

Погоджено первинною профспілковою організацією Національного університету водного господарства та природокористування

Затверджено рішенням вченої ради Національного університету водного господарства та природокористування

Голова профспілкової організації

Голова вченої ради

Дорослав ЗУБИК

Віктор МОШИНСЬКИЙ

« 26 » 02 2021 року

03 2021 року,

Протокол № 3

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ З ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ РЕКТОРА НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ректора Національного університету водного господарства та природокористування

від « 06 » 04 2021 року № 230

Рівне-2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Організаційний комітет з проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування (далі - Організаційний комітет) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти», затвердженими Постановою Кабінету Міністрів від 05.12.2014 року №726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» із змінами та доповненнями (далі - Методичні рекомендації), Статуту Національного університету водного господарства та природокористування (далі - Університет), Положення про організацію виборчої кампанії та порядку проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування (далі - Положення).

1.2. Положення про Організаційний комітет визначає порядок підготовки та проведення виборів ректора Університету.

1.3. Дане Положення та зміни і доповнення до нього, подаються Організаційним комітетом і затверджуються вченою радою Університету за погодженням з первинною профспілковою організацією Університету і вводяться в дію наказом ректора Університету.

2. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

2.1. Організаційний комітет формується із штатних наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, інших працівників та студентів Університету. Персональний склад членів Організаційного комітету затверджується наказом ректора Університету.

2.2. Організаційний комітет на першому засіданні обирає із своєї складу голову, заступника голови та секретаря.

2.3. Кандидат на посаду ректора Університету не може бути членом Організаційного комітету. Одна і та сама особа не може бути одночасно членом Організаційного комітету і виборчої комісії.

2.4. Особи, які є членами Організаційного комітету, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень можуть звільнитися від основної роботи в Університеті, в якому проводяться вибори, із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов колективного договору.

2.5. Організаційний комітет набуває свої повноваження з моменту видання наказу в Університеті про організацію виборів ректора, що видається протягом семи календарних днів з дати публікації оголошення про проведення конкурсу. Повноваження Організаційного комітету припиняються після завершення виборчої кампанії та призначення на посаду ректора Університету у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

2.6. Для забезпечення належних умов роботи Організаційного комітету ректор Університету створює належні умови для його роботи, а саме:

надає інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на них завдань;

надає Організаційному комітетові окреме приміщення для роботи;

забезпечує наявність у такому приміщенні необхідних засобів зв'язку, оргтехніки, шафи для зберігання документації тощо.

2.7. Засідання Організаційного комітету проводяться в конференцзалі Університету (кабінет №102).

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

3.1. Основною формою роботи Організаційного комітету є засідання, яке проводиться в разі необхідності. Рішення про необхідність проведення засідання і дату його проведення приймає голова Організаційного комітету.

3.2. Члени Організаційного комітету мають право:

приймати участь у засіданнях Організаційного комітету;
вносити пропозиції щодо порядку денного засідань та до питань, що обговорюються на засіданнях;

приймати участь в обговоренні питань;
персонально голосувати при прийнятті рішень;
приймати участь у розробці необхідних документів, що регламентують порядок організації і проведення виборів.

3.3. Члени Організаційного комітету зобов'язані:

особисто брати участь у засіданнях Організаційного комітету. Делегування членами Організаційного комітету своїх повноважень іншим особам не допускається;

брати участь у розробці необхідних документів, що регламентують порядок організації і проведення виборів

3.4. Засідання проводить голова Організаційного комітету, а у разі його відсутності або за його дорученням – заступник голови Організаційного комітету.

3.5. Засідання Організаційного комітету вважається правомочним, якщо на ньому присутні 2/3 осіб від загальної кількості.

3.6. Рішення Організаційного комітету приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують голова та секретар Організаційного комітету.

3.7. Організаційно-технічне забезпечення засідань Організаційного комітету, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар Організаційного комітету.

4. ЗАВДАННЯ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

4.1. Основним завданням Організаційного комітету є підготовка та проведення виборів ректора Університету, забезпечення їх демократичності, прозорості і відкритості, гласності, вільного волевиявлення та добровільної участі у виборах.

4.2. Організаційний комітет на етапі підготовки виборів ректора Університету:

4.2.1. Розробляє Положення про порядок обрання представників для участі у виборах з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками Університету, яке затверджується вченою радою Університету.

4.2.2. Розробляє Положення про порядок організації роботи спостерігачів, акредитації громадських спостерігачів, представників засобів масової інформації на виборах ректора Університету.

4.2.3. Розробляє Положення про умови та порядок проведення міжтурового голосування.

4.2.4. Утворює виборчі дільниці та дільничні виборчі комісії та в одноденний строк оприлюднює рішення про їх утворення та наказ ректора про затвердження їх персонального складу.

4.2.5. Не пізніше ніж за один календарний місяць до граничної дати, вказаної у наказі ректора Університету про проведення виборів, на основі даних відділу кадрів Університету, формує списки працівників, які мають право голосувати за обрання представників для участі у виборах з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками Університету.

4.2.6. Подає виборчій комісії список осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – список виборців), не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів.

4.2.7. Не пізніше ніж за 24 години до початку виборів приймає письмові заяви від кандидатів на посаду ректора, щодо зняття їх кандидатури з продовження виборів.

4.2.8. Невідкладно доводить інформацію щодо зняття кандидатури з продовження виборів до відома виборчої комісії для внесення відповідних змін до бюлетенів для голосування.

4.2.9. Терміново надає Міністерству освіти і науки України інформацію про зняття кандидатури.

4.2.10. Організовує роботу спостерігачів від кандидатів на посаду ректора, за їх поданням, акредитує спостерігачів від громадських організацій та представників засобів масової інформації у термін, не пізніше, ніж за три дні на підставі відповідних письмових звернень.

4.2.11. Здійснює реєстрацію спостерігачів, та акредитацію громадських спостерігачів та представників засобів масової інформації, визначає порядок організації їх роботи.

4.2.12. Забезпечує розміщення виборчих програм кандидатів на посаду ректора Університету на вебсайті Університету та контролює розміщення їх на сайтах відокремлених структурних підрозділів, за 10 днів до дати голосування, але не раніше дати отримання офіційного листа Міністерства освіти і науки України із переліком кандидатів.

4.2.13. Готує графік зустрічей кандидатів на посаду ректора Університету з виборцями. Оприлюднення кандидатами виборчих програм та їх обговорення здійснюється на зустрічах та зборах трудового колективу Університету без будь-яких обмежень.

4.2.14. Оперативно оприлюднює інформацію про хід підготовки виборів на вебсайті Університету та контролює розміщення її на сайтах відокремлених структурних підрозділів.

4.2.15. Затверджує перелік документів, що посвідчують особу виборця.

4.2.16. Забезпечує виборчу комісію відео спостереженням, прозорими урнами для голосування, сейфом, металеву шафою, обладнує кабінки для голосування та робочі місця членів виборчої комісії.

4.2.17. Попереджає кандидатів на посаду ректора Університету щодо припинення агітації за одну добу до дня виборів.

4.2.18. Письмово інформує ректора Університету та Міністерство освіти і науки України щодо порушень чинного законодавства та цього Положення.

4.3. На етапі проведення виборів ректора Університету Організаційний комітет:

4.3.1. Отримує від виборчої комісії два оригінальні примірники протоколу про результати голосування. Один примірник передає Міністерству освіти і науки України, другий – залишається в Університеті.

4.3.2. Отримує від виборчої комісії протокол про результати голосування.

4.3.3. Отримує від виборчої комісії усі заяви та скарги, подані кандидатами, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

4.3.4. Оприлюднює результати виборів протягом 24 годин після складення протоколу про результати голосування шляхом розміщення у друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих у приміщеннях Університету, а також на офіційному веб-сайті Університету та відокремлених структурних підрозділів.

4.3.5. Організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться на сьомий календарний день після проведення першого туру, якщо у виборах брали участь дві або більше особи (кандидатури), і жодна з них не набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах.

4.3.6. У разі коли дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у наступний після святкового (неробочого) дня робочий день.

4.3.7. До бюлетенів для голосування у другому турі виборів включаються особи (кандидатури), які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

4.3.8. У разі коли за результатами першого туру виборів на другому місці (за кількістю набраних голосів) опинилися два і більше кандидатів з однаковою кількістю голосів, між ними проводиться міжтурове голосування для відбору кандидата, який братиме участь у другому турі виборів. Умови та порядок проведення міжтурового голосування визначається Організаційним комітетом.

4.3.9. Обраною ректором Університету вважається особа (кандидатура), яка набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, а в разі проведення другого туру - більше 50 відсотків голосів осіб, які взяли участь у голосуванні.

4.3.10. У разі якщо особа (кандидатура), обрана відповідно до Закону України «Про вищу освіту» ректором Університету, не пройшла спеціальної перевірки, Міністерство освіти і науки України, протягом семи календарних днів після закінчення спеціальної перевірки оголошує новий конкурс на заміщення посади ректора Університету.

4.3.11. Вибори вважаються такими, що не відбулися, у разі, коли:
участь у виборах взяли менш як 50 відсотків виборців;
у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів виборців, які мають право брати участь у виборах;
або жодна з осіб (кандидатур) не набрала необхідної кількості голосів.

4.3.12. У разі прийняття Виборчою комісією рішення про визнання виборів такими, що не відбулися, Міністерством освіти і науки України протягом тижня з дня встановлення результатів виборів оголошується новий конкурс на заміщення посади ректора Університету.

4.3.13. Організаційний комітет передає документацію, пов'язану з проведенням виборів, до архіву Університету, де вона зберігається протягом п'яти років.

5. ВИБОРИ В УМОВАХ КАРАНТИНУ

Вибори в умовах карантину проводяться з дотриманням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 р. №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (зі змінами) та постанови Головного державного санітарного лікаря України від 22.08.2020 р. №50 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)».

З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19 та дотримання обмежувальних протиепідемічних заходів під час проведення виборів ректора Університету забезпечити:

- дотримання встановлених обмежень залежно від епідемічної ситуації в регіоні та встановленому рівню епідемічної небезпеки поширення COVID-19 («зелений», «жовтий», «помаранчевий» або «червоний»);

- проведення інструктажу для учасників виборів щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів;

- недопущення до виборів учасників яких визначено такими, які потребують самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;

розробку маршруту руху учасників виборів (залучаються всі можливі входи в приміщення) та графіку, за яким відбувається допуск учасників виборів до приміщень.

Графік допуску повинен бути сформований таким чином, щоб запобігати утворенню скупчення учасників виборів.

На всіх входах до приміщення організуються місця для обробки рук антисептичними засобами. Пересування учасників виборів повинно бути мінімізованим.

Допуск всіх учасників до заходів з проведення виборів здійснюється за умови використання ними засобів індивідуального захисту (респіратора, захисного щитка або маски, в тому числі виготовленої самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром.

У разі виявлення учасника виборів з підвищеною температурою тіла понад 37,2°C або з ознаками гострого респіраторного захворювання, такий учасник виборів не допускається до роботи з рекомендаціями звернутися за медичною допомогою до сімейного лікаря.