

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти і
науки України
02.07.2015 № 705

Форма № Н-1.10

| |
|--|
| <p>_____</p> <p style="font-size: small;">(повне найменування вищого навчального закладу)</p> <p>ПОВІДОМЛЕННЯ</p> |
| <p>Шановний(а) _____</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">(прізвище, ім'я та по батькові)</p> |
| <p>Приймальна комісія повідомляє, що наказом від « _____ » _____ 20__ р. № _____</p> <p>Ви зараховані студентом(кою) _____ курсу _____</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">(найменування факультету/інституту/відділення)</p> <p>для здобуття ступеня/освітньо-кваліфікаційного рівня _____</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">(молодший спеціаліст/бакалавр/спеціаліст/магістр)</p> <p>за _____ формою навчання</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">(денна/заочна/вечірня/дистанційна)</p> <p>Напрямок підготовки (спеціальність) _____</p> |
| <p>Вам необхідно прибути до _____ “ _____ ” _____ 20__ р.</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">(найменування факультету/інституту/відділення)</p> |
| <p>Примітка. Іногороднім, які вступили на денну форму навчання, до прибуття до вищого навчального закладу необхідно зробити відмітку в паспорті про вибуття з постійного місця проживання. Призовники та військовозобов'язані повинні мати при собі документ з відміткою районного військового комісаріату про зняття з обліку.</p> <p>Студенти, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з вищого навчального закладу.</p> |
| <p>Відповідальний секретар _____</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">(підпис) _____ (прізвище та ініціали)</p> <p style="text-align: center;">М.П. _____ “ _____ ” _____ 20__ р.</p> |

Примітки:

1. Ця форма є підставою для прибуття студента на навчання до вищого навчального закладу, видається на руки (висилається) відразу після оголошення наказу про зарахування до вищого навчального закладу.
2. У разі необхідності до цього повідомлення можуть вноситися додаткові дані (уточнене місце явки та час, нагадування про необхідність оформлення звільнення з роботи, інформація про поселення в гуртожиток тощо).
3. Формат бланка – А6 (105×148 мм), в альбомному виконанні, на щільному папері.

Директор департаменту вищої освіти

С. І. Бондаренко