ПОЛОЖЕННЯ
про Науково-дослідну частину Національного університету
водного господарства та природокористування

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Вся науково-технічна діяльність в системі університету є складовою частиною підготовки спеціалістів і здійснюється в рамках Науково-дослідної частини (далі – НДЧ) науковими колективами, окремими вченими за договорами, контрактами, державними замовленнями, програмами, проектами.

1.2. Науково-дослідна частина є структурним підрозділом Національного університету водного господарства та природокористування, що об'єднує підрозділи, які виконують науково-дослідні роботи та розробки з усіх напрямів діяльності згідно зі спеціалізацією університету (науково-дослідні лабораторії, науково-дослідні виробничі бізнес-центри, наукові групи при кафедрах тощо). НДЧ не має самостійного балансу і статусу юридичної особи.

1.3. Науково-дослідна частина реорганізована з науково-дослідного сектору університету наказом від 15.03.2013 р. № 154 та передбачена Статутом Національного університету водного господарства та природокористування.

1.4. Положення розроблено на підставі чинного законодавства та нормативних документів з питань діяльності вищих навчальних закладів та трудового законодавства України, а також Статуту університету. У своїй діяльності Науково-дослідна частина керується законами України та нормативними документами з питань освіти і наукової роботи. Відповідно до змін законодавства та нормативних актів у дане положення вносяться відповідні зміни.

1.5. Структура науково-дослідної частини затверджується ректором університету.

1.6. Положення відповідає Статуту Національного університету водного господарства та природокористування та затверджується ректором. Усі зміни, які відбуваються в Статуті і торкаються науково-дослідної роботи, додатково вносяться в дане положення.

1.7. Результати діяльності розробників науково-технічної продукції є об'єктом інтелектуальної власності університету, якщо інше не передбачено законом або договором.
Результати фундаментальних досліджень, а також робіт з пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки, що фінансуються за рахунок коштів бюджету, передаються виконавцем державі для використання з додержанням правил, передбачених чинним законодавством України.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ

2.1. Найважливішими завданнями НДЦ є:
- супровід виконання фундаментальних та прикладних досліджень з пріоритетних напрямів з проблем технічних, природознавчих та суспільних наук, створення на цій базі теоретичних основ принципово нових видів техніки, технології та нових матеріалів;
- ефективне використання наукового потенціалу університету для вирішення прикладних проблем розвитку народного господарства України, проведення робіт міжгалузевого та галузевого характеру, виконання робіт для покращання екології;
- високоекспертна реалізація науково-технічної продукції, розробка математичного та програмного забезпечення, надання послуг, створення, виготовлення і реалізація зразків наукомісткого обладнання і приладів, малих серій виробів виробничо-технічного і побутового призначення, проведення маркетингових, патентних і техніко-економічних досліджень;
- підвищення якості підготовки спеціалістів за рахунок збагачення навчального процесу результатами найновіших наукових досліджень, широкої участі професорсько-викладацького складу, докторантів, аспірантів, студентів у науково-дослідні й роботи на розробках, захистах студентів до творчої праці;
- підготовка науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації;
- проведення комп'ютерних досліджень, здійснення маркетингового, інформаційного і патентно-ліцензійного забезпечення наукової діяльності, стандартизації та метрологічного забезпечення науково-технічної продукції відповідно до міжнародних норм;
- організація інформаційно-рекламної і видавничої діяльності, пропаганда досягнень вчених університету (монографій та наукових праць) через засоби масової інформації, виставки, ярмарки, аукціони, конференції тощо;
- розвиток матеріально-технічної бази для проведення навчального процесу, наукової роботи та господарської діяльності університету, участь у розв'язанні завдань соціального розвитку колективу університету;
- здійснення від імені університету міжнародного науково-технічного співробітництва і зовнішньоекономічної діяльності, реалізація науково-технічної продукції за кордоном;
- інформаційне забезпечення у сфері науки і техніки;
- проведення оцінки науково-технічного рівня досліджень, нових технологій і техніки, експертизи важливих науково-технічних проектів.

2.2. Науково-дослідна частина проводить діяльність у своїх структурних підрозділах: науково-дослідних лабораторіях, наукових групах при кафедрах, тимчасових колективах, інженерних, науково-дослідних центрах та в інших підрозділах, які виконують роботи на основі держбюджетного фінансування, господарських договорів, договорів-підрядів та договорів на послуги згідно з чинним законодавством та в інститутах і кафедрах, професорсько-викладацький
склад яких виконує держбюджетну роботу в рамках індивідуальних навчальних планів.

Для правового, кадрового, господарського, метрологічного, інформаційного, бухгалтерського, матеріально-технічного та іншого обслуговування в НДЧ створюються відповідні служби та функціональні підрозділи.

2.3. Кінцевим результатом діяльності наукових підрозділів є науково-технічна продукція, що реалізується як товар. До науково-технічної продукції відносяться закінчені науково-дослідні, дослідно-конструкторські та технологічні роботи, виготовлени дослідні зразки або партії виробів, патенти, ліцензії, «ноу-хау», а також науково-технічні послуги і виробничі продукції тощо.

2.4. Відповідно до покладених на неї завдань НДЧ виконує такі функції:

2.4.1. У сфері виконання фундаментальних та прикладних досліджень:
- відповідно до основних наукових напрямів університету та профілю підготовки спеціалістів розробляє тематичні плани з держбюджетних науково-дослідних робіт, які затверджуються ректором університету та погоджуються з Міністерством освіти і науки України;
- дає пропозиції до участі у конкурсах колективів НДЧ університету для виконання фундаментальних та прикладних досліджень наукових програм, для вирішення науково-технічних проблем економіки та промисловості України і регіону;
- організовує виконання досліджень і розробку на сучасному науково-технічному рівні, забезпечує високоякісну комерційну діяльність у реалізації науково-технічної продукції;
- забезпечує відповідно до вимог замовників та органів управління держави рівень якості науково-технічної продукції, своєчасне виконання робіт відповідно до затверджених технічних завдань, календарних планів і програм;
- здійснює державну реєстрацію досліджень, що проводяться;
- забезпечує своєчасність і достовірність подання в органи державної статистики звітної документації;
- забезпечує виконання науково-технічних програм, координаційних планів та звітності з них;
- здійснює матеріальне стимулювання згідно з положенням про порядок преміювання співробітників університету за результатами наукової діяльності з фонду матеріального заохочення;
- здійснює контроль за підготовкою і здачею річних звітів кафедр та інститутів.

2.4.2. У сфері забезпечення фундаментальних та прикладних досліджень:
- здійснює інформаційне обслуговування і рекламу завершених досліджень, що виконані в університеті, бере участь у проведенні міжнародних, державних, галузевих виставок, ярмарків, конференцій, семінарів, інноваційних бірж науково-технічної продукції, аукціонів;
- здійснює маркетинг науково-технічної продукції в Україні та за кордоном, визначає попит на неї в різних галузях економіки та промисловості, орієнтує наукові напрями на потреби регіону, визначає фактори розвитку, перспективну стабільність попиту на пропоновану університетом наукову продукцію, готує пропозиції щодо виконання нових робіт;
- проводить роботу з підготовки рекомендацій до оформлення матеріалів на патентування і продаж ліцензій, здійснює захист пріоритету результатів наукових
досліджень і розробок на рівні винаходів;
- здійснює матеріально-технічне забезпечення науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт за прямими договорами з підприємствами, а також шляхом придбання необхідних ресурсів на ринку товарів і послуг.

2.4.3. У сфері організації праці, фінансування досліджень, кадрів:
- розробляє штатний розпис НДЧ, затверджує кошториси витрат на проведення досліджень і вносить в них зміни;
- організовує конкурсне заміщення вакантних посад і атестацію наукових працівників, інженерно-технічного персоналу, інших спеціалістів НДЧ;
- формує госпрозрахункові фонди відповідно до чинного законодавства, які призначені для оплати праці співробітників, соціального забезпечення та розвитку колективу, інноваційної діяльності, забезпечення стабільності господарської діяльності;
- готує пропозиції у напрямку витрат власних коштів госпрозрахункових фондів;
- здійснює господоговірні відносини НДЧ з іншими підприємствами, організаціями та установами шляхом укладання договорів;
- готує разом з кафедрами пропозиції з фінансування фундаментальних прикладних та пошукових робіт за рахунок коштів, що виділяються Міністерством освіти і науки України, на конкурси науково-дослідних робіт з фонду науково-технічного та соціального розвитку університету;
- організовує разом із кафедрами та структурними підрозділами НДЧ наукову та виробничу діяльність з запланованих штатних працівників, професорсько-викладацького складу, навчально-допоміжного та виробничого персоналу, докторантів, аспірантів, студентів, а також працівників сторонніх організацій;
- здійснює облік та контролює разом з підрозділами відповідність виконаної роботи до умов індивідуальних договорів, готує документи для оплати працюючим в НДЧ;
- організовує поточний контроль за фінансовим станом та господарською діяльністю структурних підрозділів НДЧ;
- виконує організаційну роботу зі створення творчих колективів, що працюють за договором-підрядом.

2.4.4. У сфері зв'язку наукових досліджень з навчальним процесом:
- організовує участь студентів у науково-дослідні б роботі в усіх структурних підрозділах НДЧ;
- сприяє залученню штатних працівників НДЧ для проведення навчальної роботи серед аспірантів, студентів;
- надає свою науково-дослідну та дослідно-конструкторську базу студентам, аспірантам, докторантам, здобувачам для проведення досліджень, випробовувань, у тому числі для виконація наукових та дипломних робіт, навчально-дослідницької роботи, проходження усіх видів практики;
- бере участь у модернізації діючих та створення нових навчальних лабораторій;
- сприяє впровадженню винаходів працівників університету в навчальний процес;
- проводить студентські наукові конференції, семінари, конкурси на кращу роботу.
2.4.5. У сфері міжнародного науково-технічного співробітництва і зовнішньоекономічної діяльності:
- здійснює у встановленому чинним законодавством порядку спільну із зарубіжними вищими навчальними закладами, науково-дослідницькими організаціями та промисловими фірмами розробку науково-технічних проектів за пріоритетними напрямами розвитку науки і техніки;
- розробляє високоєфективну науково-технічну продукцію на комерційній основі;
- організовує участь наукових колективів університету у престижних міжнародних конкурсах та тендерах на виконання науково-технічних проектів;
- організовує зарубіжні стажування вчених з метою проведення спільних досліджень та глибокого вивчення наукових проблем;
- створює спільні наукові, науково-технічні лабораторії та дослідні виробництва, випускає на їх базі наукомістку конкурентоспроможну продукцію та надає наукові послуги;
- продає у встановленому порядку ліцензії, «ноу-хау», здійснює взаємне постачання науково-технічної продукції на коопераційній основі, надає та одержує в оренду обчислювальну техніку, унікальні засоби вимірювання, верстатне та технологічне обладнання;
- організовує широку рекламу кращих науково-технічних розробок університету на світовому науковому ринку, у тому числі через мережу Internet;
- закуповує у встановленому порядку на закордонному ринку унікальну наукову апаратуру, прилади та матеріали, проводить маркетинг, надає консультативні послуги з різних галузей діяльності;
- здійснює взаємодію із заокругленими вищими навчальними закладами, науково-дослідницькими установами, науково-технічними товариствами, промисловими фірмами, творчими асоціаціями, науковими фондами та іншими творчими й виробничи об'єднаннями.

3. ФІНАНСУВАННЯ НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ НДЧ

3.1. Фінансування науково-дослідних та науково-конструкторських робіт здійснюється за рахунок:
- коштів державного бюджету, що виділяються для здійснення в першочерговому порядку фундаментальних та пошукових, наукових досліджень, а також робіт, що виконуються в рамках пріоритетних напрямів з розвитку науки і техніки;
- коштів, що надійшли за виконання науково-дослідних та конструкторських робіт за договорами із замовниками, а також робіт, що пов'язані з науково-технічною діяльністю;
- власних коштів, кредитів та інших джерел фінансування, що встановлені чинним законодавством.

3.2. Фінансування досліджень з коштів державного бюджету здійснюється шляхом:
- базового фінансування як засобу підтримки фундаментальних досліджень;
- цільового фінансування наукових досліджень і розробок з пріоритетних напрямів, науково-технічних програм;
- контрактного фінансування окремих важливих досліджень і розробок, що пройшли конкурсний відбір.

3.3. На основі використання результатів виконаних фундаментальних досліджень, а також відповідно до наукових напрямів діяльності та профілю підготовки спеціалістів НДЧ здійснює прикладні дослідження, дослідно-конструкторські та технологічні розробки переважно на договірній основі з конкретними замовниками шляхом використання ринкових механізмів і державного стимулюючого впливу. Господарські договори укладаються також на проведення робіт, пов'язаних із впровадженням результатів раніше завершених досліджень та розроблених в університеті винаходів на виробництво і поставку наукоємкої, малотонажної та малосерійної продукції, розробку програмних засобів та надання науково-виробничих послуг.

3.4. Основою взаємовідносин підрозділів НДЧ із замовниками є договір, який є основним правовим та фінансовим документом, що регулює відношення виконавця та замовника науково-технічної продукції та визначає економічну відповідальність за взяті зобов'язання та їх виконання, незалежно від його вартості та предмета. Порядок та умови укладання договорів із замовниками регламентуються чинним законодавством.

3.5. НДЧ від імені університету є гарантом договірних зобов'язань, взятх на себе структурними підрозділами.

3.6. Кompенсація університетом збитків, завдань іншим організаціям та державі, оплату штрафів та інших санкцій, встановлених законодавством, проводиться за рахунок коштів підрозділів-винуватців.

3.7. При укладанні договорів на виконання науково-дослідних робіт із суб'єктами господарської діяльності до кошторису вносяться накладні витрати в розмірі 15% розміру договору на організаційно-технічну роботу науково-дослідної частини.

4. СТРУКТУРА І УПРАВЛІННЯ ДІЯЛЬНІСТЮ НДЧ

4.1. Структура науково-дослідної частини розробляється проректором з наукової роботи та міжнародних зв'язків та затверджується ректором університету. Структурна схема встановлює склад функціональних підрозділів управління НДЧ університету і функціональні зв'язки між підрозділами і керівництвом НДЧ.

4.2. Основними структурними підрозділами НДЧ є:
- науково-дослідні лабораторії кафедр;
- науково-дослідний виробничий бізнес-центр;
- держбюджетні групи кафедр;
- галузеві науково-дослідні лабораторії;
- тимчасові творчі колективи;
- спеціальні науково-дослідні лабораторії з академічними і галузевими установами та підприємствами;
- науково-виробничі підрозділи;
- функціональні підрозділи, які забезпечують нормальну роботу наукових і науково-дослідних підрозділів.

4.3. Основною ланкою в організації господарських взаємовідносин є структурний підрозділ НДЧ. Керівник підрозділу несе відповідальність за науковий
рівень і фінансові результати наукової діяльності.

4.4. Структурні підрозділи НДЧ створюються і ліквідуються наказами ректора і знаходяться в безпосередньому підпорядкуванні у проректора з наукової роботи та міжнародних зв'язків.

4.5. У разі виконання науково-дослідних робіт вченими різних спеціальностей або для ефективного використання унікального та дорогої обладнання в складі НДЧ можуть утворюватися міжінститутські, міжкафедральні лабораторії.

4.6. Структурні підрозділи НДЧ працюють на умовах внутрішнього господарювання.

4.7. НДЧ очолює начальник, який здійснює загальнє керівництво її діяльністю, забезпечує дотримання законності і державної дисципліни, здійснює підготовку та технічний супровід господарських договорів на виконання науково-дослідних, проектних, конструкторських і технологічних робіт, на виконання випробування і поставку дослідних зразків і партій виробів, на надання науково-технічних послуг, на виконання, інших робіт з профілю діяльності НДЧ, перевіряє плани та звіти з держбюджетних робіт.

4.8. Службові обов’язки начальника НДЧ визначаються ректором університету в посадовій інструкції.

4.9. Оперативне управління діяльністю НДЧ покладається на заступників начальника НДЧ і на керівників відповідних структурних підрозділів НДЧ. Компетенція заступників начальника НДЧ встановлюється проректором з наукової роботи та міжнародних зв’язків. Заступники начальника НДЧ в межах компетенції діють від імені НДЧ, представляють її в інших організаціях і установах.

4.10. Наукове керівництво науково-дослідними підрозділами НДЧ здійснюється завідувачами кафедр, професорами і доцентами. Керівниками господогівних та держбюджетних тем є штатні співробітники або сумісники, які мають вчені ступені і звання.

4.11. Керівники структурних підрозділів НДЧ (завідувачі кафедр, лабораторій, наукові керівники) відповідають за свою роботу: рівень і якість виконуваних робіт, за своєчасне оформлення трудових угод із співробітниками відповідно до Кодексу закону України про право, за фінансовий стан у підрозділах тощо. Керівники тем несе відповідальність за виконання умов технічного завдання на господогівну та держбюджетну роботу, її маіновий та фінансовий стан.

4.9. Відношення між структурними підрозділами НДЧ будуються на умовах обов’язкового і якісного виконання посадових обов’язків згідно з посадовими інструкціями. Структурні підрозділи можуть виконувати роботи та здійснювати послуги на договірній основі.

4.13. У своїй роботі управління НДЧ звітується перед ректором та Вченою радою університету, державними органами управління та статистики. Обговорення одержаних результатів з науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт здійснюється на засіданнях кафедр, радах інститутів, Науково-технічній раді університету із заученням провідних вчених та працівників промисловості.

4.14. Ректор університету може надати НДЧ додаткові повноваження в межах компетенції університету, необхідні для виконання поставленних перед ним завдань.

4.15. З окремих напрямків діяльності НДЧ визначаються окремими наказами, розпорядженнями і положеннями, що затверджуються ректором університету за рекомендацією Вченої ради університету.
5. REORGANIZACIJA TA LIKVIDACIJA NDC

5.1. Reorganizacija okremih piderzidiliv NDC ta stруктури ji управління здійснюється за наказом ректора університету.

5.2. Створення, реорганізація та ліквідація науково-дослідної частини здійснюється Міністерством освіти і науки України за поданням Національного університету водного господарства та природокористування.

Проект Положення вносить:
Начальник науково-дослідної частини

Погоджено:
Проректор з наукової роботи та міжнародних зв’язків
Начальник юридичного відділу
Начальник відділу кадрів
В.о. головного бухгалтера

Коректор

Є.Г. Герасімов

Н.Б. Савіна

Л.М. Конопуд

Н.П. Карп’юк

М.Д. Матвієнко