

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА
ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол Вченої ради НУВГП № 7

30 червня 2023 р.

Голова Вченої ради НУВГП

Віктор МОШИНСЬКИЙ

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА
ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ У 2023 РОЦІ

Введено в дію
наказом ректора НУВГП
№ 437 від «30» червня 2023 р.

Рівне 2023

1. Загальні положення

1.1. Правила прийому до докторантури розроблені відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 «Про затвердження Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах) (із змінами внесеними згідно з Постановами КМУ №283 від 03.04. 2019 р. та №502 від 19.05.2023 р.)».

1.2. Вступ до докторантури Національного університету водного господарства та природокористування (далі – Університет) здійснюється на конкурсній основі.

1.3. Правила прийому до докторантури Університету чинні з 01 липня 2023 року до 31 грудня 2023 року.

1.4. Підготовка здобувачів наукового ступеня доктора наук в докторантурі здійснюється заочною (денною) формою навчання за такими спеціальностями:

Галузь знань	Спеціальність	Шифр та назва наукової спеціальності	Галузь науки, за якою присуджується науковий ступінь
20 Аграрні науки та продовольство	201 Агрономія	06.01.03 Агрогрунтознавство і агрофізика	Сільсько-господарські
10 Природничі науки	101 Екологія	03.00.16 Екологія	
12 Інформаційні технології	122 Комп'ютерні науки	01.05.02 Математичне моделювання та обчислювальні методи	Технічні
19 Архітектура та будівництво	192 Будівництво та цивільна інженерія	05.23.01 Будівельні конструкції, будівлі та споруди	
		05.23.04 Водопостачання, каналізація	
		05.23.05 Будівельні матеріали та вироби	
		05.23.16 Гідравліка та інженерна гідрологія	
20 Аграрні науки та продовольство	201 Агрономія	06.01.02 Сільськогосподарські меліорації	Економічні
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	08.00.03 Економіка та управління національним господарством	
		08.00.04 Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)	
		08.00.06 Економіка природокористування та охорони навколишнього середовища	
		08.00.09 Бухгалтерський облік, аналіз та аудит (за видами економічної діяльності)	

1.5. Особа має право вступити до докторантури закладу вищої освіти

(наукової установи) з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук

1.6. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (наукову ступінь кандидата наук), наукові здобутки та не менше, ніж 15 опублікованих наукових публікацій, які розкривають основний зміст дисертації у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України, у наукових періодичних виданнях інших держав із напрямку, з якого підготовлено дисертацію (зокрема, не менше двох статей з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача, опублікованих у двох різних періодичних виданнях, включених до категорії «А» Переліку наукових фахових видань України, або у закордонних виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus).

1.7. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.

2. Фінансування підготовки фахівців

2.1. Підготовка осіб у докторантурі здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (за державним замовленням);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

2.2. На термін перебування у докторантурі між докторантом та Університетом укладається договір (контракт).

2.3. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистила в установлений строк свої наукові досягнення у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або наукової доповіді за сукупністю опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується МОН України, статей, у спеціалізованій вченій раді, або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному порядку.

3. Перелік документів для вступу до докторантури та строки їх подання

3.1. Для вступу до докторантури Університету вступник особисто подає такі документи:

- 1) заяву про вступ до докторантури;
- 2) письмову характеристику наукової діяльності вступника, надану доктором наук з відповідної наукової спеціальності, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- 3) розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій

міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових досягнень до захисту;

- 4) список та копії наукових публікацій і винаходів за темою дисертації;
- 5) копію диплома доктора філософії або кандидата наук;
- 6) особовий листок з обліку кадрів (з фотокарткою 4х6), засвідчений печаткою тієї установи, в якій працює вступник до докторантури;
- 7) копію трудової книжки, завірену за місцем праці;
- 8) копію документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- 9) оригінал та копію військово-облікового документа. Перевірку у вступників-громадян України наявності військово-облікового документа (для призовників – посвідчення про приписку до призовної ділянки; для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; для резервістів – військовий квиток), або відображення в електронній формі інформації, що міститься в таких документах, які можуть пред'являтися (надаватися) з використанням мобільного додатка Порталу Дія, здійснює Спеціальний відділ (м. Рівне, вул. Соборна, 11, навчальний корпус №1, каб. №109). Приймання на підготовку в докторантурі, взяття на персональний військовий облік призовників, військовозобов'язаних та резервістів здійснюється тільки після взяття їх на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, підрозділах Служби зовнішньої розвідки;

10) заяву про надання згоди на збір та обробку персональних даних.

3.2. При поданні документів вступник зобов'язаний особисто пред'явити оригінали: документ, що посвідчує особу, передбачений Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»; диплом доктора філософії або кандидата наук; військово-обліковий документ.

3.3. При прийнятті на підготовку в докторантурі осіб, які подають документ про здобутий за кордоном рівень освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту» від 05.05.2015 р. № 504 та Порядку визнання у Національному університеті водного господарства та природокористування здобутих в іноземних закладах вищої освіти наукових ступенів, затвердженого Наказом №349 від 07.06.21 р.

3.4. Трудова книжка із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до докторантури подається докторантом особисто в триденний термін після зарахування на підготовку в докторантурі за державним замовленням.

3.5. Прийом заяв та документів для вступу до докторантури відбувається у строки з 03 липня до 14 липня.

4. Порядок вступу до докторантури

4.1. Документи подаються у Відділ підготовки здобувачів наукових ступенів та організації захисту дисертацій Центру аспірантури та докторантури Університету (далі – Відділ).

4.2. Список вступників до докторантури за науковими спеціальностями оприлюднюється на веб-сайті Університету.

4.3. Критерії оцінювання наукового доробку:

№ з/п	Критерії оцінювання наукового доробку	Кількість публікацій	Кількість балів**
1.	Кількість опублікованих наукових статей з темою докторської дисертації у наукових (зокрема електронних) фахових виданнях України та інших держав*	15	1
		16-18	2
		19-20	3
		більше 20	4
2.	Кількість опублікованих наукових праць з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію, опублікованих у виданнях, включених до категорії «А» Переліку наукових фахових видань України, або у закордонних виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus	2	2
		3	3
		більше 4	4
3.	Наявність опублікованої одноосібної монографії		3

*у галузях природничих і технічних наук замість двох статей може бути долучено два патенти на винахід (авторське свідоцтво про винахід), які пройшли кваліфікаційну експертизу і безпосередньо стосуються наукових результатів дисертації;

** за умови рівної кількості балів вищу позицію в рейтинговому списку займає той претендент до вступу в докторантуру, у якого більша кількість опублікованих наукових статей з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію, опублікованих у виданнях, включених до категорії «А» Переліку наукових фахових видань України, або у закордонних виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus.

Процедура включення до рейтингового списку вступників до докторантури передбачає:

1) розгляд Відділом розгорнутих пропозицій вступників до докторантури, в яких міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту, список та копії опублікованих праць;

2) заслуховування на засіданнях фахового наукового семінару відповідних навчально-наукових інститутів Університету наукових доповідей вступників та шляхом голосування визначення можливості зарахування кожного вступника до докторантури.

3) формування Відділом проєкту рейтингового списку щодо можливості зарахування вступника до докторантури. Проєкт рейтингового списку вступників формується за науковими спеціальностями та впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого за встановленими критеріями.

4) Розгляд та затвердження науково-технічною радою (НТР)

рейтингового списку з рекомендацією вступників до зарахування до докторантури.

4.4. Рейтинговий список оприлюднюється на веб-сайті Університету.

4.5. Документи передаються на розгляд Вченої ради Університету.

4.6. Вчена рада Університету розглядає рекомендації НТР до зарахування вступника і приймає рішення про зарахування до докторантури.

4.7. Відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника Вчена рада Університету призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників Університету із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності.

4.8. Документи для вступу до докторантури подаються у Відділ підготовки здобувачів наукових ступенів та організації захисту дисертацій Центру аспірантури та докторантури з понеділка по п'ятницю з 10.00 до 15.00, перерва з 13.00 до 14.00, каб. 122, вул. Соборна, 11, м. Рівне.

№ з/п	Етапи вступу до докторантури	Терміни
1.	Прийом заяв та документів для вступу до докторантури	03 липня – 14 липня
2.	Оприлюднення списку вступників до докторантури за науковими спеціальностями на веб-сайті Університету	15 липня
3.	Розгляд розгорнутих пропозицій та заслуховування наукових доповідей претендентів для вступу до докторантури на засіданнях фахових наукових семінарів	до 15 серпня
4.	Розгляд та затвердження НТР Університету рейтингового списку з рекомендацією вступників до зарахування до докторантури	до 30 серпня
5.	Оприлюднення рейтингового списку вступників з рекомендацією вступників до зарахування до докторантури	до 01 вересня
6.	Розгляд рекомендацій НТР до зарахування та висновків фахових наукових семінарів Вченою радою Університету і прийняття рішення про зарахування до докторантури	до 30 вересня
7.	Зарахування вступників	до 30 вересня

4.9. Наказ про зарахування до докторантури видається ректором Університету на підставі рішення Вченої ради Університету.

5. Особливості прийому до докторантури іноземних громадян та осіб без громадянства

5.1. До Університету зараховуються іноземні громадяни, а також особи без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах, та мають документи про вищу освіту, які підтверджують наявність відповідного наукового (освітньо-наукового) рівня. Іноземні громадяни та особи без

громадянства можуть здобувати науковий ступінь доктора наук за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

5.2. Для рекомендації до вступу в докторантуру Університету іноземний громадянин або особа без громадянства подає до Відділу заяву та такі документи:

- 1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий науковий (освітньо-науковий) рівень, на основі якого здійснюється вступ;
- 2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий науковий (освітньо-науковий) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);
- 3) копію паспортного документа іноземного громадянина або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- 4) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;
- 5) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;
- 6) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);
- 7) письмову характеристику наукової діяльності вступника, надану доктором наук з відповідної наукової спеціальності, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- 8) розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових досягнень до захисту;
- 9) список та копії наукових публікацій і винаходів за темою дисертації;
- 10) особовий листок з обліку кадрів (з фотокарткою 4x6), засвідчений печаткою тієї установи, в якій працює вступник до докторантури (за наявності);
- 11) копію трудової книжки, завірену за місцем праці (за наявності);

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 3 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 1 та 2 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

5.3. Порядок вступу іноземних громадян або осіб без громадянства здійснюється відповідно до розділу 4 цих Правил.

5.4. Вступник подає документ про раніше здобутий науковий (освітньо-науковий) рівень, на основі якого здійснюється вступ, до компетентного органу з визнання для проведення процедури визнання до початку навчання або протягом першого місяця навчання.

5.5. Зарахування іноземців на підготовку в докторантурі проводиться очно.

5.6. Термін дії запрошення на підготовку здобувачів наукового ступеня доктора наук в докторантурі становить не більше шести місяців з дати його

реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

5.7. Усі категорії іноземців, які вступають до докторантури, зараховуються до Університету на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

5.8. Громадяни Російської Федерації та Республіки Беларусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

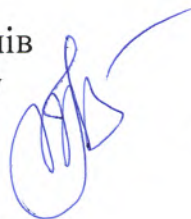
6. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до докторантури Університету

6.1. Інформування громадськості здійснюється на офіційному веб-сайті Університету (<https://nuwm.edu.ua/naukova-dijalnistj/aspirantura-doktorantura>) про наступне:

- законодавча база щодо підготовки здобувачів наукового ступеня доктора наук;
- правила прийому до докторантури;
- перелік наукових спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання та ліцензований обсяг на рік для здобуття наукового ступеня доктора наук;
- перелік документів для вступу до докторантури;
- виділення місць за рахунок державного замовлення за відповідними науковими спеціальностями;
- вартість підготовки за науковими спеціальностями;
- рейтинговий список вступників з рекомендацією до зарахування до докторантури;
- список осіб зарахованих до докторантури.

Розроблено:

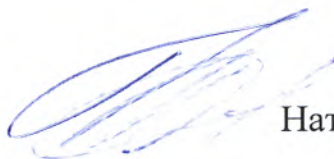
Начальниця відділу підготовки здобувачів наукових ступенів та організації захисту дисертацій



Оксана ЗІНКЕВИЧ

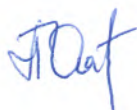
Погоджено:

Проректорка з наукової роботи та міжнародних зв'язків



Наталія САВІНА

Директор центру аспірантури та докторантури



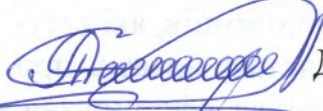
Олег ПІНЧУК

Завідувачка аспірантури



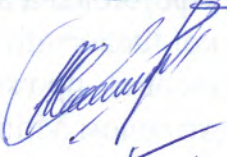
Оксана КЛЮХА

Начальник юридичного відділу



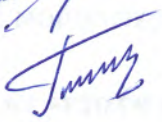
Дмитро ПУХА

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Руслан ЖОМИРУК

Директор Центру міжнародного
співробітництва та освіти



Ігор ТИМОЩУК

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА
ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

НАКАЗ

2023-06-30 15:40:35.920

м. Рівне

№ 437

Про затвердження Правил
прийому до докторантури НУВГП у
2023 році

Відповідно до Закону України "Про вищу освіту", Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 "Про затвердження Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах) (із змінами внесеними згідно з Постановами КМУ № 283 від 03.04.2019 р. та № 502 від 19.05.2023 р.", рішення Вченої ради університету (протокол № 7 від 30.06.2023 р.)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Правила прийому до докторантури Національного університету водного господарства та природокористування у 2023 році (далі - Правила).
2. Встановити, що дані Правила набувають чинності з 1 липня 2023 року.
3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на проректора з наукової роботи та міжнародних зв'язків Національного університету водного господарства та природокористування Савіну Н.Б.

Ректор

Віктор МОШИНСЬКИЙ



документ підписаний КЕП

Номер документа № 437 від 2023-06-30 15:40:35.920

Підписувач Мошинський Віктор Степанович

Підписувач (дані КЕП): Мошинський Віктор Степанович

Сертифікат 3ED5083160DBC59B04000000FB04000036870701

Дійсний з 12.05.2023 10:20 до 12.05.2024 10:20