

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ



ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректор НУВГП

Віктор МОШИНСЬКИЙ

«30» січня 2023 року

**Правила прийому до аспірантури
Національного університету водного господарства
та природокористування у 2023 році**

Введено в дію

наказом ректора НУВГП

А № 2 від 30.01.2023 року

Рівне

Правила прийому до аспірантури Національного університету водного господарства та природокористування Міністерства освіти і науки України (далі – Правила) розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261, наказів МОН від 21.04.2016 р. № 443, від 18.05.2016 р. № 523, від 05.05.2017 р. № 88-л «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні», Положення про Приймальну комісію Національного університету водного господарства та природокористування.

1. Загальні положення

1.1. Правила діють протягом календарного року.

1.2. Аспірантура є основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти.

1.3. Підготовка в аспірантурі здійснюється заочною (денною, вечірньою) або заочною формою здобуття освіти за рахунок:

- видатків державного бюджету;
- коштів юридичних та/або фізичних осіб (на умовах контракту) – понад державне замовлення. Зокрема за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачено підготовку здобувачів ступеня доктора філософії.

1.4. До аспірантури приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

1.5. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми здобуття освіти становить 4 роки.

1.6. Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі незалежно від форми здобуття освіти та джерел фінансування навчання.

1.7. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистила дисертацію або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

1.8. Загальна кількість аспірантів визначається в межах ліцензійного обсягу на третьому рівні вищої освіти, а також з урахуванням можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва за відповідною спеціальністю.

1.9. Перелік галузей знань, спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензований обсяг на рік на всі форми здобуття освіти для здобуття ступеня доктора філософії подано в таблиці 1.

Таблиця 1

Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання в аспірантурі для здобуття наукового ступеня доктора філософії

Галузь знань		Спеціальність		Освітньо-наукова програма (ОНП)	Ліцензований обсяг на рік на денну/вечірню/заочну форми навчання (Наказ МОН від 11.02.2021 № 17-л)
Шифр	Назва	Код	Назва		
Програми підготовки здобувачів вищої освіти в межах загальної ліцензії					
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	ОНП: Економіка	113
07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	ОНП: Маркетинг	
10	Природничі науки	101	Екологія	ОНП: Екологія	
12	Інформаційні технології	122	Комп'ютерні науки	ОНП: Комп'ютерні науки	
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування	ОНП: Галузеве машинобудування	
18	Виробництво та технології	184	Гірництво	ОНП: Гірництво	
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	ОНП: Будівництво та цивільна інженерія	
19	Архітектура та будівництво	194	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	ОНП: Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	ОНП: Агрономія	
Програми, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання					
08	Право	081	Право	ОНП: Право	5
19	Архітектура та будівництво	191	Архітектура та містобудування	ОНП: Архітектура та містобудування	10
22	Охорона здоров'я	227	Терапія та реабілітація	ОНП: Терапія та реабілітація	3

1.10. Особи, допущені до вступних випробувань в аспірантуру, мають право на відпустку за місцем роботи для підготовки та складання вступних випробувань згідно з чинним законодавством України.

1.11. Іногородні здобувачі забезпечуються гуртожитком (за наявності місць) на підставі довідки з постійного місця реєстрації.

1.12. Аспіранти денної форми здобуття освіти отримують академічну стипендію у разі зарахування на навчання за державним замовленням у відповідності з чинним законодавством України.

2. Строки прийому документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору і зарахування до аспірантури

2.1. Прийом документів здійснюється за адресою м. Рівне, вул. Соборна, 11, к. 143 (головний корпус, 3-й поверх) щодня крім суботи та неділі з 10.00 до 14.00.

2.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури очної та заочної форм здобуття освіти проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки проведення етапів у кожному періоді		
	весна		осінь
	1 хвиля	2 хвиля	3 хвиля
Джерела фінансування	За рахунок коштів фізичних та юридичних осіб	За рахунок коштів фізичних та юридичних осіб	За державним замовленням; за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб
Початок прийому заяв і документів	01 лютого	7 березня	01 вересня
Закінчення прийому заяв і документів	14 лютого о 15-00	17 березня о 15-00	08 вересня о 15-00
Строки проведення вступних випробувань	15 - 22 лютого	20 - 28 березня	11 вересня – 22 вересня
Оприлюднення загального рейтингового списку вступників до аспірантури	не пізніше 23 лютого	не пізніше 29 березня	не пізніше 25 вересня
Оприлюднення списку вступників до аспірантури, рекомендованих до зарахування	не пізніше 24 лютого	не пізніше 30 березня	не пізніше 26 вересня
Зарахування до аспірантури	не пізніше 27 лютого	не пізніше 31 березня	не пізніше 29 вересня
Початок навчання	01 березня	01 квітня	01 жовтня

3. Порядок прийому заяв і документів

3.1. Вступники до аспірантури подають наступні документи:

- заяву на ім'я ректора в якій вказують спеціальність, форму навчання та іноземну мову, яку складатимуть при вступі в аспірантуру;
- особову картку з обліку кадрів;
- автобіографію;
- копію паспорта (документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»);
- копію ідентифікаційного коду;
- копію диплома про вищу освіту (магістра або спеціаліста);
- копію додатку до диплома про вищу освіту;
- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- три кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності) та копії документів, що їх підтверджують, або реферат за обраним науковим напрямом обсягом до 25 сторінок із рецензією;
- медичну довідку для осіб з особливими освітніми потребами (за бажанням вступника);
- міжнародний сертифікат з іноземної мови не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (за наявності).

3.2. Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь відсутній, може подаватись виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної державної бази з питань освіти про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній рівень.

3.3. Оригінали паспорта, ідентифікаційного коду, військово-облікового документа та диплому про вищу освіту, вступник пред'являє особисто. Без наявності оригіналів пакет документів не приймається.

3.4. Особа, яка подає для вступу диплом, виданий закладом освіти іншої держави, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками.

3.5. Диплом, виданий закладом освіти іншої держави, проходить процедуру визнання в Україні відповідно до законодавства. За результатами процедури визнання заклад освіти приймає рішення щодо продовження навчання здобувача або щодо його відрахування.

3.6. Вступники можуть одночасно подавати документи для вступу до аспірантури не більше, ніж на дві спеціальності, а також на денну та заочну форми здобуття освіти.

3.7. У випадку, коли вступник до аспірантури подав документи на дві різні спеціальності, вступні випробування зі спеціальності складаються окремо на кожну з обраних спеціальностей.

3.8. У випадку, коли вступник до аспірантури подав документи на різні форми здобуття освіти за однією спеціальністю – вступні випробування складаються на одну із обраних форм здобуття освіти, а на іншу – перезараховуються.

3.9. Вступники допускаються до участі у вступних випробуваннях за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу.

3.10. У тому випадку, коли вступник рекомендується до вступу в аспірантуру за результатами конкурсу одразу за двома спеціальностями, навчатися за рахунок державного замовлення він може лише за однією спеціальністю, за іншою – на умовах контракту.

3.11. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

3.12. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

3.13. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури у зв'язку з неподанням в установленний строк документів, визначених цими Правилами.

4. Організація прийому і проведення конкурсного відбору

4.1. Організацію прийому вступників до аспірантури здійснює приймальна комісія до аспірантури (далі – Приймальна комісія), склад якої затверджує Ректор НУВГП, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію.

4.2. Предметні комісії створюються за відповідними спеціальностями, за якими здійснюється прийом до аспірантури та з іноземної мови. До їх складу включаються провідні науковці НУВГП у кількості 3 – 5 осіб. Склад предметних комісій затверджується наказом ректора.

4.3. Програми вступних випробувань до аспірантури розробляються членами предметних комісій і затверджуються головою Приймальної комісії. Програми оприлюднюються на офіційному веб-сайті НУВГП.

4.4. Вступники до аспірантури НУВГП складають вступне випробування:

- зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- з іноземної мови (англійської, німецької, французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

4.5. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема з:

- англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, Pearson Test of English (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня);
 - німецької мови дійсним сертифікатом TestDaF, Goethe-Zertifikat, Telc, ÖSD (усі не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня);
 - французької мови дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF,
- звільняється від складання вступного випробування з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови у 100 балів.

4.6. Результати вступних випробувань оцінюються за 100-бальною шкалою.

4.7. Для конкурсного відбору осіб під час вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії конкурсний бал обчислюється за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 100 + (0,6 \times C + 0,4 \times \text{ІМ} + \text{ДБ}),$$

де C – оцінка вступного випробування із спеціальності; ІМ – оцінка вступного випробування з іноземної мови; ДБ – додатковий бал за наукові досягнення вступника, який обчислюється відповідно до пункту 4.10 цього розділу.

4.8. Додатковий бал (ДБ) обчислюється як сума балів за окремі показники наукових досягнень вступника за період не більше п'яти років до моменту вступу згідно таблиці 2.

Таблиця 2

Порядок нарахування додаткових балів за наукові досягнення вступників до аспірантури для здобуття наукового ступеня доктора філософії

№ з/п	Вид наукового доробку	Бал за кожен доробок	
		одноосібно	у співавторстві
1.	Тези доповідей на національних конференціях	2	1
2.	Тези доповідей на міжнародних конференціях	3	2
3.	Стаття, опублікована у науковому виданні без категорії	4	3
4.	Стаття, опублікована в іноземному виданні	5	4
5.	Стаття, опублікована у науковому виданні категорії Б	6	5
6.	Розділ у колективній монографії	8	6
7.	Патент	10	7
8.	Стаття, опублікована у науковому виданні категорії А чи у виданні, що входить до наукометричних баз даних Scopus або Web of Science	20	10
9.	Участь у національному науковому заході, підтверджена сертифікатом	2	–
10.	Участь у міжнародному науковому заході, підтверджена сертифікатом	3	–

4.9. Бали за наукові досягнення нараховуються за умови, якщо їх тематика відповідає спеціальності, на яку проводиться набір.

4.10. Вступники, у яких конкурсний бал буде меншим 160 балів, позбавлятимуться права участі в конкурсі.

4.11. Рейтинговий список вступників до аспірантури впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого. У рейтинговому списку вступників зазначаються прізвище, ім'я та по батькові вступника, конкурсний бал. Рейтингові списки формуються окремо для кожної спеціальності.

4.12. Особи, які успішно витримали вступні випробування, отримують рекомендації до зарахування відповідно до рейтингового списку.

4.13. До наказу на зарахування відповідно до рейтингу включаються вступники, які виконали вимоги до зарахування відповідно до п. 3.1 цих Правил. На звільнені місця зараховуються вступники, наступні за рейтингом, які виконали вимоги до зарахування.

4.14. Вступники до аспірантури, які не пройшли конкурсний відбір на навчання за рахунок державного замовлення, можуть бути рекомендовані до зарахування в аспірантуру на умовах контракту (за кошти фізичних та/або юридичних осіб).

4.15. Перескладання вступних випробувань не допускається.

4.16. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

4.17. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого мінімального рівня, особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

4.18. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні протягом одного календарного року.

4.19. Роботи вступників, виконані ними на вступних випробуваннях, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, після чого знищуються.

5. Зарахування до аспірантури та докторантури

5.1. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника окремо з урахуванням наукових доробків. Рішення Приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом ректора.

5.2. Аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора призначається науковий керівник, який має науковий ступінь доктора або кандидата наук (доктора філософії).

5.3. Одному аспіранту може бути призначено два наукових керівника.

5.4. Договори щодо навчання в аспірантурі укладаються після видання наказу про зарахування. У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між НУВГП та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

6. Право на першочергове зарахування

6.1. У разі одержання однакових балів переважним правом при зарахуванні до аспірантури користуються вступники, які мають:

- більшу кількість балів із вступного випробування зі спеціальності;
- диплом про повну вищу освіту з відзнакою;
- рекомендацію на вступ до аспірантури вищого навчального закладу (факультету, інституту), наукової установи;
- наукові публікації.

6.2. Зазначене рішення приймається Приймальною комісією.

7. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до аспірантури

7.1. Інформування громадськості здійснюється на офіційному веб-сайті НУВГП (<https://nuwm.edu.ua/naukova-dijalnistj/aspirantura-doktorantura>) про наступне:

- законодавча база щодо підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії;
- правила прийому до аспірантури;
- перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання та ліцензований обсяг на рік на всі форми навчання для здобуття ступеня доктора філософії;
- перелік документів для вступу до аспірантури;
- виділення місць за рахунок державного замовлення за відповідними спеціальностями;
- програми вступних випробувань;
- графіки проведення вступних випробувань;
- список вступників, допущених до вступних випробувань;
- список осіб зарахованих до аспірантури.