



УХВАЛЕНО

Протокол вченої ради НУВГП

№ 28, 06.2016 № 6

Голова вченої ради НУВГП

В.С. Мошинський



ПОРЯДОК

ЛІКВІДАЦІЇ АКАДЕМІЧНИХ ЗАБОРГОВАНОСТЕЙ

У НУВГП



Національний університет
водного господарства
та природокористування

1. Загальні положення

1.1. Порядок ліквідації академічних заборгованостей (надалі – Порядок) у НУВГП розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту»; постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності»; Положення про надання додаткових платних послуг у Національному університеті водного господарства та природокористування.

1.2. Метою даного Порядку є врегулювання у НУВГП процедури ліквідації академічних заборгованостей шляхом повторного вивчення студентами навчальної дисципліни чи проходження повторного курсу.

2. Порядок ліквідації академічних заборгованостей

2.1. Академічна заборгованість виникає у разі, якщо студент одержав два рази незадовільну оцінку під час складання підсумкового контролю знань викладачеві та третій раз екзаменаційній комісії із певних видів навчальних занять.

2.2. Студенти із академічною заборгованістю мають право на повторне вивчення навчальних дисциплін або на проходження повторного курсу навчання.



2.3. Студенти із академічною заборгованістю подають заяву на ім'я директора навчально-наукового інституту з проханням розглянути можливість повторного вивчення навчальної дисципліни чи повторного курсу на засіданні розширеної комісії. Розширена комісія створюється розпорядженням директора ННІ із представника деканату ННІ, представників кафедри та викладача заборгованої навчальної дисципліни.

2.4. Після ухвалення рішення розширеної комісії студент подає заяву на ім'я директора ННІ з проханням про дозвіл на повторне вивчення навчальних дисциплін чи на повторний курс.

Рішення розширеної комісії оформлюється протоколом, що є підставою для видання наказу ректора НУВГП про повторне вивчення навчальної дисципліни чи про повторний курс.

2.5. У випадку повторного вивчення заборгованої навчальної дисципліни визначається період ліквідації заборгованості у канікулярний період (літній/зимовий) відповідно до графіка навчального процесу на поточний рік та укладається договір про надання додаткових платних освітніх послуг згідно із п. 4.4. та додатком (п. 1.14) Положення про надання додаткових платних послуг у Національному університеті водного господарства та природокористування.

2.6. Форму навчання визначає кафедра.

2.7. Робота викладача оцінюється відповідно до п. 3 та п. 5 Положення про надання додаткових платних послуг у Національному університеті водного господарства та природокористування.

2.8. Результати повторного вивчення навчальної дисципліни оцінюються комісією, яку формує директор ННІ, до початку наступного навчального семестру.

2.9. Якщо студент не ліквідував академічну заборгованість на комісії до початку наступного семестру, то він втрачає місце за державним замовленням та направляється на повторний курс.

2.10. У випадку, якщо розширеною комісією приймається рішення про переведення студента на повторний курс, за наказом ректора НУВГП, на підставі його заяви, студент відраховується із курсу та поновлюється на той самий курс. При цьому відбувається коригування оплати студентом за навчання відповідно до величини академічної заборгованості на основі укладання угоди.

Розробив:

начальник відділу
якості освіти

В.І. Корбутяк