

Міністерство освіти і науки України

Національний університет водного господарства та природокористування

ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова конференції студентів

Кудря І.О.

«13» жовтня 2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про студентські організації у

Національному університеті водного господарства та

природокористування

Ухвалено конференцією

студентів університету

протокол № 2

від «13» жовтня 2022 р.

Рівне-2022

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
2. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СО	3
3. ЧЛЕНСТВО В СО	4
4. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ ГОЛОВИ СО.....	5
5. КОШТИ ТА МАЙНО СО.....	6
6. ПРАВОВИЙ СТАТУС ТА СИМВОЛІКА СО	6
7. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ.....	7
8. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ СО.....	7
9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СО.....	7
10. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО НЬОГО	7

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентська організація Національного університету водного господарства та природокористування (далі - СО) є неприбутковою загальноуніверситетською організацією, яка діє на добровільних засадах та на підставі спільності інтересів членів для реалізації мети та завдань, передбачених Положенням про СО (далі - Положення).

1.2. СО у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про освіту», Законом України «Про вищу освіту», іншими законами України, указами Президента України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативними актами, що регулюють питання сфери освіти і науки, Статутом Університету, а також Положенням про СО.

1.3. СО діє на принципах добровільності, самоврядності, вільного вибору сфери діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів, прозорості, відкритості та публічності.

1.4. Повне найменування СО українською мовою - *(вказується назва СО)*

1.5. Скорочене найменування СО українською мовою – *(вказується назва СО)*

1.6. СО співпрацює і взаємодіє з органами студентського самоврядування Університету, адміністрацією Університету та іншими СО.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СО

2.1. СО має власну мету та власне завдання, яке не суперечить Конституції України, Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», іншим законам України.

2.2. Для реалізації мети своєї діяльності та завдань СО має право:

- представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів;
- вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету;
- ідейно та організаційно підтримувати інші СО, надавати допомогу в їх створенні та веденні їх діяльності;
- публікувати наукові та методичні результати діяльності СО;
- проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу.
- проводити конференції, семінари, змагання, лекторії, круглі столи, консультації, творчі заходи, турніри, конкурси та інші заходи, пов'язані з діяльністю СО;

- отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходить безоплатно (спонсорські кошти) та самостійно вирішувати питання про їх використання відповідно до положень чинного законодавства України, Статуту Університету та цього Положення.

2.3. Основними обов'язками СО є:

- дотримуватись положень чинного законодавства України, Статуту та інших локальних нормативних документів Університету та цього Положення;
- підтримувати та сприяти зміцненню іміджу та ділової репутації Університету;

- виконувати рішення органів студентського самоврядування та адміністрації Університету, що стосуються діяльності СО;

- своєчасно, до 01 грудня кожного року формувати та подавати на погодження органам студентського самоврядування кошторис СО. Органи студентського самоврядування після погодження передають кошторис на затвердження ректору Університету.

3. ЧЛЕНСТВО В СО

3.1. Членство у СО.

3.1.1. Членами СО можуть бути всі бажаючі студенти Університету, які підтримують мету і завдання СО та готові дотримуватись принципів її діяльності.

3.1.2. Вступ та вихід з СО є добровільним.

3.1.3. Вступ у члени СО здійснюється на підставі особистої заяви, поданої на ім'я голови СО.

3.1.4. Усі члени СО є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.

3.1.5. Призупинення членства в СО чи вихід з членства в СО можливий у випадках:

- за власним бажанням учасника;
- на підставі колективного рішення членів СО у випадку порушень вимог чинного законодавства України, Статуту та інших локальних нормативних актів Університету та цього Положення;

- на підставі колективного рішення членів у разі, якщо діяльність члена СО суперечить меті і завданням СО.

3.1.6. Вихід із членства в СО за власним бажанням здійснюється за заявою члена з дня її подання без ухвалення додаткових рішень.

3.1.7. Члени СО реалізують свої права та обов'язки у відносинах з органами студентського самоврядування та адміністрацією Університету через голову СО.

3.1.8. Голова СО організації обирається загальними зборами членів СО шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів

3.2. Члени СО мають право:

- брати участь у розробці та реалізації проектів та програм СО, обирати голову СО чи самому бути обраним головою СО;
- брати участь в обговоренні питань, що стосуються їхніх прав та обов'язків;
- виносити на розгляд членів СО чи адміністрації Університету пропозиції, клопотання, запити, пов'язані з їх діяльністю;
- брати участь у заходах, що організовує та проводить СО;
- отримувати від голови СО інформацію про їхню діяльність;
- припинити членство у СО за власним бажанням;
- набувати інші права, які передбачені законодавством України, локальними документами Університету та цим Положенням.

3.3. Члени СО зобов'язані:

- дотримуватися вимог законодавства України;
- поважати та виконувати норми Статуту Університету і цього Положення;
- сприяти роботі та співпрацювати з адміністрацією університету та органами Студентського самоврядування;
- виконувати рішення голови СО;
- зберігати конфіденційну інформацію СО;
- не здійснювати дії, які порушують Статут Університету, дане Положення та дії, які завдають моральну чи матеріальну шкоду Університету СО та суперечать цілям, які проголошені СО;
- виконувати інші обов'язки, які передбачені законодавством України, Статутом Університету та цим Положенням.

4. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ ГОЛОВИ СО

4.1. Голова СО не рідше одного разу на рік звітує про свою діяльність за відповідний період на розширених зборах студентського парламенту та всіх СО.

4.2. Голова СО має забезпечити для членів СО вільний доступ до інформації про їхню діяльність: про ухвалені рішення та про реалізацію цілей.

4.3. Голова СО зобов'язаний звітувати про свою діяльність відповідно до затвердженого плану роботи СО на вимогу студентського парламенту або адміністрації Університету також у випадку припинення діяльності голови СО

або ж СО в цілому.

5. КОШТИ ТА МАЙНО СО

5.1. СО має право на написання кошторису, який погоджується органами студентського самоврядування та затверджується ректором Університету.

5.2. СО має право отримувати гуманітарну та/або благодійну допомогу в установленому порядку.

5.3. Кошти СО утворюються з:

- коштів виділених адміністрацією Університету на діяльність СО відповідно до затвердженого кошторису;
- членських внесків (якщо такі передбачені);
- коштів отриманих в установленому порядку як гуманітарна та/або благодійна допомога.

5.4. СО для виконання своєї мети має право отримувати в користування майно Університету відповідно до рішення адміністрації Університету або майно, яке відповідно до закону передане СО її членами, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, набуте в результаті діяльності СО чи на інших підставах не заборонених законом.

5.5. СО не ставить своїми цілями одержання прибутків. Доходи СО використовуються виключно для фінансування видатків на утримання СО, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням. Отримані доходи (прибутки) або їх частина не можуть бути розподілені серед членів СО.

5.6. Внески членів СО, якщо такі були, при їх виході з членства поверненню не підлягають.

5.7. СО зобов'язана щороку подавати органам студентського самоврядування та адміністрації Університету звіт про результати своєї фінансової діяльності.

6. ПРАВОВИЙ СТАТУС ТА СИМВОЛІКА СО

6.1. СО не є юридичною особою.

6.2. СО може мати свою атрибутику, яка затверджується загальними зборами членів СО. Атрибутика СО не повинна суперечити брендбуку Університету.

6.3. Використання символіки СО має сприяти розвитку студентського руху і не принижувати його гідність, а також не принижувати імідж та ділову репутацію університету.

7. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

7.1. СО у відповідності з своїми завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому чинним законодавством України, Статутом Університету та цим Положенням.

7.2. Міжнародна діяльність СО здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, Статуту Університету та цього Положення, нормам і принципам міжнародного права.

8. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ СО

- 8.1. Рішення про створення СО розглядається на загальних зборах студентського парламенту.
- 8.2. Для того, щоб студентський парламент розглянув питання про створення СО, необхідно написати заяву на ім'я голови студентського парламенту.
- 8.3. Заява складається з наступних пунктів:
 - мета СО;
 - завдання СО;
 - діяльність СО;
 - учасники СО.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СО

- 9.1. Припинення діяльності СО можливе у таких випадках:
- за рішенням загальних зборів СО;
 - з ініціативи студентського парламенту або адміністрації Університету у випадку порушення вимог законодавства України, Статуту та локальних документів Університету та положення про СО.

10. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО НЬОГО

10.1. Дане положення, а також зміни і доповнення до нього затверджуються конференцією студентів НУВГП.