



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА
ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

НАКАЗ

12.07.2019

м. Рівне

№ 00408

Про введення в дію Правил
призначення і виплати
стипендій студентам,
асистентам-стажистам,
аспірантам і докторантам
Національного університету
водного господарства та
природокористування

Відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту», «Порядку призначення і виплати стипендій» затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 «Питання стипендіального забезпечення» в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р., «Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 1045 «Про деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів» від 28 грудня 2016 р., наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій, Статуту НУВГП та на підставі рішення вченої ради НУВГП від 14 червня 2019 року №5

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію рішення вченої ради Національного університету водного господарства та природокористування від 14 червня 2019 р. (протокол № 5) про затвердження:

1.1. Правил призначення і виплати стипендій студентам, асистентам-стажистам, аспірантам і докторантам Національного університету водного господарства та природокористування (далі-Правила) (додаються).

2. Довести дані Правила до відома директорів ННІ, головного бухгалтера, начальника планово-фінансового відділу для використання в роботі.

3. Начальнику інформаційних технологій інформаційно-обчислювального центру Хоменчуку О.А. розмістити Правила на веб-сайті університету.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи Сороку В.С.

Ректор

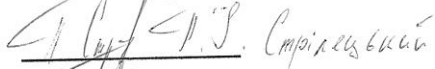
В.С. Мошинський

Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства та
природокористування

ПОГОДЖЕНО

Студентським парламентом НУВГП

Голова парламенту

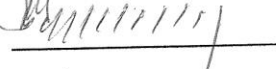

« 14 » червня 2019 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою НУВГП

Протокол № 5 від «14» червня 2019 р.

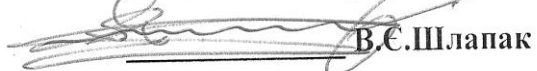
Голова вченої ради


В.С. Мошинський
« 14 » червня 2019 р.

ПОГОДЖЕНО

Первинною профспілковою
Організацією студентів НУВГП

Голова ППО студентів


В.С. Шлапак
« 14 » червня 2019 р.

ПРАВИЛА
ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТИ СТИПЕНДІЙ СТУДЕНТАМ,
АСИСТЕНТАМ-СТАЖИСТАМ, АСПИРАНТАМ І ДОКТОРАНТАМ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ректора НУВГП

від « 12 » 07 2019 р. № 00408

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила призначення і виплати стипендій студентам, асистентам-стажистам, аспірантам і докторантам Національного університету водного господарства та природокористування (далі – Правила) розроблені згідно з Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», «Порядком призначення і виплати стипендій», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882, в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050, «Порядком використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 1045 «Про деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів» від 28 грудня 2016 р., «Розмірами стипендій учнів професійно-технічних, студентів вищих навчальних закладів, наукових установ державної та комунальної форми власності, а також переможців, призерів та учасників інтелектуальних змагань», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» від 28 грудня 2016 р. № 1047, наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02. 2017 року № 261 «Про затвердження Примірнього порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення стипендій» та інших законодавчих актів, що стосуються питань призначення і виплати стипендій.

1.2. Дія цих Правил поширюється на осіб, які навчаються у Національному університеті водного господарства та природокористування (далі – Університет) за державним (регіональним) замовленням за рахунок коштів загального фонду державного (відповідного місцевого) бюджету, а саме:

– студентів денної форми навчання, крім осіб, які навчаються за спеціальностями галузі знань «Державне управління» або спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» за замовленням Нацдержслужби (далі - студенти);

– асистентів-стажистів, аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва).

1.3. Студентам, асистентам-стажистам, аспірантам і докторантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Університетом та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди, відповідно до цих Правил.

1.4. Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах Університету, або з іншого навчального закладу призначення і виплата стипендій здійснюються згідно з цими Правилами та чинним законодавством, а саме:

академічної – з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу ректора;

соціальної – за процедурою та у строки, визначені цими Правилами та чинним законодавством.

1.5. На загальних підставах відповідно до цих Правил здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам, асистентам-стажистам, аспірантам, докторантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Призначення і виплата стипендії студентам, асистентам-стажистам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

Призначення і виплата академічних стипендій студентам, асистентам-стажистам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються в Університеті згідно з угодами між Університетом і іноземним закладом про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень Університету.

1.6. Особам, визначеним пунктом 1.2. цих Правил, призначаються такі стипендії:

1) академічні:

– студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу сімнадцятого пункту 13 «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

– асистентам-стажистам, аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва), на підставі наказу про зарахування до Університету;

– студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Університету, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу вісімнадцятого пункту 13 «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882;

2) соціальні - на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.7. Ці Правила розробляються відповідно до «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882, затверджуються вченою радою за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспівковою організацією осіб, які навчаються, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, асистентам-стажистам та аспірантам, заохочення кращих з них за

успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом ректора утворюються стипендіальна комісія Університету та стипендіальні комісії навчально-наукових інститутів.

До складу стипендіальної комісії Університету входять ректор – голова комісії, заступник голови комісії – проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи, члени комісії – головний бухгалтер, начальник планово-фінансового відділу, начальник юридичного відділу, завідувач аспірантури та докторантури, директори навчально-наукових інститутів, начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції, представники органів студентського самоврядування, первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

Для формування пропозицій щодо нарахування стипендій відповідно рейтингу успішності студентів формуються стипендіальні комісії в навчально-наукових інститутах. До складу стипендіальної комісії навчально-наукового інституту входять: директори навчально-наукових інститутів та їх заступники (на громадських засадах), представники органів студентського самоврядування, первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються в навчально-науковому інституті. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються в навчально-науковому інституті, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

Стипендіальна комісія навчально-наукового інституту формує накази на призначення стипендії відповідно до рейтингу успішності.

Стипендіальна комісія Університету вирішує спірні питання щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії, а також розглядає питання щодо правомірності нарахування додаткових балів за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності.

Студент, який вважає призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії неправомірним може звернутися до Стипендіальної комісії Університету з апеляційною скаргою впродовж семи днів після опублікування рейтингу.

У своїй роботі стипендіальні комісії керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами, статутом Університету.

За поданням стипендіальних комісій в навчально-наукових інститутів ректор затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та правилам призначення стипендій в Університеті.

1.8. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

1.9. Студентам денної форми навчання, крім осіб, які навчаються за спеціальностями галузі знань “Державне управління” або спеціальністю

“Публічне управління та адміністрування” за замовленням Нацдержслужби стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

У разі зарахування асистентів-стажистів, аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва) на навчання до Університету з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Університету до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу навчального закладу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Студентам, які відповідно до наказу ректора Університету поновлені на навчання за державним (регіональним) замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами та чинним законодавством.

1.10. У разі коли студент має право на безоплатне харчування, але Університет не має змоги його забезпечити, особі виплачується академічна або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру згідно з харчування).

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

1.11. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і, студентам, асистентам-стажистам та аспірантам, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється та затверджується вченою радою Університету (додаток 2).

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

1.12. Студентам, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до

наказу ректора Університету, в межах коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженого у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним вище особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.13. Особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у встановленій відповідно до законодавства сумі.

1.14. Студенти, асистенти-стажисти, аспіранти (докторанти), які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти (наукового ступеня) за денною формою навчання (навчаються з відривом від виробництва) в Університеті, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цього Порядку, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з навчальним закладом за основним місцем навчання, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цих Правил.

2. Академічні стипендії

2.1. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні передбачені Додатком 1), які призначаються студентам, асистентам-стажистам, аспірантам за результатами навчання за певним освітнім (освітньо-кваліфікаційним) рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі:

– студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні;

– студентам, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких

встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затвердженим у встановленому порядку.

Розмір академічних стипендій для студентів денної форми навчання, крім осіб, які навчаються за спеціальностями галузі знань “Державне управління” або спеціальністю “Публічне управління та адміністрування” за замовленням Нацдержслужби визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії, умов навчання, спеціальності (напрямку підготовки), успішності стипендіата.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

2.2. Університет у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі - рейтинг), що складається на підставі об’єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти, які навчаються в певному навчально-науковому інституті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки).

Рейтинг студентів, які навчаються в одному навчально-науковому інституті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров’я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії визначеної в Університеті. Рішенням ректора Університету таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості*, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

2.2.1. Порядок формування рейтингу в Університеті визначається цими Правилами, затвердженими вченою радою відповідно до «Порядку призначення і виплати стипендій» затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються та з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02. 2017 року № 261 «Про затвердження Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних

зкладів (наукових установ) для призначення стипендій» (далі–Рейтинг), (додаток 3).

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю вчена рада Університету з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Університету у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх навчально-наукових інститутів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням в певному навчально-науковому інституті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних навчально-наукових інститутів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Університету.

2.2.2. Ліміт стипендіатів визначає відсоток студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням (регіональним) замовленням в певному навчально-науковому інституті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), і набувають право на призначення академічної стипендії на строк до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Вчена рада Університету у встановленому законодавством порядку визначає:

– загальний ліміт стипендіатів – відсоток стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) – однаковий для всіх навчально-наукових інститутів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки);

– ліміт стипендіатів, яким призначатиметься академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового балу, (може бути різним для навчально-наукових інститутів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки));

– ліміт стипендіатів з числа осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Університету.

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю була призначена академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Університету;

– ліміт студентів-стипендіатів, які навчаються за скороченим терміном навчання визначається на основі здобутого ними рейтингового бала (може бути різним для навчально-наукових інститутів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки)).

Ліміти стипендіатів встановлюються вченою радою Університету перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю.

2.2.3. Конкретна кількість стипендіатів, які навчаються в певному навчально-науковому інституті, курсі та спеціальності (напрямку підготовки) і яким на наступний навчальний семестр буде призначена академічна стипендія (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до цих Правил, на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням в певному навчально-науковому інституті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для студентів першого року навчання).

У разі одночасної наявності в певному навчально-науковому інституті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо для кожної з таких категорій.

За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів та/або навчально-наукових інститутів за певною спеціальністю (напрямом підготовки), якщо такі студенти навчаються за однаковими навчальними планами.

У разі наявності тільки чотирьох осіб в певному навчально-науковому інституті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну або дві особи за рішенням стипендіальної комісії.

У разі наявності тільки двох осіб в певному навчально-науковому інституті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну особу.

У разі наявності тільки однієї особи кількість стипендіатів стипендіальною комісією залежно від рівня її успішності.

2.3. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання в Університеті і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 1.14 цих Правил, здійснюється:

– у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, - у розмірі, що призначений стипендіату Університетом за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил;

– у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, - протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату Університетом за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил.

Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до Університету за таких умов:

– визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю (напрямом підготовки) порівняно з нормативним;

– у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості* така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) в Університеті.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) в Університеті здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості*, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил на загальних підставах.

У разі коли строк навчання студента в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до абзацу шостого цього пункту, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

2.4. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

– студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до підпунктів 2.2.2. та 2.2.3. пункту 2.2. цих Правил, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

– студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Університету, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до підпунктів 2.2.2. пункту 2.2. цих Правил.

2.5. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 2.4. цих Правил, збільшується на 45,5 відсотка*** у разі, коли за результатами навчання студенти відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

2.6. Академічна стипендія асистентам-стажистам, аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), устанавлюється у розмірі 90 відсотків*** відповідного посадового окладу,

визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

- викладача - для асистентів-стажистів та аспірантів;
- доцента - для докторантів.

Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, у разі, коли відповідна освітньо-наукова (наукова) програма за профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. У разі наявності у докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Питання про відповідність наукових ступенів, вчених звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми вирішує ректор Університету. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

Асистенти-стажисти, аспіранти, докторанти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цих Правил, виплачується у повному обсязі.

Асистентам-стажистам, аспірантам, докторантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та асистентам-стажистам, аспірантам або докторантам, яким в установленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

Асистентам-стажистам, аспірантам, докторантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою навчання (з відривом від виробництва) у вищому навчальному закладі і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 1.14. цих Правил, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому навчальному закладі.

Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення такої особи до Університету на підставі рішення відповідної кафедри Університету за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти/наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення строку навчання особи в аспірантурі, докторантурі в Університеті за основним місцем навчання порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією асистенту-стажисту, аспіранту, докторанту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

3. Соціальні стипендії

3.1. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості*, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до «Порядку призначення і виплати стипендій» затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882, цих Правил та належать до однієї з таких категорій:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення відповідних навчальних закладів, а також студентів (курсантів) вищого навчального закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно із [статтею 62](#) Закону України «Про вищу освіту» та [статтею 8](#) Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до [статей 20-22 і 30](#) Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки від

4) осіб, які стали студентами (курсантами) протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до [статті 5](#) Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

5) осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до [Закону України](#) «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до [статті 44](#) Закону України «Про вищу освіту»;

6) дітей, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до [статті 44](#) Закону України «Про вищу освіту»;

7) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення

навчальних закладів, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

8) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

9) осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV;

10) дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю I-III групи;

11) студентів із сімей, які отримують допомогу відповідно до [Закону України](#) «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

12) осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до [Закону України](#) «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до [статті 44](#) Закону України «Про вищу освіту».

3.2. Для отримання соціальної стипендії особи, зазначені у пункті 3.1. цих Правил, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, звертаються до директорату за місцем їх навчання із заявою, в якій зазначаються такі відомості:

прізвище, ім'я та по батькові;

число, місяць, рік народження;

зареєстроване та фактичне місце проживання;

підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

паспорта громадянина України;

свідоцтва про народження дитини;

довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

студентського квитка.

У разі неможливості подання копії студентського квитка подається довідка Університету про навчання студента в Університеті.

Крім того, студенти (курсанти) додатково подають такі документи:

особи, зазначені у [підпункті 1](#) пункту 3.1:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- копію свідоцтва про смерть батьків;

особи, зазначені у [підпункті 2](#) пункту 3.1:

- копію відповідного посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина,

віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою; особи, зазначені у [підпунктах 3 і 4](#) пункту 3.1:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;
- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з [додатком 4](#) до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. № 1232 “Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві” (Офіційний вісник України, 2011 р., № 94, ст. 3426);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;
- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у [підпунктах 3 і 4](#) пункту 3.1., довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

особи, зазначені у [підпункті 5](#) пункту 3.1:

- копію посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;

- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій, або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, або копію довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення;

особи, зазначені у [підпункті 6](#) пункту 3.1:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у [підпункті 7](#) пункту 3.1:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

особи, зазначені у **підпункті 8** пункту 3.1, - копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

особи, зазначені у **підпункті 9** пункту 3.1, - копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;

особи, зазначені у **підпункті 10** пункту 3.1, - копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у **підпункті 11** пункту 3.1, - довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до **Закону України** "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям";

особи, зазначені у **підпункті 12** пункту 3.1, - копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка.

Документи перевірені юридичним відділом Університету передаються до студентського відділу кадрів, який приймає документи, передбачені **пунктом 3.1** цього Порядку, формує на кожного студента, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, особову справу. Завірена копія особової справи в десятиденний строк з дня звернення студента передається до органу соціального захисту населення.

Орган соціального захисту населення в п'ятиденний строк з дня отримання завіреної копії особової справи вносить відомості про студента, який має право на отримання соціальної стипендії, до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги, шляхом формування персональної облікової картки.

Соціальна стипендія призначається починаючи з місяця звернення за її наданням та виплачується щомісяця.

Соціальна стипендія призначається з місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю або (якщо в останньому семестрі відповідно до навчального плану за певною спеціальністю (певним напрямом підготовки) семестровий контроль не передбачено) до закінчення навчання.

Якщо строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або якщо він вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

Особам, які належать до категорій, визначених **підпунктами 5-8 та 12** пункту 3.1, у місяці виповнення їм 23 років соціальна стипендія виплачується за повний місяць.

Виплата призначеної соціальної стипендії продовжується:

особам, зазначеним у **підпункті 10** пункту 3.1, - на підставі копії медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або довідки медико-соціальної експертизи за умови подання таких документів не пізніше ніж через шість місяців з дня їх видачі;

особам, зазначеним у **підпункті 11** пункту 3.1, - на підставі довідки органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до

[Закону України](#) «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» за умови подання довідки не пізніше ніж через три місяці з дня її видачі.

Виплата соціальної стипендії за минулий період здійснюється не більш як за 12 місяців, якщо несвоєчасне включення студента (курсанта) до списків студентів (курсантів), яким призначено соціальну стипендію, відбулося не з його вини.

Якщо заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 3.1. цих Правил, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

3.3. У разі коли особи, зазначені у підпунктах 2-12 пункту 3.1. цих Правил, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що Університет невідкладно інформує орган соціального захисту населення.

Особи, зазначені у підпункті 1 пункту 3.1. цих Правил, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

3.4. Особам, зазначеним у пункті 3.1. цих Правил, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цими Правилами, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 3.1. і 3.3. цих Правил:

1) збільшується:

студентам, які є інвалідами по зору і слуху, - на 50 відсотків*** мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії, що призначаються в Університеті;

студентам з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, - на 30 відсотків***.

* Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрала менше балів, ніж визначена у навчальному закладі межа незадовільного навчання;

під час семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) особа отримала менше балів, ніж визначена у навчальному закладі межа незадовільного навчання.

*** У разі коли розмір стипендії, розрахований відповідно до «Порядку призначення і виплати стипендій» затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882, цих Правил, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

ПОЛОЖЕННЯ

про академічні стипендії імені державних діячів першого українського уряду

1. Академічні стипендії імені державних діячів першого українського уряду (далі - Стипендії) призначаються студентам університету, які навчаються за державним замовленням, і які здобувають вищу освіту за освітнім рівнем магістра за спеціальностями та спеціальностями галузей знань, зазначеними у пункті 1 постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2018 р. № 133, та досягли значних успіхів у навчанні та науковій (творчій) діяльності.

2. Відбір кандидатів на призначення Стипендій здійснюється університетом за результатами семестрового контролю, що передуює строку їх призначення, на основі рейтингу успішності студентів у визначеному університетом порядку з числа:

студентів університету, які здобули право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні та досягли значних успіхів у науковій (творчій) діяльності (далі - студенти).

3. Призначення Стипендій здійснюється двічі на рік з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю наказами ректора університету за поданням відповідних рішень стипендіальної комісії (для студентів).

Університет має право на одночасне призначення кількох Стипендій. Одному студенту призначається одна Стипендія.

4. Стипендії виплачуються один раз на місяць:

студентам - за рахунок коштів, передбачених у загальному фонді кошторису університету на виплату академічних стипендій, у розмірі, встановленому Кабінетом Міністрів України.

5. Студентам, які здобули право на отримання Стипендії та іншої академічної стипендії, виплачується одна академічна стипендія більшого розміру. Студентам, які отримують академічну стипендію, одночасно можуть виплачуватися інші стипендії, призначені фізичними (юридичними) особами, гранти, матеріальна допомога, грошове забезпечення, що надаються відповідно до законодавства.

Студентам, які відповідно до законодавства мають право на отримання соціальної стипендії та набувають право на отримання Стипендії або іншої академічної стипендії, виплачується тільки один вид стипендії за їх вибором, крім дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також студентів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, яким одночасно виплачуються академічна і соціальна стипендія.

6. Студентам, які протягом строку, на який призначено Стипендію, реалізують право на академічну мобільність поза межами України,

виплачується Стипендія у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі не передбачена або передбачена у розмірі, що в перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір призначеної Стипендії.

7. Виплата Стипендії припиняється наказом ректора університету на підставі відповідного рішення стипендіальної комісії у разі:

відрахування із складу студентів університету;

надання в установленому порядку перерви у навчанні або академічної відпустки;

порушення академічної доброчесності, факт якого встановлено у затвердженому університетом порядку;

навчання за програмою академічної мобільності поза межами України (крім випадків, передбачених пунктом 6 цього Положення).

Додаток 2

до Правил призначення і виплати стипендій студентам, асистентам-стажистам, аспірантам і докторантам Національного університету водного господарства та природокористування

ПОРЯДОК

використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення студентам, асистентам-стажистам та аспірантам Національного університету водного господарства та природокористування

1. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, асистентам-стажистам та аспірантам, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженому у встановленому порядку.

2. Порядок надання матеріальної допомоги та заохочення студентам, асистентам-стажистам та аспірантам Національного університету водного господарства та природокористування створені з метою формування реєстру осіб, які претендують на їх отримання.

3. Університет має право надавати матеріальну допомогу: студентам денної форми освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр», «магістр» за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету; асистентам-стажистам та аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету по КПКВК 2201160 «Підготовка кадрів вищими навчальними закладами III і IV рівнів акредитації та забезпечення діяльності їх баз практики» затвердженому у встановленому порядку.

4. Стипендіальна комісія Університету приймає рішення про надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

5. Розгляд питання стипендіальною комісією про надання матеріальної допомоги студентам, асистентам-стажистам та аспірантам Національного університету водного господарства та природокористування здійснюється на підставі заяви особи, яка претендує на матеріальну допомогу та за погодженням голови студентського самоврядування, голови первинної профспілкової організації осіб, які навчаються або за поданням директора навчально-наукового інституту.

6. Розгляд питання стипендіальною комісією про заохочення студентам, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання здійснюється на підставі подання голови студентського самоврядування, голови первинної профспілкової організації або за поданням директора навчально-наукового інституту.

7. Розгляд питання стипендіальною комісією про заохочення асистентам-

стажистам та аспірантам, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) замовленням за денною формою навчання здійснюється на підставі рішення кафедри.

8. Для надання матеріальної допомоги та заохочення враховуються наступні критеріїв:

- особливі здобутки та досягнення у різних сферах студентського життя;
- відмінні успіхи у навчанні;
- участь у спортивній. науково-дослідній роботі;
- участь у громадській діяльності;
- студентам, асистентам-стажистам та аспірантам, які мають дітей віком до трьох років;
- особам, які хворіють на туберкульоз;
- особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- підвищення життєвого рівня студентам із числа малозабезпечених сімей.

9. Здійснення видатків на надання матеріальної допомоги та заохочення студентів проводиться за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженому у встановленому порядку.

Додаток 3
До Правил призначення і виплати стипендій
студентам, асистентам-стажистам, аспірантам і
докторантам Національного університету
водного господарства та природокористування

ПОРЯДОК

формування рейтингу успішності студентів для призначення академічних стипендій в Національному університеті водного господарства та природокористування

1. **Порядок формування рейтингу успішності студентів для призначення академічних стипендій в Національному університеті водного господарства та природокористування (далі – Університет)** застосовується для здобувачів вищої освіти за денною формою навчання ступенів бакалавра, магістра крім осіб, які навчаються за спеціальностями галузі знань «Державне управління» або спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» за замовленням Нацдержслужби (далі - студенти).

2. **Порядок формування рейтингу успішності студентів для призначення академічних стипендій в Національному університеті водного господарства та природокористування (далі – Порядок формування рейтингу)** є складовою Правил призначення і виплати стипендій студентам, асистентам-стажистам, аспірантам і докторантам Національного університету водного господарства та природокористування відповідно до «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882, з врахуванням «Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій» затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 261 від 22.02.2017 р.

Правила призначення і виплати стипендій студентам, асистентам-стажистам, аспірантам і докторантам Національного університету водного господарства та природокористування затверджуються вченою радою Університету за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру. Протягом навчального року зміни до Порядку формування рейтингу не вносяться.

3. Цей Порядок формування рейтингу не стосується призначення академічних стипендій особам, які є іноземцями і навчаються в Університеті згідно з угодами про міжнародну академічну мобільність, виплата стипендій яким може здійснюватися за рахунок власних надходжень відповідного навчального закладу.

4. Університет розраховує обсяг коштів, необхідних для забезпечення виплати академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів, у помісячному розрізі з урахуванням:

– розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку

Кабінетом Міністрів України;

- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених в Університеті у встановленому порядку;

- затвердженого ректором Університету реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

- реєстру осіб, які відповідно до рішення ректора Університету протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій;

- необхідності здійснювати індексацію академічних стипендій у встановленому законодавством порядку;

- інших визначених законодавством випадків.

5. Помісячний обсяг коштів, затверджений Університетом у встановленому порядку, повинен забезпечувати виплату академічних стипендій.

6. В межах коштів, затверджених Університетом на виплату академічних стипендій, стипендіальна комісія може приймати рішення про збільшення раніше встановлених лімітів стипендіатів (у межах діапазону ліміту стипендіатів, встановлених абзацом 2 підпункту 2.2.1. пункту 2 Правил призначення і виплати стипендій студентам, асистентам-стажистам, аспірантам і докторантам Національного університету водного господарства та природокористування).

7. Рейтинг успішності студентів (далі-Рейтинг) для призначення академічних стипендій першого року навчання, до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Університету. При рівній кількості конкурсного бала рейтинговий список впорядковується:

- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (рівня вищої освіти) рівень від більшого до меншого;

- з врахуванням вищого балу з предмету, що має більший ваговий коефіцієнт (другий предмет для вступу);

- з врахуванням вищого балу з предмету, який є третім предметом для вступу;

- з врахуванням вищого балу з української мови та літератури.

8. Рейтинг успішності студентів для призначення академічних стипендій на наступний навчальний семестр складається за результатами останнього навчального семестру в кожному навчально-науковому інституті, курсі і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі підсумкових оцінок з дисциплін (навчальних предметів), захистів курсових робіт (проектів) та звітів з практики з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності. Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає всі екзаменаційні оцінки з обов'язкових дисциплін (предметів), а також може включати екзаменаційні оцінки з вибіркового дисциплін, оцінки за диференційовані заліки, курсові роботи (проекти), захисти практик тощо. Перелік таких показників встановлюється вченою радою навчально-наукових інститутів за 10 днів до початку семестру.

При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала (наприклад, бал успішності 80 балів, то додатковий бал максимально 8 балів). Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються в одному навчально-науковому інституті, курсі за однією спеціальністю (напрямом підготовки);

– навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмета (дисципліни) визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними кафедрами залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом;

– визначається діапазон балів, що їх може отримати особа, яка на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру не виконала вимог навчального плану з певного навчального предмета (дисципліни) за мінімальними критеріями.

9. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються за певною спеціальністю (напрямом підготовки) та курсі в межах одного навчально-наукового інституту за денною формою навчання, крім осіб, які:

протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої дисципліни (навчального предмета), захисту курсової роботи (проекту), звіту з практики;

– під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок**;

– до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни (навчального предмету), не захистили курсової роботи (проекту), звіт з практики, тобто мають академічну заборгованість*, **крім осіб, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;**

– виконали навчальне навантаження в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - ЄКТС) за поточні навчальний рік, навчальний семестр або з початку навчання в обсязі, меншому ніж мінімальний норматив, встановлений (робочим) навчальним планом для відповідного навчально-наукового інституту, семестру та спеціальності (напрямку підготовки).

10. Рейтинговий список студентів формується за рейтинговим балом від більшого до меншого.

У разі важливості розташування студентів у рейтингу для призначення академічної стипендії, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

11. Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

12. Сукупний рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = A+B$$

$$A = \frac{A1 + A2 + \dots + An}{n}$$

$$B \leq 0,1 * A$$

A – бал успішності

B – додатковий бал

Досягнення, що дає право на додатковий бал може бути зараховано тільки один раз за навчальний рік.

Додатковий бал обчислюється як сума балів за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському та спортивному житті Університету згідно з таблицею:

Показники	Бал	Підтверджуючі документи, що подаються до початку сесії
1. Виступ на науковій конференції (подаються копії програм конференцій, службові записки кафедр, сертифікати):		Пункти 1-5 зараховуються на підставі службової записки сектору наукової роботи студентів
- університетській	1	
- всеукраїнській	3	
- міжнародній	4	
2. Публікація згідно фахового спрямування (подаються копії статей, титульної, зворотної сторінок і змісту збірника), (при співавторстві застосовується коефіцієнт 0,5):		
- тези	2	
- стаття, опублікована в наукових виданнях	4	
- стаття, опублікована у фахових наукових	7	
- стаття, опублікована в міжнародних наукових	10	

3. Перемога в конкурсі студентських наукових робіт, творчих конкурсах (подаються копії грамот, дипломів переможців, лауреатів) (для студентів, що зайняли 1-3 місця):	2	
- всеукраїнському	I- м 8 II-м 7 III-м 6	
- міжнародному	10	
4. Перемога в олімпіаді (для студентів, що зайняли 1-3 місця):	2	
- всеукраїнській	I- м 8 II-м 7 III-м 6	
- міжнародній (подається копія грамоти)	10	
5. Участь у розробці науково-дослідного проекту (подається довідка від наукового керівника, узгоджена з проректором з наукової роботи):	2	
- університетського		
- всеукраїнського, міжнародного	4	
6. Участь у спортивних змаганнях:	2	Пункти 6-7 зараховуються на підставі витягу з протоколу засідання кафедри фізичної культури
- всеукраїнського рівня (чемпіонаті України, кубку України, вищої студентської ліги України, Універсіаді)		
міжнародного рівня (Всесвітній універсіаді, кубку Європи,	7	
чемпіонаті Європи, чемпіонаті світу, Олімпійських та Параолімпійських іграх)		
7. Призери спортивних змагань:	1	
- міста(I місце)		
- області(I місце)	2	
- всеукраїнського рівня (чемпіонату України, кубку вищої студентської ліги України, Універсіади)	5	
- міжнародного рівня (Всесвітня універсіада, кубок Європи,	9	
- чемпіонат Європи, чемпіонат світу, Олімпійські та Параолімпійські ігри)	2	
- спортивні досягнення: звання кандидата в		
Звання майстра спорту;	6	
Майстра спорту міжнародного класу, заслужений майстер спорту.	10	
8. Громадська робота		Пункт 8 зараховується на підставі об'єднаного подання студентського
- голова студентського парламенту університету	6	
- голова та заступник студентської ради навчально-наукового інституту (за письмовим клопотанням голови студентського парламенту за рішенням засідання студентського парламенту)	4	

- керівник та заступник відділу студентського парламенту (за письмовим клопотанням голови студентського парламенту за рішенням засідання студентського парламенту)	3	самоврядування інституту (голів студентської ради, профбюро інституту та студентської ради гуртожитку), а також, за необхідності, службової записки відділу у справах студентів, кафедр, інших організацій, які займаються волонтерською, культурно-масовою, громадською роботою.
- заступник профспілкової організації студентів університету, голови комісій у ППО студентів	4	
- голова студентської ради гуртожитку	4	
- староста поверху	1	
- активісти університету які відзначились під час роботи у студентському парламенті та студентських радах навчально-наукових інститутів, профспілкових бюро інститутів, студентських рад гуртожитків (за спільним поданням голів студентських рад та профспілкових організацій навчально-наукових інститутів, а також за подання голови студентського парламенту)	3	
- волонтерська робота під час заходів в університеті (подаються копії сертифікатів)	3	
- особи що займалися культурно-масовою, спортивною роботою в інституті та в університеті	3	
- староста групи	2	

Підтверджуючі документи, які дають підставу для нарахування студенту додаткових балів, подаються до стипендіальної комісії навчально-наукового інституту до початку сесії. Документи подані після початку сесії не враховуються.

У випадку рівної кількості рейтингового балу реєстр осіб, які претендують на отримання стипендії, впорядковується:

- за більшим значенням складової за навчальні досягнення;
- за вищим балом з дисциплін, що входять до циклу нормативних (обов'язкових) дисциплін професійної підготовки;
- за вищим балом з дисциплін, що входять до циклу вибіркового дисциплін професійної підготовки;
- за вищим балом з дисциплін, що входять до циклу нормативних (обов'язкових) дисциплін соціально-гуманітарної підготовки.
- за вищим балом з дисциплін, що входять до циклу вибіркового дисциплін соціально-гуманітарної підготовки.

При неможливості визначення місць у рейтингу за цими показниками, рішення ухвалює стипендіальна комісія.

** Академічна заборгованість виникає у разі, коли: протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрала менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання;*

під час семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) особа отримала менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання