

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ ректора Національного університету  
водного господарства та  
природокористування

« 21 » квітня 2020 р.

**В.С. Мошинський**



**ПОРЯДОК  
ПРОХОДЖЕННЯ ПОПЕРЕДНЬОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ДИСЕРТАЦІЙ  
ЗДОБУВАЧІВ НАУКОВОГО СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ  
У НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

**РІВНЕ - 2020**

## Загальні положення

Цей Порядок розроблено відповідно до Порядку проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2019 року № 167 з метою організації процесу проходження попередньої експертизи дисертацій здобувачів наукового ступеня доктора філософії (PhD) у Національному університеті водного господарства та природокористування.

### 1. Попередня експертиза дисертацій, виконаних у Національному університеті водного господарства та природокористування

1.1. Попередня експертиза дисертацій, виконаних у Національному університеті водного господарства та природокористування (далі – НУВГП), проводиться на засіданні фахового наукового семінару НУВГП.

1.2. Склад членів фахового наукового семінару НУВГП затверджує ректор університету за поданням проректора з наукової роботи та міжнародних зв'язків.

1.3. Для проведення експертизи дисертації здобувач подає письмову заяву на ім'я голови Вченої ради НУВГП (із відповідними погодженнями) з проханням провести попередню експертизу дисертації та надати висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації (додаток 1)<sup>1</sup>.

1.4. Для попередньої експертизи дисертації на засіданні фахового наукового семінару НУВГП потрібні такі документи:

- витяг з протоколу засідання Вченої ради НУВГП щодо проведення попередньої експертизи дисертації, призначення рецензентів<sup>2</sup> (за їх попередньою письмовою згодою (додаток 2)) та надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації (1 прим.);

- дисертація (1 прим. не зброшурований);

- витяг з протоколу засідання Вченої ради університету про затвердження теми дисертації та наукового керівника (1 прим.);

- копії публікацій за темою дисертації, в т.ч. не менше ніж три наукових публікації, які розкривають основний зміст дисертації.

До таких наукових публікацій зараховуються:

а) не менше однієї статті у періодичних наукових виданнях інших держав, які входять до Організації економічного співробітництва та розвитку та/або Європейського Союзу, з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача<sup>3</sup>;

б) статті у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових

<sup>1</sup> У разі відмови (у письмовій формі) Національним університетом водного господарства та природокористування провести попередню експертизу та підготувати зазначений висновок здобувач має право звернутися до Міністерства освіти і науки України для визначення подальшої процедури захисту.

<sup>2</sup> Один з рецензентів може бути кандидатом наук (доктором філософії (PhD)) зі спеціальності та галузі науки, за якою виконана дисертація).

<sup>3</sup> наукова публікація у виданні, віднесеному до першого – третього кuartилів (Q1 – Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports, прирівнюється до двох таких публікацій



видань України (замість однієї статті може бути зараховано монографію або розділ монографії, опублікованої у співавторстві);

- копія академічної довідки про виконання відповідної освітньо-наукової програми (2 прим.);

- копія диплома про повну вищу освіту (2 прим.);

- копії матеріалів апробації результатів дослідження (програми, тези, доповіді та інші матеріали наукових конференцій, конгресів, семінарів, з'їздів, симпозіумів тощо);

- копії документів, що підтверджують практичне значення одержаних результатів (1 прим.);

- відгук наукового керівника з оцінкою здобувача та його роботи під час підготовки дисертації, засвідчений печаткою за основним місцем роботи наукового керівника (1 прим.)<sup>4</sup>.

1.5. Дисертація та підготовлені документи подають у секретаріат фахового наукового семінару НУВГП для ознайомлення і проведення попередньої технічної експертизи.

1.6. Здобувач завчасно передає дисертацію рецензентам для ознайомлення.

1.7. Секретар фахового наукового семінару НУВГП забезпечує реєстрацію присутності членів семінару на засіданні (оформлює реєстраційну картку). За організацію засідання відповідає секретар фахового наукового семінару НУВГП. Засідання веде голова фахового наукового семінару НУВГП.

1.8. Обговорення дисертації повинно носити принципівий, дискусійний характер.

1.9. Після розгляду дисертації проводять відкрите голосування. У голосуванні беруть участь зареєстровані члени фахового наукового семінару НУВГП. За результатами голосування приймається рішення рекомендувати / не рекомендувати дисертацію до розгляду в разовій спеціалізованій вченій раді НУВГП (якщо за нього проголосувало більше половини від кількості присутніх на засіданні членів фахового наукового семінару НУВГП).

1.10. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації чинний протягом одного року з дати його затвердження до моменту подання дисертації до розгляду у спеціалізовану вчену раду. Висновок видають здобувачеві (у 2 примірниках).

1.11. Секретар фахового наукового семінару НУВГП готує відповідні витяги із протоколів (додаток 3). Озвучені на засіданні фахового наукового семінару НУВГП рецензії додають до протоколу. Документи засідань фахового наукового семінару НУВГП зберігають у відділі підготовки здобувачів наукових ступенів та організації захисту дисертацій.

---

<sup>4</sup> Якщо науковий керівник (керівники) відмовляється (відмовляються) підготувати висновок, здобувач звертається з письмовою заявою до вченої ради НУВГП про надання висновку структурного підрозділу, де здійснювалася підготовка здобувача. Вчена рада НУВГП доручає відповідному структурному підрозділу розглянути таку заяву.



## **2. Попередня експертиза дисертацій, виконаних в інших установах і організаціях**

2.1. НУВГП за дорученням Міністерства освіти і науки України може проводити попередню експертизу здобувача, підготовка якого здійснювалася в іншому закладі вищої освіти (науковій установі).

2.2. Здобувачі наукового ступеня доктора філософії (PhD) з інших установ після перевірки та узгодження пакета документів за чинним переліком (відповідно до п. 1.4) у відділі підготовки здобувачів наукових ступенів та організації захисту дисертацій НУВГП пишуть заяву на ім'я голови Вченої ради НУВГП щодо проведення попередньої експертизи дисертації та надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації. Після чого дисертацію і документи передають до секретаріату фахового наукового семінару НУВГП.

Процедура проведення засідання фахового наукового семінару для здобувачів наукових ступенів, що виконували дисертацію в НУВГП та в інших установах і організаціях, не відрізняється.

У разі коли висновок фахового наукового семінару НУВГП є позитивним, здобувач подає на ім'я голови Вченої ради НУВГП заяву щодо утворення разової спеціалізованої вченої ради для проведення захисту дисертації з метою присудження ступеня доктора філософії і подає визначений пакет документів.

Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації разом з іншими документами, що з них у подальшому формується атестаційна справа, здобувач подає у відділ підготовки здобувачів наукових ступенів та організації захисту дисертацій НУВГП.