

ПРОТОКОЛ № 4
засідання групи забезпечення
спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»
від «18» лютого 2022 року

Порядок денний

ПРИСУТНІ: всього 6 осіб, проф.-викл. складу 5 чол.

головуючий: С.Є. Антонова

секретар: О.М. Чорна

в.о. зав. каф. Тихончук Л.Х., проф. Якимчук А.Ю., доц. Мартинюк Г.Ф.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Затвердження силабусів, методичних вказівок.
2. Про обговорення зауважень та рекомендацій експертних комісій щодо акредитації ОП у 2021-2022 рр.
3. Різне.

Питання 1. Затвердження силабусів, методичних вказівок

СЛУХАЛИ: доц.Тихончук Л.Х. про підготовлені

06-14-161S Силабус "Професійна етика та корпоративна культура органів влади" для здобувачів другого (магістерського) рівня підготовки спец. 281 "Публічне управління та адміністрування" ОП "Державна служба" денної та заочної форм навчання

06-14-164S Силабус "Професійна етика та корпоративна культура органів влади" для здобувачів другого (магістерського) рівня підготовки спец. 281 "Публічне управління та адміністрування" ОП "Місьцеве самоврядування" денної та заочної форм навчання

06-14-174S Силабус "Правові основи вирішення спорів в публічному управлінні" для здобувачів другого (магістерського) рівня підготовки спец. 281 "Публічне управління та адміністрування" ОПП "Державна служба" денної та заочної форм навчання

06-14-223М Методичні вказівки для виконання практичних завдань та самостійної роботи з навчальної дисципліни «Міжнародна публічна діяльність» для здобувачів вищої освіти ступеня «магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Державна служба» спец. 281 Публічне управління та адміністрування

06-14-224М Методичні вказівки для виконання практичних завдань та самостійної роботи з навчальної дисципліни «Правові основи вирішення спорів в публічному управлінні» для здобувачів вищої освіти ступеня «магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою Державна служба спец. 281 Публічне управління та адміністрування

06-14-225М Методичні вказівки для виконання практичних завдань та самостійної роботи з навчальної дисципліни «Професійна етика та корпоративна культура органів влади» для здобувачів вищої освіти ступеня

«магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою Державна служба спец. 281 Публічне управління та адміністрування

06-14-226М Методичні вказівки для виконання практичних завдань та самостійної роботи з навчальної дисципліни «Професійна етика та корпоративна культура органів влади» для здобувачів вищої освіти ступеня «магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Місьцеве самоврядування» спец. 281 Публічне управління та адміністрування

06-14-227М Методичні вказівки для виконання практичних завдань та самостійної роботи з навчальної дисципліни «Правові основи вирішення спорів в місцевому самоврядуванні» для здобувачів вищої освіти ступеня «магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Місьцеве самоврядування» спец. 281 Публічне управління та адміністрування

проф. Якимчук А.Ю. про підготовлені

Силабус навчальної дисципліни 06-14-171S Організація та управління діяльністю інформаційних установ для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою Управління інформаційними комунікаціями, 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа;

Силабус 06-14-173S навчальної дисципліни Державне управління туризмом для здобувачів вищої освіти ступеня «магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою Туризм спеціальності 242 Туризм. Рівне. НУВГП. 2022. 10 стор. Укладач – Якимчук А.Ю.

Методичні вказівки 06-14-220М до виконання курсової роботи з дисципліни «Організація та управління діяльністю інформаційних установ» для здобувачів вищої освіти першого ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» першого (бакалаврського) денної та заочної форм навчання. Рівне. НУВГП. 2022. 19 стор. Укладачі: Якимчук А.Ю., доктор економічних наук, професор; Клімова А.В., доктор філософії.

Силабус навчальної дисципліни «Організація та управління діяльністю інформаційних установ» 06-14-171S для здобувачів вищої освіти першого ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» першого (бакалаврського) денної та заочно форм навчання. Рівне. НУВГП. 2021. Якимчук А.Ю. 8 стор. Укладач – Якимчук А.Ю.

Доц. Клімову А.В. про підготовлені:

06-14-172S Силабус навчальної дисципліни «Публічне управління соціальним розвитком» для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Публічне управління та адміністрування», спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування

06-14-222М (включено в план видання методичних видань на 2ий квартал) Методичні вказівки для виконання практичних завдань та самостійної роботи з навчальної дисципліни «Публічне управління соціальним розвитком» для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою Публічне управління та адміністрування, 281 Публічне управління та адміністрування

УХВАЛИЛИ: рекомендувати до видання та розміщення у цифровому репозиторії.

Рішення прийняте відкритим голосуванням:

«ЗА» – одногосно;

«ПРОТИ» – немає.

«УТРИМАЛИСЬ» - немає

Питання 2. Про обговорення зауважень та рекомендацій експертних комісій щодо акредитації ОП у 2021-2022 рр.

СЛУХАЛИ: доц. Антонову С. щодо зауважень та рекомендацій експертних комісій щодо акредитації ОП у 2021-2022 рр. та ОП УІК (додаток А).

ВИСТУПИЛИ:

1. доц. Тихончук Л.:

- Щодо недостатньої інформованості студентів щодо студентоцентрованого підходу до навчання – врахувати це кураторам: під час кураторських годин обговорити із студентами; та викладачам: під час проведення занять, ознайомлення із силабусом навчальної компоненти.

- Щодо п.2 зауважень та рекомендацій: групою забезпечення проводився моніторинг навчально-методичного забезпечення ОП.

- Щодо п. 3: Навчальні плани підготовки фахівців розміщені на сторінці кафедри.

- Щодо п. 4: У силабусах навчальних дисциплін зазначено результати навчання та набуття компетентностей.

2. Доц. Мартинюк Г.:

- в обговорення рекомендації розширити перелік дисциплін вільного вибору, що надаються в блоці професійного вибору: в ОП 2021 з врахуванням рекомендацій стейхолдерів було переглянуто вибірккові професійно-орієнтовані дисципліни та додано блок 2 вибірккових дисциплін.

- стосовно зауваження: Форми і методи навчання та викладання не достатньо сприяють досягненню заявлених програмних результатів навчання: на кафедрі 28.12.2021 був проведений практичний семінар, де НПП вивчали та обмінювалися досвідом використання сучасних методів навчання та викладання.

3. доц. Антонова С.:

- в обговорення зауваження щодо договорів про співпрацю з вітчизняними та закордонними ЗВО досвід яких було враховано при формулюванні цілей та ПРН ОП: вивчення досвіду інших ЗВО не передбачає обов'язкового укладання з ними угод про співпрацю. Такої вимоги не зазначено в нормативних актах МОН України, НА та локальних нормативних актах НУВГП. Під час формулювання цілей та ПРН при підготовці ОП використовувалася інформація розміщена на їхніх офіційних сайтах. Проте пропоную укласти угоди про співпрацю з ін. ЗВО для вивчення досвіду реалізації ОП, проведення спільних заходів тощо.

- в обговорення зауваження недостатність освітніх компонентів в обов'язковому блоці, які б підтверджували унікальність ОП. В ОП ПУА 2021 унікальність забезпечуються ПРН 17-21, ОК: ЗП5, ПП5,6, 9,10,11,13,15,17,19,20,23.

- щодо рекомендації запровадити практику визнання результатів неформальної/інформальної освіти є слушним зауваження. Потрібно активізувати роботу в цьому напрямку, спонукати студентів до неформальної освіти, що дасть змогу перезараховувати її результати.

УХВАЛИЛИ:

1. Кураторам: під час кураторських годин проінформувати та обговорити із студентами студентоцентризм.
2. НПП під час проведення занять, ознайомлення із силабусом навчальної компоненти наголошувати на студентоцентричному підході.
3. Гаранту ОП провести аналіз наявності описів, силабусів, методичних рекомендацій по всіх ОК ОП ПУА.
4. Продовжувати роботу щодо застосування НПП сучасних форми і методи в освітньому процесі.
5. Провести роботу по укладенню угод про співпрацю з іншими ЗВО задля перейняття досвіду, проведення спільних заходів тощо.
6. НПП під час викладання навчальних дисциплін заохочувати здобувачів до участі в неформальній освіті.
7. Для наочного представлення практичних аспектів НПП створювати відео-матеріали з посиланням на вільний доступ, наприклад, youtube-канал кафедри, науковий блог Наукові нотатки, googleДиск тощо.
8. Активізувати роботу щодо участі здобувачів ОП у Всеукраїнських і Міжнародних конференціях.
9. НПП посилювати публікаційну діяльність за предметною сферою дисциплін, які вони викладають.
10. Рекомендувати НПП проходження стажування в установах публічного управління та адміністрування.

Рішення прийняте відкритим голосуванням:

«ЗА» – одноголосно;

«ПРОТИ» – немає.

«УТРИМАЛИСЬ» - немає

Питання 3. Різне.

Керівник групи забезпечення ОП,
к.е.н., доцент



С.Є. Антонова

Секретар



О.М. Чорна