

Погоджено первинною профспівковою організацією Національного університету водного господарства та природокористування Голова профспівкової організації

Затверджено рішенням вченої ради Національного університету водного господарства та природокористування

Голова вченої ради

« 25 » 02 2021
Дрослав ЗУБИК



« 02 » 02 2021
Віктор МОШИНСЬКИЙ
Протокол № 2

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ВИБОРЧОЇ КАМПАНІЇ ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ РЕКТОРА НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ректора Національного університету водного господарства та природокористування

від « 05 » 03 2021 року № 159

Рівне 2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про організацію виборчої кампанії та порядок проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 року № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» (далі – Методичні рекомендації), Статуту Національного університету водного господарства та природокористування (далі - Університет).

1.2. Положення визначає організацію виборчої кампанії та порядок проведення виборів ректора з дотриманням таких принципів: відкритості, гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності, забезпечення рівності прав учасників виборів.

1.3. Ректор обирається за конкурсом шляхом таємного голосування строком на п'ять років відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Методичних рекомендацій, Статуту Університету та з урахуванням цього Положення.

1.4. Для організації виборчої кампанії та порядку проведення виборів ректор Університету своїм наказом створює Організаційний комітет з проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування (далі – Організаційний комітет), виборчу комісію з проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування (далі – Виборча комісія), які діють відповідно до окремих положень.

1.5. Положення про організацію виборчої кампанії та порядок проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування затверджується Вченою радою Університету за погодженням з первинною профспілковою організацією Університету і вводиться в дію наказом ректора Університету.

1.6. Процедура обрання керівника складається з таких етапів:

- оголошення конкурсу та прийом документів від претендентів на посаду керівника (далі - претенденти);
- підготовка виборів;
- проведення виборів.

2. ОГОЛОШЕННЯ КОНКУРСУ ТА ПРИЙОМ ДОКУМЕНТІВ ВІД ПРЕТЕНДЕНТІВ

2.1. Конкурс на заміщення посади ректора Університету оголошується Міністерством освіти і науки України не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка займає посаду ректора.

2.2. Оголошення публікується Міністерством освіти і науки України у газеті «Освіта України» та розміщується на веб-сайті Міністерства освіти і науки України, а також на веб-сайті Університету.

2.3. Претенденти, на заміщення посади ректора, можуть бути висунуті трудовим колективом Університету чи структурним підрозділом, первинною

профспілковою організацією працівників та студентів Університету, а також шляхом самовисування.

2.4. Претенденти для участі у конкурсі подають документи перелік яких зазначений у пункті 10 Методичних рекомендацій.

2.5. Прийом документів претендентів здійснюється Міністерством освіти і науки України протягом двох місяців з дня публікації оголошення про проведення конкурсу. У разі надіслання документів поштою датою подання документів вважається дата, зазначена на поштовому штемпелі.

Документи, подані претендентами після закінчення встановленого строку, не розглядаються та повертаються особам, які їх подали.

2.6. Під час проведення перевірки відповідності претендентів вимогам до керівника, встановленим частиною першою статті 42 Закону України «Про вищу освіту», Міністерство освіти і науки України на підставі копії трудової книжки претендента та наданих ним документів, а також інформації з Єдиного державного реєстру осіб, щодо яких застосовано положення Закону України «Про очищення влади», про внесення відомостей про особу до Реєстру або відсутність у Реєстрі таких відомостей перевіряє достовірність відомостей, зазначених у заяві, щодо незастосування до претендента заборон, передбачених частиною третьою статті 1 Закону України «Про очищення влади», на основі критеріїв, визначених частиною першою, пунктами 1-8 частини другої або пунктами 1 і 2 частини четвертої статті 3 зазначеного Закону України «Про очищення влади». Виявлення під час такої перевірки факту належності претендента до осіб, щодо яких застосовується заборона, передбачена частиною третьою статті 1 Закону України «Про очищення влади», на основі критеріїв, визначених частиною першою, пунктами 1-8 частини другої або пунктами 1 і 2 частини четвертої статті 3 Закону України «Про очищення влади», є підставою для відмови такому претенденту у подальшій участі у конкурсі.

2.7. Міністерство освіти і науки України протягом десяти календарних днів з дати завершення строку подання претендентами документів та проведеної перевірки відповідності претендентів вимогам до керівника, встановленим частиною першою статті 42 Закону України «Про вищу освіту», подає перелік кандидатів на посаду керівника (далі – кандидат), які відповідають зазначеним вимогам, до Університету для голосування.

2.8. Особи, які подали документи для участі у конкурсі набувають статусу кандидата на посаду ректора Університету після отримання Університетом листа Міністерства освіти і науки України з переліком кандидатів.

2.9. Кандидати на посаду ректора Університету мають право:

- проводити зустрічі з працівниками та студентами Університету;
- визначати не більше двох спостерігачів за ходом голосування;
- бути присутнім під час голосування за місцем його проведення;
- бути присутнім під час проведення підрахунку голосів та складення протоколу про результати голосування.

Кандидати можуть мати інші права, які впливають з їх участі у виборах і передбачені Статутом Університету.

2.10. Усі кандидати мають рівні права. На зустрічах та зборах трудових колективів Університету кандидати оприлюднюють свої виборчі програми та проводять їх обговорення без будь-яких обмежень. Виборчі програми за

підписом кандидата в електронному і паперовому вигляді передаються до Організаційного комітету. Організацію зустрічей та збори трудових колективів організовує Організаційний комітет.

2.11. Організаційний комітет виборчі програми кандидатів розміщує на веб-сайті Університету не пізніше ніж за п'ять календарних днів до дати проведення виборів, але не раніше дати отримання листа Міністерства освіти і науки України із переліком кандидатів.

2.12. Агітаційні заходи кандидатами на посаду ректора Університету припиняються за добу до дня проведення виборів.

2.13. Кандидат має право зняти свою кандидатуру шляхом подання письмової заяви до Організаційного комітету не пізніше ніж за 24 години до початку виборів.

3. ПІДГОТОВКА ВИБОРІВ

3.1. Вибори призначаються не пізніше ніж на тридцятий день з дати закінчення строку прийому документів претендентів без урахування канікулярного періоду.

3.2. Брати участь у виборах мають право:

– кожен науковий, науково-педагогічний та педагогічний штатний працівник Університету;

– представники з числа інших штатних працівників, які обираються відповідними працівниками шляхом проведення прямих таємних виборів;

– виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

3.3. Критерієм віднесення штатного працівника Університету до певної категорії є посада за основним місцем роботи, яку займає такий працівник в Університеті.

3.4. Штатний працівник Університету, який на момент проведення виборів перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах. Якщо на посаді, яку займає такий штатний працівник, у період його відпустки (у випадках, передбачених законом) перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах.

3.5. Студенти очної (денної) форми навчання, які на момент проведення виборів є одночасно штатними працівниками Університету, беруть участь у виборах за квотою представництва студентів Університету.

3.6. При цьому загальна кількість (повний склад) наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти повинна становити не менше 75 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах; кількість виборних представників з числа інших працівників закладу вищої освіти - до 10 відсотків, а кількість виборних представників з числа студентів - не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо участь у них взяли більше 50 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах, кожен з яких має один голос і голосує особисто.

3.7. Порядок обрання для участі у виборах ректора із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками здійснюється відповідно до Положення про порядок обрання

представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками для участі у виборах ректора Національного університету водного господарства та природокористування затвердженого вченою радою Університету.

3.8. Порядок обрання представників для участі у виборах ректора із числа студентів Університету, визначається Положенням про студентське самоврядування Університету на підставі статті 40 Закону України «Про вищу освіту» та прийнятим на виконання зазначеного Закону конференцією студентів Університету Положенням про порядок обрання представників із числа студентів Університету для участі у виборах ректора.

3.9. Ректор протягом семи календарних днів з дати публікації оголошення про проведення конкурсу видає наказ про організацію виборів, в якому, зокрема, визначається:

персональний склад Організаційного комітету з проведення виборів ректора Університету (далі – Організаційний комітет);

персональний склад Виборчої комісії з проведення виборів ректора Університету (далі – Виборча комісія);

кінцевий строк обрання представників для участі у виборах з числа інших штатних працівників закладу вищої освіти, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, а також виборних представників з числа студентів.

3.10. Організаційний комітет і Виборча комісія діють відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 року № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету, даного Положення та положень про них.

До складу Організаційного комітету та Виборчої комісії включаються наукові, науково-педагогічні, педагогічні, інші працівники, представники профспілкової організації та студенти Університету. Кандидат на посаду ректора не може бути членом Організаційного комітету чи Виборчої комісії. Одна і та сама особа не може бути одночасно членом Організаційного комітету і Виборчої комісії.

Організаційний комітет і Виборча комісія на першому засіданні обирають із свого складу голову, заступника голови та секретаря.

Особи, які є членами Організаційного комітету або Виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень можуть звільнитися від основної роботи в Університету, в якому проводяться вибори, із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов Колективного договору.

3.11. Виборча комісія, утворюється наказом ректора про організацію виборів і на неї покладається організація і проведення голосування та встановлення результатів голосування, а також встановлення результатів виборів ректора та складання підсумкового протоколу про результати голосування.

3.12. Керівник зобов'язаний забезпечити створення належних умов для роботи Організаційного комітету та Виборчої комісії, надавати інформацію та

документи, необхідні для виконання покладених на них завдань, а також надати Організаційному комітетові та Виборчій комісії окремі придатні для роботи приміщення, забезпечити наявність у таких приміщеннях необхідних засобів зв'язку, оргтехніки тощо.

3.13. Організаційний комітет складає та подає Виборчій комісії список осіб, які мають право брати участь у виборах (далі - список виборців), не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів.

3.14. Кандидат має право зняти свою кандидатуру шляхом подання письмової заяви до Організаційного комітету не пізніше ніж за 24 години до початку виборів. Така інформація невідкладно доводиться Організаційним комітетом до відома Виборчої комісії для внесення відповідних змін до бюлетенів для голосування.

3.15. Бюлетені для голосування виготовляються Виборчою комісією не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі - виборці) та включені до списку виборців, посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря Виборчої комісії, що виготовляє бюлетені, та скріплюються печаткою Університету.

Кандидати та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

3.16. Бюлетень для голосування виготовляється відповідно до форми затвердженої наказом Міністерством освіти і науки України від 17 червня 2016 року № 688 «Про затвердження форм виборчого бюлетеня та протоколу Виборчої комісії з виборів керівника вищого навчального закладу» (додаток 1 та додаток 2).

Бюлетені для голосування зберігаються у приміщенні Виборчої комісії у закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставлянням на ній підписів голови комісії, а також його заступника або секретаря. Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову Виборчої комісії.

3.17. Скриньки для голосування повинні бути прозорі, опломбовані та опечатані печаткою Університету.

3.18. Під час виборів ректора Університету мають право працювати спостерігачі відповідно до порядку організації роботи визначеної Організаційним комітетом.

4. ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ ТА ГОЛОСУВАННЯ.

ПІДРАХУНОК ГОЛОСІВ

4.1. Вибори проводяться шляхом таємного голосування, яке здійснюється з 9 до 15 години у приміщенні Університету за адресою: вул. Соборна, 11.

Інформацію про дату, час і місце проведення виборів підлягає оприлюднює Виборча комісія не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів з використанням інформаційних ресурсів Університету (дошки оголошень, офіційного веб-сайту тощо).

4.2. Під час голосування та підрахунку голосів має право бути присутнім представник Міністерства освіти і науки України.

Під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата, а також не більше трьох громадських спостерігачів, акредитованих Організаційним комітетом.

Порядок акредитації громадських спостерігачів визначається Порядком організації роботи спостерігачів, та акредитації громадських спостерігачів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування, затвердженим Організаційним комітетом.

4.3. Приміщення для голосування повинні бути обладнані достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється у такий спосіб, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід із кабін для таємного голосування, виборчі скриньки перебували у полі зору членів Виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми у приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування необхідно забезпечити наявність належного освітлення та засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

4.4. Організація проведення голосування, підтримання належного порядку у приміщенні для голосування та забезпечення таємності голосування покладаються на Виборчу комісію.

Голова Виборчої комісії перед початком голосування:

надає для огляду членам Виборчої комісії, присутнім кандидатам, а також спостерігачам усі наявні на виборчій ділянці виборчі скриньки;

передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам Виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям;

передає членам Виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців. Відповідні члени Виборчої комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку використання.

4.5. Член Виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу, відповідно до статті 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» та затвердженого Організаційним комітетом переліку документів. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.

4.6. Бюлетень для голосування заповнюється виборцем особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови Виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів Виборчої комісії, кандидатів, а також спостерігачів.

У бюлетені для голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого він голосує, проставляє позначку («+») або («v»), що засвідчує волевиявлення.

Виборець може голосувати лише за одного кандидата або не підтримувати жодного. Виборець опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку.

Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.

4.7. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право перебувати тільки члени Виборчої комісії, представники Міністерства освіти і науки України, кандидати і спостерігачі.

4.8. Скриньки для голосування після перевірки цілісності пломб та печаток відкриваються членами Виборчої комісії почергово. Під час відкриття скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Виборчої комісії.

4.9. Підрахунок голосів членами Виборчої комісії починається негайно після закінчення голосування та проводиться відкрито у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви і закінчується після складення та підписання протоколу про результати голосування.

4.10. Члени Виборчої комісії підраховують загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох боків прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робляться таблички з написом «Не підтримую жодного» та «Недійсні». Під час розкладання бюлетенів визначений Виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, які присутні під час підрахунку голосів, та оголошує прізвище кандидата, за якого подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня Виборча комісія приймає рішення шляхом відкритого голосування. При цьому кожен член Виборчої комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

4.11. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо:

- позначка у бюлетені проставлена більш як за одного кандидата;
- не проставлена жодна позначка;
- зміст волевиявлення неможливо встановити з інших причин.

У разі коли члени Виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до недійсних, зазначене питання вирішується шляхом голосування простою більшістю голосів. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член Виборчої комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

4.12. Після розкладення бюлетенів окремо за кожного кандидата, а також окремо недійсних бюлетенів визначений Виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена Виборчої комісії, кандидата чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член Виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою Виборчої комісії і підлягають включенню секретарем до протоколу про результати голосування.

4.13. Виборча комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити відповідність кількості осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості

бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними та бюлетенів з позначкою «Не підтримую жодного».

4.14. Виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, затвердженою наказом Міністерством освіти і науки України від 17 червня 2016 року № 688 «Про затвердження форм виборчого бюлетеня та протоколу виборчої комісії з виборів керівника вищого навчального закладу» (додаток 3).

Протокол про результати голосування складає Виборча комісією у двох примірниках. Копії протоколу надаються кожному членові Виборчої комісії, кандидатам та спостерігачам.

Кожен примірник протоколу підписує голова, заступник голови, секретар та присутні члени Виборчої комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член Виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

Перший примірник протоколу про результати голосування передається Організаційному комітетові з наступною їх передачею Міністерству освіти і науки України, другий - залишається в Університеті.

Разом з протоколом Організаційному комітетові передаються усі заяви та скарги, подані кандидатами, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

4.15. Процес голосування і підрахунку голосів підлягає фіксуванню за допомогою відеозасобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

4.16. Результати виборів оприлюднюються протягом 24 годин після складення протоколу про результати голосування шляхом розміщення у друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих у приміщеннях Університету, а також на офіційному веб-сайті Університету.

4.17. Якщо у виборах взяли участь дві або більше особи (кандидатури), і жодна з них не набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, на сьомий календарний день після проведення першого туру проводиться другий тур виборів.

До бюлетенів для голосування у другому турі виборів включаються дві особи (кандидатури), які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

4.18. Обраною ректором Університету вважається особа (кандидатура), яка набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, а в разі проведення другого туру - більше 50 відсотків голосів осіб, які взяли участь у голосуванні".

4.19. У разі коли за результатами першого туру виборів на другому місці (за кількістю набраних голосів) опинилися два і більше кандидатів з однаковою кількістю голосів, між ними проводиться міжтурове голосування для відбору кандидата, який братиме участь у другому турі виборів. Умови та порядок проведення міжтурового голосування визначає Організаційний комітет.

4.20. У разі якщо особа (кандидатура), обрана відповідно до Закону України «Про вищу освіту» ректором Університету, не пройшла спеціальної перевірки, Міністерство освіти і науки України протягом семи календарних

днів після закінчення спеціальної перевірки оголошує новий конкурс на заміщення посади ректора Університету.

4.21. Вибори вважаються такими, що не відбулися, у разі, коли:
участь у виборах взяли менш як 50 відсотків виборців;
у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів виборців, які мають право брати участь у виборах;
або жодна з осіб (кандидатур) не набрала необхідної кількості голосів.

4.22. У разі прийняття Виборчою комісією рішення про визнання виборів такими, що не відбулися, Міністерством освіти і науки України протягом тижня з дня встановлення результатів виборів оголошується новий конкурс на заміщення посади ректора Університету.

4.23. Документацію, пов'язану з проведенням виборів, Виборча комісія передає Організаційному комітету для зберігання протягом п'яти років в архіві Університету.

4.24. Втручання будь-яких осіб в діяльність Організаційного комітету Виборчої комісії забороняється.

Додаток 1 до Положення про організацію виборчої кампанії та порядок проведення виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування

ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ

таємного голосування для обрання ректора Національного університету водного господарства та природокористування на виборах «___» _____ 2021 року.

(за наявності кількох кандидатів на посаду ректора)

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові кандидата	Рік народження, місце роботи та посада кандидата	ЗА
1			
2			
3			
НЕ ПІДТРИМУЮ ЖОДНОГО КАНДИДАТА			

Примітка. Для здійснення волевиявлення у колонці «ЗА» навпроти кандидата особа, яка бере участь у голосуванні, ставить позначку «+» (плюс) або «√», що засвідчує її волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата або не підтримувати жодного. У разі якщо особа, яка бере участь у голосуванні, не підтримує жодного кандидата, ставиться позначка «+» (плюс) або «√» у відповідному рядку бюлетеня.

Додаток 2 до Положення про організацію
виборчої кампанії та порядок проведення виборів
ректора Національного університету водного
господарства та природокористування

ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ

таємного голосування для обрання ректора Національного університету водного
господарства та природокористування на виборах « ____ » _____ 2021 року.

(за наявності одного кандидата на посаду керівника)

Прізвище, ім'я, по батькові кандидата	Рік народження, місце роботи та посада кандидата	ЗА	НЕ ПІДТРИМУЮ

Примітка. Для здійснення волевиявлення у колонці «ЗА» чи «НЕ ПІДТРИМУЮ» навпроти кандидата особа,
яка бере участь у голосуванні, ставить позначку «+» (плюс) або «√», що засвідчує її
волевиявлення. Виборець може зробити лише одну позначку.

Національний університет водного господарства та природокористування

ПРОТОКОЛ № ____ « ____ » _____ 2021 року виборчої комісії з виборів ректора Національного університету водного господарства та природокористування

_____ (місце проведення виборів)

Усього членів комісії: _____ осіб
(кількість)

Присутні члени комісії: _____ (прізвища, ініціали)

Присутні представники Національного університету водного господарства та природокористування:

_____ (посади, прізвища, ініціали або за списком, що додається)

Присутні кандидати на посаду ректора Національного університету водного господарства та природокористування та інші особи, які були акредитовані Організаційним комітетом:

_____ (посади, прізвища, ініціали або за списком, що додається)

_____ (підпис голови комісії)

Відповідно до статті 42 Закону України «Про вищу освіту» при підрахунку голосів виборців виборча комісія **в с т а н о в и л а:**

1. Кількість виборців	
2. Кількість виготовлених виборчих бюлетенів для голосування	
3. Кількість виборців, які отримали виборчі бюлетені для голосування	
4. Кількість невикористаних виборчих бюлетенів для голосування	

5. Кількість виборчих бюлетенів, виявлених у скриньці для голосування	
6. Кількість виборчих бюлетенів для голосування, визнаних недійсними	
7. Кількість виборців, які проголосували за кандидата(ів):	
Прізвища, імена, по батькові кандидатів	Кількість голосів
	Відсоток від кількості виборців
1.	
2.	
3.	
НЕ ПІДТРИМУЮ ЖОДНОГО КАНДИДАТА	

Заяви, скарги, подані кандидатами, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду _____

(кількість аркушів)

Цей протокол складено виборчою комісією у двох примірниках.

Усі примірники цього протоколу нумеруються і мають однакову юридичну силу.

Голова

виборчої комісії

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Заступник

голови виборчої комісії

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Секретар

виборчої комісії

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Члени виборчої комісії:

(підпис)

(прізвище та ініціали)

(підпис)

(прізвище та ініціали)

(підпис)

(прізвище та ініціали)