

ПРОТОКОЛ № 2
засідання групи забезпечення
ОП «Публічне управління та адміністрування»
спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»
від «20» лютого 2023 року

Порядок денний

ПРИСУТНІ: всього 6 осіб, проф.-викл. складу 4 чол.

головуючий: доцент Антонова С.Є.

секретар: О.М. Чорна

доц. Тихончук Л.Х., доц. Мартинюк Г.Ф.

Запрошені:

- доц. Шинкарук А.Л.

- Одейчук І. – помічниця депутатки Рівненської міської ради, Членкиня Молодіжної ради при Рівненській ОДА; Членкиня Координаційного комітету громадського бюджету Рівного (випускниця ОП 2020 р.).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Обговорення та аналіз результатів анкетування випускників минулих років (2020-2022), стосовно якості освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», спец. 281 «Публічне управління та адміністрування» (опитування грохотило у листопаді – грудні 2022 року).
2. Обговорення та аналіз результатів анкетування про якість навчання та викладання за 1 сем 2022-2023 н.р.
3. Розподіл обов'язків серед членів робочої групи з оновлення ОП Публічне управління та адміністрування, спец. 281 «Публічне управління та адміністрування».
4. Різне.

Питання 1. Обговорення та аналіз результатів анкетування випускників минулих років (2020-2022), стосовно якості освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», спец. 281 «Публічне управління та адміністрування» (опитування грохотило у листопаді – грудні 2022 року).

СЛУХАЛИ: 1. Доцента Антонову С.Є., гаранта ОП «Публічне управління та адміністрування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти про результати анкетування випускників 2020-2022 рр. стосовно якості освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», який був проведений у листопаді-грудні 2022 року. Даний аналіз проводився у порівнянні до результатів аналогічного анкетування у 2021 році.

УХВАЛИЛИ: 1. На питання «Що, на Вашу думку, повинні знати та вміти

сучасні випускники НУВГП за спеціальністю, на якій Ви навчались?» були надані пропозиції:

1) **пропозиція:** швидко адаптуватися до нових реалій та мати розуміння, що закінчення університету не достатньо, потрібно надалі працювати та розвиватися у своєму напрямку діяльності;

рішення: реалізовується у ЗП2 Українська мова (за професійним спрямуванням), ЗП3 Іноземна мова, ЗП11 Менеджмент, ПП4 психологія управління, ПП5 Комунікації в публічному секторі, ПП6 Основи стратегічного публічного управління, ПП13 Міжнародна публічна діяльність, ПП15 Публічне управління територіальними громадами, ПП23 Тренінг з проектних розробок в публічному управлінні, ВВ 5.2 Основи публічної політики; через набуття компетентностей та програмних результатів: ЗК 1,5,6,8,11,12, ФК 2,4,7-10,14,15,17 ПРН 3,5,8,9,11,12,14,20,21; через набуття соціальних, «м'яких» навичок (soft skills): здатність логічно обґрунтовувати свою позицію, здатність до навчання, знаходити вихід із складних ситуацій, вміння працювати в команді, комплексне рішення проблем, формування власної думки, оцінювати ризики та прийняття рішення, вміння слухати та запитувати та інші;

2) **пропозиція:** володіти основами державної служби, вміти витягати користь із досвіду, уміти оперативно вирішувати проблеми, знаходити нові рішення, організовувати свою роботу, нести відповідальність за свої дії, уміти працювати в команді та делегувати обов'язки, вміти улагоджувати розбіжності та конфлікти;

рішення: реалізовується у ПП14 Публічна служба, ЗП10 Управління персоналом, ЗП11 Менеджмент, ЗП14 Основи психології, ПП4 Психологія управління, ПП8 Основи публічного врядування, ПП18 Основи публічного адміністрування, ВВ2.1 Етика ділового спілкування, ПП 15 Публічне управління територіальними громадами; через набуття компетентностей та програмних результатів: ЗК 2,5,6,8,13 ФК 1-17 ПРН 4-6,7-14,19-21; через набуття соціальних, «м'яких» навичок (soft skills): знаходити вихід із складних ситуацій, вміння працювати в команді, формування власної думки, оцінювати ризики та прийняття рішення, комунікативні навички, здатність подолання конфліктних ситуацій, здатність дотримуватись норм професійної етики, навички ефективної роботи у колективі, вміння налагоджувати контакти у сфері професійної діяльності та інші;

3) **пропозиція:** вміти реалізовувати державну політику, виконувати загальнодержавні, галузеві і регіональні програми, закони та інші нормативно-правові акти;

рішення: реалізовується у ПП14 Публічна служба, ПП8 Основи публічного врядування, ПП18 Основи публічного адміністрування, ПП9 Публічне управління екологічною політикою, ПП12 Антикорупційна політика, ПП15 Публічне управління територіальними громадами, ПП17 Публічне управління регіональною політикою, ПП19 Публічне управління у сфері ЖКГ, будівництва та енергоефективності, ПП20 Публічне управління соціальною політикою, ВВ11 Публічне управління інформаційною політикою, ПП16 Інформаційно-аналітична діяльність в публічному управлінні, ВВ 5.2 Основи публічної політики; через набуття компетентностей та програмних результатів: ЗК 2,8,9,13 ФК 2-4,6-9,12-15 ПРН 1,4-6,8-11,13,15-20;

4) **пропозиція:** володіти знаннями надання доступних і якісних адміністративних послуг;

рішення: реалізовується у ПП14 Публічна служба, ПП8 Основи публічного врядування, ПП18 Основи публічного адміністрування; через набуття компетентностей та програмних результатів: ФК 2,4,5,8,9,13,14 ПРН 5,6,8-11,19;

5) **пропозиція:** вміти управляти державними фінансовими ресурсами, майном та контролю за їх використанням;

рішення: реалізовується у ПП3 Публічна статистика, ПП9 Публічне управління фінансово-економічною політикою, ВВ3.1 Управління державною та комунальною власністю, ВВ13 Формування регіонального бюджету; через набуття компетентностей та програмних результатів: ЗК 8 ФК 2,4,9,14,15 ПРН 6,8,11,15,16;

б) **пропозиція:** вміти управляти персоналом державних органів.

рішення: реалізовується у ЗП10 Управління персоналом, ПП14 Публічна служба; через набуття компетентностей та програмних результатів: ЗК 4-8 ФК 2,3,8-12,16 ПРН 8,12,14.

Питання 2. Обговорення та аналіз результатів анкетування про якість навчання та викладання за 1 сем 2022-2023 н.р.

СЛУХАЛИ: інформацію доц. Антонової С.Є. про результати анкетування про якість навчання та викладання у I семестрі 2022-2023 н.р. ОП Публічне управління та адміністрування.

УХВАЛИЛИ: продовжувати розвивати роботу над такими напрямками:

- надавати практичні та сучасні навички;
- бути відкритими до спілкування та доступними для зв'язку;
- заохочувати здобувачів висловлювати свою думку;
- давати можливість здобувачам вільно обирати теми для дослідження, способи та методи виконання цих навчальних завдань;
- регулярно та вчасно надавати відгуки на студентські роботи;
- пояснювати здобувачам причини виставленої своєї оцінки.

Питання 3. Розподіл обов'язків серед членів робочої групи з оновлення ОП Публічне управління та адміністрування, спец. 281 «Публічне управління та адміністрування».

СЛУХАЛИ: Пропозиції членів робочої групи з оновлення ОП «Публічне управління та адміністрування», спец.281 «Публічне управління та адміністрування».

УХВАЛИЛИ: 1. Членам робочої групи промоніторити сучасні тенденції на ринку праці щодо оновлення ОП Публічне управління та адміністрування.

2. Надіслати протокол робочої групи для всіх членів освітнього процесу, які ведуть лекцій та практичні заняття на ОП «Публічне управління та адміністрування».

Рішення прийняте відкритим голосуванням:

«ЗА» - одностайно;

«ПРОТИ»-- немає.

«УТРИМАЛИСЬ» - немає

Питання 4. Різне.

Керівник групи забезпечення ОП,
к.е.н., доцент



С.С. Антонова

Секретар



О.М. Чорна