

Погоджено первинною профспілковою організацією Національного університету водного господарства та природокористування Голова профспілкової організації

Затверджено рішенням вченої ради Національного університету водного господарства та природокористування

Голова вченої ради



Ярослав ЗУБИК

2021 року



Віктор МОШИНСЬКИЙ

05 2021 року

Протокол № 5

**ПОРЯДОК
ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ СПОСТЕРІГАЧІВ, ТА АКРЕДИТАЦІЇ
ГРОМАДСЬКИХ СПОСТЕРІГАЧІВ, ПРЕДСТАВНИКІВ ЗАСОБІВ
МАСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ РЕКТОРА
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ректора Національного університету водного господарства та природокористування

від « 19 » 05 2021 року № 305

РІВНЕ 2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок організації роботи спостерігачів, та акредитації громадських спостерігачів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування (далі - Порядок) розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про інформацію», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про телебачення і радіомовлення», «Про інформаційні агентства», «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 року № 726 «деякі питання реалізації статті 42 закону України, Статуту Національного університету водного господарства та природокористування (далі–Університет), Положення про організацію виборчої кампанії та про порядок проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування (далі - Положення), Положення про Організаційний комітет з проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування (далі - Організаційний комітет), Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування (далі - Виборча комісія).

1.2. Даний Порядок визначає умови організації роботи спостерігачів та акредитації громадських спостерігачів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів ректора Університету з метою забезпечення демократичності, прозорості, та відкритості виборів.

1.3. Під час проведення виборів, голосування та підрахунку голосів мають право бути присутні не більше двох спостерігачів від кожного кандидата, а також не більше трьох громадських спостерігачів, представників засобів масової інформації, акредитованих Організаційним комітетом, **а також на утворених Організаційним комітетом виборчих дільницях – не більше двох спостерігачів від кожного кандидата і трьох громадських спостерігачів на кожній дільниці.**

1.4. Акредитація громадських спостерігачів, представників засобів масової інформації здійснюється на добровільній основі та передбачає добросовісне виконання ними їх професійних обов'язків з дотриманням вимог Конституції України, законів України, інших нормативно-правових актів, норм професійної етики та моральних засад суспільства.

1.5. Повноваження спостерігачів, громадських спостерігачів, представників засобів масової інформації розпочинаються з дня їх реєстрації Організаційним комітетом Університету і припиняються після затвердження Виборчою комісією результатів виборів ректора Університету.

2. ПОРЯДОК РЕЄСТРАЦІЇ СПОСТЕРІГАЧІВ ТА АКРЕДИТАЦІЇ ГРОМАДСЬКИХ СПОСТЕРІГАЧІВ, ПРЕДСТАВНИКІВ ЗАСОБІВ МАСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ

2.1. Спостерігачем від кандидата на посаду ректора Університету може бути будь-яка особа, крім членів Організаційного комітету та Виборчої комісії Університету.

2.1.1. Реєстрація спостерігачів від кандидата на посаду ректора здійснюється Організаційним комітетом на підставі письмової заяви кандидата, яка подається не пізніше ніж за 7 днів до проведення виборів. У заяві зазначаються:

- прізвище, ім'я, по батькові;
- дата народження;
- місце фактичного проживання;
- місце роботи та посада;
- контактні дані спостерігачів;
- та по 2 фотокартки на кожну заявлену особу розміром 30x40 мм.

Наступного дня після закінчення строку подачі клопотань про реєстрацію спостерігача, зареєстрованим спостерігачам, видається посвідчення (Додаток 1) до даного Порядку.

2.1.2. Заява про реєстрацію, що не містить обов'язкової інформації, не розглядається, про що у п'ятиденний термін письмово повідомляється заявникові.

2.1.3. Повноваження спостерігачів розпочинаються з дня їх реєстрації Організаційним комітетом Університету і припиняються після затвердження Виборчою комісією результатів виборів ректора Університету.

2.2. На підставі клопотання керівника громадської організації, засвідченого печаткою організації та копії Статуту цієї організації Організаційним комітетом здійснюється акредитація громадських спостерігачів. Клопотання має бути подано не пізніше ніж за 7 календарних днів до проведення виборів в якому зазначаються:

- повне найменування громадської організації;
- прізвище, ім'я, по батькові;
- дата народження;
- місце фактичного проживання;
- місце роботи та посада;
- контактні дані спостерігачів;
- та по 2 фотокартки на кожну заявлену особу розміром 30x40 мм.

2.2.1. Клопотання про акредитацію, що не містить обов'язкової інформації, не розглядається, про що у п'ятиденний термін письмово повідомляється заявникові.

2.2.2. Протягом доби, Організаційний комітет розглядає клопотання, що надійшли від громадських організацій і приймає рішення про акредитацію громадських спостерігачів або про відмову в їх реєстрації. Наступного дня після закінчення строку подачі клопотань про акредитацію громадських спостерігачів їм видається посвідчення (Додаток 2) до даного Порядку.

2.3. Представники засобів масової інформації, які виявили бажання бути присутніми під час проведення виборів ректора Університету підлягають акредитації.

2.3.1. Акредитація представників засобів масової інформації здійснюється Організаційним комітетом за наявності подання засобу масової інформації.

2.3.2. У поданні засобу масової інформації на бланку редакції за підписом керівника засобу масової інформації (або іншої уповноваженої особи) зазначаються:

повне найменування засобу масової інформації;
дата і номер державної реєстрації;
адреса редакції;
адреса електронної пошти;
прізвище, ім'я та по батькові журналіста(ів) засобу масової інформації,
щодо якого(их) вноситься подання;
номери засобів зв'язку.

2.3.3. До подання додаються копії документів, що посвідчують особу представника засобів масової інформації (паспорт та редакційне посвідчення), та по 2 фотокартки на кожен заявлену особу розміром 30x40 мм.

2.3.4. Подання та копії документів повинні бути надані не пізніше ніж за 7 днів до проведення виборів.

2.3.5. Подання про акредитацію, що не містить обов'язкової інформації, не розглядається, про що у п'ятиденний термін письмово повідомляється заявникові.

2.3.6. Про порядок і терміни проведення акредитації Організаційний комітет повідомляє шляхом розміщення цієї інформації на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж за два тижні до дня початку акредитації.

2.3.7. Організаційний комітет протягом доби розглядає подання засобів масової інформації на акредитацію своїх представників, приймає рішення про акредитацію або про відмову в акредитації. Акредитованим працівникам засобів масової інформації (Додаток 3) не пізніше наступного дня після закінчення строку подачі подання, видається посвідчення про акредитацію із зазначенням про це в журналі реєстрації.

2.3.8. Організаційний комітет приймає рішення про припинення акредитації представників засобів масової інформації і анулювання відповідного посвідчення у разі:

подання ним відповідної заяви;
звернення засобу масової інформації, за поданням якого здійснена акредитація;

неодноразового або грубого порушення представником засобів масової інформації порядку та процедури роботи Організаційного комітету, Вибірчої комісії, порядку допуску до приміщень Університету, умов і загального режиму їх роботи.

Рішення про припинення акредитації може бути прийнято в інших випадках, передбачених законодавством України та цим Порядком.

2.3.9. У разі позбавлення акредитації представника засобів масової інформації письмове повідомлення про анулювання акредитації надсилається йому особисто та до відповідного засобу масової інформації впродовж п'яти робочих днів з дня прийняття відповідного рішення.

Повідомлення про позбавлення акредитації підписує голова організаційного комітету або його заступник. У повідомленні зазначаються: підстави для прийняття рішення про позбавлення акредитації, дата прийняття такого рішення, та порядок його оскарження.

2.4. Усі рішення Організаційного комітету щодо реєстрації спостерігачів та акредитації громадських спостерігачів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів ректора Університету приймаються

шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів, за наявності не менше половини її членів, та заносяться до протоколу.

2.5. Спостерігачі, громадські спостерігачі, представники засобів масової інформації не мають права втручатися в роботу кандидатів на посаду ректора Університету, Організаційного комітету, Виборчої комісії під час проведення виборів ректора Університету.

3. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СПОСТЕРІГАЧІВ, ГРОМАДСЬКИХ СПОСТЕРІГАЧІВ

3.1. Спостерігачі, громадські спостерігачі мають право:

- перебувати у приміщенні для голосування під час проведення виборів, спостерігати за діями членів Виборчої комісії;
- бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування;
- бути присутніми на засідання Виборчої комісії, у тому числі при підрахунку голосів та встановленні результатів голосування;
- звертатися з заявами чи скаргами до голови Виборчої комісії та (або) голови Організаційного комітету у разі виявлення порушень, з метою їх усунення;
- складати акти про виявлені порушення, які підписується не менш як трьома особами, які мають право брати участь у виборах ректора та засвідчують факт цього порушення, із зазначенням їх повних анкетних даних (П.І.Б., дата народження, адреса, контактний номер телефону);
- отримувати копії протоколів із результатами голосування.

3.2. Спостерігачам, громадським спостерігачам забороняється:

- втручатися у роботу Організаційного комітету, Виборчої комісії, заважати членам Організаційного комітету, Виборчої комісії здійснювати свої повноваження;
- вчиняти дії, що порушують законний хід виборчого процесу;
- бути присутніми при заповненні бюлетенів у кабіні для таємного голосування, або іншим чином порушувати таємницю голосування;
- заповнювати бюлетені для голосування замість або разом із особою, яка має право брати участь у голосуванні.

3.3. Організаційний комітет своїм вмотивованим рішенням може достроково припинити діяльність спостерігача, громадського спостерігача у разі порушення ним цього Порядку.

3.4. Кандидат на посаду ректора або керівник громадської організації мають право відкликати своїх спостерігачів звернувшись з письмовою заявою до голови Організаційного комітету не пізніше ніж за добу до дати проведення виборів.

4. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ АКРЕДИТОВАНИХ ПРЕДСТАВНИКІВ ЗАСОБІВ МАСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ

4.1. Акредитовані представники засобів масової інформації мають право:

- перебувати у приміщенні для голосування під час проведення виборів, спостерігати за діями членів Виборчої комісії;
- бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування;
- бути присутніми на засідання Виборчої комісії, у тому числі при підрахунку голосів та встановлення результатів голосування;

– звертатися з заявами чи скаргами до голови Виборчої комісії та (або) голови Організаційного комітету у разі виявлення порушень, з метою їх усунення;

– складати акти про виявлені порушення, які підписується не менш як трьома особами, що мають право брати участь у виборах ректора та засвідчують факт цього порушення, із зазначенням їх повних анкетних даних (П.І.Б., дата народження, адреса, контактний номер телефону);

– отримувати копії протоколів із результатами голосування.

4.2. Акредитованим представникам засобів масової інформації забороняється:

– втручатися у роботу Організаційного комітету, Виборчої комісії, заважати членам Організаційного комітету, Виборчої комісії здійснювати свої повноваження;

– вчиняти дії, що порушують законний хід виборчого процесу;

– бути присутніми, вести фото- відеозйомку при заповненні бюлетенів у кабіні для таємного голосування, або іншим чином порушувати таємницю голосування;

– заповнювати бюлетені для голосування замість або разом із особою, яка має право брати участь у голосуванні.

4.3. Організаційний комітет може достроково припинити акредитацію журналіста і представника засобів масової інформації в порядку передбаченому законодавством України та пунктом 2.18. даного Порядку.

5. ВИБОРИ В УМОВАХ КАРАНТИНУ

5.1. Вибори в умовах карантину проводяться з дотриманням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 р. №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (зі змінами) та постанови Головного державного санітарного лікаря України від 22.08.2020 р. №50 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)».

5.2. З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19 та дотримання обмежувальних протиепідемічних заходів під час проведення виборів ректора Університету дотримуватися встановлених обмежень залежно від епідемічної ситуації в регіоні та встановленому рівню епідемічної небезпеки поширення COVID-19 («зелений», «жовтий», «помаранчевий» або «червоний»).

5.3. Допуск всіх учасників до заходів з проведення виборів здійснюється за умови використання ними засобів індивідуального захисту (респіратора, захисного щитка або маски, в тому числі виготовленої самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром.

5.4. У разі виявлення учасника виборів з підвищеною температурою тіла понад 37,2°C або з ознаками гострого респіраторного захворювання, такий учасник виборів не допускається до роботи з рекомендаціями звернутися за медичною допомогою до сімейного лікаря.

Додаток 1
до Порядку організації роботи спостерігачів та
акредитації представників засобів масової
інформації під час проведення виборів ректора
Національного університету водного
господарства та природокористування

Організаційний комітет з проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування

Фото

ПОСВІДЧЕННЯ № _____

спостерігача від кандидата _____

(прізвище, ім'я, по батькові кандидата)

на посаду ректора на виборах ректора Національного університету водного господарства та природокористування

«__» _____ 2021 року

м. Рівне

(прізвище, ім'я, по батькові спостерігача)

Є спостерігачем на підставі письмової заяви кандидата та рішення Організаційного комітету під час проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування.

Посвідчення дійсне при пред'явленні документа, що засвідчує особу.

Голова організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Національного університету водного
господарства та природокористування

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)
МП

Додаток 2
до Порядку організації роботи спостерігачів та
акредитації представників засобів масової
інформації під час проведення виборів ректора
Національного університету водного
господарства та природокористування

Організаційний комітет з проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування

Фото

ПОСВІДЧЕННЯ № _____
громадського спостерігача під час проведення виборів ректора
Національного університету водного господарства та
природокористування

« ____ » _____ 2021 року

м. Рівне

(прізвище, ім'я, по батькові громадського спостерігача)

Є **громадським спостерігачем** на підставі клопотання керівника громадської організації, засвідченого печаткою організації та рішення Організаційного комітету під час проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування від

(від громадської організації)

Посвідчення дійсне при пред'явленні документа, що засвідчує особу.

Голова організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Національного університету водного
господарства та природокористування

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)
МП

Організаційний комітет з проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування

Фото

ПОСВІДЧЕННЯ № _____
акредитованого представника засобу масової інформації під час
проведення виборів ректора Національного університету водного
господарства та природокористування

« ____ » _____ 2021 року

м. Рівне

(прізвище, ім'я, по батькові представника засобу масової інформації)

Є акредитованим представником засобу масової інформації на підставі подання засобу масової інформації та рішення Організаційного комітету під час проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування від

(найменування ЗМІ)

Голова організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Національного університету водного
господарства та природокористування

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

МП