

ПРОТОКОЛ № 3
засідання робочої групи
по оновленню освітньо-професійної програми
«Публічне управління та адміністрування»
спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»

від «01» червня 2021 року

Порядок денний

ПРИСУТНІ: всього 6 осіб, проф.-викл. складу 5 чол.

головуючий: доцент Антонова С.Є.

секретар: О.М. Чорна

проф. Якимчук А.Ю., доц. Тихончук Л.Х., доц. Дробко Е.В., доц. Шинкарук А.Л.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про зміни, що внесені до Стандарту вищої освіти для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» *(Доп. доцент Антонова С.Є.)*.

2. Про розгляд пропозицій, наданих внутрішніми та зовнішніми стейхолдерами в рецензіях на ОП «Публічне управління та адміністрування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та плановані (у зв'язку з цим) рішення з удосконалення. *(Доп. доцент Антонова С.Є.)*

1. Про зміни, що внесені до Стандарту вищої освіти для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» .

СЛУХАЛИ: 1. Доцента Антонову С.Є., гаранта ОП «Публічне управління та адміністрування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти про зміни, що внесені до Стандарту вищої освіти для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», затверджені наказом Міністерства освіти і науки України № 593 від 28.05.2021 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти».

УХВАЛИЛИ:

1. Внести зміни до ОП «Публічне управління та адміністрування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти 2021 р. з врахуванням змін, зазначених у Стандарті вищої освіти для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 593 від 28.05.2021 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти», а саме в розділі 1 Профіль освітньої програми в пункті Передумови зазначити: «Фаховий молодший бакалавр», «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційний рівень «молодший спеціаліст») з можливістю визнання та перезарахування 60 кредитів ЄКТС,

отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста).

2. Рекомендувати проект даної ОП для затвердження на засіданні кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності з врахуванням зазначених змін.

Рішення прийняте відкритим голосуванням:

«ЗА» – одноголосно;

«ПРОТИ» – немає.

«УТРИМАЛИСЬ» - немає.

2. Про розгляд пропозицій, наданих внутрішніми та зовнішніми стейхолдерами в рецензіях на ОП «Публічне управління та адміністрування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та плановані (у зв'язку з цим) рішення з удосконалення.

СЛУХАЛИ: 1. **Доцента Антонову С.Є.**, гаранта ОП «Публічне управління та адміністрування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, яка зазначила що на ОП «Публічне управління та адміністрування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти надійшли рецензії стейхолдерів, а саме:

1. Внутрішніх:

- Професора кафедри менеджменту, д.е.н. Безтелесної Л.І. – без зауважень;
- зав. кафедри маркетингу, д.е.н., професора Мальчик М.В., де зазначено, що при наступному перегляді переліку компонент освітньої програми варто розглянути введення таких, які б забезпечували отримання знань, вмінь і навичок у сфері digital-комунікацій при публічному управлінні.

2. Зовнішні:

- керуючого справами виконавчого апарату Рівненської обласної ради – керівник секретаріату Сологуба Б.Є., де вказано на доцільність розширення переліку вибіркових дисциплін для поглибленого розуміння сутності процесів в сфері публічного управління та адміністрування, які б доповнювали фахові дисципліни в частині формування бюджетів на регіональному рівні, специфіки діяльності інституцій публічного управління в умовах розвитку інформаційного суспільства та їх інформаційно-комунікаційної діяльності.

- начальника управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради Хомич Н.В., де зазначено, що доцільно було б змістовно підсилити ОП «Публічне управління та адміністрування» освітнім компонентом, який би забезпечив отримання знань щодо розвитку електронного уряду та цифрової демократії у контексті розвитку цифрової трансформації суспільства.

- заступника начальника Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у Волинській та Рівненській областях Смалій О.В., де зазначено, що доцільним є включення до освітньо-професійної програми освітнього компонента «Українське ділове мовлення», що враховує особливості наукового тексту і професійного наукового викладу думки.

У всіх рецензіях відмічено, що подана на рецензію освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування» першого рівня вищої

освіти, підготовлена кафедрою державного управління, документознавства та інформаційної діяльності Національного університету водного господарства та природокористування може бути рекомендована для застосування в навчальному процесі.

ВИСТУПИЛИ:

1. Якимчук А.Ю., д.е.н., професор, яка відмітила, що дані пропозиції є слухними та потребують врахування при оновленні ОЛ «Публічне управління та адміністрування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.
2. Антонова С.Є., к.е.н., доцент, яка відмітила, що пропоновані аспекти рецензентом Хомич Н. розглядаються в дисциплінах: Інформаційно-аналітична діяльність в публічному управлінні, Електронний документообіг в публічному управлінні та Основи цифрових технологій.
- 3 Шинкарук А.Л., к.п.н., доцент, який на пропозицію д.е.н., професора Мальчик М.В. відповів, що digital-комунікацій розкриті в дисципліні Комунікації в публічному секторі, яка впроваджена в ОП 2021р.

УХВАЛИЛИ:

1. До переліку вибіркових професійно-орієнтованих дисциплін додати Блок 2, в якому передбачити такі освітні компоненти: Публічне управління інформаційною політикою, Інститути публічної влади, Формування регіонального бюджету, Документно-інформаційні комунікації в публічному управлінні.
2. В рамках дисципліни *Українська мова (за професійним спрямуванням)* ввести змістовий модуль *Основи академічного письма*.

Рішення прийняте відкритим голосуванням:

«ЗА» – одноголосно;

«ПРОТИ» – немає.

«УТРИМАЛИСЬ» - немає.

Керівник робочої групи,
к.е.н., доцент

Секретар



С.Є. Антонова

О.М. Чорна