



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор НУВГП

В.С. Мошинський

січня 2017 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про Науково-дослідну частину Національного університету водного господарства та природокористування

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Науково-технічна діяльність в системі університету є складовою частиною підготовки спеціалістів і здійснюється в рамках науково-дослідної частини (далі – НДЧ) науковими колективами, окремими вченими за договорами, контрактами, державними замовленнями, програмами, проектами.

1.2. Науково-дослідна частина є структурним підрозділом Національного університету водного господарства та природокористування, що об'єднує підрозділи, які виконують науково-дослідні роботи та розробки з усіх напрямів діяльності згідно зі спеціалізацією університету (науково-дослідні лабораторії, науково-дослідний виробничий бізнес-центр, наукові групи при кафедрах тощо). НДЧ не має самостійного балансу і статусу юридичної особи.

1.3. Науково-дослідна частина створена на базі науково-дослідного сектору університету наказом ректора від 15.03.2013 р. № 154 та передбачена Статутом Національного університету водного господарства та природокористування.

1.4. Дане положення розроблено на підставі чинного законодавства України, Статуту університету та затверджується ректором університету.

1.5. У своїй діяльності НДЧ керується Конституцією України, законами України та іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти і науково-технічної діяльності, а також Статутом університету та цим положенням.

1.6. Структура науково-дослідної частини затверджується ректором університету.

1.7. Результати діяльності розробників науково-технічної продукції є об'єктами інтелектуальної власності університету, якщо інше не передбачено законом або договором.

Результати фундаментальних досліджень, а також робіт з пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки, що фінансуються за рахунок коштів бюджету, передаються виконавцем державі для використання з додержанням правил, передбачених чинним законодавством України.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ

2.1. Завданнями НДЧ є:

- супровід виконання фундаментальних та прикладних досліджень з пріоритетних напрямів технічних, природознавчих та суспільних наук, створення на цій базі теоретичних основ принципово нових видів техніки, технології та нових матеріалів;

- ефективне використання наукового потенціалу університету для вирішення прикладних проблем розвитку народного господарства України, проведення робіт міжгалузевого та галузевого характеру, виконання робіт для покращання екології;

- високоефективна реалізація науково-технічної продукції, розробка математичного та програмного забезпечення, надання послуг, створення, виготовлення і реалізація зразків наукомісткого обладнання та приладів, малих серій виробів виробничо-технічного і побутового призначення, проведення маркетингових, патентних та техніко-економічних досліджень;

- підвищення якості підготовки спеціалістів за рахунок збагачення навчального процесу результатами найновіших наукових досліджень, широкої участі професорсько-викладацького складу, докторантів, аспірантів, студентів у науково-дослідній роботі та розробках, залучення студентів до творчої праці;

- розвиток матеріально-технічної бази для проведення навчального процесу, наукової роботи і господарської діяльності університету, участь у розв'язанні завдань соціального розвитку колективу університету;

- здійснення від імені університету міжнародного науково-технічного співробітництва і зовнішньоекономічної діяльності, реалізація науково-технічної продукції за кордоном;

- інформаційне забезпечення у сфері науки і техніки;

- проведення оцінки науково-технічного рівня досліджень, нових технологій і техніки, експертизи важливих науково-технічних проектів.

2.2. Науково-дослідна частина проводить діяльність у своїх структурних підрозділах: науково-дослідних лабораторіях, наукових групах при кафедрах, тимчасових колективах, інженерних, науково-дослідних центрах та в інших підрозділах, які виконують роботи на основі держбюджетного фінансування, господарських договорів, договорів-підрядів та договорів на послуги згідно з чинним законодавством та в інститутах і кафедрах, професорсько-викладацький склад яких виконує держбюджетну роботу в рамках індивідуальних навчальних планів.

Для кадрового, господарського, інформаційного, бухгалтерського, матеріально-технічного та іншого обслуговування в НДЧ створюються відповідні служби та функціональні підрозділи.

2.3. Кінцевим результатом діяльності наукових підрозділів є науково-технічна продукція, що реалізується як товар. До науково-технічної продукції відносяться закінчені науково-дослідні, дослідно-конструкторські та технологічні роботи, виготовлені дослідні зразки або партії виробів, патенти, ліцензії, «ноу-хау», а також науково-технічні послуги і виробнича продукція тощо.

2.4. Відповідно до покладених на неї завдань НДЧ виконує такі функції:

2.4.1. У сфері виконання фундаментальних та прикладних досліджень:

- відповідно до основних наукових напрямів університету та профілю підготовки спеціалістів розробляє тематичні плани з держбюджетних науково-дослідних робіт, які затверджуються ректором університету та погоджуються з Міністерством освіти і науки України;

- дає пропозиції до участі у конкурсах колективів НДЧ університету для виконання фундаментальних та прикладних досліджень наукових програм, для вирішення науково-технічних проблем економіки та промисловості України і регіону;

- організовує виконання досліджень і розробок на сучасному науково-технічному рівні, забезпечує високоєфективну комерційну діяльність у реалізації науково-технічної продукції;

- забезпечує відповідно до вимог замовників та органів управління держави рівень якості науково-технічної продукції, своєчасне виконання робіт відповідно до затверджених технічних завдань, календарних планів і програм;

- здійснює державну реєстрацію досліджень, що проводяться;

- забезпечує своєчасність і достовірність подання в органи державної статистики звітної документації;

- забезпечує виконання науково-технічних програм, координаційних планів та звітності з них;

- здійснює матеріальне стимулювання згідно з положенням про порядок преміювання співробітників університету за результатами наукової діяльності з фонду матеріального заохочення;

- здійснює контроль за підготовкою і здачею річних звітів науково-педагогічних працівників, кафедр та інститутів.

2.4.2. У сфері забезпечення фундаментальних та прикладних досліджень:

- здійснює інформаційне обслуговування і рекламу завершених досліджень, що виконані в університеті, бере участь у проведенні міжнародних, державних, галузевих виставок, ярмарків, конференцій, семінарів, інноваційних бірж науково-технічної продукції, аукціонів;

- здійснює маркетинг науково-технічної продукції в Україні та за кордоном, визначає попит на неї в різних галузях економіки та промисловості, орієнтує наукові напрями на потреби регіону, визначає фактори розвитку, перспективу стабільності попиту на пропоновану університетом наукову продукцію, готує пропозиції щодо виконання нових робіт;

- здійснює матеріально-технічне забезпечення науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт за прямими договорами з підприємствами, а також шляхом придбання необхідних ресурсів на ринку товарів і послуг.

2.4.3. У сфері організації праці, фінансування досліджень, кадрів:

- розробляє штатний розпис НДЧ, затверджує кошториси витрат на проведення досліджень і вносить в них зміни;

- організовує конкурсне заміщення вакантних посад і атестацію наукових працівників, інженерно-технічного персоналу, інших спеціалістів НДЧ;

- формує госпрозрахункові фонди відповідно до чинного законодавства, які призначені для оплати праці співробітників, соціального забезпечення та розвитку колективу, інноваційної діяльності, забезпечення стабільності господарської

діяльності;

- готує пропозиції у напрямку витрат власних коштів госпрозрахункових фондів;

- здійснює госпдоговірні відносини НДЧ з іншими підприємствами, організаціями та установами шляхом укладення договорів;

- готує разом з кафедрами пропозиції з фінансування фундаментальних прикладних та пошукових робіт за рахунок коштів, що виділяються Міністерством освіти і науки України, Державним фондом фундаментальних досліджень, на конкурси науково-дослідних робіт з фонду науково-технічного та соціального розвитку університету;

- організовує разом із кафедрами та структурними підрозділами НДЧ наукову та виробничу діяльність з залученням штатних працівників, професорсько-викладацького складу, навчально-допоміжного та виробничого персоналу, докторантів, аспірантів, студентів, а також працівників сторонніх організацій;

- здійснює облік та контролює разом з підрозділами відповідність виконаної роботи до умов індивідуальних договорів, готує документи для оплати працюючим в НДЧ;

- організовує поточний контроль за фінансовим станом та господарською діяльністю структурних підрозділів НДЧ;

- виконує організаційну роботу зі створення творчих колективів, що працюють за договором-підрядом.

2.4.4. У сфері зв'язку наукових досліджень з навчальним процесом:

- організовує участь студентів у науково-дослідній роботі в усіх структурних підрозділах НДЧ;

- сприяє залученню штатних працівників НДЧ для проведення навчальної роботи серед аспірантів, студентів;

- надає свою науково-дослідну та дослідно-конструкторську базу студентам, аспірантам, докторантам, здобувачам для проведення досліджень, випробовувань, у тому числі для виконання наукових та дипломних робіт, навчально-дослідницької роботи, проходження усіх видів практики;

- бере участь у модернізації діючих та створенні нових навчальних лабораторій.

2.4.5. У сфері міжнародного науково-технічного співробітництва і зовнішньоекономічної діяльності:

- здійснює у встановленому чинним законодавством порядку спільну із зарубіжними вищими навчальними закладами, науково-дослідницькими організаціями та промисловими фірмами розробку науково-технічних проектів за пріоритетними напрямками розвитку науки і техніки;

- розробляє високоефективну науково-технічну продукцію на комерційній основі;

- організовує участь наукових колективів університету у престижних міжнародних конкурсах та тендерах на виконання науково-технічних проектів;

- створює спільні наукові, науково-технічні лабораторії та дослідні виробництва, випускає на їх базі наукомістку конкурентоспроможну продукцію та

надає наукові послуги;

- продає у встановленому порядку ліцензії, «ноу-хау», здійснює взаємне постачання науково-технічної продукції на кооперативній основі, надає та одержує в оренду унікальні засоби вимірювання, верстатне та технологічне обладнання;

- закупає у встановленому порядку на закордонному ринку унікальну наукову апаратуру, прилади та матеріали, проводить маркетинг, надає консультаційні послуги з різних галузей діяльності;

- здійснює взаємодію із закордонними вищими навчальними закладами, науково-дослідницькими установами, науково-технічними товариствами, промисловими фірмами, творчими асоціаціями, науковими фондами та іншими творчими й виробничими об'єднаннями.

3. ФІНАНСУВАННЯ НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ НДЧ

3.1. Фінансування науково-дослідних та науково-конструкторських робіт здійснюється за рахунок:

- коштів державного бюджету, що виділяються для здійснення в першочерговому порядку фундаментальних та пошукових, наукових досліджень, а також робіт, що виконуються в рамках пріоритетних напрямів з розвитку науки і техніки;

- коштів, що надійшли за виконання науково-дослідних та конструкторських робіт за договорами із замовниками, а також робіт, що пов'язані з науково-технічною діяльністю;

- власних коштів, кредитів та інших джерел фінансування, що встановлені чинним законодавством України.

3.2. Фінансування досліджень з коштів державного бюджету здійснюється шляхом:

- базового фінансування як засобу підтримки фундаментальних досліджень;
- цільового фінансування наукових досліджень і розробок з пріоритетних напрямів, науково-технічних програм;

- контрактного фінансування окремих важливих досліджень і розробок, що пройшли конкурсний відбір.

3.3. На основі використання результатів виконаних фундаментальних досліджень, а також відповідно до наукових напрямів діяльності та профілю підготовки спеціалістів НДЧ здійснює прикладні дослідження, дослідно-конструкторські та технологічні розробки переважно на договірній основі з конкретними замовниками шляхом використання ринкових механізмів і державного стимулюючого впливу. Господарські договори укладаються також на проведення робіт, пов'язаних із впровадженням результатів раніше завершених досліджень та розроблених в університеті винаходів на виробництво і поставку наукомісткої, малотоннажної та малосерійної продукції, розробку програмних засобів та надання науково-виробничих послуг.

3.4. Основою взаємовідносин підрозділів НДЧ із замовниками є договір, який є основним правовим та фінансовим документом, що регулює відношення виконавця та замовника науково-технічної продукції та визначає економічну

відповідальність за взяті зобов'язання та їх виконання, незалежно від його вартості та предмета. Порядок та умови укладання договорів із замовниками регламентуються чинним законодавством України.

3.5. НДЧ від імені університету є гарантом договірних зобов'язань, взятих на себе структурними підрозділами.

3.6. Компенсація університетом збитків, завданих іншим організаціям та державі, оплату штрафів та інших санкцій, встановлених законодавством, проводиться за рахунок коштів підрозділів винних у завданні таких збитків.

3.7. При укладанні договорів на виконання науково-дослідних робіт із суб'єктами господарської діяльності до кошторису вносяться накладні витрати в розмірі 15% розміру договору на організаційно-технічну роботу науково-дослідної частини.

3.8. Витрати на утримання наукових співробітників науково-організаційного відділу НДЧ відносити за рахунок коштів, які виділяються Державним бюджетом України на виконання фундаментальних, прикладних досліджень та розробок, повинні не перевищувати 25% загального обсягу фінансування.

4. СТРУКТУРА І УПРАВЛІННЯ ДІЯЛЬНІСТЮ НДЧ

4.1. Структура науково-дослідної частини розробляється проректором з наукової роботи та міжнародних зв'язків та затверджується ректором університету.

Структурна схема встановлює склад функціональних підрозділів управління НДЧ університету і функціональні зв'язки між підрозділами і керівництвом НДЧ.

4.2. Основними структурними підрозділами НДЧ є:

- науково-дослідні лабораторії кафедр;
- науково-дослідний виробничий бізнес-центр;
- держбюджетні групи при кафедрах;
- галузеві науково-дослідні лабораторії;
- тимчасові творчі колективи;
- спільні науково-дослідні лабораторії з академічними і галузевими установами та підприємствами;
- науково-виробничі підрозділи;
- функціональні підрозділи, які забезпечують нормальну роботу наукових і науково-дослідних підрозділів.

4.3. Основною ланкою в організації госпрозрахункових взаємовідносин є структурний підрозділ НДЧ. Керівник підрозділу несе відповідальність за науковий рівень і фінансові результати наукової діяльності.

4.4. Структурні підрозділи НДЧ створюються і ліквідуються наказами ректора і знаходяться в безпосередньому підпорядкуванні у проректора з наукової роботи та міжнародних зв'язків.

4.5. У разі виконання науково-дослідних робіт вченими різних спеціальностей або для ефективного використання унікального та дорогого обладнання в складі НДЧ можуть утворюватися міжінститутські, міжкафедральні лабораторії.

4.6. Структурні підрозділи НДЧ працюють на умовах внутрішнього

госпрозрахунку.

4.7. НДЧ очолює начальник, який здійснює загальне керівництво її діяльністю, забезпечує дотримання законності і державної дисципліни, здійснює підготовку та технічний супровід господарських договорів на виконання науково-дослідних, проектних, конструкторських і технологічних робіт, на виконання випробування і поставку дослідних зразків і партій виробів, на надання науково-технічних послуг, на виконання, інших робіт з профілю діяльності НДЧ, перевіряє плани та звіти з держбюджетних робіт.

4.8. Посадові обов'язки начальника НДЧ визначаються ректором університету в посадовій інструкції.

4.9. Оперативне управління діяльністю НДЧ покладається на наукових співробітників науково-організаційного відділу і на керівників відповідних структурних підрозділів НДЧ. Компетенція наукових співробітників науково-організаційного відділу встановлюється проректором з наукової роботи та міжнародних зв'язків. Наукові співробітники науково-організаційного відділу в межах компетенції діють від імені НДЧ, представляють її в інших організаціях і установах.

4.10. Наукове керівництво науково-дослідними підрозділами НДЧ здійснюється завідувачами кафедр, професорами і доцентами. Керівниками госпдоговірних та держбюджетних тем є штатні співробітники або сумісники НДЧ.

4.11. Керівники структурних підрозділів НДЧ (завідувачі кафедр, лабораторій, наукові керівники) відповідають за свою роботу: рівень і якість виконуваних робіт, за своєчасне оформлення трудових угод із співробітниками відповідно до Кодексу законів України про працю, за фінансовий стан у підрозділах тощо. Керівники тем несуть відповідальність за виконання умов технічного завдання на госпдоговірну та держбюджетну роботу, її майновий та фінансовий стан.

4.12. Співпраця між структурними підрозділами НДЧ будуються на умовах обов'язкового і якісного виконання посадових обов'язків згідно з посадовими інструкціями. Структурні підрозділи можуть виконувати роботи та здійснювати послуги на договірній основі.

4.13. У своїй роботі НДЧ звітується перед ректором та вченою радою університету, державними органами управління та статистики. Обговорення одержаних результатів з науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт здійснюється на засіданнях кафедр, радах інститутів, науково-технічній раді університету із залученням провідних вчених та працівників промисловості.

4.14. Ректор університету може надати НДЧ додаткові повноваження в межах компетенції університету, необхідні для виконання поставлених перед нею завдань.

4.15. З окремих напрямів діяльність НДЧ визначається окремими наказами, розпорядженнями і положеннями, що затверджуються ректором університету за рекомендацією вченої ради університету.

5. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ НДЧ

5.1. Реорганізація окремих підрозділів НДЧ та структури її управління здійснюється за наказом ректора університету.

5.2. Створення, реорганізація та ліквідація науково-дослідної частини здійснюється Міністерством освіти і науки України за поданням Національного університету водного господарства та природокористування.

Розробив
начальник науково-дослідної частини



Є.Г. Герасімов

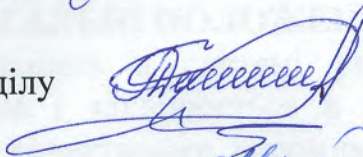
Погоджено:

Проректор з наукової роботи
та міжнародних зв'язків



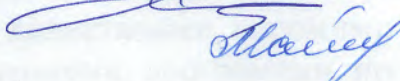
Н.Б. Савіна

В.о. начальника юридичного відділу



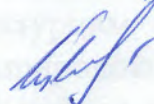
Д.А. Пуха

Начальник відділу кадрів



М.В. Матіяш

Головний бухгалтер



М.Д. Матвієнко

Коректор

