

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Протокол вченої ради Національного  
університету водного господарства та  
природокористування № 3 від  
«29» квітня 2022 р.

Голова вченої ради НУВГП

**Віктор МОШИНСЬКИЙ**



**ПОРЯДОК**

**ПРИСУДЖЕННЯ НАУКОВОГО СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ В  
НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

*(нова редакція)*

Ухвалено науково-технічною радою НУВГП  
протокол від 24.02.2022 р. № 152

Введено в дію наказом ректора НУВГП  
від 30.04.2022 р. № 214

**РІВНЕ - 2022**

Цей Порядок розроблен відповідно до «Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 року № 44 з метою організації процесу атестації здобувачів ступеня доктора філософії (PhD) у Національному університеті водного господарства та природокористування (далі – НУВГП). У ньому подано комплекс дій щодо оцінки наукового рівня дисертації здобувача, його наукових публікацій, встановлення рівня теоретичних знань, компетентностей, навичок та умінь здобувача з метою визначення рівня його наукової кваліфікації та можливості присудження ступеня доктора філософії. У Порядку розглянуті організація попередньої експертизи дисертацій на здобуття ступеня доктора філософії (PhD) в НУВГП та послідовність процедури затвердження рецензентів дисертації, голови разової спеціалізованої вченої ради та опонентів, створення разової спеціалізованої вченої ради НУВГП (далі – Разова Рад ) із захисту дисертацій на здобуття ступеня доктора філософії в НУВГП, проведення атестації здобувачів та оформлення атестаційних документів. Порядок зважає на досвід атестації наукових кадрів, який склався в НУВГП.

У Порядку розглянуто процедури від завершення виконання здобувачем університетської освітньо-наукової програми третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти та написання дисертації до затвердження рішення Ради про присудження йому ступеня доктора філософії і ухвалення вченою радою НУВГП рішення про видачу диплома доктора філософії.

### **Загальні положення**

Атестація здобувача ступеня доктора філософії (далі – атестація здобувача) – встановлення разовою спеціалізованою вченою радою у результаті успішного виконання здобувачем ступеня доктора філософії освітньо-наукової програми та публічного захисту ним дисертації відповідності результатів його наукової роботи вимогам освітньо-наукової програми.

Разова спеціалізована вчена рада (далі – разова рада) – спеціалізована вчена рада, яка утворюється в Національному університеті водного господарства та природокористування (далі – НУВГП) з правом прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертації здобувача з метою присудження йому ступеня доктора філософії.

В НУВГП утворюються разові ради з правом прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертації здобувача, який виконав акредитовану освітньо-наукову програму.

Здобувач, який виконує неакредитовану освітньо-наукову програму, має право у порядку, встановленому законодавством, на переведення до іншого закладу, який має акредитовану освітньо-наукову програму за відповідною спеціальністю (спеціальностями).

## Присудження ступеня доктора філософії

Здобувач повинен набути теоретичні знання, уміння, навички та компетентності, визначені стандартом вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня за відповідною спеціальністю, провести власне наукове дослідження, оформлене у вигляді дисертації, та опублікувати основні його наукові результати.

У разі відсутності відповідного стандарту вищої освіти вимоги до рівня знань, умінь і навичок визначаються відповідно до восьмого рівня Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1341 (Офіційний вісник України, 2011 року, № 101, ст. 3700; 2020 р., № 54, ст. 1670).

Дисертація повинна містити нові науково обґрунтовані результати проведених здобувачем досліджень, які виконують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для певної галузі знань.

Дисертація виконується державною або англійською мовою.

Дисертація оформлюється згідно з вимогами МОН України, діючими на момент представлення дисертації до розгляду.

Дисертація подається до захисту у вигляді спеціально підготовленого рукопису.

Наукові результати дисертації повинні бути висвітлені *не менше ніж у трьох наукових публікаціях* здобувача, до яких зараховуються:

1) статті у наукових виданнях, включених на дату опублікування до переліку наукових фахових видань України. Якщо число співавторів у такій статті (разом із здобувачем) становить більше двох осіб, така стаття прирівнюється до 0,5 публікації (крім публікацій, визначених підпунктом 2 цього пункту);

2) статті у періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus (крім видань держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором);

3) не більше одного патенту на винахід, що пройшов кваліфікаційну експертизу та безпосередньо стосується наукових результатів дисертації, що прирівнюється до однієї наукової публікації;

4) одноосібні монографії, що рекомендовані до друку вченими радами закладів та пройшли рецензування, крім одноосібних монографій, виданих у державі, визнаній Верховною Радою України державою-агресором. До одноосібних монографій прирівнюються одноосібні розділи у колективних монографіях за тих же умов.

Стаття у виданні, віднесеному до першого–третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports, чи одноосібна монографія, що відповідає зазначеним вимогам, прирівнюється до двох наукових публікацій.

Належність наукового видання до першого–третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports визначається згідно з рейтингом у році, в якому опублікована відповідна

публікація здобувача або у разі, коли рейтинг за відповідний рік не опублікований на дату утворення разової ради, згідно з останнім опублікованим рейтингом.

Статті зараховуються за темою дисертації за умови обґрунтування отриманих наукових результатів відповідно до мети статті (поставленого завдання) та висновків, а також опублікування не більше ніж однієї статті в одному випуску (номері) наукового видання.

Статті, опубліковані після 12 січня 2022 року, зараховуються за темою дисертації лише за наявності у них активного ідентифікатора DOI (Digital Object Identifier), крім публікацій, що містять інформацію, віднесену до державної таємниці, або інформацію для службового користування.

Не вважається самоплагіатом використання здобувачем своїх наукових праць у тексті дисертації без посилання на ці праці, якщо вони попередньо опубліковані з метою висвітлення в них основних наукових результатів дисертації та вказані здобувачем в анотації дисертації.

Після завершення навчання за акредитованою освітньо-науковою програмою здобувач:

- 1) отримує академічну довідку про виконання освітньо-наукової програми, оформлену за формою, затвердженою МОН, і висновок наукового керівника (керівників);

- 2) звертається до відділу підготовки здобувачів наукових ступенів та організації захисту дисертацій НУВГП з письмовою заявою щодо отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації. До заяви додаються: дисертація в друкованому та електронному вигляді, наукові публікації (або їх копії), в яких висвітлено наукові результати дисертації, академічна довідка про виконання освітньо-наукової програми та висновок наукового керівника (керівників).

З метою надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації проводиться публічна презентація здобувачем наукових результатів дисертації та її обговорення на засіданні фахового наукового семінару НУВГП. Для забезпечення якості експертизи на засіданні фахового наукового семінару та підготовки проекту висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації призначаються два експерти з числа штатних працівників НУВГП. Результати обговорення та проведення презентації відображаються у висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, який підписується головою на засіданні фахового наукового семінару НУВГП.

У разі отримання негативного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації за здобувачем зберігається право на повторне звернення до відділу підготовки здобувачів наукових ступенів та організації захисту дисертацій НУВГП з письмовою заявою щодо отримання такого висновку після доопрацювання дисертації або на поновлення в НУВГП для завершення виконання відповідної освітньо-наукової програми, якщо здобувач достроково відратований з аспірантури за власною заявою.

Здобувач за наявності поважних причин (за станом здоров'я, сімейними обставинами тощо) за письмовою заявою має право на отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та проведення захисту дисертації в разовій раді впродовж двох років після відрахування з аспірантури. Період дії воєнного стану, а також наступні три місяці після його припинення або скасування, не враховуються під час обчислення вказаних строків.

За умови отримання позитивного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації здобувач має право звернутися до вченої ради НУВГП з письмовою заявою про утворення разової ради (додаток 1).

У заяві здобувач засвідчує, що дисертація виконана ним самостійно з дотриманням академічної доброчесності, підтверджує, що подано до захисту остаточний текст дисертації, та зазначає мову захисту дисертації (державна або за бажанням здобувача англійська мова).

До заяви додаються:

- дисертація в друкованому та електронному вигляді;
- наукові публікації (або їх копії), в яких висвітлено наукові результати дисертації;
- академічна довідка про виконання освітньо-наукової програми;
- висновок наукового керівника (керівників);
- висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

Вчена рада *не пізніше двох місяців* з дня отримання заяви здобувача утворює разову раду у складі п'яти осіб – голови разової ради, двох рецензентів та двох офіційних опонентів, про що видається **наказ** НУВГП.

*Голова разової спеціалізованої вченої ради (далі – голова разової ради) – особа, яка за основним місцем роботи працює науково-педагогічним або науковим працівником НУВГП, має науковий ступінь доктора наук та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача ступеня доктора філософії.*

*Рецензент – особа, яка за основним місцем роботи працює науково-педагогічним або науковим працівником НУВГП, має науковий ступінь та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача.*

*Офіційний опонент – особа, яка є науково-педагогічним або науковим працівником і не працює у НУВГП, має науковий ступінь та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача.*

Компетентність членів разової ради за тематикою дослідження здобувача визначається наявністю не менше трьох наукових публікацій за тематикою дослідження здобувача за умови їх опублікування впродовж останніх п'яти років до дня утворення разової ради та після присудження вченому ступеня доктора філософії (кандидата наук), до яких зараховуються:

- одноосібні монографії, що рекомендовані до друку вченими радами закладів та пройшли рецензування, крім одноосібних монографій, виданих у державі, визнаній Верховною Радою України державою-

агресором. До одноосібних монографій прирівнюються одноосібні розділи у колективних монографіях за тих же умов (для іноземних видань – згідно з вимогами до наукових видань відповідної держави);

- наукові статті, опубліковані у наукових виданнях, включених на дату опублікування до переліку наукових фахових видань України;
- наукові статті, опубліковані у періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus, крім видань держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором.

Одноосібна монографія загальним обсягом не менше п'яти авторських аркушів або наукова публікація у періодичному науковому виданні, віднесеному до першого–третього кuartилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports, прирівнюється до двох наукових публікацій.

Належність наукового видання до першого–третього кuartилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports визначається згідно з рейтингом у році, в якому опублікована відповідна публікація члена разової ради або у разі, коли рейтинг за відповідний рік не опублікований на дату утворення разової ради, згідно з останнім опублікованим рейтингом.

Фаховий науковий семінар НУВГП, на засіданні якого здійснювалася публічна презентація здобувачем наукових результатів дисертації, подає вченій раді НУВГП пропозиції щодо кандидатур до складу разової ради (додаток 2).

У разі відсутності у НУВГП можливості призначити двох рецензентів з урахуванням вимог цього Порядку разова рада утворюється у складі голови ради, одного рецензента та трьох офіційних опонентів.

Офіційні опоненти не можуть працювати в одному і тому ж закладі та включаються до складу разової ради за їх письмовою згодою (додаток 3).

Особа не може входити до складу разової ради НУВГП у разі, коли вона:

- 1) є науковим керівником здобувача;
- 2) є ректором НУВГП;
- 3) є співавтором наукових публікацій здобувача;
- 4) має реальний чи потенційний конфлікт інтересів щодо здобувача (зокрема, є його близькою особою) та/або його наукового керівника;
- 5) притягувалася до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності, зокрема щодо позбавлення права участі у роботі спеціалізованих вчених рад відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність»;
- 6) працює (працювала) на керівних посадах у закладах, установах, організаціях, що незаконно провадять (провадили) свою діяльність на тимчасово окупованих територіях України;
- 7) не володіє мовою захисту дисертації в обсязі, достатньому для кваліфікованого проведення атестації здобувача;

8) отримала диплом доктора філософії (кандидата наук) менше ніж за три роки до дати утворення разової ради.

Одна особа впродовж календарного року може брати участь як член разової ради *не більш як у восьми* захистах дисертацій.

Вчен рада НУВГП приймає рішення про утворення разової ради. НУВГП на підставі рішення вченої ради видає наказ про утворення разової ради. Процедура утворення разової спеціалізованої вченої ради подано в додатку 4.

Впродовж *п'яти робочих днів* з дати видання наказу про утворення разової ради НУВГП:

1) оприлюднює з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації на своєму офіційному вебсайті електронну копію дисертації у форматі PDF/A з текстовим шаром з накладенням електронного підпису здобувача, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису (з використанням кваліфікованої електронної позначки часу), та інформацію про склад разової ради, посилання на вебсайт, де здійснюватиметься трансляція захисту дисертації;

2) вносить інформацію про утворення разової ради до інформаційної системи;

3) передає друкований примірник дисертації, підписаний здобувачем, до Наукової бібліотеки НУВГП;

4) подає електронний примірник дисертації до державної наукової установи «Український інститут науково-технічної експертизи та інформації», а також до локального репозиторі НУВГП.

Інформація про утворення разової ради вважається оприлюдненою з дня її внесення до інформаційної системи.

Будь-яка особа, яка є суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності, може подати МОН повідомлення щодо невідповідності складу разової ради вимогам законодавства впродовж 15 днів з дня оприлюднення Національним агентством інформації про утворення разової ради (внесення змін до складу разової ради).

МОН проводить перевірку відповідності складу разової ради вимогам цього Порядку та розглядає повідомлення щодо невідповідності складу разової ради (у разі надходження) впродовж місяця з дня оприлюднення Національним агентством інформації про утворення разової ради (внесення змін до складу разової ради).

У разі виявлення порушень МОН зупиняє роботу разової ради шляхом внесення відповідної інформації до інформаційної системи із зазначенням підстав для усунення виявлених порушень.

З метою усунення виявлених порушень, а також у разі неможливості виконання членом (членами) разової ради своїх обов'язків НУВГП видає наказ про внесення змін до складу разової ради, інформацію про що вносить до інформаційної системи.

Інформація про зміни у складі разової ради оприлюднюється в інформаційній системі.

За результатами вивчення дисертації та наукових публікацій здобувача, зарахованих за темою дисертації, *впродовж 45 календарних днів* з дня оприлюднення інформації про утворення разової ради кожен рецензент подає разовій раді рецензію, а кожен офіційний опонент – відгук, в яких зазначають результати власної оцінки наукового рівня дисертації і наукових публікацій здобувача, зокрема новизни представлених теоретичних та/або експериментальних результатів проведених здобувачем досліджень, їх наукової обґрунтованості, рівня виконання поставленого наукового завдання та оволодіння здобувачем методологією наукової діяльності.

Рецензенти і офіційні опоненти забезпечують об'єктивність підготовлених ними рецензій і відгуків, засвідчують їх власними підписами та відбитками печаток закладів за основним місцем роботи.

У разі коли рецензія (відгук) не відповідає встановленим вимогам, голова разової ради визначає строк для її (його) доопрацювання.

У разі неподання рецензії (відгуку) у встановлений строк або подання з порушенням встановленого строку голова разової ради ініціює перед вченою радою НУВГП питання про заміну відповідного члена ради.

НУВГП забезпечує створення необхідних умов для проведення разовою радою перевірки дотримання здобувачем академічної доброчесності.

У разі виявлення членами ради академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації у дисертації та/або наукових публікаціях здобувача рецензент (офіційний опонент) зазначає про це у своїй рецензії (відгуку).

Впродовж *трьох робочих днів* з дня надходження до разової ради останньої рецензії (відгуку):

- разова рада призначає дату, час і місце проведення публічного захисту дисертації. Дата проведення публічного захисту дисертації призначається *не раніше ніж через два тижні та не пізніше ніж через чотири тижні* з дня надходження до разової ради останньої рецензії (відгуку). Інформація про дату, час і місце проведення публічного захисту дисертації здобувача оприлюднюється на офіційному вебсайті закладу та вноситься до інформаційної системи;
- електронні копії рецензій (відгуків) у форматі PDF/A з текстовим шаром з накладенням електронного підпису рецензента (офіційного опонента), що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису (з використанням кваліфікованої електронної позначки часу), оприлюднюються на офіційному вебсайті НУВГП з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації, а їх копії на вимогу здобувача надаються йому для ознайомлення.

Публічний захист дисертації проводиться на засіданні разової ради, яке вважається правоможним за умови участі в ньому **повного** складу разової ради.

Члени разової ради та/або здобувач можуть брати участь у засіданні разової ради за допомогою засобів відеозв'язку в режимі реального часу. НУВГП забезпечує можливість використання засобів відеозв'язку, зокрема особами з інвалідністю.



У разі відсутності кворуму для проведення засідання разова рада приймає рішення про перенесення дати проведення захисту дисертації, призначаючи іншу дату *не раніше ніж через два тижні та не пізніше ніж чотири тижні* від попередньої дати.

Впродовж *трьох робочих днів* з дня прийняття рішення про зміну дати проведення захисту дисертації інформація про дату, час і місце проведення захисту дисертації оприлюднюється на офіційному вебсайті закладу та вноситься до інформаційної системи.

НУВГП забезпечує трансляцію захисту дисертації в режимі реального часу на своєму офіційному вебсайті, а також відеозапис трансляції захисту дисертації з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації.

Якість і тривалість відеозапису трансляції захисту дисертації повинна бути достатньою для того, щоб повністю (без перерв) відтворити процедуру захисту дисертації, в тому числі з виступами здобувача та членів разової ради, наукової дискусії, а також голосування кожного з членів ради.

Засідання разової ради для проведення публічного захисту дисертації проводиться за процедурою, визначеною НУВГП.

Під час атестації здобувача члени разової ради повинні оцінити науковий рівень його дисертації та наукових публікацій з урахуванням дотримання ним академічної доброчесності, а також встановити рівень набуття здобувачем теоретичних знань, відповідних умінь, навичок та компетентностей.

Захист дисертації повинен мати характер відкритої наукової дискусії, в якій зобов'язані взяти участь здобувач, голова та усі члени разової ради.

У разі надходження до НУВГП звернень інших осіб з оцінкою дисертації разова рада озвучує їх під час публічного захисту дисертації та з урахуванням результатів їх розгляду приймає відповідне рішення. Такі звернення беруться до розгляду у разі їх надходження *не пізніше ніж за три робочих дні* до дня захисту дисертації.

Кожен член разової ради відкрито висловлює свою позицію за присудження або за відмову у присудженні ступеня доктора філософії.

Рада приймає рішення шляхом відкритого голосування:

- про присудження ступеня доктора філософії, якщо його підтримали не менше ніж чотири члени разової ради;
- про відмову у присудженні ступеня доктора філософії, якщо його підтримали два чи більше членів разової ради.

За результатами голосування оформлюється рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії за формою, затверджено МОН. У рішенні, яке підписується головою разової ради та скріплюється відбитком печатки НУВГП, обов'язково зазначаються результати голосування членів разової ради.

Член разової ради має право викласти письмово окрему думку, в якій зазначити зауваження щодо дисертації, зокрема щодо дотримання здобувачем академічної доброчесності та/або щодо процедури захисту дисертації. Окрема

думка додається до рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії і є його невід'ємною частиною.

Невід'ємною частиною рішення є також відеозапис трансляції захисту дисертації, на який накладається електронна печатка закладу, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронної печатки.

Здобувач має право до початку голосування щодо присудження ступеня доктора філософії за письмовою заявою на ім'я голови разової ради зняти дисертацію із захисту, крім випадків виявлення разовою радою порушення академічної доброчесності в дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені основні наукові результати дисертації. Здобувач може скористатися таким правом лише один раз.

Якщо разова рада виявила факти академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені основні наукові результати дисертації, заява про зняття дисертації із захисту не приймається. У такому разі разова рада приймає рішення про відмову у присудженні ступеня доктора філософії без права повторного подання дисертації до захисту.

Після прийняття разовою радою рішення про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії НУВГП:

1) *впродовж трьох робочих днів* оприлюднює рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії та відеозапис трансляції захисту дисертації на своєму офіційному вебсайті з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації;

2) *впродовж п'яти робочих днів* подає інформацію про результати захисту дисертації до інформаційної системи.

У разі зняття дисертації із захисту НУВГП *впродовж трьох робочих днів* з дати захисту дисертації оприлюднює інформацію про це на своєму офіційному вебсайті, а також подає її до інформаційної системи.

У разі зняття здобувачем дисертації із захисту або відмови разової ради у присудженні ступеня доктора філософії здобувач має право за умови доопрацювання подати дисертацію повторно до захисту не раніше ніж через рік, крім випадку, якщо разова рада виявила факти академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені основні наукові результати дисертації. Повторний захист дисертації після її доопрацювання можливий за умови отримання здобувачем повторно висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

На підставі рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії НУВГП *не раніше ніж через 15 та не пізніше ніж через 30 календарних днів* з дня захисту дисертації видає наказ про видачу здобувачеві диплома доктора філософії та додатка до нього європейського зразка.

Процедуру подання документів до разової спеціалізованої вченої ради з проведення захисту дисертації та присудження ступеня доктора філософії (PhD) в НУВГП подано в додатку 5.

Якщо впродовж 15 календарних днів з дня захисту дисертації НУВГП було виявлено порушення встановленої цим Порядком процедури захисту дисертації

або до університету надійшло повідомлення про таке порушення, наказ НУВГП про видачу здобувачеві диплома доктора філософії видається у разі прийняття вченою радою рішення про залишення рішення разової ради в силі.

Рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії набирає чинності з дати набрання чинності наказом НУВГП про видачу диплома доктора філософії.

Диплом доктора філософії оформляється за формою, затвердженою МОН, та видається здобувачеві у порядку, встановленому НУВГП.

*Впродовж десяти робочих днів* з дня видачі диплома доктора філософії НУВГП додає копію рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії, засвідчену головою разової ради, до примірника дисертації, що зберігається у бібліотеці закладу. Положення цього пункту застосовуються з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації.

Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, рецензії, відгуки, рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії та відеозапис трансляції захисту дисертації додається до особової справи здобувача, яка зберігається відповідно до законодавства.

Відеозапис трансляції захисту дисертації, оприлюднений НУВГП, повинен бути доступним для вільного перегляду не менше ніж шість місяців з дати набрання чинності рішенням разової ради про присудження ступеня доктора філософії.

### **Фінансове та організаційне забезпечення атестації здобувача**

Видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача, здійснюються НУВГП за рахунок джерел, з яких здійснювалася підготовка здобувача, або за рахунок коштів НУВГП. НУВГП передбачає в своєму кошторисі видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача, в тому числі впродовж шести місяців після відрахування його з аспірантури або завершення строку його прикріплення.

У разі звернення здобувача до НУВГП щодо отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та/або проведення захисту дисертації через шість місяців після відрахування з аспірантури або завершення строку прикріплення чи повторного подання дисертації до захисту та проходження атестації видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача, здійснюються ним за рахунок власних коштів або коштів фізичних, юридичних осіб.

НУВГП зараховує голові разової ради та рецензентам за виконання їх функцій під час одного захисту дисертації не менше 32 годин у межах норм часу наукової роботи, встановлених для науково-педагогічних працівників.

Здобувачеві, його науковому керівникові (науковим керівникам) забороняється до, під час та/або після захисту дисертації надавати чи пропонувати надати членам разової ради, керівникові та іншим посадовим

особам НУВГП будь-які матеріальні та/або нематеріальні блага, зокрема кошти чи будь-яке інше майно, оплату послуг з харчування, перевезення, проживання таких осіб.

Супровід діяльності разових рад здійснює відділ підготовки здобувачів наукових ступенів та організації захисту дисертацій НУВГП.

НУВГП подає інформацію, передбачену цим Порядком, до Національного агентства через інформаційну систему у вигляді документів в електронній формі, згенерованих засобами інформаційної системи, на які накладається електронний підпис начальника відділу підготовки здобувачів наукових ступенів та організації захисту дисертацій, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Розроблено:

Начальниця відділу підготовки здобувачів наукових ступенів та організації захисту дисертацій



Оксана ЗІНКЕВИЧ

Погоджено:

Проректорка з наукової роботи та міжнародних зв'язків



Наталія САВІНА

Начальник юридичного відділу



Дмитро ПУХА

Начальник планово-фінансового відділу



Микола МАРЧУК

Завідувачка відділу ліцензування та акредитації



Анастасія КЛІМОВА

Завідувачка аспірантури



Оксана КЛЮХА

Начальник науково-дослідної частини



Євгеній ГЕРАСИМОВ

Директор інформаційно-обчислювального центру



Віталій НАЗАРУК

Додаток 1

Голові вченої ради  
Національного університету водного  
господарства та природокористування  
проф. Мошинському В. С.  
здобувача наукового ступеня доктора філософії  
Національного університету водного  
господарства та природокористування

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

№ моб. тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

Прошу утворити разову спеціалізовану вчену раду для прийняття до розгляду та захисту моєї дисертації « \_\_\_\_\_ »

(назва дисертації)

на здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань \_\_\_\_\_

(шифр та назва галузі знань)

за спеціальністю \_\_\_\_\_

(шифр та назва спеціальності)

Дисертація виконана мною самостійно з дотриманням академічної доброчесності.

До захисту подається остаточний текст дисертації.

Мова захисту – державна, українська.

Науковий керівник \_\_\_\_\_

(науковий ступінь, вчене звання, посада)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Робота подається до захисту вперше.

*Додатки:*

1. Дисертація (в друкованому та електронному вигляді).
2. Копії наукових публікацій, в яких висвітлено наукові результати дисертації.
3. Академічна довідка про виконання освітньо-наукової програми.
4. Висновок наукового керівника.
5. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

*Дата*

*Підпис здобувача*

*Погоджено:*

Проректор з наукової роботи  
та міжнародних зв'язків,  
д.е.н., професор

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Наталія САВІНА

*Ознайомлена:*

Начальник відділу підготовки  
здобувачів наукових ступенів та  
організації захисту дисертацій,  
к.е.н., доцент

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Оксана ЗІНКЕВИЧ

Пропозиції щодо кандидатур до складу разової ради для захисту дисертації на здобуття ступеня доктора філософії зі спеціальності \_\_\_\_\_

(шифр та назва спеціальності)

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

на тему « \_\_\_\_\_ »

№ з/п	Характеристика	Зміст
	ПІБ здобувача ступеня доктора філософії	
	Спеціальність	
	Тема дисертації	
<b>1.</b>	<b>Голова разової ради</b>	
	ПІБ	
	Місце роботи	
	Посада	
	Кафедра	
	Вчене звання	
	Науковий ступінь	
	Дата отримання диплома доктора наук	
	ORCID ID	
	<i>Публікації за тематикою дисертації</i>	
	<i>Бібліографія публікацій 1</i>	
	Ключові слова	
	DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)	
	Одноосібне авторство/у співавторстві	
	Публікація в українському/іноземному виданні	
	Індексація в Scopus/Web of Science	
	ISSN видання	
	Посилання на публікацію	
	<i>Бібліографія публікацій 2</i>	
	Ключові слова	
	DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)	
	Одноосібне авторство/у співавторстві	
	Публікація в українському/іноземному виданні	
	Індексація в Scopus/Web of Science	
	ISSN видання	
	Посилання на публікацію	
	<i>Бібліографія публікацій 3</i>	
	Ключові слова	
	DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)	
	Одноосібне авторство/у співавторстві	
	Публікація в українському/іноземному виданні	
	Індексація в Scopus/Web of Science	
	ISSN видання	
	Посилання на публікацію	
	<b>Рецензенти</b>	
<b>2.</b>	ПІБ рецензента	
	Місце роботи	
	Посада	
	Кафедра	
	Вчене звання	
	Науковий ступінь	

№ з/п	Характеристика	Зміст	
	Дата отримання диплома доктора/кандидата наук		
	<i>Публікації за тематикою дисертації</i>		
	<i>Бібліографія публікації 1</i>		
	Ключові слова		
	DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)		
	Одноосібне авторство/у співавторстві		
	Публікація в українському/іноземному виданні		
	Індексація в Scopus/Web of Science		
	ISSN видання		
	Посилання на публікацію		
	<i>Бібліографія публікації 2</i>		
	Ключові слова		
	DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)		
	Одноосібне авторство/у співавторстві		
	Публікація в українському/іноземному виданні		
	Індексація в Scopus/Web of Science		
	ISSN видання		
	Посилання на публікацію		
	<i>Бібліографія публікації 3</i>		
	Ключові слова		
	DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)		
	Одноосібне авторство/у співавторстві		
	Публікація в українському/іноземному виданні		
	Індексація в Scopus/Web of Science		
	ISSN видання		
	Посилання на публікацію		
	3.	ПІБ рецензента	
		Місце роботи	
	Посада		
	Кафедра		
	Вчене звання		
	Науковий ступінь		
	Дата отримання диплома доктора/кандидата наук		
	ORCID ID		
	<i>Публікації за тематикою дисертації</i>		
	<i>Бібліографія публікації 1</i>		
	Ключові слова		
	DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)		
	Одноосібне авторство/у співавторстві		
	Публікація в українському/іноземному виданні		
	Індексація в Scopus/Web of Science		
	ISSN видання		
	Посилання на публікацію		
	<i>Бібліографія публікації 2</i>		
	Ключові слова		
	DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)		
	Одноосібне авторство/у співавторстві		
	Публікація в українському/іноземному виданні		
	Індексація в Scopus/Web of Science		
	ISSN видання		
	Посилання на публікацію		
	<i>Бібліографія публікації 3</i>		
	Ключові слова		

№ з/п	Характеристика	Зміст	
	DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)		
	Одноосібне авторство/у співавторстві		
	Публікація в українському/іноземному виданні		
	Індексація в Scopus/Web of Science		
	ISSN видання		
	Посилання на публікацію		
	<b>Офіційні опоненти</b>		
4.	ПІБ опонента		
	Місце роботи		
	Посада		
	Кафедра		
	Вчене звання		
	Науковий ступінь		
	Дата отримання диплома доктора/кандидата наук		
	ORCID ID		
	<i>Публікації за тематикою дисертації</i>		
	<i>Бібліографія публікації 1</i>		
	Ключові слова		
	DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)		
	Одноосібне авторство/у співавторстві		
	Публікація в українському/іноземному виданні		
	Індексація в Scopus/Web of Science		
	ISSN видання		
	Посилання на публікацію		
	<i>Бібліографія публікації 2</i>		
	Ключові слова		
	DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)		
	Одноосібне авторство/у співавторстві		
Публікація в українському/іноземному виданні			
Індексація в Scopus/Web of Science			
ISSN видання			
Посилання на публікацію			
<i>Бібліографія публікації 3</i>			
Ключові слова			
DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)			
Одноосібне авторство/у співавторстві			
Публікація в українському/іноземному виданні			
Індексація в Scopus/Web of Science			
ISSN видання			
Посилання на публікацію			
5.	ПІБ опонента		
	Місце роботи		
	Посада		
	Кафедра		
	Вчене звання		
	Науковий ступінь		
	Дата отримання диплома доктора/кандидата наук		
	ORCID ID		
	<i>Публікації за тематикою дисертації</i>		
	<i>Бібліографія публікації 1</i>		
Ключові слова			
DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)			
Одноосібне авторство/у співавторстві			



№ з/п	Характеристика	Зміст
	Публікація в українському/іноземному виданні	
	Індексація в Scopus/Web of Science	
	ISSN видання	
	Посилання на публікацію	
	<i>Бібліографія публікації 2</i>	
	Ключові слова	
	DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)	
	Одноосібне авторство/у співавторстві	
	Публікація в українському/іноземному виданні	
	Індексація в Scopus/Web of Science	
	ISSN видання	
	Посилання на публікацію	
	<i>Бібліографія публікації 3</i>	
	Ключові слова	
	DOI (для публікацій після 12.01.2022 є обов'язковим)	
	Одноосібне авторство/у співавторстві	
	Публікація в українському/іноземному виданні	
	Індексація в Scopus/Web of Science	
	ISSN видання	
	Посилання на публікацію	

Голова фахового наукового семінару,  
 доктор економічних наук, професор,  
 проректор з наукової роботи та  
 міжнародних зав'язків

\_\_\_\_\_ Наталія САВІНА

Голові вченої ради  
Національного університету водного  
господарства та природокористування  
проф. Мошинському В.С.

\_\_\_\_\_

(посада фахівця)

\_\_\_\_\_

(місце роботи)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові офіційного опонента)

(ORCID ID: 0000-000X-XXXX-XXXX)

### ЗАЯВА

Я, ПІБ фахівця (науковий ступінь (спеціальність), вчене звання, посада, місце роботи) даю згоду на призначення мене офіційним опонентом дисертації «Назва дисертації» здобувача ступеня доктора філософії ПІБ здобувача з галузі знань \_\_\_\_\_ за спеціальністю \_\_\_\_\_ та введення мене до складу разової спеціалізованої вченої ради.

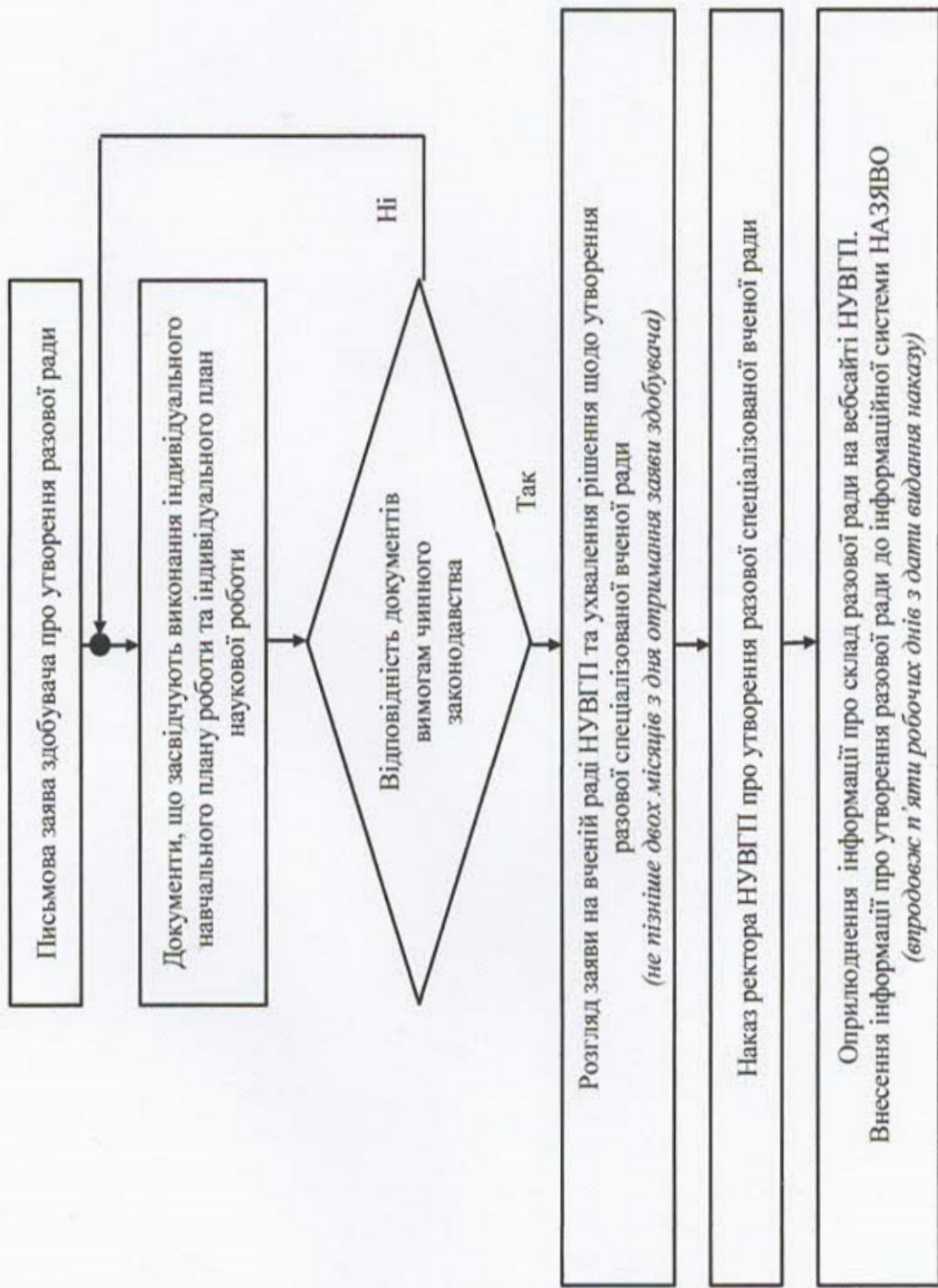
Додатки:

1. Копія диплома про науковий ступінь.
2. Інформація про наукові публікації, що підтверджують компетентність за темою дослідження здобувача.

Дата

Підпис офіційного опонента

### Процедура утворення разов спеціалізованої вченої ради



Процедура подання документів до разової спеціалізованої вченої ради з проведення захисту дисертації та присудження ступеня доктора філософії (PhD) в НУВГП

Додаток 5

