



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА  
ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

НАКАЗ

«20» вересня 2018 р.

м. Рівне

№ 583

Про затвердження положення  
«Про преміювання за досягнення  
високого рівня оприлюднення  
результатів наукових  
досліджень»

З метою стимулювання до підвищення рівня наукових досліджень та оприлюднення їх результатів у виданнях, які індексуються базами даних Scopus та Web of Science Core Collection,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про преміювання за досягнення високого рівня оприлюднення результатів наукових досліджень (додаток).
2. Директорам навчально-наукових інститутів, завідувачам кафедр, проректору з наукової роботи та міжнародних зв'язків організувати діяльність відповідно до Положення.
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з наукової роботи та міжнародних зв'язків Савіну Н.Б.
4. Начальнику загального відділу Бескід Н.О. довести цей наказ до відома директорів навчально-наукових інститутів та завідувачів кафедр.

Ректор

В.С. Мошинський

## ПОЛОЖЕННЯ

### Про преміювання за досягнення високого рівня оприлюднення результатів наукових досліджень

#### 1. Загальні положення

1.1. Дане положення розроблене з метою стимулювання до підвищення рівня наукових досліджень та оприлюднення їх результатів у виданнях, які індексуються базами даних Scopus та Web of Science Core Collection.

1.2. Преміювання здійснюється за рахунок різних джерел фінансування не заборонених законодавством.

1.3. Дане Положення поширюється на всі структурні підрозділи університету.

1.4. Зазначені у Положенні механізми стимулювання застосовуються до співробітників які працюють в університеті як за основним місцем роботи так і за сумісництвом, а також до осіб, які навчаються в університеті. При цьому преміювання здійснюється тільки за умови, якщо при оприлюдненні результатів наукових досліджень у вихідних даних публікації зазначена належність до університету щонайменше одного з авторів.

1.5. Дане Положення діє в частині, що не суперечить чинному законодавству, загальнодержавній та внутрішньо університетській нормативній базі.

#### 2. Порядок розгляду питання щодо преміювання

2.1. Питання щодо преміювання за оприлюднення результатів наукових досліджень у виданнях, що індексуються БД Scopus та Web of Science, що розглядається щодо кожної публікації окремо. Визначення обсягу преміювання авторського колективу осіб, категорії який зазначені у п. 1.4. Положення, здійснюється відповідно до рівня видання за імпаکت-фактором (згідно даних Thomson Reuters та Scopus), а саме

- 1000 грн. – за публікацію у виданні, яке індексується однією з баз даних та не має імпакт-фактора;

- 1300 грн. - за публікацію у виданні, яке індексується однією з баз даних і має імпакт-фактор до 0,25 включно;

- 1500 грн. - за публікацію у виданні, яке індексується однією із баз даних і має імпакт-фактор від 0,25 до 0,5 включно;

- 1700 грн. - за публікацію у виданні, яке індексується однією із баз даних і має імпакт-фактор від 0,5 до 0,75 включно;

- 2000 грн. - за публікацію у виданні, яке індексується однією із баз даних і має імпакт-фактор від 0,75 до 1,0 включно;

- 2300 грн. - за публікацію статті у виданні, яке індексується однією із баз даних і має імпакт-фактор від 1,0 до 2,0 включно;

- 2500 грн. - за публікацію статті у виданні, яке індексується однією із баз даних і має імпакт-фактор від 2,0 до 4,0 включно;

- 3000 грн. - за публікацію статті у виданні, яке індексується однією із баз даних і має імпакт-фактор більше 4,0.



2.2 Подання ректору службової записки на виплату разової премії (після відображення інформації про публікацію кожної статті на сайті БД Scopus [www.scopus.com](http://www.scopus.com) та Web of Science від імені НУВГП) вноситься:

- завідувачем кафедри, якщо усі члени авторського колективу працюють на одній кафедрі;

- директором (деканом) інституту (факультету), якщо члени авторського колективу працюють на різних кафедрах одного інституту (факультету) або навчаються в цьому інституті (факультеті);

- проректором з наукової роботи, якщо члени авторського колективу працюють (навчаються) в різних інститутах (факультетах) на підрозділах загально університетського підпорядкування.

Службова записка візується директором (деканом) інституту (факультету), начальником НДЧ, проректором з наукової роботи. При цьому начальником НДЧ при візуванні зазначається імпаکت-фактор видання на час прийняття рішення про преміювання. У службовій записці зазначається розподіл премії між членами авторського колективу за виключенням осіб, категорії яких не зазначені у п. 1.4. Положення. Остаточне рішення щодо виплати премії приймає ректор.

До службової записки додається інформація про публікацію, яка роздрукована із сайту БД Scopus ([www.scopus.com](http://www.scopus.com)), копія сторінки публікації з вихідними даними, які підтверджують виконання відповідної вимоги п. 1.4. Положення та офіційна інформація про опублікування видання БД Web of Science, яка роздрукована із сайту Thomson Reuters ([www.science.thomsonreuters.com](http://www.science.thomsonreuters.com)).

2.3. У певних мотивованих випадках ректором за пропозицією проректора з наукової роботи обсяг разової премії може бути змінено:

- на 5 % у бік збільшення, у разі, якщо серед співавторів наукової публікації є хоча б один представник закордонного університету або закордонної наукової установи;

- на 10 або 20 % у бік збільшення, у разі, якщо серед співавторів публікації є представники закордонних університетів, які на момент подання про преміювання входять до переліку першої тисячі за рейтингом Webometrics або до ТОП-500 рейтингу QS відповідно;

- у бік збільшення, у разі, якщо серед співавторів публікації є представники підприємств: з України – на 10 %, з інших держав – 20 %, з компаній, які входять до ТОП-2000 рейтингу Forbes – на 30 %.

### **3. Прикінцеві положення**

3.1. Положення набирає чинності з наступного дня після його затвердження наказом ректора, якщо інше не передбачено тим же наказом, та стосується тих публікацій, які почали індексуватися від імені НУВГП на сайтах [www.scopus.com](http://www.scopus.com), [www.webofknowledge.com](http://www.webofknowledge.com) починаючи з 01 січня 2018 року.

3.2. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом ректора. У тому ж порядку Положення скасовується.