

„Затверджено”

Головний лікар ЦМЛ

_____ підпис

„_____” _____ 200 р.

ПОЛОЖЕННЯ про фельдшерські здоровпункти

1. Фельдшерський здоровпункт – амбулаторно-поліклінічний заклад, який створюється на промислових, будівельних і транспортних підприємствах, учбових закладах і т.д. для надання долікарської медичної допомоги.
2. Рішення про організацію та закриття фельдшерського здоровпункту приймається територіальним органом управління охорони здоров'я в установчому порядку.
3. Здоровпункт перебуває у віданні центральної міської лікарні. Керівництво діяльністю здоровпункту здійснюється ЦМЛ.
4. Здоровпункт обслуговує студентів учбового закладу, який знаходиться на території, що обслуговує ЦМЛ.
5. Основні завдання здоровпункту:
 - надання першої долікарської допомоги при травмах, професійних отруєннях і раптових захворюваннях, направлення хворих і потерпілих у поліклініку, лікарню в залежності від медичних показів і стану хворих;
 - раннє виявлення захворювань, своєчасне амбулаторне обстеження;
 - організація транспортування хворих і потерпілих в необхідних випадках, звільнення студентів від навчання з видачею довідки;
 - здійснення комплексу профілактичних, протиепідемічних та санітарно-гігієнічних заходів щодо попередження захворювань, травм та отруєнь, зниження захворюваності, інвалідності, проведення профілактичних щеплень та дегельмінтизації;
 - проведення динамічного спостереження за станом здоров'я студентів;
 - своєчасне повідомлення територіальної санітарно-епідеміологічної станції у встановленому порядку про інфекційні, паразиторні захворювання, отруєння та випадки порушення діючих санітарно-гігієнічних вимог:

I. Загальні положення

1.1. Робота завідуючого здоровпунктом здійснюється у відповідності до Кодексу Законів про працю, чинного законодавства про охорону здоров'я та нормативно-правових актів, що визначають діяльність закладу охорони здоров'я та організацію медичної допомоги населенню, даною посадовою інструкцією.

1.2. Основною метою діяльності зав.здоровпунктом є санітарно-профілактична робота, надання медичної допомоги, проведення протиепідемічних заходів, санітарно-освітня робота.

1.3. На посаду призначається та звільняється керівником ЛПЗ у відповідності до чинного законодавства.

II. Кваліфікаційні вимоги

2.1. На посаду зав.здоровпунктом призначається особа, яка має неповну вищу освіту (молодший спеціаліст) або базову вищу освіту (бакалавр) за спеціальністю „Сестринська справа”, „Акушерська справа” або „Лікувальна справа”.

2.2. Кваліфікаційні вимоги завідуючого здоровпунктом повинні відповідати стажу роботи за фахом та наявності кваліфікаційної категорії, а саме:

- фельдшер, медична сестра (без категорії) – стаж роботи 5 років;
- фельдшер, медична сестра (II категорія) – стаж не менше 5 років;
- фельдшер, медична сестра (I категорія) – стаж не менше 7 років;
- фельдшер, медична сестра (вища категорія) – стаж не менше 10 років

III. Завдання та обов'язки

Для виконання своїх функцій фельдшер зобов'язаний:

3.1. Підготувати перед початком роботи своє робоче місце, перевіряючи наявність медичного інструментарію, документації, справності апаратури та засобів оргтехніки.

3.2. Проводити загальне і клінічне обстеження хворих.

3.3. Здійснювати постановку попереднього діагнозу щодо гострих та хронічних захворювань органів та систем людини.

3.4. Надавати відповідну медичну допомогу.

3.5. Володіти основами діагностики вагітності.

3.6. Надавати невідкладну медичну допомогу при травматичних пошкодженнях, кровотечах, колансі, судомах, коматозних і термінальних станах, отруєнні, утопленні, механічній асфексії, анафілактичному шоці, опіках, відмороженні, алергічних станах.

3.7. Володіти прийомами реанімації та достатнім обсягом медичних маніпуляцій.

3.8. Проводити забір, доставку та зберігання зібраного матеріалу для бактеріологічного дослідження.

3.9. Здійснювати протиепідемічні заходи в осередку інфекції.

- 3.10. Проводити санітарно-освітню роботу серед населення щодо здорового способу життя, планування сім'ї та охорони навколишнього середовища.
- 3.11. Вести медичну документацію.
- 3.12. Дотримування принципів медичної деонтології.
- 3.13. Постійно удосконалювати свій професійний рівень.
- 3.14. Щорічно проходити профілактичні медичні огляди та робити профілактичні щеплення.
- 3.15. Виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку, інструкції з охорони праці та протипожежної безпеки, правила профілактики професійних захворювань.

IV. Повинні знати:

- 4.1. Чинне законодавство про охорону здоров'я та нормативні документи, що регламентують діяльність закладів охорони здоров'я; основи права в медицині.
- 4.2. Права, обов'язки та відповідальність фельдшера.
- 4.3. Міжнародну класифікацію хвороб.
- 4.4. Основи терапії, педіатрії, хірургії, акушерства, інфекційних хвороб, травматології, урології тощо.
- 4.5. Етіологію та патогенез найбільш поширених захворювань, методи їх діагностики та принципи лікування.
- 4.6. Організацію акушерсько-гінекологічної допомоги, механізм нормальних та паталогічних родів.
- 4.7. Основи експертизи працездатності населення.
- 4.8. Профілактику промислового травматизму.
- 4.9. Принципи санітарно-епідемічного і лікувально-охоронного режиму.
- 4.10. Фармакологічну дію найбільш поширених лікарських речовин, їх сумісність, дозування, методи введення.
- 4.11. Методи забору, доставки, зберігання матеріалу для лабораторних досліджень.
- 4.12. Сучасну медичну апаратуру фізіотерапевтичного кабінету та кабінету функціональної діагностики.
- 4.13. Правила безпеки під час користування медичною апаратурою, медичним інструментарієм і обладнанням.
- 4.14. Правила оформлення медичної документації.
- 4.15. Сучасну літературу за фахом.
- 4.16. Техніку підготовки до стерилізації та методи стерилізації медичного інструментарію.
- 4.17. Тактику дії при надзвичайних ситуаціях та загрозі терористичного акту.

V. Права

Фельдшер здоров'я пункту має право:

- 5.1. Одержувати необхідну для виконання обов'язків інструктивну та методичну інформацію.
- 5.2. Брати участь у нарадах з питань оцінки своєї роботи.

- 5.3. Бути захищеним від професійних захворювань і заражень.
- 5.4. Бути застрахованим на випадок професійного зараження СНІДом.
- 5.5. В разі відсутності засобів індивідуального захисту відмовити в обслуговуванні ВІЛ-інфікованого або хворого на СНІД.
- 5.6. Один раз на п'ять років підвищувати свою кваліфікацію в навчальних закладах післядипломної освіти.
- 5.7. Проходити атестацію з метою одержання (підтвердження) кваліфікаційної категорії.
- 5.8. Безкоштовно користуватись медичною бібліотекою закладу.
- 5.9. Вимагати від адміністрації забезпечення робочого місця необхідним обладнанням, устаткуванням та канцтоварами для виконання службових обов'язків.
- 5.10. Вносити пропозиції щодо поліпшення роботи, впровадження нових форм та методів обслуговування хворих.
- 5.11. На правовий та соціальний захист.
- 5.12. Віддавати розпорядження підпорядкованому молодшому медперсоналу та контролювати його роботу.
- 5.13. Вимагати від пацієнтів дотримання правил внутрішнього розпорядку закладу.
- 5.14. Оволодівати суміжними спеціальностями.
- 5.15. В разі хвороби на безкоштовне лікування в своєму закладі.

VI. Відповідальність

- 6.1. Фельдшер здоров'я пункту несе відповідальність за свою діяльність згідно до чинного законодавства та нормативно-правових актів, що визначають діяльність системи охорони здоров'я та організацію амбулаторно-поліклінічної та стаціонарної допомоги населення.
- 6.2. Робота фельдшера здоров'я пункту оцінюється заступником головного лікаря по поліклінічному обслуговуванню населення відповідно до показників діяльності, виконання службових обов'язків та по виявленій дефектурі в роботі.