

ЗАТВЕРДЖЕНО
Профспілковою конференцією студентів
НУВГП
№ 24 від 10.02.2010 року

Положення

про профспілковий комітет студентів Національного університету водного господарства та природокористування

I. Загальні положення

1. Профспілковий комітет первинної профспілкової організації студентів Національного університету водного господарства та природокористування /далі - профспілковий комітет/, обраний на основі Статуту профспілки працівників освіти і науки України, представляє і захищає інтереси студентської молоді в сфері навчання, побуту, відпочинку, культури, економічних, соціальних і правових відносин й користується правами юридичної особи.

2. Профспілковий комітет здійснює свою діяльність у відповідності до Законодавства України, Статуту профспілки працівників освіти і науки України, Статуту навчального закладу, цього Положення та інших нормативних документів, що регулюють внутрішню діяльність.

3. Кількісний склад профспілкового комітету, його структура встановлюється загальними зборами /конференцією/ членів профспілки,

4. Профспілковий комітет забезпечує поточне та перспективне планування своєї роботи, скликає профспілкові збори /конференції/, проводить свої засідання, створює постійні та тимчасові комісії, організовує виконання своїх власних рішень, рішень зборів /конференцій/, вищих у порядку підлеглості профспілкових органів.

5. Профспілковий комітет є незалежним у своїй діяльності від адміністрації, політичних та інших громадських організацій, їм не звітується і ними не контролюється.

Він взаємодіє з ними в питаннях, що стосуються забезпечення прав, гарантій та інтересів своїх членів профспілки.

II. Зміст роботи профкому

6. Профспілковий комітет організовує і контролює:

- роботу профбюро факультетів, профгруп ;
- порядок направлення з санаторій-профілакторій НУВГП;
- виділення матеріальної допомоги за рахунок коштів профбюджету і стипендіального фонду ;
- оздоровлення і відпочинок студентів в оздоровницях;
- роботу студентських рад гуртожитків;
- культурний відпочинок студентів.

7. За погодженням з профспілковим комітетом адміністрація навчального закладу:

- затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку навчального закладу в частині, що стосуються студентів;
- розподіляє кошти фонду соціальної допомоги студентам;
- встановлює надбавки до стипендій;
- заохочує студентів за успіхи в навчальній, науковій та громадській роботі;
- розподіляє житлову площу студентам в гуртожитках;
- відраховує студентів з навчального закладу.

8. Профспілковий комітет вносить до адміністрації НУВГП, органів влади та управління галузі пропозиції щодо поліпшення організації навчально-виховного процесу і виробничої практики, матеріально-побутового і культурного обслуговування, подальшого розвитку студентського самоврядування.

9. Профспілковий комітет сприяє розвитку серед студентів самодіяльної художньої творчості, фізичної культури, спорту, туризму.

10. Профком здійснює контроль:

- за роботою підприємств торгівлі й громадського харчування, медпунктів, гуртожитків, інших комунально-побутових підприємств, що функціонують в НУВГП та обслуговують студентів, домагається поліпшення їхньої діяльності;
- за виконанням адміністрацією правил і норм із техніки безпеки та виробничої санітарії в аудиторіях; майстернях та інших приміщеннях навчального закладу;
- за дотриманням установлених навчальними планами у навчальному закладі норм навантаження студентів усіма видами навчальних занять, кількість екзаменів і заліків, що вносяться на екзаменаційні сесії, проведенням навчальних занять за стабільним розкладом.

III. Взаємостосунки профспілкового комітету адміністрацією навчального закладу

11. Профспілковий комітет укладає з адміністрацією НУВГП Колективну

угоду, спрямовану на захист економічних і соціальних інтересів та прав студентів.

12. Навчальний заклад надає профкому безплатно необхідні приміщення з усім обладнанням, засобами зв'язку, опаленням, освітленням, прибиранням для роботи самого комітету та для проведення зборів студентів.

13. Перелік обладнання і господарського інвентарю для ведення культурно-масової, спортивної, фізкультурно-оздоровчої роботи серед студентів, визначається адміністрацією навчального закладу разом із профкомом студентів за кошторисом навчального закладу для цих цілей.

14. Профком студентів забезпечує правильне використання приміщення, споруд, що виділяються в його розпорядження, встановлює в них відповідний порядок при проведенні відповідних заходів та профспілкової роботи.

15. Обрані до складу профкому студенти, а також голови профбюро факультетів не можуть підлягати дисциплінарному стягненню без попередньої згоди вищестоящого профспілкового органу.

IV. Фінансова діяльність профкому студентів.

16. Профком студентів веде фінансово-господарську і підприємницьку діяльність, яка направлена на забезпечення інтересів членів профспілки.

17. Діяльність профкому студентів забезпечується за рахунок:

- Профспілкових внесків її членів;
- доходів від господарської, комерційної та іншої діяльності
- коштів від благодійних внесків.

18. Профспілковий комітет витрачає КОШТИ БЮДЖЕТУ за затвердженим кошторисом, звітує про кого використання перед профспілковою організацією.

Розпорядником коштів профкому є голова профспілкового комітету студентів.

Контроль за фінансовою діяльністю профкому здійснює ревізійна комісія профспілкового комітету студентів.