

ДОГОВІР № 02/10.12/20-25
про організацію філії кафедри на виробництві

Національний університет водного господарства та природокористування в особі ректора Мошинського Віктора Степановича, який діє на підставі Статуту, іменований надалі - НУВГП та директор Рівненського науково-дослідного експертно-криміналістичного центру МВС України (надалі Рівненський НДЕКЦ), в особі Семчука Андрія Григоровича, який діє на підставі Положення, іменоване надалі «Підприємство», в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір про наступне.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відповідно до Положення про філію кафедри спеціальних юридичних дисциплін ННП Національного університету водного господарства та природокористування Сторони домовилися створити філію кафедри спеціальних юридичних дисциплін ННП Національного університету водного господарства та природокористування на базі Рівненського науково-дослідного експертно-криміналістичного центру МВС України (надалі філія кафедри). Мета створення Філії - поліпшення підготовки кваліфікованих фахівців з дисципліни «Право», посилення практичної спрямованості навчального процесу, а також проведення спільних наукових досліджень і впровадження їх результатів у виробництво.

1.2. Філія кафедри є навчально-науковим підрозділом кафедри. Робота філії проводиться на базі НУВГП та Рівненського НДЕКЦ, штат філії кафедри формується з числа співробітників кафедри та працівників Рівненського НДЕКЦ (за їх погодженням на умовах штатного сумісництва).

1.3. Матеріально-технічна база філії кафедри, необхідна для забезпечення навчального процесу та виконання науково-дослідних робіт, створюється і вдосконалюється НУВГП спільно з Підприємством.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Забезпечити приміщенням для проведення практичних та лабораторних занять на безоплатній основі;

2.2. Надати необхідне обладнання, інструменти, засоби технічного навчання для проведення практичних та лабораторних занять і наукових досліджень;

2.3. Забезпечити безпечні умови праці студентів та викладачів;

2.4. Ознайомлювати студентів і викладачів з технічною документацією (якщо вона не становить комерційну таємницю та не є конфіденційними відомостями підприємства);

2.5. Надати можливість для проведення спільної науково-дослідної роботи та сприяти впровадженню її результатів у виробництво;

2.6. Організувати проходження стажування на практики студентів, а також викладачів кафедри за умови належного функціонування підприємства.

2.2. Для проведення навчально-методичної та наукової діяльності залучати (за штатним сумісництвом та на умовах погодинної оплати) кваліфікованих співробітників Підприємства.

2.3. Брати участь в узгодженні тематики курсових, дипломних проектів студентів і наукових досліджень кафедри з урахуванням потреб і можливостей Підприємства.

2.4. Приймати участь у заходах за планом виховної роботи, погоджених з Підприємством.

3. ОБОВ'ЯЗКИ НУВГП

3.1. Для створення філії кафедри:

- виділити навчальне навантаження передбачене навчальним планом із загального обсягу годин кафедри спеціальних юридичних дисциплін ННІП.

Запланувати на базі Рівненського НДЕКЦ:

- практичні заняття з дисциплін «Криміналістика» у визначеному обсязі годин, за умови належного функціонування підприємства;

- проведення наукових досліджень за тематикою НДР кафедри спеціальних юридичних дисциплін;

3.2. Забезпечити філію кафедри висококваліфікованими працівниками.

3.3. Вести цільову підготовку фахівців за заявками підприємств на договірній основі. Сприяти у підвищенні кваліфікації співробітників Підприємства, з укладанням довгострокових договорів.

3.4. Забезпечити наукове керівництво здобувачів вищої освіти з числа співробітників Підприємства.

3.5. Оплатити роботу працівників Підприємства, які будуть залучені у підготовці та проведенні практичних і лабораторних робіт, дипломних і курсових проектів.

3.6. Забезпечити інформування студентів, викладачів та абітурієнтів про роботу філії кафедри шляхом розміщення інформації на Інтернет-сайті НУВГП, виділення місця на інформаційному стенді в приміщеннях НУВГП, іншими методами.

3.7. Дотримуватись вимог законодавчих та загальних нормативно-правових актів України з питань охорони праці, пожежної безпеки та виробничої санітарії.

3.8. За порушення (невиконання) або недотримання вимог нормативних актів про охорону праці нести відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

3.9. Дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, режиму праці та відпочинку на Підприємстві та етичних норм поведінки в колективі, суворо дотримуватися інструкції з охорони праці при роботі на комп'ютерах.

3.10. Суворо дотримуватися наказів та розпоряджень Підприємства, нести відповідальність за їх порушення.

3.11. Вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи філії кафедри.

3.12. Доповідати керівництву Підприємства про всі виявлені недоліки та проблеми, що виникають в діяльності філії кафедри.

3.13. Зберігати службову таємницю Підприємства, яка стала відома у рамках виконання умов договору.

3.14. Дбайливо ставитись до майна Підприємства та використовувати його виключно за цільовим призначенням.

3.15. Утримувати в чистоті тимчасово надану приміщення та територію.

3.16. Нести відповідальність за правопорушення, скоєні в процесі здійснення діяльності на території Підприємства - в межах, визначених чинним господарським, кримінальним та цивільним законодавством України.

3.17. Нести повну матеріальну відповідальність за незабезпечення збереження ввірених Підприємством матеріальних цінностей.

3.18. Дбайливо ставитися до переданих йому на збереження або з іншою метою матеріальних цінностей Підприємства та вживати заходів щодо запобігання їх нестачі, розкраданню, знищенню, псуванню, втратам.

3.19. Нести повну матеріальну відповідальність за втрату, пошкодження або недостачу матеріальних цінностей, переданих під відповідальність будь-якого за працівників чи студентів НУВГП, нанесення Підприємству матеріальної та моральної шкоди будь-якого характеру, якої зазнало Підприємство у зв'язку з діями чи бездіяльністю будь-якого з працівників чи студентів НУВГП.

3.23. У випадку незабезпечення з вини будь-якого працівника чи студента НУВГП збереження переданих йому під товарно-матеріальних цінностей більше встановлених допустимих норм, знищення, пошкодження, зниження якості або псування з його вини

товарно-матеріальних цінностей, НУВГП зобов'язується відшкодувати розмір всієї шкоди, яка виникла у зв'язку із нестачею, знищенням, пошкодженням, зниженням якості або псуванням товарно-матеріальних цінностей та залежно від характеру та розміру нанесених збитків сплатити штраф у розмірі прямої дійсної шкоди. Розмір прямої дійсної шкоди визначається за фактичними втратами, на підставі даних бухгалтерського обліку, виходячи з балансової вартості (собівартості) товарно-матеріальних цінностей за вирахуванням зносу згідно з установленими нормами. У разі розкрадання, нестачі, умисного знищення або умисного зіпсуття товарно-матеріальних цінностей розмір шкоди визначається за цінами, що діють у місцевості, де вчинено розкрадання, виявлено нестачу, мало місце умисне знищення або умисне зіпсуття.

3.24. Призначити уповноваженою особою від НУВГП старшого викладача кафедри спеціальних юридичних дисциплін ННІП Давидюка Петра Петровича.

4. ВИКОРИСТАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

4.1. Інформація, зазначена Сторонами у розділі Договору «Місцезнаходження та реквізити Сторін» є їхніми персональними даними. Персональні дані Сторін є конфіденційною інформацією; збір і подальша обробка персональних даних здійснюється Сторонами відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», інших нормативно-правових актів України.

4.2. НУВГП, підписавши цей Договір підтверджує, що добровільно надає Підприємству згоду використовувати зазначені у Договорі його персональні дані з метою забезпечення реалізації цивільно-правових відносин відповідно до укладеного Договору, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також з метою підтримки довгострокового співробітництва. Для цілей, передбачених цим пунктом, Підприємство має право направляти листи, повідомлення та матеріали на поштову адресу, електронну адресу НУВГП, а також відправляти sms-повідомлення, здійснювати дзвінки на вказаний у Договорі телефонний номер.

4.3. Для цілей, передбачених цим Договором, НУВГП надає Підприємству право здійснювати обробку його персональних даних, у тому числі: збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення відомостей тощо. Підприємство бере на себе зобов'язання забезпечити захист даних від несанкціонованого доступу третіх осіб, не поширювати і не передавати дані будь-якій третій стороні (крім передачі даних особам, уповноваженим на здійснення безпосередньої обробки даних для зазначених цілей, а також на запит компетентного державного органу).

4.4. У випадку зміни своїх персональних даних НУВГП повинен у тижневий термін письмово (рекомендованим листом) повідомляти Підприємство про оновлену інформацію. У разі невиконання НУВГП даної вимоги, Підприємство не несе відповідальності за несприятливі наслідки, пов'язані з використанням таких даних.

5. ТЕРМІНИ ТА УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами і діє протягом 5 років. Договір може бути продовжений чи розірваний за згодою Сторін, що беруть участь в його укладенні. Зміни та доповнення до Договору здійснюються у письмовій формі шляхом укладення додаткових Угод до Договору, що є невід'ємною частиною цього Договору.

5.2. При порушенні однієї зі Сторін прийнятих за Договором зобов'язань інша Сторона має право розірвати договір, сповістивши іншу Сторону письмово за 10 календарних днів.

5.3. Якщо за 30 (тридцять) календарних днів до закінчення строку дії Договору жодна із Сторін в письмовій формі не повідомила про бажання розірвати Договір, він вважається продовженим на аналогічний період на тих самих умовах.

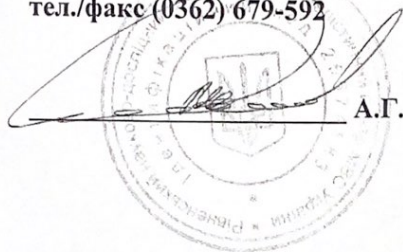
5.4. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

5.5. Суперечки, що виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів, у разі недосягнення згоди - в порядку, передбаченому чинним законодавством.

5.6. Договір складений у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу. По одному – для кожного із Сторін.

5. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТРИН

Рівненський Науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України
33003, м. Рівне, вул. Гагаріна, 39,
Код ЄДРПОУ 25574883
тел./факс (0362) 679-592




А.Г. Семчук

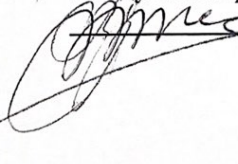
Національний університет водного господарства та природокористування
33000, м. Рівне, вул. Соборна, 11
Код ЄДРПОУ 02074116, МФО 820172
тел./факс (0362) 633-098, 635-140




В.С. Мошинський

Кафедра спеціальних юридичних
дисциплін ННІП НУВГП

Завідувач кафедри


В.І. Кафарський

