

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА
ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол Вченої Ради ННІОЗ

№ 1 від «21» вересня 2018 року

Голова Вченої Ради ННІОЗ

професор Григус І.М.



ПОЛОЖЕННЯ ПРО РАДУ РОБОТОДАВЦІВ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
НУВГП

Введено в дію Розпорядженням директора
Навчально-наукового інституту охорони здоров'я НУВГП

Розпорядження № 1 від 21.09.2018 р.

2018

1. Загальні положення

1.1. Положення про раду роботодавців складено у відповідності до ст. 38 Закону України «Про вищу освіту», Статуту Національного університету водного господарства та природокористування, «Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти» (ESG 2015), Положення про моніторинг, оновлення, модернізацію та закриття освітніх програм (п.3.1.3.) та Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Національному університеті водного господарства та природокористування (п. 2.2.3. та п. 3.3.2.).

1.2. Дане положення регламентує питання формування, організації та функціонування роботи Ради роботодавців (в подальшому – Рада) Навчально-наукового інституту охорони здоров'я НУВГП (в подальшому – ННІОЗ).

1.3. Рада роботодавців є дорадчим органом ННІОЗ НУВГП.

1.4. Метою діяльності Ради є покращення якості освітніх послуг, формування ефективних та продуктивних зв'язків навчального закладу з роботодавцями.

1.5. Основними завданнями Ради роботодавців є:

- підвищення іміджу Навчально-наукового інституту охорони здоров'я НУВГП на ринку освітніх послуг України;

- прогнозування потреб ринку праці у фахівцях за спеціальностями, які готуються у ННІОЗ;

- оцінка якості навчальних планів і освітньо-професійних/освітньо-наукових програм підготовки здобувачів вищої освіти, силабусів навчальних дисциплін у відповідності до запитів роботодавців та нинішніх викликів ринку праці;

- участь у формуванні змісту вибіркової складової навчальних планів та програм підготовки здобувачів вищої освіти;

- спільна реалізація і підтримка освітніх програм, навчальних, клінічних і переддипломних практик студентів;

- розвиток системи партнерства, створення філій кафедр, лабораторій тощо;

- залучення працівників фахових і наукових установ, організацій до навчального процесу (читання лекцій, проведення практичних занять, майстер-класів, професійних презентацій, керівництво практиками, курсовими і кваліфікаційними роботами);

- проведення тематичних конференцій, семінарів для студентів, аспірантів і молодих вчених тощо;

- участь в оцінці якості підготовки випускників;

- забезпечення працевлаштування випускників Навчально-наукового інституту охорони здоров'я;

- аналіз якості підготовки фахівців серед випускників та провідних роботодавців;

- визначення тенденції розвитку сучасного ринку праці, що впливає на подальший розвиток діяльності Навчально-наукового інституту охорони здоров'я НУВГП.

- підвищення рівня підтримки навчального закладу потенційними роботодавцями.

2. Порядок формування персонального складу Ради

2.1. До складу Ради пропонуються представники установ та організацій (керівники закладів, заступники керівників), які відповідають профілю підготовки фахівців, інші представники організацій галузі, зацікавлених у послугах фахівців, що готує Навчально-науковий інститут охорони здоров'я пропозицією гарантів освітніх програм.

2.3. До складу Ради також входять: директор ННІОЗ, заступник директора з навчально-методичної роботи, заступник директора з виховної роботи, заступник директора з наукової роботи, гаранті освітніх програм ННІОЗ, викладачі випускових кафедр.

2.4. Склад Ради затверджується вченою радою ННІОЗ.

2.3. Участь представників роботодавців у роботі Ради роботодавців є добровільною та здійснюється на громадських засадах.

2.4. Склад Ради роботодавців затверджується її рішенням на засіданні Ради.

2.6. Член Ради вступає та вибуває з її складу за особистою заявою.

2.7. У випадку вибуття члена Ради його наступник призначається в порядку, в якому був призначений член Ради, що вибув.

3. Посадові особи Ради

3.1. Рада обирає зі свого складу голову Ради, заступника голови Ради та секретаря Ради. Кандидатури можуть бути запропоновані будь-ким з членів Ради. Кандидатури ставляться на голосування в порядку їх висунення. Будь-хто з кандидатів вправі відвести власну кандидатуру. Обраною вважається особа, за яку подано голоси простої більшості членів Ради.

3.2. Голова Ради роботодавців Навчально-наукового інституту охорони здоров'я обирається відкритим голосуванням на засіданні Ради.

3.3. Голова Ради: організовує діяльність Ради; скликає засідання Ради, організовує їх підготовку; головує на засіданнях Ради, стежить за дотриманням регламенту; підписує документи Ради; презентує Раду на представницьких зібраннях в державних органах та громадських організаціях, інформує громадськість про діяльність Ради.

3.4. Заступник голови Ради обирається серед представників ННІОЗ та виконує функції голови Ради за його відсутності чи неможливості виконання головою Ради своїх обов'язків.

3.5. Секретар Ради обирається серед представників ННІОЗ. До функцій секретаря Ради входить: інформування членів ради про місце і час засідань; оформлення протоколів засідань Ради; підготовка матеріалів, проектів рішень Ради; інформаційне забезпечення діяльності Ради, ознайомлення членів Ради з відповідними матеріалами, документами, тощо; ведення та збереження документації Ради; виконання інших обов'язків та повноважень, делегованих головою Ради.

4. Засідання Ради

4.1. Формою роботи Ради є засідання, які проводяться за потребою, але не рідше одного разу на рік.

4.2. Позачергові засідання Ради проводяться за ініціативою голови Ради або більшості її членів.

- 4.3. Секретар зобов'язаний повідомити всіх членів Ради про засідання не пізніше ніж за сім робочих днів до його проведення.
- 4.4. Засідання є правомочним, якщо в ньому бере участь більшість членів Ради.
- 4.5. На засіданні головує голова Ради або його заступник.
- 4.6. Рішення Ради приймаються простою більшістю голосів членів Ради, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні Ради.
- 4.7. Рада може запрошувати на своє засідання осіб, які не є членами Ради та надавати їм слово.
- 4.8. Засідання оформлюється протоколом, який підписується головуючим та секретарем.
- 4.9. Рішення Ради підписується головою Ради та розсилається членам Ради.
- 4.10. Рада щорічно готує звіт про свою діяльність протягом року та визначає пріоритети діяльності на наступний період. Звіт розглядається на засіданні вченої ради ННІОЗ.
- 4.11. За результатами звіту про свою діяльність Рада вирішує питання щодо залишення без змін або оновлення свого складу.
- 4.12. Діяльність Ради роботодавців регулюється цим Положенням, що затверджується Вченою радою Навчально-наукового інституту охорони здоров'я.

5. Рекомендації та пропозиції Ради

- 5.1. Відповідно до своєї мети та завдання, Рада звертається до закладу вищої освіти (гарантів освітніх програм) з рекомендаціями та пропозиціями щодо: оновлення освітніх програм чи окремих освітніх компонентів, форм та методів проведення навчальних занять та удосконалення організації освітнього процесу в цілому.
- 5.2. Рада з якості ННІОЗ розглядає рекомендації та пропозиції, надані Радою, та виконує їх в терміни, рекомендовані Радою. У разі неможливості їх виконання заклад вищої освіти зобов'язаний надати Раді відповідне обґрунтування в письмовій формі.
- 5.3. Представники Навчально-наукового інституту охорони здоров'я мають право звертатись з запитами, поданнями, пропозиціями до Ради роботодавців.
- 5.4. Рада має право повторно розглядати питання, за якими надавались пропозиції.
- 5.5. Рада щорічно на засіданнях розглядає ефективність своєї роботи за виконанням наданих рекомендацій.

6. Забезпечення діяльності Ради

- 6.1. Організаційно-технічне забезпечення роботи Ради роботодавців здійснює Навчально-науковий інститут охорони здоров'я.
Діяльність Ради відбувається прозоро з інформуванням всіх сторін.
- 6.2. Інформація про діяльність Ради регулярно оприлюднюється на відповідних сторінках офіційного сайту НУВГП, у соціальних мережах та, за можливості, висвітлюється в засобах масової інформації.
- 6.3. Положення про Раду та зміни до нього приймаються на засіданні Ради та затверджуються вченою радою ННІОЗ.