформаційні технології 14 Електрична інженерія 17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації		1 р. 10 м	1 р. 10 м
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
Навчально-науковий інститут агроєкології та землеустрою				
101 Екологія	101	Екологія	1 р. 10 м	1 р. 10 м
	204	Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва		
	205	Лісове господарство		
	206	Садово-паркове господарство		
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
183 Технології захисту навколишнього середовища	101	Екологія	1 р. 10 м	1 р. 10 м
	102	Хімія		
	161	Хімічні технології та інженерія		
	162	Біотехнології та біоінженерія		
	183	Технології захисту навколишнього середовища		
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.

193 Геодезія та землеустрій	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
201 Агрономія	Спеціальності галузі знань 20 Аграрні науки і продовольство		1 р. 10 м.	1 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
207 Водні біоресурси	Спеціальності галузі знань 20 Аграрні науки і продовольство		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
241 Готельно-ресторанна справа	076	Підприємництво та торгівля	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	241	Готельно-ресторанна справа		
	242	Туризм і рекреація		
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
242 Туризм і рекреація	076	Підприємництво та торгівля	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	241	Готельно-ресторанна справа		
	242	Туризм і рекреація		
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
Навчально-науковий інститут охорони здоров'я				
227 Терапія та реабілітація	223	Медсестринство	2 р. 10 м.	-
	224	Технології медичної діагностики та лікування		
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	-
017 Фізична культура і спорт	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
Навчально-науковий інститут будівництва та архітектури				
162 Біотехнології та біоінженерія	Спеціальності галузі знань 16 Хімічна інженерія та біоінженерія		1 р. 10 м.	
	226	Фармація, промислова фармація		
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	
191 Архітектура та містобудування	191	Архітектура та містобудування	2 р. 10 м.	
	192	Будівництво та цивільна інженерія		
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	
192 Будівництво та цивільна інженерія	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
263 Цивільна безпека	261	Пожежна безпека	1 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	263	Цивільна безпека		
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
Навчально-науковий інститут водного господарства та природооблаштування				
103 Науки про Землю (Геологія)	Спеціальності галузі знань 10 Природничі науки		1 р. 10 м.	1 р. 10 м.
	184	Гірництво		
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
103 Науки про Землю (Гідрологія)	Спеціальності галузі знань 10 Природничі науки		1 р. 10 м.	1 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
106 Географія	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
144 Теплоенергетика	Спеціальності галузей знань: 13 Механічна інженерія; 14 Електрична інженерія; 17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації; 19 Архітектура та будівництво		1 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	3 р. 10 м.
145 Відновлювальні джерела енергії та гідроенергетика	Спеціальності галузей знань: 13 Механічна інженерія ; 14 Електрична інженерія; 17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації; 19 Архітектура та будівництво		1 р. 10 м.	1 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.

194 Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	Спеціальності галузі знань 19 Архітектура та будівництво		1 р. 10 м.	1 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту				
029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	1 р. 10 м.	–
	061	Журналістика		
	076	Підприємництво та торгівля		
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	–
034 Культурологія	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
051 Економіка	051	Економіка	1 р. 10 м.	1 р. 10 м.
	Спеціальності галузі знань 07 Управління та адміністрування		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр			
053 Психологія	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
061 Журналістика	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
071 Облік і оподаткування	051	Економіка	1 р. 10 м.	1 р. 10 м.
	Спеціальності галузі знань 07 Управління та адміністрування		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр			
072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	1 р. 10 м.	1 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
073 Менеджмент	051	Економіка	1 р. 10 м.	1 р. 10 м.
	Спеціальності галузей знань: 07 Управління та адміністрування; 24 Сфера обслуговування			
	275	Транспортні технології		
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
075 Маркетинг	051	Економіка	1 р. 10 м.	1 р. 10 м.
	Спеціальності галузі знань 07 Управління та адміністрування		2 р. 10 м.	3 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр			
076 Підприємництво та торгівля	051	Економіка	1 р. 10 м.	1 р. 10 м.
	Спеціальності галузі знань 07 Управління та адміністрування		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр			
281 Публічне управління та адміністрування	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
292 Міжнародні економічні відносини	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
Навчально-науковий інститут права				
081 Право	081	Право	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
Навчально-науковий механічний інститут				
131 Механічна інженерія	Спеціальності галузі знань 13 «Механічна інженерія»		1 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
133 Галузеве машинобудування	Спеціальності галузі знань 13 «Механічна інженерія»		1 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
184 Гірництво	184	Гірництво	1 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
208 Агроінженерія	Спеціальності галузі знань 20 «Аграрні науки та продовольство»		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.

274 Автомобільний транспорт	Спеціальності галузей знань 13 «Механічна інженерія», 14 «Електрична інженерія», 18 «Виробництво та технології», 27 «Транспорт»	1 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
275. 03 Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	Спеціальності галузі знань 27 «Транспорт»	1 р. 10 м.	2 р. 10 м.
	Інші спеціальності та всі спеціальності освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.

*Додаток 3 до Правил прийому на навчання для
здобуття вищої освіти в НУВГП у 2023 році.*

Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання осіб, які здобули освітній ступінь бакалавра для здобуття освітнього ступеня магістра

Спеціальності освітнього ступеня «Магістр»		Освітня програма	Вступні випробування		Термін навчання	
код	назва		На місця державного замовлення	На місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	денна	заочна
011	Освітні, педагогічні науки	Соціально-виховна робота з дітьми та молоддю	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
017	Фізична культура та спорт	Фітнес та рекреація Фізкультурно-спортивна реабілітація	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
028	Менеджмент соціокультурної діяльності	Соціальний менеджмент та інформаційна культура	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
051	Економіка	Бізнес-аналітика; Управління персоналом та економіка праці	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з економіки та міжнародної економіки); 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
051	Економіка	Управління персоналом та економіка праці (Освітньо-наукова програма)	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з економіки та міжнародної економіки); 2. Єдиний вступний іспит		1 р 9 м	-
053	Психологія	Психологія	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з психології та соціології); 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування; Аудит та податковий консалтинг	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з обліку та фінансів); 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з обліку та фінансів); 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
073	Менеджмент	Менеджмент організацій і адміністрування; Управління проектами; Управління фінансово-економічною безпекою.	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з управління та адміністрування); 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
075	Маркетинг	Маркетинг	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з управління та адміністрування); 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
076	Підприємництво та торгівля	Економіка підприємства	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з управління та адміністрування); 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
081	Право	Право	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з права та міжнародного права); 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
101	Екологія	Екологія	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м

103	Науки про Землю	Прикладна геологія та захист довкілля в надрокористуванні	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	-
113	Прикладна математика	Прикладна математика	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
122	Комп'ютерні науки	Прикладна інформатика	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
123	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
126	Інформаційні системи та технології	Інформаційні технології в бізнесі	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
133	Галузеве машинобудування	Інжиніринг машин та обладнання	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
144	Теплоенергетика	Теплоенергетика	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
145	Відновлювальні джерела енергії та гідроенергетика	Гідроенергетика	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
183	Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
184	Гірництво	Гірництво	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
191	Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	-
192	Будівництво та цивільна інженерія	Промислове і цивільне будівництво; Міське будівництво та господарство; Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів; Теплогазопостачання і вентиляція; Водопостачання та водовідведення; Автомобільні дороги і аеродроми; Мости і транспортні тунелі; Управління багатоквартирним будинком (групою будинків) Енергетична ефективність будівель та обстеження інженерних систем	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
193	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр; Геоінформаційні системи і технології	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
194	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	Гідротехнічне будівництво; Гідроінформатика; Водна інженерія та водні технології	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
201	Агрономія	Агрохімія і ґрунтознавство	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м

201	Агрономія	Агрохімія і ґрунтознавство (Освітньо-наукова програма)	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 9 м	-
205	Лісове господарство	Лісове господарство	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
207	Водні біоресурси та аквакультура	Охорона, відтворення та раціональне використання гідробіоресурсів	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
208	Агроінженерія	Агроінженерія	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
227	Терапія та реабілітація	Фізична терапія	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит		1 р 9 м	
242	Туризм і рекреація	Туризм	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
262	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
263	Цивільна безпека	Охорона праці	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
274	Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
275.03	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит	1. Фаховий іспит	1 р 4 м	1 р 4 м
281	Публічне управління та адміністрування	Державна служба; Міське самоврядування	1. Додаткове вступне випробування* 2. Єдине фахове вступне випробування (один із предметних тестів на вибір вступника); 3. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м
292	Міжнародні економічні відносини	Міжнародні економічні відносини	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з економіки та міжнародної економіки); 2. Єдиний вступний іспит		1 р 4 м	1 р 4 м

Додаткове вступне випробування* - додаткове вступне випробування (співбесіда) проводиться для вступників за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», які вступають за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби відповідно до вимог [Порядку прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю "Публічне управління та адміністрування" галузі знань «Публічне управління та адміністрування", затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789.](#)

Під час вступу для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції, які згідно з цими Правилами прийому передбачають складання єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування (крім спеціальностей 081 «Право»), вступники на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат(-и) єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування, або скласти відповідний(-і) вступний(-ні) іспит(-и) у НУВГП

**ПЕРЕЛІК
вагових коефіцієнтів оцінок предметів національного мультипредметного тесту**

Код	Найменування спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності)	Конкурсні предмети						
		основний блок		додатковий блок				
		перший (українська мова) (К1)	другий (математика) (К2)	третій (історія України) (К3)	третій (іноземна мова) (К3)	третій (біологія) (К3)	третій (фізика) (К3)	третій (хімія) (К3)
011	Освітні, педагогічні науки	0,35	0,25	0,4	0,4	0,4	0,25	0,25
014.03	Середня освіта (Історія)	0,3	0,2	0,5	0,3	0,25	0,2	0,2
015.39	Професійна освіта (цифрові технології)	0,3	0,5	0,2	0,3	0,3	0,3	0,3
029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	0,35	0,25	0,4	0,3	0,2	0,2	0,2
034	Культурологія	0,25	0,25	0,5	0,5	0,2	0,2	0,2
051	Економіка	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
053	Психологія	0,35	0,4	0,25	0,25	0,4	0,2	0,2
061	Журналістика	0,45	0,3	0,25	0,35	0,2	0,2	0,2
071	Облік і оподаткування	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
073	Менеджмент	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
075	Маркетинг	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
076	Підприємництво та торгівля	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
081	Право	0,35	0,25	0,4	0,4	0,25	0,25	0,25
101	Екологія	0,3	0,35	0,35	0,3	0,4	0,35	0,4
103	Науки про Землю	0,35	0,4	0,25	0,3	0,35	0,4	0,4
106	Географія	0,3	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
113	Прикладна математика	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,2

Код	Найменування спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності)	Конкурсні предмети						
		основний блок		додатковий блок				
		перший (українська мова) (К1)	другий (математика) (К2)	третій (історія України) (К3)	третій (іноземна мова) (К3)	третій (біологія) (К3)	третій (фізика) (К3)	третій (хімія) (К3)
121	Інженерія програмного забезпечення	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,2
122	Комп'ютерні науки	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,2
123	Комп'ютерна інженерія	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,2
125	Кібербезпека та захист інформації	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,2
126	Інформаційні системи та технології	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,2
131	Прикладна механіка	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
133	Галузеве машинобудування	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
144	Теплоенергетика	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
145	Відновлювальні джерела енергії та гідроенергетика	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
162	Біотехнології та біоінженерія	0,35	0,35	0,3	0,3	0,5	0,5	0,5
174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
183	Технології захисту навколишнього середовища	0,3	0,5	0,2	0,25	0,5	0,5	0,5
184	Гірництво	0,3	0,5	0,2	0,25	0,5	0,5	0,5
192	Будівництво та цивільна інженерія	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
193	Геодезія та землеустрій	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
194	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
201	Агрономія	0,4	0,3	0,3	0,35	0,5	0,3	0,5
207	Водні біоресурси та аквакультура	0,4	0,3	0,3	0,35	0,5	0,5	0,5
208	Агроінженерія	0,3	0,4	0,3	0,35	0,5	0,5	0,3
227	Терапія та реабілітація	0,35	0,4	0,25	0,25	0,5	0,5	0,35

Код	Найменування спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності)	Конкурсні предмети						
		основний блок		додатковий блок				
		перший (українська мова) (К1)	другий (математика) (К2)	третій (історія України) (К3)	третій (іноземна мова) (К3)	третій (біологія) (К3)	третій (фізика) (К3)	третій (хімія) (К3)
241	Готельно-ресторанна справа	0,4	0,3	0,3	0,5	0,3	0,25	0,3
242	Туризм і рекреація	0,4	0,3	0,3	0,5	0,35	0,25	0,25
263	Цивільна безпека	0,35	0,4	0,25	0,25	0,35	0,35	0,35
274	Автомобільний транспорт	0,3	0,5	0,2	0,5	0,2	0,5	0,2
275	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	0,3	0,5	0,2	0,5	0,2	0,5	0,2
281	Публічне управління та адміністрування	0,3	0,4	0,3	0,5	0,2	0,2	0,2
292	Міжнародні економічні відносини	0,3	0,4	0,3	0,5	0,2	0,2	0,2

**Перелік вступних випробувань, вагових коефіцієнтів, оцінок з предметів зовнішнього незалежного оцінювання 2020-2021 років при
прийомі на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та НРК 5**

Спеціальність		Освітня програма	Перелік конкурсних предметів	Вага предметів сертифікату ЗНО	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Код	Назва				
014.03	Середня освіта (Історія)	Середня освіта (Історія)	1. Українська мова і література	0,35	100
			2. Історія України	0,35	100
			3. Математика або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,2	100
015.39	Професійна освіта (цифрові технології)	Цифрові технології дистанційної освіти	1. Українська мова	0,35	100
			2. Математика	0,35	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,2	100
029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Управління інформаційними комунікаціями	1. Українська мова і література	0,4	100
			2. Історія України	0,25	100
			3. Математика або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,25	100
034	Культурологія	Креативна та цифрова культура;	1. Українська мова і література	0,4	100
		Міжнародні культурні зв'язки та міжкультурні комунікації	2. Історія України	0,3	100
			3. Математика або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,2	100
051	Економіка	Бізнес-аналітика; Управління персоналом і економіка праці	1. Українська мова і література	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100

053	Психологія	Психологія	1. Українська мова і література	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100
061	Журналістика	Журналістика	1. Українська мова і література	0,4	100
			2. Історія України	0,3	100
			3. Математика або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,2	100
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Українська мова і література	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова і література	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100
073	Менеджмент	Менеджмент	1. Українська мова і література	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100
075	Маркетинг	Маркетинг	1. Українська мова і література	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100
076	Підприємництво та торгівля	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1. Українська мова і література	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100

081	Право	Право	1. Українська мова і література	0,4	100
			2. Історія України	0,3	100
			3. Математика або іноземна мова	0,2	100
101	Екологія	Екологія	1. Українська мова	0,35	100
			2. Біологія	0,3	100
			3. Історія України або математика, або іноземна мова, або географія, або фізика, або хімія	0,25	100
103	Науки про Землю	Геологія; Гідрологія	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100
106	Географія	Конструктивна географія, управління водними та мінеральними ресурсами	1. Українська мова	0,3	100
			2. Географія	0,3	100
			3. Історія України або математика, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія	0,3	100
113	Прикладна математика	Прикладна математика	1. Українська мова	0,25	100
			2. Математика	0,4	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,25	100
121	Інженерія програмного забезпечення	Інтернет речей	1. Українська мова	0,25	100
			2. Математика	0,35	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100
122	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	1. Українська мова	0,25	100
			2. Математика	0,35	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100

123	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,35	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,25	100
125	Кібербезпека та захист інформації	Інформаційна безпека	1. Українська мова	0,25	100
			2. Математика	0,35	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100
126	Інформаційні системи та технології	Інформаційні системи та технології	1. Українська мова	0,35	100
			2. Математика	0,35	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,2	100
131	Прикладна механіка	Верстати та технології механічної обробки матеріалів	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100
133	Галузеве машинобудування	Комп'ютерне конструювання мехатронних систем; Створення та експлуатація машин і обладнання	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	1. Українська мова	0,25	100
			2. Математика	0,4	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,25	100
144	Теплоенергетика	Теплоенергетика	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Фізика або хімія	0,3	100
145	Відновлювальні джерела енергії та гідроенергетика	Гідроенергетика	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Фізика або хімія	0,3	100
174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та роботехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології; Робототехніка та штучний інтелект	1. Українська мова	0,25	100
			2. Математика	0,4	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,25	100

162	Біотехнології та біоінженерія	Біотехнології, біоробототехніка та біоенергетика	1. Українська мова	0,25	100
			2. Біологія	0,45	100
			3. Історія України або математика, або іноземна мова, або географія, або фізика, або хімія	0,2	100
183	Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища	1. Українська мова	0,35	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,25	100
184	Гірництво	Гірництво	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100
192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100
193	Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	1. Українська мова	0,35	100
			2. Математика	0,2	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,35	100
194	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100
201	Агрономія	Агрономія	1. Українська мова	0,35	100
			2. Біологія	0,3	100
			3. Історія України або математика, або іноземна мова, або географія, або фізика, або хімія	0,25	100
207	Водні біоресурси та аквакультура	Водні біоресурси та аквакультура	1. Українська мова	0,25	100
			2. Біологія	0,4	100
			3. Історія України або математика, або іноземна мова, або географія, або фізика, або хімія	0,25	100
208	Агроінженерія	Агроінженерія	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	100

227	Терапія та реабілітація	Фізична терапія, ерготерапія	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,35	100
			3. Фізика або біологія, або хімія	0,25	100
241	Готельно-ресторанна справа	Готельно-ресторанна справа	1. Українська мова і література	0,25	100
			2. Іноземна мова	0,3	100
			3. Історія України або математика, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,35	100
242	Туризм і рекреація	Туризм	1. Українська мова і література	0,25	100
			2. Іноземна мова	0,3	100
			3. Історія України або математика, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,35	100
263	Цивільна безпека	Охорона праці	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Фізика або іноземна мова	0,3	100
274	Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Фізика або іноземна мова	0,3	100
275.03	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	1. Українська мова	0,3	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Фізика або іноземна мова	0,3	100
281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	1. Українська мова і література	0,4	100
			2. Математика	0,25	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,25	100
292	Міжнародні економічні відносини	Міжнародний бізнес	1. Українська мова і література	0,35	100
			2. Математика	0,3	100
			3. Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,25	100

*Додаток 6
до Правил прийому на навчання для
здобуття вищої освіти в Національному
університеті водного господарства та
природокористування у 2023*

ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ, ЯКИМ НАДАЄТЬСЯ ОСОБЛИВА ПІДТРИМКА

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності
01	Освіта/Педагогіка	015.39	Професійна освіта (цифрові технології)
10	Природничі науки	103	Науки про Землю
13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка
		133	Галузеве машинобудування
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
		144	Теплоенергетика
		145	Відновлювальні джерела та гідроенергетика
17	Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	174	Автоматизація, комп'ютерно- інтегровані технології та робототехніка
18	Виробництво та технології	183	Технології захисту навколишнього середовища
		184	Гірництво
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія
		194	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія
		207	Водні біоресурси та аквакультура
		208	Агроінженерія
26	Цивільна безпека	263	Цивільна безпека
27	Транспорт	274	Автомобільний транспорт
		275.03	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)

Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм

Назва спеціальності (спеціалізації), тип програми магістра	Назва освітньої програми	Акредитовано	Інформація про акредитацію
БАКАЛАВР			
(011) Освітні, педагогічні науки	Соціально-виховна робота з дітьми та молоддю	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(014) Середня освіта <i>Історія</i>	Середня освіта (історія)	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(015) Професійна освіта <i>Цифрові технології</i>	Цифрові технології дистанційної освіти	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(017) Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(017) Фізична культура і спорт	Фізкультурно-спортивна реабілітація	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(029) Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Управління інформаційними комунікаціями	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 0 , дійсний до 19.07.2023
(034) Культурологія	Креативна та цифрова культура	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 0 , дійсний до 21.02.2024
(051) Економіка	Бізнес-аналітика	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895258, дійсний до 01.07.2024
(051) Економіка	Бізнес-аналітика та управління персоналом і економіка праці	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895258, дійсний до 01.07.2024
(051) Економіка	Управління персоналом і економіка праці	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895258, дійсний до 01.07.2024
(053) Психологія	Психологія	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 720 , дійсний до 01.07.2026
(061) Журналістика	Журналістика	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 3375 , дійсний до 01.07.2027
(071) Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД 18007210, дійсний до 01.07.2028
(072) Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 1582 , дійсний до 01.07.2026
(073) Менеджмент	Менеджмент	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895265, дійсний до 01.07.2023

Назва спеціальності (спеціалізації), тип програми магістра	Назва освітньої програми	Акредитовано	Інформація про акредитацію
(075) Маркетинг	Маркетинг	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 597 , дійсний до 01.07.2026
(076) Підприємництво та торгівля	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895260 , дійсний до 01.07.2027
(081) Право	Право	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 400 , дійсний до 16.06.2025
(101) Екологія	Екологія	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895266 , дійсний до 01.07.2024
(103) Науки про Землю	Гідрологія	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(103) Науки про Землю	Геологія	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 402 , дійсний до 16.06.2025
(106) Географія	Конструктивна географія, управління водними та мінеральними ресурсами	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 3015 , дійсний до 01.07.2027
(113) Прикладна математика	Прикладна математика	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895268 , дійсний до 01.07.2024
(121) Інженерія програмного забезпечення	Інтернет речей	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 1460 , дійсний до 01.07.2026
(122) Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 408 , дійсний до 16.06.2025
(123) Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 336 , дійсний до 26.05.2025
(125) Кібербезпека та захист інформації	Інформаційна безпека	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(126) Інформаційні системи та технології	Інформаційні системи і технології	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 1427 , дійсний до 01.07.2026
(133) Галузеве машинобудування	Галузеве машинобудування	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895273 , дійсний до 01.07.2024
(133) Галузеве машинобудування	Комп'ютерне конструювання мехатронних систем	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895273 , дійсний до 01.07.2024
(133) Галузеве машинобудування	Створення та експлуатація машин і обладнання	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895273 , дійсний до 01.07.2024
(141) Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895276 , дійсний до 01.07.2024

Назва спеціальності (спеціалізації), тип програми магістра	Назва освітньої програми	Акредитовано	Інформація про акредитацію
(144) Теплоенергетика	Теплоенергетика	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895274, дійсний до 01.07.2024
(145) Відновлювальні джерела та гідроенергетика	Гідроенергетика	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 1816, дійсний до 01.07.2026
(174) Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД 18007211, дійсний до 01.07.2028
(174) Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Робототехніка та штучний інтелект	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД 18007211, дійсний до 01.07.2028
(162) Біотехнології та біоінженерія	Біотехнології, біоробототехніка та біоенергетика	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(183) Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895267, дійсний до 01.07.2024
(184) Гірництво	Гірництво	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 1528, дійсний до 01.07.2026
(191) Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895278, дійсний до 01.07.2024
(192) Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895277, дійсний до 01.07.2024
(193) Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895281, дійсний до 01.07.2025
(194) Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 424, дійсний до 16.06.2025
(201) Агрономія	Агрономія	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895282, дійсний до 01.07.2024
(207) Водні біоресурси та аквакультура	Водні біоресурси та аквакультура	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895283, дійсний до 01.07.2025
(208) Агроінженерія	Агроінженерія	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 427, дійсний до 16.06.2025
(227) Фізична терапія, ерготерапія	Фізична терапія, ерготерапія	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 1732, дійсний до 01.07.2026

Назва спеціальності (спеціалізації), тип програми магістра	Назва освітньої програми	Акредитовано	Інформація про акредитацію
(241) Готельно-ресторанна справа	Готельно-ресторанна справа	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(242) Туризм та рекреація	Туризм	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми , дійсний до 14.04.2023
(263) Цивільна безпека	Охорона праці	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895285, дійсний до 01.07.2024
(274) Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895280, дійсний до 01.07.2027
(275) Транспортні технології на автомобільному транспорті	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1895279, дійсний до 01.07.2024
(281) Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД 18001156, дійсний до 01.07.2024
(292) Міжнародні економічні відносини	Міжнародний бізнес	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 1725, дійсний до 01.07.2026
МАГІСТР			
(011) Освітні, педагогічні науки Освітньо-професійна	Педагогіка вищої школи	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД 18001158, дійсний до 01.07.2024
(011) Освітні, педагогічні науки Освітньо-професійна	Соціально-виховна робота з дітьми та молоддю	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД 18001158, дійсний до 01.07.2024
(017) Фізична культура і спорт Освітньо-професійна	Фізкультурно-спортивна реабілітація	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(017) Фізична культура і спорт Освітньо-професійна	Фітнес та рекреація	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(028) Менеджмент соціокультурної діяльності Освітньо-професійна	Соціальний менеджмент та інформаційна культура	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(051) Економіка Освітньо-професійна	Бізнес-аналітика	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891597, дійсний до 01.07.2024
(051) Економіка Освітньо-професійна	Управління персоналом та економіка праці	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891597, дійсний до 01.07.2024

Назва спеціальності (спеціалізації), тип програми магістра	Назва освітньої програми	Акредитовано	Інформація про акредитацію
(051) Економіка Освітньо-наукова	Управління персоналом та економіка праці	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891597, дійсний до 01.07.2024
(053) Психологія Освітньо-професійна	Психологія	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 2531, дійсний до 01.07.2027
(061) Журналістика Освітньо-професійна	Журналістика	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(071) Облік і оподаткування Освітньо-професійна	Аудит та податковий консалтинг	ні	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД 18001434, дійсний до 01.07.2023
(071) Облік і оподаткування Освітньо-професійна	Облік і оподаткування	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 4050, дійсний до 01.07.2033
(072) Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок Освітньо-професійна	Фінанси, банківська справа та страхування	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 1055, дійсний до 01.07.2026
(073) Менеджмент Освітньо-професійна	Менеджмент організацій і адміністрування	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891619, дійсний до 01.07.2024
(073) Менеджмент Освітньо-професійна	Менеджмент природоохоронної діяльності	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891619, дійсний до 01.07.2024
(073) Менеджмент Освітньо-професійна	Управління навчальним закладом	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891619, дійсний до 01.07.2024
(073) Менеджмент Освітньо-професійна	Управління проектами	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891619, дійсний до 01.07.2024
(073) Менеджмент Освітньо-професійна	Управління фінансово-економічною безпекою	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891619, дійсний до 01.07.2024
(075) Маркетинг Освітньо-професійна	Маркетинг	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 2472, дійсний до 01.07.2027
(076) Підприємництво та торгівля Освітньо-професійна	Економіка підприємства	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми УД18001435, дійсний до 01.07.2024
(081) Право Освітньо-професійна	Право	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 2437, дійсний до 01.07.2027
(101) Екологія Освітньо-професійна	Екологія	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 865, дійсний до 01.07.2026

Назва спеціальності (спеціалізації), тип програми магістра	Назва освітньої програми	Акредитовано	Інформація про акредитацію
(103) Науки про Землю Освітньо-професійна	Прикладна геологія та захист довкілля в надрокористуванні	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(113) Прикладна математика Освітньо-професійна	Прикладна математика	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891603, дійсний до 01.07.2024
(122) Комп'ютерні науки Освітньо-професійна	Прикладна інформатика	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 2719, дійсний до 01.07.2027
(123) Комп'ютерна інженерія Освітньо-професійна	Комп'ютерна інженерія	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми УД18008388, дійсний до 01.07.2024
(126) Інформаційні системи та технології Освітньо-професійна	Інформаційні технології в бізнесі	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(133) Галузеве машинобудування Освітньо-професійна	Інжиніринг машин та обладнання	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД 18006757, дійсний до 01.07.2024
(141) Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка Освітньо-професійна	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми УД18006758, дійсний до 01.07.2024
(144) Теплоенергетика Освітньо-професійна	Теплоенергетика	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 2685, дійсний до 01.07.2027
(145) Відновлювальні джерела та гідроенергетика Освітньо-професійна	Гідроенергетика	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 914, дійсний до 01.07.2026
(174) Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка Освітньо-професійна	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми УД18001436, дійсний до 01.07.2024
(183) Технології захисту навколишнього середовища Освітньо-професійна	Технології захисту навколишнього середовища	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891602, дійсний до 01.07.2024
(184) Гірництво Освітньо-професійна	Гірництво	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 874, дійсний до 01.07.2026
(191) Архітектура та містобудування Освітньо-професійна	Архітектура та містобудування	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891611, дійсний до 01.07.2024

Назва спеціальності (спеціалізації), тип програми магістра	Назва освітньої програми	Акредитовано	Інформація про акредитацію
(192) Будівництво та цивільна інженерія Освітньо-професійна	Автомобільні дороги і аеродроми	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891610, дійсний до 01.07.2024
(192) Будівництво та цивільна інженерія Освітньо-професійна	Водопостачання та водовідведення	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891610, дійсний до 01.07.2024
(192) Будівництво та цивільна інженерія Освітньо-професійна	Енергетична ефективність будівель та обстеження інженерних систем	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891610, дійсний до 01.07.2024
(192) Будівництво та цивільна інженерія Освітньо-професійна	Міське будівництво та господарство	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891610, дійсний до 01.07.2024
(192) Будівництво та цивільна інженерія Освітньо-професійна	Мости і транспортні тунелі	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891610, дійсний до 01.07.2024
(192) Будівництво та цивільна інженерія Освітньо-професійна	Промислове і цивільне будівництво	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891610, дійсний до 01.07.2024
(192) Будівництво та цивільна інженерія Освітньо-професійна	Теплогазопостачання і вентиляція	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891610, дійсний до 01.07.2024
(192) Будівництво та цивільна інженерія Освітньо-професійна	Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891610, дійсний до 01.07.2024
(192) Будівництво та цивільна інженерія Освітньо-професійна	Управління багатоквартирним будинком (групою будинків)	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891610, дійсний до 01.07.2024
(193) Геодезія та землеустрій Освітньо-професійна	Геоінформаційні системи і технології	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 982, дійсний до 01.07.2026
(193) Геодезія та землеустрій Освітньо-професійна	Землеустрій та кадастр	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 983, дійсний до 01.07.2026
(194) Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології Освітньо-професійна	Водна інженерія та водні технології	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми УД18008389, дійсний до 01.07.2024

Назва спеціальності (спеціалізації), тип програми магістра	Назва освітньої програми	Акредитовано	Інформація про акредитацію
(194) Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології Освітньо-професійна	Гідроінформатика	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 185, дійсний до 28.01.2025
(194) Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології Освітньо-професійна	Гідротехнічне будівництво	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми УД18003342, дійсний до 01.07.2024
(201) Агрономія Освітньо-наукова	Агрохімія і ґрунтознавство	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891615, дійсний до 01.07.2024
(201) Агрономія Освітньо-професійна	Агрохімія і ґрунтознавство	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891615, дійсний до 01.07.2024
(205) Лісове господарство Освітньо-професійна	Лісове господарство	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми УД18003343, дійсний до 01.07.2024
(207) Водні біоресурси та аквакультура Освітньо-професійна	Охорона, відтворення та раціональне використання гідробіоресурсів	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 2640, дійсний до 01.07.2027
(208) Агроінженерія Освітньо-професійна	Агроінженерія	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(227) Терапія та реабілітація <i>Фізична терапія</i> Освітньо-професійна	Фізична терапія	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 3690, дійсний до 01.07.2028
(242) Туризм та рекреація Освітньо-професійна	Туризм	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми УД18008390, дійсний до 01.07.2024
(262) Правоохоронна діяльність Освітньо-професійна	Правоохоронна діяльність	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 1041, дійсний до 01.07.2026
(263) Цивільна безпека Освітньо-професійна	Охорона праці	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 889, дійсний до 01.07.2026
(274) Автомобільний транспорт Освітньо-професійна	Автомобільний транспорт	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми УД18001437, дійсний до 01.07.2024
(275) Транспортні технології на автомобільному транспорті Освітньо-професійна	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	так	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1891612, дійсний до 01.07.2024

Назва спеціальності (спеціалізації), тип програми магістра	Назва освітньої програми	Акредитовано	Інформація про акредитацію
(281) Публічне управління та адміністрування Освітньо-професійна	Державна служба	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми УД18003344, дійсний до 01.07.2024
(281) Публічне управління та адміністрування Освітньо-професійна	Місьцеве самоврядування	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 993, дійсний до 01.07.2026
(292) Міжнародні економічні відносини Освітньо-професійна	Міжнародні економічні відносини	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 0, дійсний до 22.11.2023
ДОКТОР ФІЛОСОФІЇ			
(051) Економіка Освітньо-наукова	Економіка	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 591, дійсний до 01.07.2026
(075) Маркетинг Освітньо-наукова	Маркетинг	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(081) Право Освітньо-наукова	Право	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(101) Екологія Освітньо-наукова	Екологія	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(122) Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 669, дійсний до 01.07.2026
(133) Галузеве машинобудування	Галузеве машинобудування	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(191) Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 670, дійсний до 01.07.2026
(192) Будівництво та цивільна інженерія Освітньо-наукова	Будівництво та цивільна інженерія	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 834, дійсний до 01.07.2026
(194) Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології Освітньо-наукова	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
(201) Агрономія Освітньо-наукова	Агрономія	так	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 3487, дійсний до 01.07.2027
(227) Терапія та реабілітація Освітньо-наукова	Фізична терапія, ерготерапія	ні	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній

*Додаток 8
до Правил прийому на навчання для
здобуття вищої освіти в Національному
університеті водного господарства та
природокористування у 2023 році*

ТАБЛИЦІ
**переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
натурального іспиту, єдиного вступного іспиту до шкали 100-200**

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	158
33	160
34	162
35	165
36	168
37	171
38	174
39	176
40	179
41	182
42	186
43	190
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
6	100
7	106
8	109
9	112
10	115
11	118
12	121
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
31	151
32	152
33	153
34	154
35	155
36	156
37	157
38	158
39	159
40	160
41	162
42	164
43	166
44	168
45	170
46	173
47	176
48	178
49	181
50	184
51	188
52	192
53	196
54	200

**4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови
(англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100-200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
5	100
6	105
7	ПО
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	157
33	158
34	160
35	162
36	165
37	168
38	171
39	174
40	176
41	179
42	182
43	186
44	190
45	195
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до пікали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
4	100
5	106
6	111
7	116
8	121
9	125
10	129
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	151
24	152
25	153

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
26	154
27	156
28	158
29	160
30	162
31	164
32	167
33	170
34	173
35	177
36	181
37	185
38	190
39	195
40	200

8. Таблиця переведення результатів **натурального іспиту з польської мови** до шкали 100-200

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	137
36	138
37	139
38	140
39	141
40	142
41	142
42	143
43	143
44	144
45	144
46	144
47	145
48	145
49	146
50	147
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	153
63	153
64	154
65	154
66	154
67	155
68	155
69	156
70	157
71	158
72	159
73	160
74	161
75	161
76	162
77	164
78	165
79	167
80	168
81	170

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
82	171
83	173
84	174
85	175
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

9. Таблиця переведення результатів **натурального іспиту з математики** до шкали 100-200

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

10. Таблиця переведення результатів **матурального іспиту з історії** до шкали 100-200

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
30	132
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	140
39	141
40	141
41	142
42	142
43	143
44	144
45	144
46	145
47	145
48	146
49	146
50	147
51	147
52	148
53	148
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	157
70	158
71	158
72	159
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	164
79	165
80	166
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	178
90	180
91	181
92	183
93	184
94	188
95	190
96	192
97	194
98	196
99	198
100	200

11. Таблиця переведення результатів **натурального іспиту з іноземної мови** до шкали 100-200

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

12. Таблиця переведення результатів **матурального іспиту з біології** до шкали 100-200

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
30	134
31	135
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	141
39	142
40	143
41	144
42	144
43	145
44	145
45	145
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	149
53	149
54	150
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	156
70	157
71	157
72	158
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	165
79	167
80	168
81	169

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
82	170
83	171
84	173
85	174
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

13. Таблиця переведення результатів мату рольного іспиту з фізики та астрономії до шкали 100-200

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

14. Таблиця переведення результатів **матурального іспиту з хімії** до шкали 100-200

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
30	135
31	136
32	137
33	138
34	139
35	140
36	141
37	141
38	142
39	142
40	143
41	144
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	152
63	153
64	153
65	154
66	155
67	155
68	156
69	157
70	158
71	159
72	159
73	160
74	161
75	162
76	163
77	163
78	164
79	166
80	167
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100-200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	179
90	181
91	183
92	184
93	185
94	188
95	190
96	192
97	194
98	195
99	198
100	200

15. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
3	100
4	107
5	114
6	119
7	123
8	127
9	131
10	134
11	137
12	140
13	142
14	144
15	146
16	148
17	150
18	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
19	154
20	156
21	158
22	160
23	162
24	165
25	168
26	171
27	174
28	177
29	180
30	184
31	188
32	193
33	200

16. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
3	100
4	107
5	114
6	121
7	126
8	131
9	134
10	137
11	140
12	143
13	145
14	147
15	148
16	150
17	151
18	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
19	153
20	155
21	157
22	159
23	163
24	167
25	171
26	175
27	181
28	187
29	193
30	200

17. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 - 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 - 200
35	100	88	165
36	101	89	166
37	102	90	167
38	103	91	168
39	104	92	169
40	105	93	170
41	106	94	171
42	107	95	172
43	108	96	173
44	109	97	174
45	110	98	175
46	111	99	176
47	112	100	177
48	113,5	101	178
49	115	102	179
50	116,5	103	180
51	118	104	181
52	119,5	105	182
53	121	106	183
54	122,5	107	183,5
55	124	108	184
56	125,5	109	184,5
57	127	110	185
58	128,5	111	185,5
59	130	112	186
60	131,5	113	186,5
61	133	114	187
62	134,5	115	187,5
63	136	116	188
64	137,5	117	188,5
65	139	118	189
66	140,5	119	189,5
67	142	120	190
68	143,5	121	190,5
69	145	122	191
70	146,5	123	191,5
71	148	124	192
72	149	125	192,5
73	150	126	193
74	151	127	193,5
75	152	128	194
76	153	129	194,5
77	154	130	195
78	155	131	195,5
79	156	132	196
80	157	133	196,5
81	158	134	197
82	159	135	197,5
83	160	136	198
84	161	137	198,5
85	162	138	199
86	163	139	199,5
87	164	140	200

ПОЛОЖЕННЯ

*про організацію вступних випробувань
у Національному університеті водного господарства та
природокористування у 2023 році*

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова Приймальної комісії



проф. В.С. Мошинський

«28» квітня 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ

*про організацію вступних випробувань
у Національному університеті водного господарства та
природокористування у 2023 році*

Положення про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2023 році (далі – Положення) розроблене відповідно до [Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276](#) (далі – Порядок прийому), Правил прийому для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування у 2023 році (далі – Правила прийому), Положення про Приймальну комісію Національного університету водного господарства та природокористування.

Це Положення регулює процедуру підготовки, організації й проведення співбесід, вступних іспитів, творчих конкурсів, фахових іспитів та визначає порядок і критерії їх оцінювання.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

вступне випробування - оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до Порядку прийому та цих Правил прийому може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно (за рішенням НУВГП; для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території - за зверненням вступника) у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, конкурсу творчих та/або фізичних здібностей, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступний іспит для іноземців - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

вступник - особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

єдине фахове вступне випробування (далі - ЄФВВ) - форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня магістра з відповідної спеціальності / відповідних спеціальностей, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі - ЄВІ) - форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

конкурсний предмет - навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до закладу вищої освіти;

конкурс творчих та/або фізичних здібностей (далі - *творчий конкурс*) - форма вступного випробування для вступу на основі ПЗСО та НРК5, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття вищої освіти за спеціальностями 017 «Фізична культура і спорт», 191 «Архітектура та містобудування», і проводиться в межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

конкурсний бал - оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Правил прийому;

національний мультипредметний тест (далі - НМТ) - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з двох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика) та одного навчального предмету додаткового блоку (історія України, або іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

рейтинговий список вступників - список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до Правил прийому;

співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного, двох або трьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених Правилами прийому випадках;

фаховий іспит - форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

1.2. Для організації та проведення вступних випробувань в Національному університеті водного господарства та природокористування (далі – НУВГП) відповідно до «Положення про Приймальну комісію Національного університету водного господарства та природокористування» створюються предметні екзаменаційні комісії, комісії для проведення співбесід, фахові атестаційні комісії, апеляційна комісія.

1.3. Для проведення вступних випробувань в НУВГП формуються екзаменаційні групи у порядку реєстрації документів вступників. Кількість вступників в екзаменаційних групах не повинна перевищувати 30 осіб. Особам, які допущені до складання вступних випробувань, видається аркуш результатів вступних випробувань встановленої форми.

Відповідно до екзаменаційних груп формуються відомості вступних випробувань у формі співбесіди, іспиту (творчого конкурсу, усного іспиту) чи тестування, відомості одержання-повернення письмових робіт, протоколи творчих конкурсів і співбесід.

1.4. Розклад вступних випробувань, що проводяться НУВГП, затверджується головою Приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на веб-сайті НУВГП <https://start.nuwm.edu.ua> та інформаційному стенді приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку реєстрації на вступні випробування за відповідними ступенями та формами здобуття освіти.

II. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ

2.1. Форма вступних випробувань в НУВГП і порядок їх проведення визначається кожного року у Правилах прийому.

На навчання за освітніми програмами бакалавра для відповідних категорій вступників вступні випробування з конкурсних предметів проводяться згідно з програмам зовнішнього незалежного оцінювання, а саме:

- [програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури \(частина «Українська мова»\)](#);
- [програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики](#);
- [програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України](#) (розділи 1,6- 32).

На навчання за освітніми програмами магістра для відповідних категорій вступників вступні випробування проводяться відповідно до [Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти \(освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста\), затвердженої наказом міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року №411](#).

2.2. Голови предметних екзаменаційних, фахових атестаційних комісій і комісій для проведення співбесід щороку готують необхідні екзаменаційні матеріали: програми вступних випробувань, що проводяться НУВГП, екзаменаційні білети, тестові завдання тощо та подають їх на затвердження до Приймальної комісії не пізніше 28 квітня.

Затверджені екзаменаційні матеріали тиражуються в необхідній кількості і зберігаються, як документи суворої звітності.

2.3. На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії до приміщень, в яких проводяться вступні випробування, не допускаються.

2.4. Співбесіда проводиться з кожним вступником комісією у складі не менше двох членів комісії, яких призначає голова відповідної комісії згідно з розкладом у день вступного випробування.

Під час співбесіди члени відповідної комісії відзначають правильність відповідей в аркуші усної відповіді (співбесіди), який по закінченні співбесіди підписується вступником та членами відповідної комісії.

Інформація про результати співбесіди та оголошується вступникові в день їх проведення.

Особливості проведення співбесід описані відповідно у розділі V цього Положення.

2.5. Творчі конкурси проводяться комісією у складі не менше двох членів відповідної комісії згідно з розкладом вступних випробувань.

Особливості проведення творчих конкурсів описані у розділі IV цього Положення.

2.6. Бланки аркушів вступного випробування і титульні аркуші зі штампом Приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії НУВГП, який видає їх голові відповідної комісії в необхідній кількості

безпосередньо перед початком вступного випробування.

Завдання вступних випробувань, які проводяться із використанням комп'ютерної техніки, разом з відповідями вступника, роздруковуються на паперових носіях та підписуються вступником і членами відповідної комісії.

2.7. Під час проведення вступних іспитів не допускається користування сторонніми джерелами інформації (електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами), якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він позбавляється права складати випробування, про що складається відповідний акт. На екзаменаційній роботі такого вступника представник відповідної комісії вказує причину і час позбавлення права складати випробування.

2.8. Вступники, які не з'явилися на вступне випробування без поважних причин у визначений розкладом час, до участі в подальших випробуваннях та конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники можуть допускатися до складання пропущених вступних випробувань з дозволу Приймальної комісії в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних випробувань.

2.9. Перескладання вступних випробувань не дозволяється. Вступники, знання яких було оцінено балами нижче визначеної Правилами прийому мінімальної кількості балів, необхідної для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом, до подальшого складання вступних випробувань та участі в конкурсі не допускаються.

2.10. Інформація про результати вступних випробувань які проводить НУВГП оголошується вступникові не пізніше 12.00 години наступного дня після їх проведення. Оголошення результатів здійснюється шляхом розміщення відповідної інформації на інформаційних стендах Приймальної комісії.

2.11. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні в НУВГП (далі – Апеляція), повинна подаватись особисто, як правило в день оголошення результатів вступного випробування, але не пізніше 12.00 год наступного робочого дня.

Апеляція розглядається не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається.

Порядок подання і розгляду Апеляції визначено Положенням про апеляційну комісію Національного університету водного господарства та природокористування і доводиться до відома вступників до початку вступних випробувань та оприлюднюється на офіційному веб-сайті НУВГП <https://start.nuwm.edu.ua>.

III. ОСОБЛИВОСТІ ПРОВЕДЕННЯ ТВОРЧИХ КОНКУРСІВ ТА КРИТЕРІЇ ЇХ ОЦІНЮВАННЯ

3.1 НУВГП проводить творчий конкурс вступникам на основі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями 191 «Архітектура та містобудування» та 017 «Фізична культура та спорт».

3.2. Творчий конкурс за спеціальністю 191 «Архітектура та містобудування» проводиться в дві сесії: рисунок, креслення. Для кожної сесії вступник повинен виконати завдання, передбачені у відповідній програмі, де зазначені детальні критерії оцінювання творчого конкурсу та час, необхідний для виконання завдань.

Сесія творчого конкурсу з рисунку – це перевірка здатності абітурієнта відтворювати задану статичну форму (гіпсова голова) на папері за допомогою графітного олівця як основного графічного засобу. Задана форма має розглядатися абітурієнтом аналітично - як певним чином почленований об'єм, окремі частини якого уподібнені геометричним тілам: кубу, кулі, циліндру та ін.

На сесії творчого конкурсу з креслення абітурієнт повинен виконати олівцем на креслярському папері формату А3 (297x420 мм) за допомогою креслярських інструментів завдання: побудувати за двома даними ортогональними проекціями третю ортогональну проекцію деталі, що має наскрізні отвори; позначити на заданих проекціях і виконати доцільний розріз.

3.3. Результат творчого конкурсу оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів окремо за кожну сесію. Оцінка за творчий конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожну сесію конкурсу (з кроком в один бал). Заокруглення відбувається за математичними правилами. Вступники, які отримали оцінку нижче 100 балів за будь-яку сесію творчого конкурсу, не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.

3.4. Після закінчення творчого конкурсу відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник проводить шифрування робіт творчих конкурсів, для чого проставляється цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші і на кожному аркуші творчої роботи. У випадках, коли під час шифрування творчих екзаменаційних робіт виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

3.5. Після шифрування титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії до закінчення перевірки всіх робіт. Листки творчих робіт, разом з відомістю, підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником, який проводив шифрування творчих робіт, передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

3.6. Перевірка творчих робіт проводиться тільки у приміщенні НУВГП членами відповідної комісії і повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

В окремих випадках (робота не шифрувалась, вступникові були зроблені зауваження під час випробування тощо) відповідальний секретар Приймальної комісії чи голова предметної екзаменаційної комісії залучають для перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

Перевірені творчі роботи, а також заповнені відомості вступних випробувань з шифрами і підписами членів предметної екзаменаційної комісії голова комісії передає відповідальному секретареві Приймальної комісії чи його заступникові, які проводять дешифрування робіт і вписують у відомості прізвища вступників.

3.7. Творчий конкурс за спеціальністю 017 «Фізична культура та спорт» включає в себе легкоатлетичні вправи і нормативи, які відображають рівень фізичної підготовленості вступників і складається з дисциплін шкільної програми, схваленої для використання в загальноосвітніх навчальних закладах освіти та завдань для державної підсумкової атестації з фізичної культури. На творчий конкурс виносяться тестові легкоатлетичні вправи спрямовані на оцінку основних фізичних здібностей вступників: витривалості (біг 1000 м), спритності (човниковий

біг 4 x 9 м) та тестові гімнастичні вправи спрямовані на оцінку рухових якостей абітурієнтів: (В.п. лежачи на спині, руки за голову, лікті торкаються підлоги сид зігнувшись з нахилом вперед, руки вперед (руками торкнутись носків ніг, ноги разом, коліна не згинати).

Вступники, які беруть участь у творчому конкурсі, повинні бути у спортивному одязі та спортивному взутті, які відповідають гігієнічним вимогам (комфортним, безпечним, зручним, не перешкоджаючим візуальному контролю за виконанням тестових вправ).

Результат творчого конкурсу оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів окремо за кожною вправу чи норматив. Оцінка за творчий конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожен норматив чи вправу, і заокруглюється за математичними правилами до цілого числа. (з кроком в один бал). Вступники, які отримали оцінку нижче 100 балів за окремих норматив чи вправу, не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.

Вступники, які проходять творчі конкурси, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, та екзаменаційного листка з фотокарткою. Вступники на спеціальність 017 «Фізична культура і спорт» додатково надають медичну довідку про стан здоров'я за формою 086-о.

IV. ОСОБЛИВОСТІ ПРОВЕДЕННЯ СПІВБЕСІД ТА КРИТЕРІЇ ЇХ ОЦІНЮВАННЯ

4.1. НУВГП проводить вступні випробування у формі співбесіди:

- для вступників з категорій зазначених у п. 5 - 7 розділу VIII Правил прийому;
- для вступників на основі НРК7 виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції, які згідно з Правилами прийому передбачають складання ЄВІ (крім спеціальності 081 «Право»).

4.2. Програмові вимоги для проведення співбесід готуються головами комісій для проведення співбесід в НУВГП і затверджуються головою Приймальної комісії не пізніше 28 квітня.

4.3. Співбесіду з кожним вступником проводить комісія у складі не менше двох осіб – членів комісії з проведення співбесіди, яких призначає голова комісії з проведення співбесід згідно з розкладом у день співбесіди.

4.4. Співбесіда включає в себе:

- для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти та НРК 5 вступають на навчання для здобуття ступеня бакалавра - комплексне завдання із української мови, математики та історії України;

- для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» - комплексне завдання з іноземної мови (англійська, німецька, французька, іспанська) та права;

- для конкурсного відбору осіб, які на основі НКР6 та НРК7 вступають на навчання для здобуття ступеня магістра - завдання з іноземної мови (англійська, німецька, французька, іспанська).

Співбесіда з предметів для вступників на основі повної загальної середньої освіти та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НРК7 проводяться за програмою ЄВІ з іноземних мов..

4.5. Поставлені на співбесіді запитання та відповіді на них записуються вступником до аркуша співбесіди, після закінчення якої екзаменатори проставляють в ньому кількість набраних балів. Далі аркуш співбесіди, підписується вступником та екзаменаторами.

4.6. Кожна складова комплексних завдань індивідуальної усної співбесіди оцінюється за шкалою 100-200 балів (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

4.7. Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів за кожен складову співбесіди складає не менше 110 балів.

4.8. Основним документом, який використовується приймальною комісією для проведення співбесіди є протокол співбесіди.

4.9. У протоколі співбесіди записується рішення комісії для проведення співбесіди щодо рекомендації до зарахування вступника студентом відповідного ступеня та спеціальності. Подається мотивований висновок за результатами співбесіди. Протокол заповнюється головою комісії, підписується ним та членами комісії.

4.10. В аркуш результатів вступних випробувань та до ЄДЕБО вноситься бал індивідуальної усної співбесіди за шкалою 100 до 200 балів.

4.11. Особи, які у процесі співбесіди виявили недостатній рівень знань, до участі в конкурсі не допускаються.

4.12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на співбесіду у зазначений за розкладом час, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали результати НМТ або ЗНО 2020 -2021 років з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених Правилами прийому (при вступі для здобуття ступеня бакалавра), або результати ЄВІ, ЄФВВ (при вступі для здобуття ступеня магістра) мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах. У цьому випадку результати співбесіди анулюються.

4.13. Рішення комісії з проведення індивідуальної усної співбесіди подається на розгляд і затвердження Приймальної комісії.

4.14. Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її проведення.

4.15. Аркуші співбесід зі штампом Приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії, який видає їх голові комісії у необхідній кількості до початку співбесіди.

4.16. Аркуші співбесіди осіб, зарахованих до НУВГП, зберігаються в їх особових справах, а осіб не зарахованих до НУВГП, – знищуються за актом не раніше ніж через один рік після закінчення вступних випробувань.

V. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ФАХОВИХ ІСПИТІВ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ МАГІСТРА ТА КРИТЕРІЇ ЇХ ОЦІНЮВАННЯ

5.1. НУВГП проводить фахові іспити для осіб, які вступають для здобуття ступеня магістра за всіма спеціальностями, окрім спеціальності 081 «Право».

5.2. Програмові вимоги для проведення фахових іспитів та екзаменаційні білети або бази питань готуються головами фахових атестаційних комісій та затверджуються Приймальною комісією не пізніше 28 квітня.

5.3. Фаховий іспит проводиться з використанням комп'ютерної техніки або в письмовій формі.

Тривалість складання такого випробування зазначена в програмах вступних

випробувань і не може перевищувати 3 години.

5.4. Фаховий іспит включає в себе систему умінь та навичок, що визначена «Освітньо-кваліфікаційною характеристикою» підготовки фахівців освітнього ступеня «Бакалавр», спеціальності яку обрав вступник.

5.5. Результати фахового іспиту оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів зі вступного фахового випробування складає не менше 110 балів.

5.6. Для вступників, які одночасно приймають участь в конкурсі на денну і заочну форми здобуття освіти тієї самої освітньої програми, результат фахового іспиту зараховується за всіма формами здобуття освіти. Складати фаховий іспит дозволяється в цьому випадку тільки один раз.

5.7. Фаховий іспит (окрім спеціальності 191 «Архітектура та містобудування») складається із 45-ти тестових завдань першого рівня складності та 2-ох тестових завдань другого рівня складності, кожне з яких містить п'ять варіантів відповіді, або із 50 тестових питань першого рівня складності, кожне з яких містить п'ять варіантів відповіді.

Порядок нарахування балів при проходженні тестування за питання першого рівня складності:

Структура тестового завдання	Умови нарахування (2 бали)
1. Питання a) 100% вірна; b) 0% невірна; c) 0% невірна; d) 0% невірна; e) 0% невірна.	Питання містить лише одну вірну відповідь, при виборі якої нараховується 2 бали.
1. Питання a) 50% вірна; b) 50% вірна; c) 0% невірна; d) 0% невірна; e) 0% невірна;	Питання містить дві правильні відповіді, при виборі яких відповідь вважається повною і нараховується 2 бали. При виборі лише одного варіанту правильної відповіді - нараховується 1 бал.
1. Питання a) 33,33333% вірна; b) 33,33333% вірна; c) 33,33333% вірна; d) 0% невірна; e) 0% невірна.	Питання містить три правильних варіанти відповіді, при виборі яких відповідь вважається повною і нараховується 2 бали. При виборі одного або двох лише правильних варіантів відповідей, відповідь вважається частково вірною і нараховується 0,67 бала за кожен правильний варіант відповіді
1. Питання a) 25% вірна; b) 25% вірна; c) 25% вірна; d) 25% вірна; e) 0% невірна.	Питання містить чотири правильні варіанти відповіді, при виборі яких відповідь вважається повною і нараховується 2 бали. При виборі одного, двох або трьох лише правильних варіантів відповідей, відповідь вважається частково вірною і нараховується 0,5 балів за кожен правильний варіант відповіді.

Питання другого рівня складності оцінюються в 5 балів кожне. Вони містять одну правильну відповідь, або це завдання де необхідно встановити відповідність. Для завдань з однією правильною відповіддю в разі відсутності розв'язку, але вірно відміченого правильного варіанту відповіді, завдання оцінюється в 2 бали.

Якщо в завданні вступник відмітив більше варіантів відповідей, ніж передбачено завданням, то завдання оцінюється в 0 балів.

5.8. Фаховий іспит для спеціальності 191 «Архітектура та містобудування» проводиться в письмовій формі і включає три теоретичних питання та одне практичне (Розробка ескізного проекту на задану тему).

Критерії оцінювання: 1) Архітектурне проектування (Розробка ескізного проекту на задану тему) – 70 балів; 2) Теорія та історія архітектури – 10 балів; 3) Основи містобудування – 10 балів; 4) Архітектурні матеріали та конструкції – 10 балів.

5.9. Критерії оцінювання фахового іспиту для вступників для здобуття ступеня магістра:

№ з/п	Правильні відповіді (бали)	Оцінка
1.	100 – 109	не склав
2.	110 – 200	110 – 200

5.10. Після закінчення вступного випробування у письмовій формі відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник проводить шифрування робіт, для чого проставляється цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші і на кожному аркуші вступного випробування. У випадках, коли під час шифрування виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена фахової атестаційної комісії, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

5.11. Після шифрування титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії до закінчення перевірки всіх робіт. Листки вступного випробування разом з відомістю, підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником, який проводив шифрування, передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

5.12. Відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник перевіряє оцінку, час початку і час завершення роботи, яка виконана з використанням комп'ютерної техніки, за звітом сформованим у системі MOODLE (далі –Звіт). Звіт формується у системі MOODLE в присутності відповідального секретаря приймальної комісії або його заступника, роздруковується і підписується працівниками ННЦНО та передається в приймальну комісію в день проведення вступного випробування. У випадках, коли виявлено розбіжність в часі проведення або оцінці які зазначені в Звіті та в часі або оцінці зазначених на роздрукованій роботі вступника, робота вилучається і не перевіряється. Перескладання вступного випробування не допускається.

5.13. Після перевірки оцінки, часу початку і часу завершення робіт виконаних з використанням комп'ютерної техніки, роботи разом з підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником відомістю, передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для оцінювання.

5.14. Під час проходження фахового іспиту з використанням комп'ютерної техніки вступник приводить розв'язок завдання другого рівня складності на аркушах зі штампом Приймальної комісії.

Після закінчення вступного випробування з використанням комп'ютерної техніки завдання разом з відповідями на них роздруковуються на паперових носіях та підписуються вступником.

5.15. Перевірка робіт проводиться тільки у приміщенні НУВГП членами відповідної комісії і повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

В окремих випадках (робота не шифрувалась, вступникові були зроблені зауваження під час вступного випробування тощо) відповідальний секретар Приймальної комісії чи голова фахової атестаційної комісії залучають для перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

5.16. Перевірені роботи, а також заповнені відомості фахових іспитів, які проводяться в письмовій формі, з шифрами і підписами членів фахової атестаційної комісії голова комісії передає відповідальному секретареві Приймальної комісії чи його заступникові, які проводять дешифрування робіт і вписують у відомості прізвища вступників.

5.17. Перевірені роботи, а також заповнені відомості фахових іспитів, які проводяться з використанням комп'ютерної техніки, з підписами членів фахової атестаційної комісії та з прізвищами вступників голова комісії передає відповідальному секретареві Приймальної комісії чи його заступникові.

VI. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ТА КРИТЕРІЇ ЇХ ОЦІНЮВАННЯ

6.1 Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів із спеціальності та іноземної мови.

6.2. Для вступників на навчання для здобуття ступеня доктора філософії вступні випробування відбуваються у письмово-усній формі. Час, який виділяється вступнику для підготовки на вступному випробуванні складає одну академічну годину. Вступні іспити оцінюються за 100-бальною шкалою.

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів з вступного випробування складає не менше 60 балів.

6.3. Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

6.4. Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у

визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цим Положенням мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

VII. ОСОБЛИВОСТІ ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ ДЛЯ ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА

7.1. НУВГП здійснює набір на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства в межах ліцензійного обсягу спеціальностей за ступенями бакалавра та магістра.

7.2. Для прийому на навчання до НУВГП іноземних громадян та осіб без громадянства за освітнім ступенем бакалавра проводиться вступний іспит для іноземців.

7.3. Вступний іспит для іноземців включає два конкурсні предмети - українська мова як іноземна та математика. Програма вступного іспиту для іноземців відповідає програмовим вимогам загально-освітніх дисциплін.

В разі вступу за спеціальностями 017 «Фізична культура і спорт» та 191 «Архітектура та містобудування» замість конкурсного предмету математика проводиться творчий конкурс.

Творчий конкурс за спеціальністю 191 «Архітектура та містобудування» проводиться в дві сесії - рисунок та креслення. Для кожної сесії вступник повинен виконати завдання, передбачене у відповідній програмі творчого конкурсу, де зазначені детальні критерії оцінювання та час, необхідний для виконання завдань.

Для вступників за спеціальністю 017 «Фізична культура і спорт» творчий конкурс включає в себе легкоатлетичні вправи і нормативи, які відображають рівень фізичної підготовленості вступників і складається з дисциплін шкільної програми, схваленої для використання в загальноосвітніх навчальних закладах освіти та завдань для державної підсумкової атестації з фізичної культури.

7.4. Оцінювання кожного конкурсного предмету (творчого конкурсу) вступного іспиту для іноземців здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

7.5. Критерії оцінювання конкурсних предметів вступного іспиту для іноземців:

№ з/п	Правильні відповіді (бали)	Оцінка
1.	0 – 99	не склав
2.	100 – 200	100 – 200

Конкурсний бал розраховується:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{П1} + \text{П2})/2,$$

де П1, П2 - оцінки з української мови як іноземної та математики (творчий конкурс).

Конкурсний бал заокруглюється до цілого числа за математичними правилами.

7.6. Вступний іспит для іноземців при вступі для здобуття ступеня магістра передбачає дві складові: вступний іспит з української мови як іноземної та фаховий іспит за обраною спеціальністю. В окремих випадках, відповідно до рішення Приймальної комісії, замість вступного іспиту з української мови як іноземної може складатися іноземна мова (англійська, німецька, французька, іспанська).

7.7. Оцінювання кожної складової вступного іспиту для іноземців здійснюється

за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

7.8. Критерії оцінювання складових вступного іспиту для іноземців:

№ з/п	Правильні відповіді (бали)	Оцінка
1.	0 – 99	не склав
2.	100 – 200	100 – 200

Конкурсний бал розраховується:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{П1} + \text{П2})/2,$$

де П1, П2 - оцінки з української мови як іноземної та фахового іспиту за обраною спеціальністю.

Конкурсний бал заокруглюється до цілого числа за математичними правилами.

7.9. Після закінчення вступного іспиту відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник проводить шифрування робіт, для чого проставляється цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші і на кожному аркуші екзаменаційної роботи. У випадках, коли під час шифрування екзаменаційних робіт виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена предметної екзаменаційної комісії, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

7.10. Після шифрування титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії до закінчення перевірки всіх робіт. Листки екзаменаційних робіт, разом з відомістю, підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником, який проводив шифрування екзаменаційних робіт, передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

7.11. Перевірка робіт проводиться тільки у приміщенні НУВГП членами відповідної комісії і повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

В окремих випадках (робота не шифрувалась, вступникові були зроблені зауваження під час випробування тощо) відповідальний секретар Приймальної комісії чи голова предметної екзаменаційної комісії залучають для перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

7.12. Перевірені екзаменаційні роботи, а також заповнені відомості вступних випробувань з шифрами і підписами членів предметної екзаменаційної комісії голова комісії передає відповідальному секретареві Приймальної комісії чи його заступникові, які проводять дешифрування робіт і вписують у відомості прізвища вступників.

Розглянуто і схвалено на засіданні Приймальної комісії Національного університету водного господарства та природокористування (протокол № 9 від 04.04.2023 р)

Розробив:

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Р.В. Жомирук

ПЕРЕЛІК

наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення

1. [Наказ Міністерства освіти і науки України від 25 травня 2016 року №567](#) «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за спеціальністю 035 «Філологія», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 08 червня 2016 року за №825/28955 (зі змінами).
2. [Наказ Міністерства освіти і науки України від 12 травня 2016 року №507](#) «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 275 «Транспортні технології (за видами)», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27 травня 2016 року за №784/28914.
3. [Наказ Міністерства освіти і науки України від 01 лютого 2019 року №112](#) «Про затвердження переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 271 «Морський та внутрішній водний транспорт», за якими здійснюється формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 20 лютого 2019 року за № 175/33146.
4. [Наказ Міністерства освіти і науки України від 17 вересня 2019 року № 1201](#) «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за предметною спеціальністю 014.02 «Середня освіта. Мова та література (із зазначенням мови)», за якими здійснюється формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 30 вересня 2019 року за № 1064/34035.
5. [Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 14 квітня 2022 року №621](#) «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступеня магістра за спеціальністю 226 «Фармація, промислова фармація», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 20 квітня 2022 року за № 436/37772.
6. [Наказ Міністерства освіти і науки України від 11 листопада 2022 року №1006](#) «Деякі питання розміщення державного (регіонального) замовлення, поєднання спеціальностей (предметних спеціальностей), спеціалізацій та присвоєння професійних кваліфікацій педагогічних працівників закладами фахової передвищої, вищої освіти», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23 грудня 2022 року за № 1669/39005.
7. [Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 16 травня 2023 року №890](#) "Про затвердження переліків спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра за спеціальностями 223 «Медсестринство», 227 «Терапія та реабілітація»", зареєстрований в Міністерстві юстиції України 25 травня 2023 року за № 869/39925.
8. [Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 16 травня 2023 року №891](#) "Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступеня магістра за спеціальністю 227 «Терапія та реабілітація»", зареєстрований в Міністерстві юстиції України 25 травня 2023 року за №864/39920.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ



ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректор НУВГП

Віктор МОШИНСЬКИЙ

«30» січня 2023 року

**Правила прийому до аспірантури
Національного університету водного господарства
та природокористування у 2023 році**

Введено в дію

наказом ректора НУВГП

А № 2 від 30.01.2023 року

Рівне

Правила прийому до аспірантури Національного університету водного господарства та природокористування Міністерства освіти і науки України (далі – Правила) розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261, наказів МОН від 21.04.2016 р. № 443, від 18.05.2016 р. № 523, від 05.05.2017 р. № 88-л «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні», Положення про Приймальну комісію Національного університету водного господарства та природокористування.

1. Загальні положення

1.1. Правила діють протягом календарного року.

1.2. Аспірантура є основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти.

1.3. Підготовка в аспірантурі здійснюється за очною (денною, вечірньою) або заочною формою здобуття освіти за рахунок:

- видатків державного бюджету;
- коштів юридичних та/або фізичних осіб (на умовах контракту) – понад державне замовлення. Зокрема за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачено підготовку здобувачів ступеня доктора філософії.

1.4. До аспірантури приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

1.5. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми здобуття освіти становить 4 роки.

1.6. Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі незалежно від форми здобуття освіти та джерел фінансування навчання.

1.7. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистила дисертацію або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

1.8. Загальна кількість аспірантів визначається в межах ліцензійного обсягу на третьому рівні вищої освіти, а також з урахуванням можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва за відповідною спеціальністю.

1.9. Перелік галузей знань, спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензований обсяг на рік на всі форми здобуття освіти для здобуття ступеня доктора філософії подано в таблиці 1.

Таблиця 1

Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання в аспірантурі для здобуття наукового ступеня доктора філософії

Галузь знань		Спеціальність		Освітньо-наукова програма (ОНП)	Ліцензований обсяг на рік на денну/вечірню/заочну форми навчання (Наказ МОН від 11.02.2021 № 17-л)
Шифр	Назва	Код	Назва		
Програми підготовки здобувачів вищої освіти в межах загальної ліцензії					
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	ОНП: Економіка	113
07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	ОНП: Маркетинг	
10	Природничі науки	101	Екологія	ОНП: Екологія	
12	Інформаційні технології	122	Комп'ютерні науки	ОНП: Комп'ютерні науки	
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування	ОНП: Галузеве машинобудування	
18	Виробництво та технології	184	Гірництво	ОНП: Гірництво	
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	ОНП: Будівництво та цивільна інженерія	
19	Архітектура та будівництво	194	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	ОНП: Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	ОНП: Агрономія	
Програми, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання					
08	Право	081	Право	ОНП: Право	5
19	Архітектура та будівництво	191	Архітектура та містобудування	ОНП: Архітектура та містобудування	10
22	Охорона здоров'я	227	Терапія та реабілітація	ОНП: Терапія та реабілітація	3

1.10. Особи, допущені до вступних випробувань в аспірантуру, мають право на відпустку за місцем роботи для підготовки та складання вступних випробувань згідно з чинним законодавством України.

1.11. Іногородні здобувачі забезпечуються гуртожитком (за наявності місць) на підставі довідки з постійного місця реєстрації.

1.12. Аспіранти денної форми здобуття освіти отримують академічну стипендію у разі зарахування на навчання за державним замовленням у відповідності з чинним законодавством України.

2. Строки прийому документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору і зарахування до аспірантури

2.1. Прийом документів здійснюється за адресою м. Рівне, вул. Соборна, 11, к. 143 (головний корпус, 3-й поверх) щодня крім суботи та неділі з 10.00 до 14.00.

2.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури очної та заочної форм здобуття освіти проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки проведення етапів у кожному періоді		
	весна		осінь
	1 хвиля	2 хвиля	3 хвиля
Джерела фінансування	За рахунок коштів фізичних та юридичних осіб	За рахунок коштів фізичних та юридичних осіб	За державним замовленням; за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб
Початок прийому заяв і документів	01 лютого	7 березня	01 вересня
Закінчення прийому заяв і документів	14 лютого о 15-00	17 березня о 15-00	08 вересня о 15-00
Строки проведення вступних випробувань	15 - 22 лютого	20 - 28 березня	11 вересня – 22 вересня
Оприлюднення загального рейтингового списку вступників до аспірантури	не пізніше 23 лютого	не пізніше 29 березня	не пізніше 25 вересня
Оприлюднення списку вступників до аспірантури, рекомендованих до зарахування	не пізніше 24 лютого	не пізніше 30 березня	не пізніше 26 вересня
Зарахування до аспірантури	не пізніше 27 лютого	не пізніше 31 березня	не пізніше 29 вересня
Початок навчання	01 березня	01 квітня	01 жовтня

3. Порядок прийому заяв і документів

3.1. Вступники до аспірантури подають наступні документи:

- заяву на ім'я ректора в якій вказують спеціальність, форму навчання та іноземну мову, яку складатимуть при вступі в аспірантуру;
- особову картку з обліку кадрів;
- автобіографію;
- копію паспорта (документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»);
- копію ідентифікаційного коду;
- копію диплома про вищу освіту (магістра або спеціаліста);
- копію додатку до диплома про вищу освіту;
- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- три кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності) та копії документів, що їх підтверджують, або реферат за обраним науковим напрямом обсягом до 25 сторінок із рецензією;
- медичну довідку для осіб з особливими освітніми потребами (за бажанням вступника);
- міжнародний сертифікат з іноземної мови не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (за наявності).

3.2. Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь відсутній, може подаватись виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної державної бази з питань освіти про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній рівень.

3.3. Оригінали паспорта, ідентифікаційного коду, військово-облікового документа та диплому про вищу освіту, вступник пред'являє особисто. Без наявності оригіналів пакет документів не приймається.

3.4. Особа, яка подає для вступу диплом, виданий закладом освіти іншої держави, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками.

3.5. Диплом, виданий закладом освіти іншої держави, проходить процедуру визнання в Україні відповідно до законодавства. За результатами процедури визнання заклад освіти приймає рішення щодо продовження навчання здобувача або щодо його відрахування.

3.6. Вступники можуть одночасно подавати документи для вступу до аспірантури не більше, ніж на дві спеціальності, а також на денну та заочну форми здобуття освіти.

3.7. У випадку, коли вступник до аспірантури подав документи на дві різні спеціальності, вступні випробування зі спеціальності складаються окремо на кожну з обраних спеціальностей.

3.8. У випадку, коли вступник до аспірантури подав документи на різні форми здобуття освіти за однією спеціальністю – вступні випробування складаються на одну із обраних форм здобуття освіти, а на іншу – перезараховуються.

3.9. Вступники допускаються до участі у вступних випробуваннях за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу.

3.10. У тому випадку, коли вступник рекомендується до вступу в аспірантуру за результатами конкурсу одразу за двома спеціальностями, навчатися за рахунок державного замовлення він може лише за однією спеціальністю, за іншою – на умовах контракту.

3.11. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

3.12. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

3.13. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури у зв'язку з неподанням в установленний строк документів, визначених цими Правилами.

4. Організація прийому і проведення конкурсного відбору

4.1. Організацію прийому вступників до аспірантури здійснює приймальна комісія до аспірантури (далі – Приймальна комісія), склад якої затверджує Ректор НУВГП, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію.

4.2. Предметні комісії створюються за відповідними спеціальностями, за якими здійснюється прийом до аспірантури та з іноземної мови. До їх складу включаються провідні науковці НУВГП у кількості 3 – 5 осіб. Склад предметних комісій затверджується наказом ректора.

4.3. Програми вступних випробувань до аспірантури розробляються членами предметних комісій і затверджуються головою Приймальної комісії. Програми оприлюднюються на офіційному веб-сайті НУВГП.

4.4. Вступники до аспірантури НУВГП складають вступне випробування:

- зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- з іноземної мови (англійської, німецької, французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

4.5. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема з:

- англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, Pearson Test of English (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня);
 - німецької мови дійсним сертифікатом TestDaF, Goethe-Zertifikat, Telc, ÖSD (усі не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня);
 - французької мови дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF,
- звільняється від складання вступного випробування з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови у 100 балів.

4.6. Результати вступних випробувань оцінюються за 100-бальною шкалою.

4.7. Для конкурсного відбору осіб під час вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії конкурсний бал обчислюється за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 100 + (0,6 \times C + 0,4 \times \text{ІМ} + \text{ДБ}),$$

де C – оцінка вступного випробування із спеціальності; ІМ – оцінка вступного випробування з іноземної мови; ДБ – додатковий бал за наукові досягнення вступника, який обчислюється відповідно до пункту 4.10 цього розділу.

4.8. Додатковий бал (ДБ) обчислюється як сума балів за окремі показники наукових досягнень вступника за період не більше п'яти років до моменту вступу згідно таблиці 2.

Таблиця 2

Порядок нарахування додаткових балів за наукові досягнення вступників до аспірантури для здобуття наукового ступеня доктора філософії

№ з/п	Вид наукового доробку	Бал за кожен доробок	
		одноосібно	у співавторстві
1.	Тези доповідей на національних конференціях	2	1
2.	Тези доповідей на міжнародних конференціях	3	2
3.	Стаття, опублікована у науковому виданні без категорії	4	3
4.	Стаття, опублікована в іноземному виданні	5	4
5.	Стаття, опублікована у науковому виданні категорії Б	6	5
6.	Розділ у колективній монографії	8	6
7.	Патент	10	7
8.	Стаття, опублікована у науковому виданні категорії А чи у виданні, що входить до наукометричних баз даних Scopus або Web of Science	20	10
9.	Участь у національному науковому заході, підтверджена сертифікатом	2	–
10.	Участь у міжнародному науковому заході, підтверджена сертифікатом	3	–

4.9. Бали за наукові досягнення нараховуються за умови, якщо їх тематика відповідає спеціальності, на яку проводиться набір.

4.10. Вступники, у яких конкурсний бал буде меншим 160 балів, позбавлятимуться права участі в конкурсі.

4.11. Рейтинговий список вступників до аспірантури впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого. У рейтинговому списку вступників зазначаються прізвище, ім'я та по батькові вступника, конкурсний бал. Рейтингові списки формуються окремо для кожної спеціальності.

4.12. Особи, які успішно витримали вступні випробування, отримують рекомендації до зарахування відповідно до рейтингового списку.

4.13. До наказу на зарахування відповідно до рейтингу включаються вступники, які виконали вимоги до зарахування відповідно до п. 3.1 цих Правил. На звільнені місця зараховуються вступники, наступні за рейтингом, які виконали вимоги до зарахування.

4.14. Вступники до аспірантури, які не пройшли конкурсний відбір на навчання за рахунок державного замовлення, можуть бути рекомендовані до зарахування в аспірантуру на умовах контракту (за кошти фізичних та/або юридичних осіб).

4.15. Перескладання вступних випробувань не допускається.

4.16. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

4.17. Особи, які без поважних причин не з'явились на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого мінімального рівня, особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

4.18. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні протягом одного календарного року.

4.19. Роботи вступників, виконані ними на вступних випробуваннях, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, після чого знищуються.

5. Зарахування до аспірантури та докторантури

5.1. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника окремо з урахуванням наукових доробків. Рішення Приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом ректора.

5.2. Аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора призначається науковий керівник, який має науковий ступінь доктора або кандидата наук (доктора філософії).

5.3. Одному аспіранту може бути призначено два наукових керівника.

5.4. Договори щодо навчання в аспірантурі укладаються після видання наказу про зарахування. У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між НУВГП та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

6. Право на першочергове зарахування

6.1. У разі одержання однакових балів переважним правом при зарахуванні до аспірантури користуються вступники, які мають:

- більшу кількість балів із вступного випробування зі спеціальності;
- диплом про повну вищу освіту з відзнакою;
- рекомендацію на вступ до аспірантури вищого навчального закладу (факультету, інституту), наукової установи;
- наукові публікації.

6.2. Зазначене рішення приймається Приймальною комісією.

7. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до аспірантури

7.1. Інформування громадськості здійснюється на офіційному веб-сайті НУВГП (<https://nuwm.edu.ua/naukova-dijalnistj/aspirantura-doktorantura>) про наступне:

- законодавча база щодо підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії;
- правила прийому до аспірантури;
- перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання та ліцензований обсяг на рік на всі форми навчання для здобуття ступеня доктора філософії;
- перелік документів для вступу до аспірантури;
- виділення місць за рахунок державного замовлення за відповідними спеціальностями;
- програми вступних випробувань;
- графіки проведення вступних випробувань;
- список вступників, допущених до вступних випробувань;
- список осіб зарахованих до аспірантури.

*Додаток 12
до Правил прийому на навчання для
здобуття вищої освіти в Національному
університеті водного господарства та
природокористування у 2023 році*

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРИЙМАЛЬНУ КОМІСІЮ**

**НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВОДНОГО
ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол вченої ради НУВГП

«29» грудня 2022 р. № 13

Голова вченої ради НУВГП


В.С. Мошинський



ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПРИЙМАЛЬНУ КОМІСІЮ

**НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВОДНОГО
ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

I. Загальна частина

1.1. Дане положення розроблене відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

1.2. Приймальна комісія – робочий орган Університету, що утворюється для організації прийому вступників. Строк повноважень Приймальної комісії становить один календарний рік.

Приймальна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі – Порядок прийому), Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування у 2023 році (далі – Правила прийому), статуту Університету та положення про Приймальну комісію Національного університету водного господарства та природокористування (далі – Положення).

1.3. Склад Приймальної комісії затверджується до початку календарного року наказом ректора НУВГП, який є головою комісії.

Голова Приймальної комісії відповідає за виконання покладених на Приймальну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

До складу Приймальної комісії входять:

- заступник(и) голови Приймальної комісії;
- відповідальний секретар Приймальної комісії;
- уповноважена особа Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв;
- заступник(и) відповідального секретаря Приймальної комісії;
- члени Приймальної комісії (директори інститутів, заступники директорів інститутів, керівники структурних підрозділів, відповідальні особи);
- представники органів студентського самоврядування та профспілкових організацій.

Заступником голови Приймальної комісії призначається проректор або керівник структурного підрозділу НУВГП.

Відповідальний секретар Приймальної комісії та його заступник(и) призначаються наказом ректора з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників НУВГП.

1.4. Для виконання покладених на Приймальну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій відповідно до наказу ректора НУВГП утворюються такі підрозділи Приймальної комісії:

- предметні екзаменаційні комісії;
- комісії для проведення співбесід;
- фахові атестаційні комісії;
- предметні комісії;
- апеляційна комісія;
- відбіркові комісії.

Допускається включати до складу цих комісій науково-педагогічних (педагогічних) працівників інших навчальних закладів.

Предметні екзаменаційні комісії та комісії для проведення співбесід утворюються для проведення вступних випробувань при вступі на навчання за ступенем бакалавра. До складу цих комісій можуть входити (за згодою) працівники інших навчальних закладів, науково-дослідних установ.

Фахові атестаційні комісії утворюються для проведення вступних випробувань при вступі на навчання на основі раніше здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). До складу цих комісій можуть входити (за згодою) науково-педагогічні (педагогічні) працівники інших навчальних закладів.

Предметні комісії утворюються для проведення вступних випробувань до аспірантури. До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми. До складу предметних комісій можуть входити також представники інших вищих навчальних закладів (наукових установ) (за згодою), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності, та/або спільного керівництва дослідженнями аспірантів, та/або спільного виконання освітньо-наукової програми або якщо здійснюється підготовка докторів філософії за освітньо-науковою програмою, узгодженою між вищим навчальним закладом і науковою установою. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

Апеляційна комісія утворюється для розгляду апеляцій вступників. Головою апеляційної комісії призначається один із проректорів НУВГП, який не є членом предметних або фахових атестаційних комісій. При прийомі на навчання на основі повної загальної середньої освіти склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників НУВГП та вчителів системи загальної середньої освіти Рівненської області, які не є членами предметної екзаменаційної комісії, комісії для проведення співбесід НУВГП.

При прийомі на навчання на основі раніше здобутих ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) вищої освіти склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників НУВГП та інших вищих навчальних закладів та наукових установ України.

Порядок роботи апеляційної комісії затверджується ректором НУВГП.

Апеляційні комісії можуть утворюватись у відокремлених структурних підрозділах. Головою апеляційної комісії відокремленого структурного підрозділу призначається один із заступників керівника цього підрозділу.

Відбіркова комісія утворюється для профорієнтаційної роботи, прийому документів, оформлення особових справ вступників, а також для виконання інших функцій покладених на неї Приймальною комісією. В інститутах та структурних (відокремлених) підрозділах НУВГП можуть утворюватись декілька відбіркових комісій. У разі потреби можуть утворюватись виїзні відбіркові комісії, порядок роботи яких встановлюється Приймальною комісією.

До складу відбіркових комісій входять голова – директор навчально-наукового інституту (заступник директора навчально-наукового інституту), заступник голови відбіркової комісії, а також технічні секретарі відбіркової комісії з числа науково-педагогічних (педагогічних) працівників та навчально-допоміжного (адміністративного) персоналу структурних (відокремлених) підрозділів НУВГП, кількість яких визначається, виходячи з потреби відбіркової комісії.

Наказ про затвердження складу предметних екзаменаційних, фахових атестаційних, апеляційної та відбіркових комісій підписується ректором НУВГП протягом місяця після затвердження Порядку прийому.

1.6. Склад Приймальної комісії за винятком осіб, які входять до них згідно з посадовими обов'язками, щороку поновлюється не менш ніж на третину.

До складу Приймальної комісії, предметних екзаменаційних, відбіркових і фахових атестаційних комісій та апеляційної комісії не можуть входити особи, діти яких вступають до цього вищого навчального закладу у поточному році.

II. Основні завдання та обов'язки Приймальної комісії

2.1. Відповідно до Порядку прийому, статуту НУВГП, наявної ліцензії (сертифікатів про акредитацію) Приймальна комісія розробляє Правила прийому.

2.2. Приймальна комісія:

забезпечує інформування вступників, їх батьків та громадськість з усіх питань вступу до НУВГП;

організовує прийом заяв та документів, приймає рішення про допуск вступників до участі в конкурсі (до участі у вступних випробуваннях);

подає до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі — Єдина база) отримані від вступників дані про них, вносить зміни до статусів заяв вступників в Єдиній базі;

координує діяльність усіх структурних підрозділів НУВГП щодо підготовки та проведення конкурсного відбору;

організовує і проводить консультації з питань вступу на навчання та вибору спеціальності, що найбільш відповідає здібностям, нахилам і рівню підготовки вступників;

організовує та контролює діяльність технічних, інформаційних і побутових служб щодо створення умов для проведення вступної кампанії;

забезпечує оприлюднення на веб-сайті Університету цього Положення, Правил прийому та інших документів, передбачених законодавством;

приймає рішення про зарахування вступників за формами здобуття освіти і джерелами фінансування.

2.3. Рішення Приймальної комісії приймаються за присутності не менше двох третин складу Приймальної комісії простою більшістю голосів та своєчасно доводяться до відома вступників.

Рішення Приймальної комісії оформлюються протоколами, які підписує голова і відповідальний секретар Приймальної комісії.

III. Організація роботи Приймальної комісії

3.1. Прийом заяв та документів вступників проводиться у строки, передбачені Порядком прийому і Правилами прийому.

Заяви та документи вступників реєструються в прошнурованому, з пронумерованими сторінками та скріпленому печаткою НУВГП або печаткою відповідного структурного (відокремленого) підрозділу НУВГП журналі реєстрації заяв вступників, в якому зазначаються дані вступника відповідно до форми №Н-2.01 затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України.

Вступнику видається розписка про прийом його оригіналів документів (в разі їх подання) за підписом відповідального секретаря (заступника відповідального секретаря, голови відбіркової комісії, заступника голови відбіркової комісії), скріплена печаткою Приймальної комісії.

Відмова у реєстрації заяви вступника не допускається, крім випадків відсутності документів, передбачених Порядком прийому для реєстрації вступника.

Під час реєстрації заяв вступників з використанням автоматизованих систем обліку сторінки журналу реєстрації роздруковуються, кожна сторінка візується відповідальним секретарем Приймальної комісії (його заступником), нумерується і підшивається в журнал. Після закінчення прийому документів журнал реєстрації заяв вступників візується підписами голови Приймальної комісії і відповідального секретаря та скріплюється печаткою НУВГП або Приймальної комісії. У журналі реєстрації заяв вступників не допускаються виправлення, закреслення та пропуски рядків. У разі наявності таких зазначається відповідна примітка, яка візується відповідальним секретарем (його заступником) і скріплюється печаткою НУВГП або Приймальної комісії.

3.2. Приймальна комісія приймає рішення про допуск вступника до участі у конкурсі, про що повідомляє вступника.

3.3. Для проведення вступних іспитів формуються екзаменаційні групи в порядку реєстрації документів; відповідно до груп формуються відомості співбесіди, вступного іспиту і (або) одержання-повернення письмової роботи.

Кількість вступників в екзаменаційних групах не повинна перевищувати 30 осіб. Особам, які допущені до складання вступних іспитів, видається аркуш результатів вступних іспитів.

3.4. Розклад вступних іспитів, що проводяться НУВГП, затверджується головою Приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на веб-сайті НУВГП <https://start.nuwm.edu.ua> та інформаційному стенді Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку реєстрації на вступні випробування за відповідними ступенями та формами здобуття освіти.

3.5. Копії документів і фотокартки незарахованих вступників, що не отримані ними, а також їх екзаменаційні роботи зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються.

IV. Організація та проведення вступних іспитів

4.1. Голови предметних екзаменаційних, фахових атестаційних комісій, предметних комісій, які відповідають за проведення вступних іспитів, щороку складають необхідні екзаменаційні матеріали: програми вступних іспитів, що проводяться НУВГП, критерії оцінювання відповіді вступника тощо та подають їх на затвердження голові Приймальної комісії протягом місяця після затвердження складу відповідних комісій.

Форма вступних іспитів у НУВГП і порядок їх проведення затверджуються кожного року у Правилах прийому. На навчання для здобуття ступеня бакалавра вступні іспити з конкурсних предметів проводяться відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання відповідного року.

4.2. На вступних іспитах повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії до приміщень, в яких проводяться вступні іспити, не допускаються.

4.3. Іспит в усній формі або співбесіда з кожного предмета (дисципліни) проводяться не менше ніж двома членами комісії з кожним вступником, яких призначає голова предметної комісії згідно з розкладом у день іспиту.

Під час співбесіди (іспиту в усній формі) члени відповідної комісії відмічають правильність відповідей в аркуші співбесіди (аркуші усної відповіді), який по закінченні співбесіди підписується вступником та членами відповідної комісії.

Інформація про результати співбесіди або іспиту в усній формі оголошується вступникові в день її/його проведення.

4.4. Вступні іспити у письмовій формі, що проводить НУВГП у випадках, передбачених Правилами прийому, приймають не менше двох членів відповідної комісії в кожній аудиторії.

4.5. Бланки аркушів співбесіди, письмової відповіді, а також титульні аркуші зі штампом Приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії (керівника відповідного підрозділу), який видає їх голові екзаменаційної комісії в необхідній кількості безпосередньо перед початком іспиту.

Бланки письмових робіт роздаються кожному вступникові в аудиторії, де проводиться вступний письмовий іспит. Письмові екзаменаційні роботи (у тому числі чернетки) виконуються на аркушах зі штампом Приймальної комісії або її підрозділу. На аркушах не допускаються будь-які умовні позначки, які розкривають авторство роботи. Вступник зазначає прізвище тільки у визначених для цього місцях.

Під час проходження фахових іспитів в НУВГП з використанням комп'ютерної техніки вступник приводить розв'язок завдання (якщо таке передбачене) на аркушах зі штампом Приймальної комісії. Завдання вступних іспитів, проведених з використанням комп'ютерної техніки, разом з відповідями на них роздруковуються на паперових носіях та підписуються вступником.

4.6. Для проведення письмових вступних іспитів встановлюються норми часу (в астрономічних годинах) не більше ніж передбачено у пояснювальних записках до тестів або програмах вступних випробувань.

4.7. Під час проведення вступних іспитів засоби мобільного зв'язку в абітурієнтів повинні бути вимкнуті. Під час проведення вступних іспитів не допускається користування сторонніми джерелами інформації (електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами), якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії. У разі використання вступником під час вступного випробування засобів мобільного зв'язку та сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член відповідної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці така робота дешифрується і за неї виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної Приймальною комісією та Правилами прийому, для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом, незважаючи на обсяг і зміст написаного.

4.8. Після закінчення письмової роботи над завданнями вступного іспиту вступник здає роботу разом із завданням. Після закінчення вступного випробування з використанням комп'ютерної техніки завдання разом з відповідями на них роздруковуються на паперових носіях та підписуються вступником. Члени екзаменаційної комісії зобов'язані перевірити правильність оформлення титульного аркуша роботи.

4.9. Вступники, які не з'явилися на вступні іспити без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у подальших іспитах і конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники допускаються до складання пропущених вступних іспитів з дозволу Приймальної комісії в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних іспитів. Особи, які були відсторонені від участі у випробуваннях, відповідно до п.4.7, допускаються до складання вступних іспитів з дозволу Приймальної комісії в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних іспитів.

Особи, які не встигли за час іспиту (тестування) виконати екзаменаційні завдання у повному обсязі, здають їх незакінченими.

Після закінчення іспиту голова предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії передає усі екзаменаційні роботи відповідальному секретареві Приймальної комісії.

4.10. Відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник проводить шифрування письмових робіт, для чого проставляється цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші і на кожному аркуші письмової відповіді. У випадках, коли під час шифрування письмових екзаменаційних робіт виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

Після шифрування письмових робіт титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії до закінчення перевірки всіх робіт. Листки письмових відповідей разом з підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником, який проводив шифрування письмових робіт, відомістю передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

Відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник перевіряє оцінку, час початку і час завершення роботи, яка виконана з використанням комп'ютерної техніки в середовищі MOODLE, за звітом сформованим у системі MOODLE (далі –Звіт). Звіт формується в присутності відповідального секретаря приймальної комісії або його заступника, роздруковується і підписується працівниками ННЦНО та передається в приймальну комісію в день проведення вступного випробування. У випадках, коли виявлено розбіжність в інформації зазначеної в Звіті та в інформації зазначеної в роздрукованій роботі вступника, робота вилучається і не перевіряється. Перескладання вступного випробування не допускається.

Після перевірки оцінки, часу початку і часу завершення робіт виконаних з використанням комп'ютерної техніки, роботи разом з підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником відомістю, передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для оцінювання.

4.11. Перевірка письмових робіт (тестових завдань), завдань вступного випробування з використанням комп'ютерної техніки роздрукованих на паперових носіях проводиться тільки у приміщенні НУВГП членами відповідної комісії і повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

В окремих випадках (робота не шифрувалась, вступникові були зроблені зауваження під час випробування тощо) відповідальний секретар Приймальної комісії або голова предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії залучають для перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

4.12. Голова предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії здійснює керівництво і контроль за роботою членів відповідної комісії. Він додатково перевіряє письмові роботи, які оцінені членами відповідних комісій за 200-бальною шкалою оцінювання знань (від 100 до 200 балів) менше ніж на 110 балів, більше ніж на 185 балів. Голова відповідної комісії додатково перевіряє письмові роботи, оцінені кількістю балів менше, ніж визначена Приймальною комісією та Правилами прийому кількість балів, необхідна для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом. Голова відповідної комісії також додатково перевіряє не менше ніж 5 відсотків інших робіт і засвідчує своїм підписом правильність виставленої оцінки.

Випадки наступної зміни виставлених на письмовій роботі та у відомостях членами предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії оцінок (за результатами додаткової перевірки головою відповідної комісії або за висновками апеляційної комісії) засвідчуються підписом голови відповідної комісії, письмовим поясненням члена комісії та затверджуються рішенням Приймальної комісії.

4.13. Перевірені письмові роботи, а також заповнені екзаменаційні відомості з шифрами та підписами членів відповідної комісії передаються головою предметної екзаменаційної комісії або фахової атестаційної комісії відповідальному секретареві Приймальної (відбіркової) комісії або його заступникові, які проводять дешифрування робіт і вписують у відомості прізвища вступників.

4.14. Перевірені роботи, а також заповнені відомості фахових іспитів, які проводяться з використанням комп'ютерної техніки, з підписами членів фахової атестаційної комісії та з прізвищами вступників голова комісії передає відповідальному секретареві Приймальної комісії чи його заступникові.

4.15. Після завершення перевірки Приймальна комісія виносить рішення про внесення результатів вступного випробовування до Єдиної державної електронної бази із питань освіти.

4.16. Перескладання вступних іспитів не допускається. Вступники, знання яких було оцінено нижче, ніж визначена Приймальною комісією та Правилами прийому кількість балів, необхідна для допуску до участі в конкурсі, до подальшого складання вступних іспитів та участі в конкурсі не допускаються.

4.17. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у НУВГП (далі – апеляція), повинна подаватись особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

Апеляція розглядається не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника.

Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається.

Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути оприлюднений та доведений до відома вступників не пізніше ніж за 7 днів до початку вступних випробувань.

V. Зарахування вступників

5.1. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених Правилами прийому вимог щодо формування списків, у тому числі вимог Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення, затверджуються рішенням Приймальної комісії і оприлюднюються

шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті НУВГП <https://start.nuwm.edu.ua>. У списку зазначаються підстави для надання рекомендацій щодо зарахування за формами фінансування навчання.

Особи, які в установленій Правилами прийому строк не виконали вимоги до зарахування передбачені в Правилах прийому, до Приймальної (відбіркової) комісії НУВГП, втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання.

Екзаменаційний лист (для вступників, що склали вступні іспити) з результатами іспитів, письмові екзаменаційні роботи, аркуші співбесід та усних відповідей тощо, вступників зарахованих до НУВГП, зберігаються в їх особових справах протягом усього строку навчання.

5.2. Рішення про зарахування вступників ухвалюється на засіданні Приймальної комісії і оформлюється протоколом, в якому вказуються умови зарахування (за квотами, за результатами співбесіди, за результатами участі в конкурсі тощо).

5.3. На підставі рішення Приймальної комісії ректор НУВГП видає наказ про зарахування вступників, інформація про зарахованих вступників доводиться до їх відома та оприлюднюється.

5.4. Зарахованим до складу здобувачів вищої освіти, за їх проханням, видаються довідки встановленого зразка для оформлення звільнення з роботи у зв'язку зі вступом до НУВГП.

5.5. Особам, які не зараховані на навчання, видається, за їх проханням, довідка про результати їх участі у конкурсі (іспитах) для участі в конкурсі щодо вступу до іншого вищого навчального закладу.

5.6. За результатами роботи Приймальної комісії щодо набору на відповідні форми здобуття освіти складається звіт про результати прийому на навчання, який затверджується на засіданні Вченої ради НУВГП.

Розглянуто і схвалено на засіданні Приймальної комісії Національного університету водного господарства та природокористування (протокол № 88 від 20.12.2022 р.)

РОЗРОБИВ:

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Р.В. Жомирук

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи

В.С. Сорока

Начальник юридичного відділу



Д.А. Пуха

*Додаток 13
до Правил прийому на навчання для здобуття вищої
освіти в Національному університеті водного
господарства та природокористування у 2023 році*

ПОЛОЖЕННЯ

**про прийом, проведення вступних випробувань та організації
проведення конкурсу для іноземців та осіб без громадянства**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО
ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова приймальної комісії

проф. В.С. Мошинський

28 квітня 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**про прийом, проведення вступних випробувань та організації
проведення конкурсу для іноземців та осіб без громадянства**

I. Загальні положення

1.1. Положення про прийом, проведення вступних випробувань) та організації проведення конкурсу для іноземців та осіб без громадянства (далі – Положення) розроблене відповідно до [Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276](#) (далі – Порядок прийому), Правил прийому для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування у 2023 році (далі – Правила прийому).

1.2. Прийом на навчання до НУВГП іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», [«Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»](#), постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 [«Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»](#), наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 [«Деякі питання організації набору та навчання \(стажування\) іноземців та осіб без громадянства»](#), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 [«Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України»](#), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Беларусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

1.3. Дія цього Положення не поширюється на іноземців, які постійно проживають в Україні на законних підставах, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.

Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету. Прийом інших категорій іноземців до НУВГП на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми. НУВГП також може приймати іноземців для навчання за програмами підготовчого відділення, з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

1.4. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно.

Термін дії запрошення на навчання становить не більше 1 року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну (крім громадян країн безвізового в'їзду) з метою навчання або здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: (здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль)).

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти НУВГП укладає угоду з партнерською організацією, що є резидентом країни походження вступників. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань НУВГП у дистанційному форматі.

Укладання угод закладами освіти України можливе з організаціями, що відповідають таким вимогам:

- відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень у країні, де здійснюється набір;
- забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;
- забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію;
- забезпечення контролю дотримання вимог академічної доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;
- забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;
- забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;
- забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців, шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;
- забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);
- наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;

- забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;

- забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;

- забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до закладу освіти через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у партнерській організації.

Для організації дистанційного набору іноземних громадян для здобуття вищої освіти в 2023 році в НУВГП укладено угоди з партнерськими організаціями, що є резидентами країн походження вступників:

НУВГП має угоди для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти з партнерськими організаціями:

- Limited Liability Company «MORE EDUCATION SERVICES LIMITED» (Нігерія, директор - Фіделіс Ізучукву ІКЕ);

- Limited Liability Company «Hangzou Dingying Foreign Educational Services Co, Ltd» (Китай, директор - Чень МІНЛЕЙ).

НУВГП має право на протязі року укладати угоди з іншими партнерськими організаціями для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти організаціями.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до НУВГП легалізовані та нотаріально завірені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до НУВГП іноземець передає оригінали документів особисто.

1.5. Навчання іноземців у НУВГП здійснюється за очною (денною) та заочною (дистанційною) формами здобуття освіти.

1.6. Організацію набору іноземців на навчання здійснюють:

1) НУВГП;

2) уповноважене МОН державне підприємство (далі – уповноважене державне підприємство), а також інші суб'єкти господарювання (резиденти та нерезиденти) на підставі укладених із НУВГП договорів щодо надання послуг з набору іноземців як кандидатів на навчання.

1.7. НУВГП, якщо укладає договори із суб'єктами господарювання щодо надання послуг з набору іноземців як кандидатів на навчання, протягом п'яти робочих днів з дати набрання чинності цими договорами подає уповноваженому державному підприємству інформацію щодо укладених договорів в електронному вигляді для ведення обліку суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність з набору іноземців на навчання в Україні, та узагальнення інформації про стан надання освітніх послуг іноземцям.

1.8. Вимога НУВГП щодо відповідності вступників з-поміж іноземців Правилам прийому на відповідні рівні вищої освіти зазначені в додатку 1 Положення.

1.9. Зарахованим на навчання іноземцям в НУВГП за очною (денною) формою здобуття освіти видається студентський квиток державного зразка.

1.10. Навчання в НУВГП іноземних громадян та осіб без громадянства проводиться українською, англійською та іншими мовами за вибором студента.

1.11. Нормативний зміст та терміни навчання за всіма освітніми ступенями визначається стандартами вищої освіти України, Порядком прийому та Правилами прийому.

1.12. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

1.13. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбаченими Правилами прийому.

II. Порядок прийому заяв і документів іноземних абітурієнтів

2.1. Для вступу до НУВГП іноземець подає до Приймальної комісії заяву.

До заяви іноземець додає:

1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) академічну довідку, видану іноземним/українським навчальним закладом (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається академічна довідка);

4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін при вступі для здобуття ступеня магістра або післядипломної освіти;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

7) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;

8) копію посвідчення закордонного українця;

9) дослідницька пропозиція з обраної наукової спеціальності або завірений в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата

список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою додатково подаються при вступі до аспірантури.

Для вступу до докторантури подаються додатково українською або англійською мовою:

- тематичний план дисертаційної роботи для здобуття наукового ступеня доктора наук;

- копія диплома про присвоєння відповідного наукового ступеня.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 4 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

2.2. Прийом іноземців на навчання за міжнародними договорами України та державними програмами здійснюється на підставі направлення МОН у порядку, передбаченому цими договорами та програмами.

Для прийняття МОН України рішення щодо направлення іноземця на навчання до закладів вищої освіти за міжнародними договорами України та державними програмами кандидат на навчання надсилає до МОН України документи, визначені в пункті 2.1. цього Положення.

2.3. Документи про освіту зарахованих на навчання в НУВГП іноземців, видані навчальними закладами інших держав, проходять процедуру визнання в Україні відповідно до законодавства.

За результатами процедури визнання НУВГП приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця.

У разі встановлення неавтентичності наданого документа про здобутий освітній рівень НУВГП відраховує такого іноземця.

III. Строки прийому документів

3.1. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, вступають до НУВГП за освітніми програмами (спеціальностями):

- 1) двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше ніж 30 листопада і 01 березня відповідно), для здобуття ступенів бакалавра, магістра;

- 2) упродовж року для навчання в аспірантурі, на підготовчому відділенні.

3.2. Прийом заяв і документів іноземних громадян, які вступають на навчання для здобуття ступенів бакалавра та магістра без навчання на підготовчому відділенні НУВГП, проводиться з 01 лютого до 25 лютого 2023 року та з 01 червня по 29 листопада 2023 року. Зарахування здійснюється відповідно до 01 березня 2023 року та до 30 листопада 2023 року.

IV. Організація та проведення вступних випробувань

4.1. НУВГП здійснює набір на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства за освітніми ступенями бакалавра та магістра.

4.2. Для прийому на навчання до НУВГП іноземних громадян та осіб без

громадянства за освітнім ступенем бакалавра проводиться вступний іспит для іноземців.

4.3. Вступний іспит для іноземців включає два конкурсні предмети - українська мова як іноземна та математика. Програма вступного іспиту для іноземців відповідає програмовим вимогам загально-освітніх дисциплін.

В разі вступу за спеціальностями 017 «Фізична культура і спорт» та 191 «Архітектура та містобудування» замість конкурсного предмету математика проводиться творчий конкурс

4.4. Оцінювання кожного конкурсного предмету (творчого конкурсу) вступного іспиту для іноземців здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

4.5. Критерії оцінювання конкурсних предметів вступного іспиту для іноземців:

№ з/п	Правильні відповіді (бали)	Оцінка
1.	0 – 99	не склав
2.	100 – 200	100 – 200

Конкурсний бал розраховується:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{П1} + \text{П2})/2,$$

де П1, П2 - оцінки з української мови як іноземної та математики (творчий конкурс).

Конкурсний бал заокруглюється до цілого числа за математичними правилами.

4.6 Для вступників за спеціальністю 191 «Архітектура та містобудування» творчий конкурс проводиться в дві сесії - рисунок та креслення. Для кожної сесії вступник повинен виконати завдання відповідно до програми творчого конкурсу, де зазначені детальні критерії оцінювання та час, необхідний для виконання завдань. Для вступників за спеціальністю 017 «Фізична культура і спорт» творчий конкурс включає в себе легкоатлетичні вправи і нормативи, які відображають рівень фізичної підготовленості вступників і складається з дисциплін шкільної програми, схваленої для використання в загальноосвітніх навчальних закладах освіти та завдань для державної підсумкової атестації з фізичної культури.

4.7. Вступний іспит для іноземців при вступі для здобуття ступеня магістра передбачає дві складові: вступний іспит з української мови як іноземної та фаховий іспит за обраною спеціальністю. В окремих випадках, відповідно до рішення Приймальної комісії, замість вступного іспиту з української мови як іноземної може складатися іноземна мова (англійська, німецька, французька, іспанська).

4.8. Оцінювання кожної складової вступного іспиту для іноземців здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

4.9. Критерії оцінювання складових вступного іспиту для іноземців:

№ з/п	Правильні відповіді (бали)	Оцінка
1.	0 – 99	не склав
2.	100 – 200	100 – 200

Конкурсний бал розраховується:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{П1} + \text{П2})/2,$$

де П1, П2 - оцінки з української мови як іноземної та фахового іспиту за обраною спеціальністю.

Конкурсний бал заокруглюється до цілого числа за математичними правилами.

4.10. Після закінчення вступного іспиту відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник проводить шифрування робіт, для чого проставляється цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші і на кожному аркуші екзаменаційної роботи. У випадках, коли під час шифрування екзаменаційних робіт виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена предметної екзаменаційної комісії, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

4.11 Після шифрування титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії до закінчення перевірки всіх робіт. Листки екзаменаційних робіт, разом з відомістю, підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником, який проводив шифрування екзаменаційних робіт, передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

4.12. Перевірка робіт проводиться тільки у приміщенні НУВГП членами відповідної комісії і повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

В окремих випадках (робота не шифрувалась, вступникові були зроблені зауваження під час випробування тощо) відповідальний секретар Приймальної комісії чи голова предметної екзаменаційної комісії залучають для перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

4.13. Перевірені екзаменаційні роботи, а також заповнені відомості вступних випробувань з шифрами і підписами членів предметної екзаменаційної комісії голова комісії передає відповідальному секретареві Приймальної комісії чи його заступникові, які проводять дешифрування робіт і вписують у відомості прізвища вступників.

V. Організація та проведення конкурсу

5.1. НУВГП здійснює набір іноземних громадян та осіб без громадянства в межах ліцензійного обсягу на навчання за ступенями бакалавра та магістра.

5.2. Вартість навчання іноземних громадян та осіб без громадянства, які на законних підставах беруть участь у конкурсному відборі на зарахування до числа студентів НУВГП встановлюється згідно внутрішніми наказами НУВГП на підставі кошторису.

5.3. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету. Прийом інших категорій іноземців до НУВГП на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

5.4. Прийом іноземців до НУВГП на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців (крім іноземців та осіб без громадянства, у тому числі закордонних українців, які постійно

проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту).

5.6. Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на здобуття вищої освіти.

5.7. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, у тому числі за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

VI. Зарахування іноземних громадян та осіб без громадянства

6.1. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються на навчання за ступенями бакалавра та магістра за результатами вступного іспиту для іноземців та конкурсного відбору, відповідно до Правил прийому. Зарахування іноземців здійснюється до 30 листопада року вступу, а для другого академічного семестру – до 01 березня на підставі наказів Ректора НУВГП.

6.2. Іноземні громадяни, яким надається державна стипендія згідно з міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями, зараховуються на навчання на підставі направлень Міністерства освіти і науки України в межах обсягів державного замовлення.

6.3. Строки виконання умов для зарахування іноземців, які вступають відповідно до доведених НУВГП квот, а також які вступають на підставі договорів, укладених університетом з юридичними та фізичними особами, встановлюються рішенням Приймальної комісії, але не пізніше 30 листопада року вступу для початку навчання у першому семестрі або не пізніше 1 березня для початку навчання у другому академічному семестрі.

6.4. Оплата освітніх послуг, що надаються навчальними закладами іноземцям, здійснюється за договорами (контрактами) за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України або договорами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

У разі зарахування на навчання неповнолітніх осіб договори (контракти) укладають їх батьки або законні представники.

6.5. НУВГП забезпечує своєчасне подання документів до територіальних органів чи підрозділів Державної міграційної служби України для оформлення зарахованим на навчання іноземцям в установленому законодавством порядку посвідок на тимчасове проживання на період навчання.

VII. Прикінцеві положення

7.1. Положення щодо прийому іноземців та осіб без громадянства на навчання до НУВГП підлягає щорічному перегляду та затвердженню на засіданні Приймальної комісії після затвердження Умов прийому та є додатком до Правил прийому. Усі питання, пов'язані з уточненням, вилученням, додаванням окремих параграфів та розділів Положення, вирішуються Приймальною комісією за узгодженням з головою Приймальної комісії та

Центром міжнародного співробітництва та освіти, ніж до початку вступної кампанії.

7.2. Перегляд окремих пунктів, розділів цього Положення може здійснюватися у випадках, які виникають у зв'язку зі зміною законодавчої та нормативно-правової бази та з форс-мажорними обставинами.

Розглянуто і схвалено на засіданні Приймальної комісії Національного університету водного господарства та природокористування (протокол № 9 від 04 квітня 2023 року)

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Р.В. Жомирук

*Додаток 1 до Положення про прийом,
проведення вступних випробувань та
організації проведення конкурсу для
іноземців та осіб без громадянства*

Вимоги окремих країн до вступників на програми вищої освіти під час зарахування іноземців та осіб без громадянства на навчання для здобуття вищої освіти

Республіка Ліван

За повідомленням Посольства Республіки Ліван в Україні, прохідний бал має складати не менше 280 балів, незалежно від балу, який може становити за окремо складений іспит з того чи іншого предмету чи дисципліни (50% від максимально можливого балу). Обсяг загального максимального балу — 560 балів.

Кількість балів зазначається у документі «Сертифікат про складання іспитів для диплому про середню освіту».

Арабська Республіка Єгипет

За повідомленням Посольства Арабської Республіки Єгипет в Україні мінімальний прохідний бал документа про повну загальну середню освіту для вступу студентів на 2023/2024 навчальний рік на нижче зазначені спеціальності, за умови, що студенти пройшли підготовку із обов'язкових для їхнього напрямку навчання дисциплін, має бути:

- інженерія - 95,36% (391 з 410 балів);
- політичні науки — 95,36% (починаючи з 391 балів).

Йорданське Хашимітське Королівство

За повідомленням Посольства Йорданського Хашимітського Королівства, мінімальний прохідний бал документа про повну загальну середню освіту:

- інженерія, правознавство — 70 %;
- інші спеціальності — 60 %.

Республіка Гана

Посольство Республіки Гана під час зарахування на навчання власників документів про освіту, виданих навчальними закладами Республіки Гана, рекомендує для підрахунку балів використовувати мінімальні вимоги щодо результатів складених іспитів, зазначених в документах про освіту.

Мінімальна кількість дисциплін — 6 (шість), з яких три обов'язково з оцінкою не нижче D7:

- математика (основний курс);
- англійська мова;
- інтегровані науки / соціальні науки (обирається найкраща оцінка із зазначених дисциплін).

Загальна кількість балів — не більше 36 («одиниця» або A1 є найвищим балом).

Три інших предмета обираються з найкращими результатами.

Рівні від A1 до D7 включно вважаються прохідними.

Незалежно від кількості балів, рівень E не є прохідним.

Федеративна Республіка Нігерія

Посольство Федеративної Республіки Нігерія в Україні рекомендує звернути увагу на те, що термін виготовлення оригіналу документа про освіту становить один рік. Під час вступу до закладів вищої освіти Нігерії абітурієнти мають право використовувати електронні або паперові виписки, видані Західноафриканською Екзаменаційною Радою (WAES) або Національною Екзаменаційною Радою (NECO), термін дій яких становить один рік (до моменту виготовлення оригінального документа про освіту).

Вимоги Нігерії до результатів складених іспитів під час зарахування до закладів вищої освіти:

- мінімальний прохідний бал — «С»;
- мінімальна кількість дисциплін — 5 (п'ять);
- обов'язкові дисципліни — англійська мова та математика.

Для вступу до закладів вищої освіти на спеціальності певного спрямування (наукові або творчі, гуманітарні) враховуються бали з дисциплін, які відносяться до цього спрямування.

Документи про освіту мають бути легалізовані (обов'язкова наявність штампів Міністерства закордонних справ Федеративної Республіки Нігерія та відповідної закордонної установи України).

Республіка Замбія

Посольство Республіки Замбія в Україні повідомляє, що право на продовження навчання за програмами вищої освіти дає свідоцтво про середню освіту (Zambian school Certificate).

Мінімальна кількість дисциплін, яка враховується під час вступу до закладів вищої освіти, — 5 (п'ять) з оцінкою не нижче 6 (шести).

Республіка Намібія

Міністерство освіти, мистецтв та культури Республіки Намібія рекомендує закладам вищої освіти під час розрахунку прохідного балу для власників документів про освіту, виданих навчальними закладами Намібії: враховувати мінімум 6 (шість) дисциплін; самостійно визначати вступні вимоги до власників документів про освіту, виданих навчальними закладами Намібії.

Республіка Кенія

Закладам вищої освіти рекомендується звернути увагу на те, що мінімальна оцінка, зазначена у документі про середню освіту, виданому навчальними закладами Республіки Кенія, яка дає право вступу до закладів вищої освіти Республіки Кенія, — «С».

Республіка Судан

За повідомленням Посольства Республіки Судан в Україні, в документах про освіту, виданих навчальними закладами Республіки Судан, має бути зазначений обов'язковий перелік дисциплін:

- арабська мова,
- англійська мова,
- іслам,
- математика.

Мінімальна оцінка для кожної дисципліни — 50.

Перелік дисциплін є обов'язковим для зарахування до будь-якого закладу вищої освіти незалежно від його спрямування.

*Додаток 14
до Правил прийому на навчання для здобуття
вищої освіти в Національному університеті
водного господарства та
природокористування у 2023 році*

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ НА 2023 РІК

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО
ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**



ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова Приймальної комісії

проф. В.С. Мошинський

28 квітня 2023 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ НА 2023 РІК**

РІВНЕ

Положення про апеляційну комісію Національного університету водного господарства та природокористування на 2023 рік

Загальні положення

Апеляційна комісія Національного університету водного господарства та природокористування (далі – Апеляційна комісія) створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляцій вступників щодо результатів їх вступних випробувань при вступі на навчання для здобуття ступенів магістра та бакалавра.

Апеляційна комісія є функціональним підрозділом приймальної комісії Національного університету водного господарства та природокористування.

Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки, а не з метою перескладання вступних випробувань.

Положення про апеляційну комісію передбачає кількісний склад, необхідний для прийняття відповідних рішень. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом, який підписується Головою апеляційної комісії та її членами.

Апеляційна комісія діє у період проведення вступних випробувань.

Апеляційна комісія у своїй діяльності керується:

- [Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276](#) (далі – Порядок прийому);
- Правилами прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування у 2023 році (далі – Правила прийому);
- Положенням про Приймальну комісію Національного університету водного господарства та природокористування.

Склад апеляційних комісій

Склад та порядок роботи апеляційної комісії затверджується наказом ректора Національного університету водного господарства та природокористування (далі – НУВГП).

Кількісний склад Апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних випробувань відповідно до затверджених Правил прийому.

До складу Апеляційної комісії, яка розглядатиме апеляції вступників щодо результатів їх вступних випробувань із загальноосвітніх предметів при вступі на навчання для здобуття ступеня бакалавра входять:

Голова апеляційної комісії:

- проректор з проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку та комунікацій;

члени апеляційної комісії:

- провідні науково-педагогічні працівники кафедр, на якій викладають відповідну дисципліну;

- викладачі системи загальної середньої освіти м. Рівне та Рівненської області, які не є членами предметних екзаменаційних комісій НУВГП, за рекомендаціями управління освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації;

- заступник відповідального секретаря приймальної комісії.

До складу Апеляційної комісії, яка розглядатиме апеляції вступників щодо результатів їх вступних випробувань при вступі на навчання на основі раніше здобутих освітньо-кваліфікаційних рівнів та ступенів вищої освіти для здобуття ступенів бакалавра та магістра входять:

Голова апеляційних комісій:

- проректор з науково-педагогічної, методичної та виховної роботи;

члени апеляційної комісії:

- провідні науково-педагогічні працівники вищих навчальних закладів та наукових установ України;

- заступник відповідального секретаря Приймальної комісії.

На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні члени відповідної предметної, фахової атестаційної комісії в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення абітурієнту та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

Секретарем апеляційної комісії призначається заступник відповідального секретаря Приймальної комісії НУВГП.

Склад Апеляційної комісії щорічно поновлюється не менше, як на третину.

Термін повноважень апеляційної комісії становить один календарний рік.

Функції апеляційної комісії

Апеляційні комісії в рамках проведення вступних випробувань абітурієнтів виконують функції:

- приймають і розглядають апеляції абітурієнтів, які брали участь у вступних випробуваннях;
- при розгляді апеляції встановлюють відповідність виставлених оцінок, згідно із затвердженими критеріями оцінювання знань абітурієнтів;
- в разі невідповідності оцінки, приймається рішення про її зміну.

Порядок подання заяв на апеляцію

Абітурієнт має право ознайомитися зі своєю перевіреною роботою та отримати пояснення щодо помилок і зауважень. Про бажання скористатися цим правом абітурієнт подає заяву на ім'я Голови приймальної комісії за зразком, поданим у Додатку 1 до цього Положення.

Після ознайомлення з роботою вступник зазначає на своїй заяві щодо ознайомлення про відсутність претензій до предметної комісії (екзаменаційної або фахової атестаційної, комісії для проведення співбесід) за зразком, поданим у Додатку 2 до цього Положення.

Якщо після ознайомлення зі своєю перевіреною роботою та надання пояснень абітурієнт не погоджується з отриманою оцінкою, він має право подати апеляцію.

Апеляція подається у формі заяви на ім'я Голови Апеляційної комісії. У апеляційній заяві вказуються прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника, номер екзаменаційного листа та суть спірного питання. Заявником можуть бути оскаржені дії та рішення будь-якої предметної або фахової атестаційної комісії, комісії для проведення співбесід або її представника, якщо вони, на погляд абітурієнта, призвели до порушення його прав та інтересів як вступника. Зразок апеляційної заяви подано у Додатку 3 до цього Положення.

Подані апеляційні заяви реєструються у відповідному журналі, до якого заносяться такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) абітурієнта, який подав апеляцію;
- номер екзаменаційного листа;
- дата складання вступного випробування, на результати якого подана апеляція;
- назва вступного випробування, на результати якого подана апеляція;
- дата подачі апеляції;
- підпис абітурієнта.

Після розгляду апеляції до цього журналу вносяться відомості про результат її розгляду із зазначенням реквізитів протоколів Апеляційної та Приймальної комісій.

Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні, повинна бути обґрунтованою та подаватись ним особисто не пізніше 17⁰⁰ год. наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки, але не пізніше, ніж за добу до оголошення списку рекомендованих до зарахування. Апеляції, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

Апеляційні заяви від інших осіб, у тому числі від родичів абітурієнтів, не приймаються й не розглядаються.

Апеляції з питань відсторонення від випробування не приймаються і не розглядаються.

Порядок розгляду апеляцій

Апеляція розглядається на засіданні Апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, в присутності вступника. Якщо вступник не може бути присутнім при розгляді апеляції, він повинен зазначити це у апеляційній заяві.

Апеляції на результати вступних випробувань Апеляційна комісія розглядає у складі Голови комісії та не менш ніж двох членів комісії з числа затверджених відповідним наказом, один з яких компетентний з дисципліни, на результати складання вступного випробування з якої подана апеляція.

Якщо одночасно подано кілька апеляцій, абітурієнти запрошуються на засідання Апеляційної комісії по одній особі.

Додаткове опитування вступника та повторне складання вступного випробування при розгляді апеляцій не допускається.

На засіданні Апеляційної комісії можуть бути присутні члени відповідної предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення абітурієнту та членам Апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

Під час розгляду апеляції члени Апеляційної комісії і заявник, а також члени відповідної предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії, мають право виступати, задавати питання, давати відповіді, робити заяви, коментувати факти, що викладені в апеляції та наданих документах і матеріалах.

Під час розгляду апеляції сторонні особи на засідання Апеляційної комісії не допускаються.

Рішення щодо апеляції приймається простою більшістю голосів членів комісії, які розглядали апеляцію, на закритому засіданні комісії (без присутності вступника). У разі рівної кількості голосів "за" та "проти" приймається рішення, яке підтримав Голова комісії.

Якщо Апеляційна комісія визнає дії або рішення предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії або її представника неправомірними, то вона приймає рішення про обґрунтованість апеляції і зобов'язує відповідну предметну (екзаменаційну або фахову атестаційну) комісію або її представника усунути допущене порушення. Якщо Апеляційна комісія визнає дії або рішення предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії або її представника правомірними, то вона приймає рішення про відмову заявнику у задоволенні апеляції.

Під час засідання Апеляційної комісії ведеться протокол, в якому фіксується процес розгляду апеляції по суті та рішення комісії. Протоколи засідань комісії повинні чітко і коротко описувати суть апеляції, зміст усіх запитань, відповідей і виступів. Протокол підписують члени Апеляційної комісії (не менше двох осіб), секретар та голова Апеляційної комісії.

Рішення щодо апеляції оголошується заявнику у день розгляду апеляції. Якщо заявник був присутній на засіданні Апеляційної комісії, йому пропонується в той же день підписати протокол засідання Апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з її рішенням за зразком, поданим у Додатку 4 до цього Положення. Якщо заявник не брав участі у засіданні Апеляційної комісії відповідно до своєї заяви, секретар комісії повідомляє йому рішення комісії телефоном та/або електронною поштою, а якщо така можливість відсутня – про рішення комісії (апеляцію задоволено або у задоволенні апеляції відмовлено) секретар комісії повідомляє шляхом розміщення відповідного оголошення на дошці оголошень Приймальної комісії. Про свою згоду або незгоду з рішенням Апеляційної комісії вступник в цьому випадку може повідомити окремою заявою, у тому числі переданою засобами електронного зв'язку, не пізніше наступного дня після прийняття рішення Апеляційною комісією.

Якщо вступник не погоджується з рішенням Апеляційної комісії, члени комісії складають докладну рецензію, яка разом з перевіреною роботою (листом усної відповіді, листком відповіді на співбесіді) розглядається на найближчому засіданні Приймальної комісії.

Апеляція за результатами співбесіди (для абітурієнтів, які вступають на навчання для здобуття ступеня бакалавра і яким надано таке право) за якою оголошення оцінки проводиться відразу після відповіді, у разі незгоди вступника з оцінкою, він повідомляє про це (усно) екзаменаторів, які проводили випробування, а ті, в свою чергу, голову комісії з проведення відповідного випробування. Голова комісії вислуховує обґрунтовану заяву абітурієнта, пояснення екзаменаторів і дає абітурієнту необхідні пояснення. Якщо після наданих пояснень абітурієнт обґрунтовано не погоджується з виставленою оцінкою вдруге, він подає на ім'я голови Апеляційної комісії заяву на апеляцію. Листок усної відповіді співбесіди, вступного випробування передається до апеляційної комісії. Члени апеляційної комісії з відповідної дисципліни ретельно знайомляться з листком відповіді, вислуховують пояснення абітурієнта, членів комісії із проведення співбесід задають уточнюючі питання і свої висновки викладають у протоколі. Протокол засідання апеляційної комісії передається на розгляд на засідання Приймальної комісії.

Приймальна комісія на своєму засіданні затверджує рішення Апеляційної комісії або скасовує його і приймає остаточне рішення, про що складається протокол.

На вимогу заявника йому може бути видано витяг з протоколу засідання Апеляційної комісії та/або Приймальної комісії про прийняте щодо його апеляції рішення.

Випадки зміни виставлених екзаменаторами оцінок за висновками Апеляційної комісії засвідчуються у відомості та екзаменаційному листі вступника підписом голови предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії, письмовим поясненням екзаменатора.

У разі незгоди вступника, який подав апеляцію, з рішенням Апеляційної комісії, затвердженим Приймальною комісією, воно може бути оскаржене у встановленому чинним законодавством порядку.

Розглянуто і схвалено на засіданні Приймальної комісії Національного університету водного господарства та природокористування (протокол № 9 від 04 квітня 2023 року)

РОЗРОБИВ:

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Р.В.Жомирук

Додаток 1 до Положення про
Апеляційну комісію НУВГП на 2023 рік

**Зразок заяви абітурієнта
на ознайомлення з екзаменаційною роботою**

Голові Приймальної комісії
проф. Мошинському В.С.
абітурієнта(ки), який (яка) вступав(ла) на
спеціальність _____
(назва спеціальності)
для здобуття ступеня _____
(бакалавр, магістр)
за _____ формою здобуття освіти
(денною/заочною)

(прізвище,

ім'я, по батькові)
екзаменаційний лист № _____,
та мешкає за адресою: _____

Заява

Прошу Вас дозволити ознайомитись з моєю екзаменаційною роботою з

(назва вступного випробування)

Дата

(Підпис)

**Зразок розписки абітурієнта
про ознайомлення з екзаменаційною роботою**

На заяві про ознайомлення абітурієнт власноручно робить запис такого змісту:

З екзаменаційною роботою ознайомлений. До предметної комісії (екзаменаційної або фахової атестаційної, комісії для проведення співбесід) претензій і зауважень не маю.

Дата

(Підпис)

Додаток 3 до Положення про
Апеляційну комісію НУВГП на 2023 рік

**Зразок заяви абітурієнта
на апеляцію**

Голові Апеляційної комісії НУВГП

(прізвище, ініціали голови Апеляційної комісії)
абітурієнта(ки), який (яка) вступав(ла) на
спеціальність _____
(назва спеціальності)

для здобуття ступеня _____
(бакалавр, магістр)
за _____ формою здобуття освіти
(денною/заочною)

(прізвище,
ім'я, по батькові)

екзаменаційний лист № _____,
та мешкає за адресою: _____

тел. _____

Заява

Прошу Вас розглянути питання про об'єктивність оцінки складання мною
вступного випробування _____
(назва вступного випробування)

_____,
складеного «_____» _____ 20____ року, оскільки я не згоден(а) з
оцінкою і вважаю, що _____
(конкретні зауваження)

Дата

(Підпис)

Додаток 4 до Положення про
Апеляційну комісію НУВГП на 2023 рік

**Зразок розписки абітурієнта про ознайомлення
з рішенням Апеляційної комісії та згодою (незгодою) з ним**

На протоколі засідання Апеляційної комісії абітурієнт власноручно робить запис такого змісту:

З протоколом засідання Апеляційної комісії ознайомлений. З рішенням Апеляційної комісії згоден (не згоден, оскільки _____).
(пояснення причини незгоди)

Дата

(Підпис)

ПЕРЕЛІК ТА СТРУКТУРА широких конкурсів

Ідентифікатор конкурсу	Ступінь вищої освіти	Основа вступу	Форма здобуття освіти	Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій
Б05д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	предметна спеціальність: 014.03 «Середня освіта (Історія)»
Б11д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціалізація 015.39 «Професійна освіта (Цифрові технології)»
Б13д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності 027 «Музезнавство, пам'яткознавство», 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»
Б14д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності: 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності», 051 «Економіка», галузі знань: 07 «Управління та адміністрування», 24 «Сфера обслуговування», 28 «Публічне управління та адміністрування»
Б29д	бакалавр	ПЗСО	денна	спеціальність 052 «Політологія», галузі знань: 06 «Журналістика», 08 «Право», 29 «Міжнародні відносини»
Б30д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність 053 «Психологія»
Б32д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузь знань 09 «Біологія», спеціальність 101 «Екологія»
Б34д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність 103 «Науки про Землю»
Б35д	бакалавр	ПЗСО	денна	спеціальність 106 «Географія»
Б37д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності: 113 «Прикладна математика», галузь знань 12 «Інформаційні технології»
Б38д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузі знань: 13 «Механічна інженерія», 14 «Електрична інженерія», спеціальності: 161 «Хімічні технології та інженерія», 182 «Технології легкої промисловості», 183 «Технології захисту навколишнього середовища», 184 «Гірництво», 185 «Нафтогазова інженерія та технології», 187 «Деревообробні та меблеві технології», 192 «Будівництво та цивільна інженерія», 194 «Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології»,

Ідентифікатор конкурсу	Ступінь вищої освіти	Основа вступу	Форма здобуття освіти	Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій
Б39д	бакалавр	ПЗСО	денна	спеціальності 162 «Біотехнології та біоінженерія», 163 «Біомедична інженерія»
Б40д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузь знань 17 «Електроніка, автоматизація та електронні комунікації»
Б43д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність 193 «Геодезія та землеустрій»
Б44д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузь знань 20 «Аграрні науки та продовольство»
Б45д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності: 223 «Медсестринство», 224 «Технології медичної діагностики та лікування», 227 «Терапія та реабілітація», 229 «Громадське здоров'я»
Б47д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності 261 «Пожежна безпека», 263 «Цивільна безпека»
Б50д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність 274 «Автомобільний транспорт», спеціалізація 275.03 «Транспортні технології (на автомобільному транспорті)»
М1д	магістр	НРК6	денна	спеціальності: 051 «Економіка», галузі знань: 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування» (крім державного замовлення НАДС)
М3д	магістр	НРК6	денна	спеціальності 053 «Психологія»
М5д	магістр	НРК6	денна	галузі знань: 08 «Право», 29 «Міжнародні відносини»
Б05з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	предметна спеціальність: 014.03 «Середня освіта (Історія)»
Б11з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціалізація 015.39 «Професійна освіта (Цифрові технології)»
Б34з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальність 103 «Науки про Землю»
Б37з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальності: 113 «Прикладна математика», галузь знань 12 «Інформаційні технології»

Ідентифікатор конкурсу	Ступінь вищої освіти	Основа вступу	Форма здобуття освіти	Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій
Б38з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	галузі знань: 13 «Механічна інженерія», 14 «Електрична інженерія», спеціальності: 161 «Хімічні технології та інженерія», 182 «Технології легкої промисловості», 183 «Технології захисту навколишнього середовища», 184 «Гірництво», 185 «Нафтогазова інженерія та технології», 187 «Деревообробні та меблеві технології», 192 «Будівництво та цивільна інженерія», 194 «Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології», 273 «Залізничний транспорт», спеціалізація: 275.02 «Транспортні технології (на залізничному транспорті)»
Б40з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	галузь знань 17 «Електроніка, автоматизація та електронні комунікації»
Б43з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальність 193 «Геодезія та землеустрій»
Б44з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	галузь знань 20 «Аграрні науки та продовольство»

Порядок проведення вступних іспитів для осіб з особливими потребами

Згідно Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в НУВГП в 2023 році брати участь у конкурсі за результатами співбесіди мають право особи:

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2023 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії регіонального центру оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о [«Медичний висновок про створення особливих \(спеціальних\) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання»](#)), затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 [«Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність»](#)), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі - наказ № 1027/900), що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в [Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання](#), затвердженому наказом № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та

одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

Приймальна комісія забезпечує організацію та проведення співбесід для вступників з особливими потребами з урахуванням їх індивідуальних можливостей, психофізичного розвитку та стану здоров'я.

Допускається проведення співбесід для вступників з особливими потребами спільно з іншими вступниками за умови, що це не буде створювати труднощів для вступників при складанні іспиту.

Допускається присутність в аудиторії під час проведення вступних іспитів асистента з числа працівників університету або залучені особи, що надають вступникам з особливими потребами необхідну технічну допомогу з урахуванням їх індивідуальних потреб (зайняти робоче місце, пересуватися, прочитати та оформити завдання, спілкуватися з викладачами, що приймають вступні іспити).

Час для проведення вступних іспитів для вступників з особливими потребами збільшено на 1 годину.

Вступникам з особливими потребами надається в доступній для них формі інструкція щодо порядку проведення вступних іспитів.

Під час складання вступних іспитів вступники з особливими потребами мають право користуватися технічними засобами, що необхідні їм у зв'язку з їх індивідуальними особливостями.

При проведенні вступних іспитів забезпечується виконання наступних додаткових вимог в залежності від індивідуальних особливостей вступників:

а) для сліпих:

- завдання для виконання на вступних іспитах зачитується асистентом; відповідь на письмові завдання надиктовується асистенту.

б) для слабозрячих:

- вступникам для виконання завдання при необхідності надається збільшуваний пристрій (можливо також використання власних збільшуваних пристроїв);

- завдання для виконання, а також інструкція щодо порядку проведення вступних іспитів оформляються збільшеним шрифтом;

в) для осіб з порушенням рухових функцій верхніх кінцівок та відсутністю верхніх кінцівок:

- відповідь на письмові завдання надиктовується асистенту;

- за бажанням вступників вступні іспити проводяться в письмовій формі.

г) для осіб з вадами опорно-рухового апарату:

- відповідь на письмові завдання надиктовується асистенту;

- у разі можливості особа самостійно оформлює результати вступних іспитів у письмовій формі;

- облаштовується місце проведення вступного іспиту.

Приймальна комісія НУВГП при організації вступних іспитів приділяє особливу увагу дотримання прав осіб з особливими потребами враховуючи їх індивідуальні особливості.

Перераховані умови надаються вступникам на підставі заяви на вступ, що містить відомості про необхідність створення відповідних спеціальних умов.