

Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства та природокористування



ПОГОДЖЕНО

Проректор НУВГП

В.С. Мошинський

« 29 » листопада 2017 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова конференції студентів НУВГП

[Handwritten signature]

« 29 » листопада 2017 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про Студентське самоврядування
Національного університету водного господарства та
природокористування

Ухвалено Конференцією
студентів університету
від « 29 » 11 2017р.

Рівне 2017 р.

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
2. СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ.....	3
3. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ, ЗАВДАННЯ ТА ПРИНЦИПИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	4
4. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ	5
5. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ	15
6. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ СТУДМІСТЕЧКА	18
7. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГУРТОЖИТКУ	20
8. УМОВИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ.....	23
9. ДОДАТКОВІ ПОЛОЖЕННЯ	24

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентське самоврядування Національного університету водного господарства та природокористування (далі Університет) – це право та можливість студентів самостійно вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, брати участь в управлінні Університету, а також надання їм можливості гармонійного творчого та інтелектуального розвитку.

Студентське самоврядування Університету є невід’ємною частиною його громадського самоврядування.

1.2. Студентське самоврядування у своїй діяльності керується чинним законодавством України, в тому числі, Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», Статутом Університету цим Положенням, та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність студентського самоврядування.

1.3. Студентське самоврядування Університету є важливим елементом удосконалення навчально-виховної роботи. Його діяльність спрямована на інтенсифікацію процесів зростання соціальної активності у студентському середовищі, ініціативності та відповідальності за доручені справи, а також сприяння гармонійному розвитку особистості студентів, набуття ними якостей та навичок лідера, організатора, керівника.

1.4. Студентське самоврядування Університету виражає інтереси усіх студентів Університету, незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.5. Адміністрація Університету не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування. Відносини органів студентського самоврядування з адміністрацією Університету базуються на засадах рівноправного і конструктивного партнерства, спільного вирішення спірних питань, взаємної поваги сторін.

1.6. Адміністрація Університету, інститутів та гуртожитків всебічно сприяє роботі органам студентського самоврядування Університету на всіх рівнях і забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування.

1.7. Ректор Університету забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування та створює умови для участі органів студентського самоврядування у робочих органах Університету (ректораті, вченій раді Університету, тощо).

2. СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

2.1. Студентське самоврядування Університету здійснює свою діяльність у формі Студентського Парламенту Університету.

2.2. Студентський Парламент Університету – представницький, колегіальний орган студентського самоврядування, що представляє інтереси студентів Університету та здійснює від його імені функції і повноваження студентського самоврядування, та очолює систему до якої входять голови та їх заступники Студентських рад навчально-наукових інститутів, голова студентського містечка, голови відділів та їх заступники за напрямками

діяльності, Президія Студентського Парламенту Університету, Правління Студентського Парламенту Університету.

2.3. Студентське самоврядування здійснюється на рівні навчально-наукового інституту, студентського містечка, гуртожитку Університету.

2.4. Студентська рада навчально-наукового інституту – це представницький орган студентського самоврядування, що здійснює свою діяльність на рівні ННІ.

2.5. Студентська рада студмістечка – це представницький орган студентського самоврядування, що здійснює свою діяльність на рівні студмістечка.

2.6. Студентська рада гуртожитку – це представницький орган студентського самоврядування, що здійснює свою діяльність на рівні гуртожитку.

2.7. Президія Студентського Парламенту Університету - вищий представницький орган Студентського Парламенту Університету.

2.8. Правління Студентського Парламенту Університету - вищий виконавчий орган Студентського Парламенту Університету.

2.9. Відділи Студентського Парламенту Університету - вищий виконавчий орган, який об'єднує студентів Університету за напрямками діяльності.

2.10. Студентські ради навчально-наукових інститутів, Студентські ради гуртожитків є підзвітні Студентському Парламенту Університету та виконують його доручення.

2.11. На рівнях навчально-наукових інститутів, гуртожитків органи студентського самоврядування є виборними, їх формування здійснюється прямим таємним голосуванням.

3. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ, ЗАВДАННЯ ТА ПРИНЦИПИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

3.1. Органи студентського самоврядування:

3.1.1. беруть участь в управлінні Університетом у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту» та статутом Університету;

3.1.2. беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

3.1.3. проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;

3.1.4. беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;

3.1.5. делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;

3.1.6. приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;

3.1.7. беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках;

3.1.8. розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування;

3.1.9. вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;

3.1.10. вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;

3.1.11. мають право оголошувати акції протесту з попереднім повідомленням адміністрації Університету про дату проведення акції не менш, ніж за десять днів;

3.1.12. виконують інші функції, передбачені Законом України «Про вищу освіту» та цим Положенням.

3.2. Сприяють формуванню у студента духовних цінностей, патріотизму, громадської свідомості та моралі.

3.5. Здійснюють контроль за дотриманням студентами дисципліни та правил внутрішнього розпорядку.

3.6. Здійснюють контроль та координацію навчально-виховної діяльності на рівні груп, курсів, спеціальностей, кафедр, навчально-наукових інститутів.

3.7. Здійснюють контроль та координацію соціально-побутової діяльності на рівні кімнат, блоків, поверхів, гуртожитків.

3.8. За погодженням з органом студентського самоврядування Університету приймаються рішення про:

3.8.1. відрахування студентів з Університету та їх поновлення на навчання;

3.8.2. переведення осіб, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

3.8.3. переведення осіб, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

3.8.4. призначення заступника директора ННІ, заступника керівника Університету;

3.8.5. поселення осіб, які навчаються в Університеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

3.8.6. затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;

3.8.7. діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в Університеті.

3.9. Органи студентського самоврядування діють на принципах:

– добровільності, колегіальності, відкритості;

– виборності та звітності органів студентського самоврядування;

– рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні;

3.10. Забезпечують захист прав та інтересів студентів.

3.11. Студентське самоврядування є незалежним від релігійних об'єднань, політичних партій та рухів.

4. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ

4.1. Вищим представницьким органом студентського самоврядування Університету є Конференція студентів Університету. На розгляд Конференції виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування.

4.2. До складу конференції студентів входять делегати від кожного навчально-наукового інституту. Делегати обираються зі складу студентів групи шляхом прямого голосування.

4.3. Конференція студентів Університету:

4.3.1. ухвалює положення про студентське самоврядування Університету, вносить зміни та доповнення до нього, визначає структуру, повноваження та порядок проведення голосування у представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування на всіх рівнях;

4.3.2. заслуховує звіти (не менше одного разу на рік) виконавчих органів і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;

4.3.3. встановлює порядок погодження органами студентського самоврядування рішень, які приймаються виключно за їх погодженням;

4.3.4. контролює діяльність виконавчих органів студентського самоврядування Університету, навчально-наукових інститутів Університету щодо відповідності чинному законодавству, Статуті Університету та цьому Положенню;

4.3.5. встановлює порядок обрання представників студентів для участі у виборах керівника та членів Парламенту Університету;

4.3.6. затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

4.3.7. затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносять до нього зміни та доповнення, заслуховують звіт про його виконання;

4.3.8. з подання Студентського Парламенту обирає контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування;

4.3.9. приймає рішення з інших питань, пов'язаних із діяльністю студентського самоврядування Університету.

4.4. Конференція студентів скликається як чергова або позачергова.

4.4.1. Періодичність проведення чергових конференцій студентів – не рідше одного разу на рік.

4.4.2 Позачергова конференція студентів скликається на вимогу:

- не менш як десяти відсотків від загальної кількості студентів Університету;
- Студентського Парламенту;
- ректора Університету.

4.5. Конференція студентів Університету:

4.5.1. заслуховує звіт Студентського Парламенту Університету (не менше одного разу на рік);

4.5.2. ухвалює Положення про студентське самоврядування Університету, вносить зміни та доповнення до нього;

4.5.3. визначає чергові завдання, стратегію та напрями дій студентського самоврядування Університету;

4.5.4. виконує інші функції, передбачені цим Положенням.

4.6. Делегатів на Конференцію студентів Університету обирають на Конференціях студентів навчально-наукових інститутів.

4.7. Кількість делегатів має бути пропорційна кількості студентів навчально-наукового інституту.

4.8. Позачергову конференцію студентів Університету скликає Студентський Парламент Університету за власним рішенням, або на вимогу не менше десяти відсотків від кількості студентів Університету, або за ініціативою ректора Університету.

4.9. Конференцію студентів Університету проводять не рідше одного разу на рік.

4.10. Про час, місце та порядок денний проведення оголошується не пізніше, ніж за десять робочих днів до Конференції.

4.11. Засідання Конференції є правомочним за наявності не менше 2/3 від загальної кількості делегатів.

4.12. Рішення Конференції приймаються шляхом прямого голосування більшістю голосів присутніх делегатів Конференції.

4.13. Конференція студентів Університету обирає тимчасові робочі органи головуєчого, президію, секретаря, лічильну комісію Конференції на період її проведення.

4.14. Протокол Конференції підписують головуєчий та секретар Конференції. Протокол зберігається у секретаря Студентського Парламенту Університету.

4.15. Рішення Конференції студентів Університету є обов'язковими для виконання.

4.16. В Університету створюються та діють органи студентського самоврядування:

- Студентський Парламент Університету;
- Президія та Правління Студентського Парламенту Університету;
- Студентські ради навчально-наукових інститутів;
- Відділи Студентського Парламенту Університету;
- Студентська рада студмістечка;
- Студентські ради гуртожитків.

4.17. Вищим виконавчим представницьким органом студентського самоврядування Університету є Студентський Парламент Університету.

4.18. Студентський Парламент Університету:

4.18.1. організовує діяльність студентського самоврядування Університету;

4.18.2. здійснює організаційне керівництво діяльністю студентського самоврядування в Університеті;

4.18.3. визначає позицію студентського самоврядування в Університеті з актуальних питань студентського життя;

4.18.4. представляє студентське самоврядування Університету в органах управління Університетом, органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;

4.18.5. приймає рішення в межах своїх повноважень;

4.18.6. має право скликати Конференцію студентів Університету;

4.18.7. обирає секретаря Студентського Парламенту Університету, першого заступника голови Студентського Парламенту Університету та заступника голови Студентського Парламенту Університету з числа голів Студентських рад навчально-наукових інститутів Університету та їх заступників. Заступник, перший заступник та секретар не можуть належати до одного і того ж навчально-наукового інституту Університету;

4.18.8. вирішує питання про входження до місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських об'єднань, спілок та союзів та укладає з ними відповідні угоди про співпрацю;

4.18.9. затверджує керівників відділів Студентського Парламенту Університету за поданням ректорату Університету;

4.18.10. раз на три місяці заслуховує звіти керівників відділів Студентського Парламенту Університету;

4.18.11. формує представництво у вченій раді Університету та органах громадського самоврядування Університету згідно чинного законодавства;

4.18.12. звітує про свою роботу на Конференції студентів Університету не менше одного разу на рік.

4.19. Представницький орган Студентського Парламенту Університету утворюється з голів та заступників, студентських рад навчально-наукових інститутів Університету.

4.19.1. Виконавчий орган Студентського Парламенту Університету складається з голів та заступників відділів за напрямками діяльності.

4.19.2. До складу Студентського Парламенту Університету входять:

- голова Студентського Парламенту Університету;
- секретар Студентського Парламенту Університету;
- перший заступник голови Студентського Парламенту Університету;
- заступник голови Студентського Парламенту Університету;
- голова відділу та заступник із соціально-побутових питань;
- голова відділу та заступник із інформаційних питань;
- голова відділу та заступник із навчально-виховної роботи;
- голова відділу та заступник зі спортивно-оздоровчої роботи;
- голова відділу та заступник із організаційної роботи;
- голова відділу та заступник із зовнішніх відносин;
- голова відділу та заступник із питань благодійності;
- голови Студентських рад навчально-наукових інститутів Університету та їх заступники.

4.20. Засідання Студентського Парламенту Університету відбуваються не рідше одного разу на місяць.

4.20.1. Позачергові засідання скликає голова Студентського Парламенту Університету за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 1/3 членів Студентського Парламенту Університету.

4.20.2. У разі відсутності на засіданні голови Студентського Парламенту Університету, його повноваження виконує перший заступник голови Студентського Парламенту Університету.

4.21.3. У разі відсутності на засіданні голови Студентського Парламенту Університету та першого заступника Студентського Парламенту Університету, їх повноваження виконує заступник голови Студентського Парламенту Університету.

4.22. Засідання Студентського Парламенту Університету є правомочним за наявності не менше 75 % членів Студентського Парламенту Університету.

4.23. Рішення Студентського Парламенту Університету приймають шляхом прямого голосування більшістю голосів присутніх членів Студентського Парламенту Університету.

4.24. Рішення Студентського Парламенту Університету підписує голова Студентського Парламенту Університету та секретар Студентського Парламенту Університету.

4.25. Рішення Студентського Парламенту Університету є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування.

4.26. Студентський Парламент Університету очолює Голова, який обирається студентами Університету шляхом онлайн-голосуванням терміном на 1 рік відносною більшістю голосів з правом продовження на другий строк.

4.26.1. Голова Студентського Парламенту Університету та його заступники можуть перебувати на посаді не більше як два строки.

4.27. Голова Студентського Парламенту Університету:

4.27.1. дотримується чинного законодавства;

4.27.2. представляє інтереси студентів Університету;

4.27.3. веде засідання Студентського Парламенту Університету;

4.27.4. забезпечує організацію Конференції студентів Університету;

4.27.5. здійснює контроль за виконанням рішень Студентського Парламенту Університету;

4.27.6. виконує рішення Конференції студентів Університету,

4.27.7. виконує рішення Студентського Парламенту Університету;

4.27.8. раз на три місяці звітує та організовує звіт Студентського Парламенту про результати діяльності перед керівництвом Університету;

4.27.9. здійснює організаційне керівництво органами студентського самоврядування;

4.27.10. розподіляє обов'язки між заступниками голови Студентського Парламенту Університету;

4.27.11. головує на засіданнях Студентського Парламенту Університету;

4.27.12. здійснює представницькі функції та разом із секретарем Студентського Парламенту Університету підписує від імені Студентського Парламенту Університету всі види угод та інші документи;

4.27.13. представляє інтереси студентства на Вченій Раді Університету та може входити до її складу;

4.27.14. здійснює інші функції з оперативного управління студентським самоврядуванням, за винятком віднесених до виключної компетенції Студентського Парламенту Університету.

4.28. Голова Студентського Парламенту Університету може делегувати окремі повноваження членам виконавчого органу Студентського Парламенту Університету;

4.29. Розпорядження голови Студентського Парламенту Університету є обов'язковими для виконання членами органів студентського самоврядування.

4.30. Секретар Студентського Парламенту Університету:

4.30.1. веде протокол засідань Студентського Парламенту Університету;

4.30.2. разом із головою Студентського Парламенту Університету підписує від імені Студентського Парламенту Університету усі види угод та інші документи.

4.31. У разі відсутності секретаря під час засідання Студентського Парламенту Університету, його повноваження здійснює один з членів Студентського Парламенту Університету, обраний на тимчасовій основі.

4.32. Секретар Студентського Парламенту Університету обирається на зборах Студентського Парламенту Університету з числа голів Студентських рад навчально-наукових інститутів та їх заступників терміном на один рік.

4.33. Секретар є обраним, якщо за нього проголосувала більшість членів Студентського Парламенту Університету.

4.34. Перший заступник голови Студентського Парламенту Університету:

4.34.1. здійснює повноваження голови Студентського Парламенту Університету за його відсутності;

4.34.2. здійснює інші повноваження за дорученням голови Студентського Парламенту Університету, що стосуються діяльності студентського самоврядування;

4.34.3. допомагає голові Студентського Парламенту Університету у виконанні його функціональних обов'язків.

4.35. Першого заступника голови Студентського Парламенту Університету обирає Студентський Парламент Університету з числа голів Студентських рад навчально-наукових інститутів та їх заступників терміном на один рік.

4.36. Заступник голови Студентського Парламенту:

4.36.1. здійснює повноваження голови Студентського Парламенту Університету відповідно до розподілу обов'язків;

4.36.2. здійснює інші повноваження за дорученням голови Студентського Парламенту Університету, що стосуються діяльності студентського самоврядування;

4.36.3. допомагає голові Студентського Парламенту Університету у виконанні його функціональних обов'язків.

4.37. Заступника голови Студентського Парламенту Університету обирає Студентський Парламент Університету з числа голів Студентських рад навчально-наукових інститутів та їх заступників терміном на один рік.

4.38. Президія Студентського Парламенту Університету:

4.38.1. представляє студентське самоврядування Університету в органах управління Університетом, місцевої та державної влади;

4.38.2. приймає рішення в межах своїх повноважень;

4.38.3. вивчає та узагальнює діяльність органів студентського самоврядування факультетів і навчально-наукових інститутів інших навчальних закладів України та світу, впроваджує позитивний досвід роботи органів студентського самоврядування в Університеті;

4.38.4. організовує роботу з методичного забезпечення органів студентського самоврядування;

4.38.5. за потребою організовує зустрічі з членами адміністрації та співробітниками Університету.

4.39. Президія Студентського Парламенту Університету - вищий представницький орган Студентського Парламенту Університету, до складу якого входять голова Студентського Парламенту Університету, секретар Студентського Парламенту Університету, перший заступник голови Студентського Парламенту Університету, заступник голови Студентського Парламенту Університету.

4.40. Члени Президії Студентського Парламенту Університету не мають права займати іншу керівну посаду (голова, перший заступник, заступник, секретар) у Профспілковій організації Університету, Студентській раді студмістечка Університету, Студентській раді гуртожитку Університету.

4.41. Президія Студентського Парламенту Університету має право:

4.41.1. застосовувати заохочення Студентського Парламенту Університету;

4.41.2. контролювати виконання усіх рішень Студентського Парламенту Університету;

4.41.3. контролювати проведення конференцій студентів навчально-наукових інститутів Університету;

4.41.4. здійснювати контрольно-координаційну діяльність по відношенню до кожного члена Студентського Парламенту Університету;

4.41.5. приймати рішення в межах своїх повноважень;

4.41.6. надавати пропозиції Студентським радам навчально-наукових інститутів Університету щодо проведення позачергових звітно-виборних конференцій студентів навчально-наукових інститутів Університету у випадку відсутності без поважної причини більш ніж на половині засідань Студентського Парламенту Університету за семестр голови або заступника Студентської ради відповідного навчально-наукового інституту Університету;

4.41.7. вносити пропозиції щодо переобрання керівників відділів та їх заступників у випадку відсутності без поважної причини на більш ніж половині засідань Студентського Парламенту Університету чи засідань Правління Студентського Парламенту Університету за квартал;

4.41.8. надавати Правлінню Студентського Парламенту Університету пропозиції щодо плану роботи відділів Студентського Парламенту Університету на навчальний рік;

4.41.9. надавати рекомендації Студентському Парламенту Університету щодо створення та реформування Відділів Студентського Парламенту Університету;

4.41.10. представляти інтереси Студентського Парламенту Університету на зовнішньому рівні;

4.41.11. має право відмовляти у реєстрації заяви кандидата на посаду голови Студентської ради відповідного навчально-наукового інституту Університету, який був звільнений з цієї посади позачерговою конференцією студентів відповідного навчально-наукового інституту Університету, в зв'язку з недовірою Студентської ради відповідного навчально-наукового інституту Університету, недовірою Студентського парламенту Університету.

4.42. Члени Президії Студентського Парламенту Університету зобов'язуються:

4.42.1. відвідувати засідання Президії Студентського Парламенту Університету;

4.42.2. відвідувати засідання Правління Студентського Парламенту Університету та засідання Студентського Парламенту Університету;

4.42.3. дотримуватись чинного законодавства, Статуту Університету та цього Положення;

4.42.4. виносити на затвердження Студентського Парламенту Університету план роботи Студентського Парламенту Університету.

4.43. Члени Президії Студентського Парламенту Університету можуть бути перебрані:

4.43.1. за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків;

4.43.2. на підставі особистої заяви члена Президії Студентського Парламенту Університету;

4.43.3. після закінчення каденції члена Президії Студентського Парламенту НУВГП;

4.43.4 у разі відсутності більш, ніж на третині засідань Президії Студентського парламенту Університету або засідань Правління Студентського Парламенту Університету чи засідань Студентського Парламенту Університету за півроку.

4.44. Правління Студентського Парламенту Університету:

4.44.1. Правління – вищий виконавчий орган Студентського Парламенту Університету;

4.44.2. до складу Правління Студентського Парламенту Університету входять члени Президії Студентського Парламенту Університету, керівники Відділів Студентського Парламенту Університету. У випадку відсутності керівника Відповідного Відділу Студентського Парламенту Університету його обов'язки виконує заступник керівника Відділу Студентського Парламенту Університету;

4.44.3. члени Правління Студентського Парламенту Університету не мають права займати іншу керівну посаду (голова, перший заступник, заступник, секретар) в Студентському Парламенті Університету, Студентській раді навчально-наукового інституту Університету, Профспілковій організації Університету, Студентській раді гуртожитку Університету.

4.45. Члени Правління Студентського Парламенту Університету мають право:

4.45.1. визначати поточні завдання Відділів Студентського Парламенту Університету;

4.45.2. представляти інтереси Студентського Парламенту Університету у відносинах з адміністрацією Університету та на зовнішньому рівні за погодженням з Президією Студентського Парламенту Університету;

4.45.3. приймати рішення в межах своїх повноважень;

4.45.4. отримувати будь-яку інформацію відносно роботи відповідних Відділів Студентського Парламенту Університету та відповідних Відділів Студентських рад відповідних навчально-наукових інститутів Університету;

4.45.5. формувати плани роботи Відділів Студентського Парламенту Університету.

4.46. Члени Правління Студентського Парламенту Університету зобов'язуються:

4.46.1. виконувати рішення Студентського Парламенту Університету;

4.46.2. відвідувати засідання Правління Студентського Парламенту Університету та засідання Студентського Парламенту Університету;

4.46.3. дотримуватись чинного законодавства, Статуту Університету, Положення про студентське самоврядування (органи студентського самоврядування) Університету;

4.46.4. звітувати на засіданні Студентського Парламенту Університету та на засіданнях Правління Студентського Парламенту Університету.

4.47. Члени Правління Студентського Парламенту Університету можуть бути звільнені:

4.47.1. за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків;

4.47.2. на підставі особистої заяви члена Правління Студентського Парламенту Університету;

4.47.3. після закінчення каденції члена Правління Студентського Парламенту Університету;

4.47.4. у випадку відсутності більш ніж на третині засідань Правління Студентського парламенту Університету або засідань Студентського Парламенту Університету за квартал.

4.48. Засідання Правління Студентського Парламенту Університету:

4.48.1. веде голова Студентського Парламенту Університету, а у випадку його відсутності головує перший заступник голови Студентського Парламенту Університету;

4.48.2. відбувається не рідше одного разу на три місяці;

4.48.3. засідання Правління Студентського Парламенту Університету є правочинним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 від складу Правління Студентського Парламенту Університету;

4.48.4. засідання Правління Студентського Парламенту Університету може бути закритим;

4.48.5. секретар Студентського Парламенту Університету веде протокол засідання Правління Студентського Парламенту Університету, а у випадку його відсутності призначається секретар засідання зі складу Правління Студентського Парламенту Університету на тимчасових засадах;

4.48.6. протоколи засідань та рішення Правління Студентського Парламенту Університету підписує голова Студентського Парламенту Університету та секретар Студентського Парламенту Університету, а у випадку відсутності голови Студентського Парламенту Університету право підпису має головуючий засідання (перший заступник, заступник);

4.48.7. рішення Правління Студентського Парламенту Університету вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала не менше 1/2 присутніх членів Правління Студентського Парламенту Університету;

4.48.8. рішення прийняті Правлінням Студентського Парламенту Університету, є обов'язковими для виконання всіма членами Правління Студентського Парламенту Університету та Відділами Студентського Парламенту Університету.

4.49. Відділи Студентського Парламенту Університету:

4.49.1. Відділ Студентського Парламенту відділи Студентського Парламенту Університету - це об'єднання студентів Університету за напрямком діяльності. З метою вдосконалення організації роботи Відділів Студентського Парламенту Університету, за поданням ректорату та при затвердженні Студентським Парламентом Університету, призначається керівник Відділу Студентського Парламенту Університету терміном на два роки.

4.49.2. Керівник Відділу Студентського Парламенту Університету – це студент, що скеровує роботу відповідного Відділу Студентського Парламенту Університету;

4.49.3. з метою впорядкування роботи Відділу Студентського Парламенту Університету керівником відповідного Відділу Студентського Парламенту Університету призначається заступник керівника відповідного Відділу Студентського Парламенту Університету терміном на один рік з правом обрання на наступний строк;

4.49.4. особовий склад Відділу Студентського Парламенту Університету визначається керівником відповідного Відділу Студентського Парламенту Університету. До складу Відділу Студентського Парламенту Університету входить керівник відповідного Відділу, заступник керівника відповідного Відділу Студентського Парламенту Університету;

4.49.5. план роботи Відділу Студентського Парламенту Університету на семестр – це впорядкований перелік заходів з детальним описом та обґрунтуванням необхідності їх проведення, запланований членами відповідного Відділу Студентського Парламенту Університету та погоджений з керівництвом Університету;

4.49.6. план роботи Відділу Студентського Парламенту Університету надається керівником Відділу Студентського Парламенту Університету протягом двох тижнів після

формування Студентського парламенту Університету з метою формування загального плану роботи Студентського парламенту Університету на навчальний рік.

4.50. Керівник Відділу Студентського Парламенту Університету має право:

4.50.1. вносити пропозиції до порядку денного засідання Правління Студентського Парламенту Університету, засідання Студентського Парламенту Університету;

4.50.2. голосувати на засіданнях Правління Студентського Парламенту Університету;

4.50.3. формувати структуру Відділу.

4.51. Керівник Відділу Студентського Парламенту Університету зобов'язується:

4.51.1. відвідувати засідання Правління Студентського Парламенту Університету;

4.51.2. відвідувати засідання Студентського Парламенту Університету.

4.51.3. звітувати на засіданні Правління Студентського Парламенту Університету;

4.51.4. надавати необхідну інформацію Президії Студентського Парламенту Університету;

4.51.5. надавати Президії Студентського Парламенту Університету інформацію про проведення засідань Відділу (дата, час, місце);

4.51.6. проводити засідання Відділу не рідше одного разу на місяць.

4.52. Керівник Відділу Студентського Парламенту Університету може бути звільнений:

4.52.1. за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків;

4.52.2. за невиконання плану роботи Відділу Студентського Парламенту Університету;

4.52.3. за ненадання Президії Студентського Парламенту Університету необхідної документації та інформації про Відділ Студентського Парламенту Університету протягом десяти діб після попередження;

4.52.4. після закінчення каденції керівника Відділу Студентського Парламенту Університету;

4.52.5. на підставі особистої заяви керівника Відділу Студентського Парламенту Університету;

4.52.6. у випадку відсутності більш ніж на половині засідань Правління Студентського Парламенту Університету або засідань Студентського Парламенту Університету за півроку;

4.52.7. через розформування відповідного Відділу Студентського Парламенту Університету;

4.52.8. рішення про звільнення керівника відповідного Відділу приймає Президія Студентського Парламенту Університету з погодженням ректорату.

4.53. Заступник керівника Відділу Студентського Парламенту Університету має право:

4.53.1. вносити пропозиції щодо плану роботи Відділу Студентського Парламенту Університету у випадку відсутності Керівника Відділу;

4.53.2. голосувати на засіданнях Правління Студентського Парламенту Університету за відсутності керівника Відділу Студентського Парламенту Університету;

4.53.3. керувати роботою Відділу Студентського Парламенту Університету за відсутності керівника Відділу Студентського Парламенту Університету.

4.54. Заступник керівника Відділу Студентського Парламенту Університету зобов'язується:

4.54.1. вести облік членів відповідного Відділу Студентського Парламенту Університету;

4.54.2. виконувати всі обов'язки керівника Відділу Студентського Парламенту Університету за умов його відсутності;

4.54.3. відвідувати засідання Студентського Парламенту Університету;

4.54.4. відвідувати засідання Правління Студентського Парламенту Університету за відсутності керівника Відділу Студентського Парламенту Університету.

4.55. Заступник керівника Відділу Студентського Парламенту Університету може бути звільнений:

4.55.1. за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків;

4.55.2. за невиконання плану роботи Відділу Студентського Парламенту Університету;

4.55.3. за ненадання Президії Студентського Парламенту Університету необхідної документації та інформації про Відділ Студентського Парламенту Університету протягом десяти діб після попередження;

4.55.4. після закінчення каденції заступника керівника Відділу Студентського Парламенту Університету;

4.55.5. на підставі особистої заяви заступника керівника Відділу Студентського Парламенту Університету;

4.55.6. у випадку відсутності більш ніж на половині засідань Правління Студентського Парламенту Університету або засідань Студентського Парламенту Університету за півроку;

4.55.7. через розформування відповідного Відділу Студентського Парламенту Університету;

4.55.8. рішення про звільнення заступника керівника відповідного Відділу приймає Президія Студентського Парламенту Університету з погодженням ректорату.

5. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ

5.1. Вищим органом студентського самоврядування навчально-наукового інституту Університету є Конференція студентів навчально-наукового інституту. На розгляд Конференції виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування навчально-наукового інституту.

5.2. Конференція студентів навчально-наукового інституту:

5.2.1. обирає голову Студентської ради навчально-наукового інституту та його заступника для представлення та захисту інтересів навчально-наукового інституту у Студентському Парламенті;

5.2.2. заслуховує звіт голови Студентської ради навчально-наукового інституту;

5.2.3. визначає принцип формування Студентської ради навчально-наукового інституту;

5.2.4. визначає чергові завдання, стратегію та напрями діяльності студентського самоврядування навчально-наукового інституту.

5.3. Делегатів на Конференцію студентів навчально-наукового інституту обирають на зборах студентів академічних груп за нормою представництва, яку визначає Студентська рада навчально-наукового інституту, але не менше одного студента від академічної групи навчально-наукового інституту.

5.4. До складу делегатів Конференції студентів навчально-наукового інституту за посадами входять члени Студентської ради навчально-наукового інституту.

5.5. Конференцію студентів навчально-наукового інституту скликає Студентська рада навчально-наукового інституту за власним рішенням або на вимогу не менше ніж десяти відсотків від кількості студентів навчально-наукового інституту, або за ініціативою Студентського парламенту Університету.

5.6. Конференцію студентів навчально-наукового інституту проводять не рідше одного разу на навчальний рік.

5.7. Про час, місце та порядок денний її проведення оголошується не пізніше, ніж за десяти робочих днів до Конференції.

5.8. Засідання Конференції є правочинним за наявності не менше 2/3 загальної кількості делегатів.

5.9. Рішення Конференції приймають шляхом прямого голосування більшістю голосів присутніх делегатів конференції.

5.10. Конференція студентів навчально-наукового інституту обирає робочі органи: головуючого, секретаря, лічильну комісію Конференції на час її проведення.

5.11. Протокол Конференції підписують головуючий та секретар Конференції, який зберігається у секретаря Студентської ради відповідного навчально-наукового інституту.

5.12. Рішення Конференції студентів навчально-наукового інституту є обов'язковими для виконання Студентською радою навчально-наукового інституту та носять рекомендаційний характер для адміністрації навчально-наукового інституту.

5.13. Вищим виконавчим і представницьким органом студентського самоврядування навчально-наукового інституту є Студентська рада навчально-наукового інституту.

5.14. Студентська рада навчально-наукового інституту:

5.14.1. організовує діяльність студентського самоврядування навчально-наукового інституту,

5.14.2. здійснює організаційне керівництво роботою студентського самоврядування навчально-наукового інституту;

5.14.3. визначає позицію студентського самоврядування навчально-наукового інституту з актуальних питань студентського життя;

5.14.4. представляє студентське самоврядування в органах управління навчально-наукового інституту;

5.14.5. приймає рішення в межах своїх повноважень;

5.14.6. скликає Конференцію студентів навчально-наукового інституту;

5.14.7. обирає секретаря Студентської ради навчально-наукового інституту;

5.14.8. представляє студентство у Вченій Раді навчально-наукового інституту;

5.14.9. заслуховує звіти керівників органів студентського самоврядування навчально-наукового інституту раз на три місяці;

5.14.10. раз на три місяці звітує перед Студентським парламентом Університету;

5.14.11. звітує про свою роботу на Конференції студентів навчально-наукового інституту.

5.15. До складу Студентської ради навчально-наукового інституту входять голова Студентської ради навчально-наукового інституту, секретар Студентської ради навчально-наукового інституту, заступник голови Студентської ради навчально-наукового інституту та всі старости академічних груп.

5.16. Студентська рада навчально-наукового інституту обирає голову Студентської ради навчально-наукового інституту та його заступника.

5.17. Засідання Студентської ради навчально-наукового інституту відбувається не рідше одного разу на три місяці. Позачергові засідання скликає голова Студентської ради навчально-наукового інституту за власним рішенням, або на вимогу не менше ніж 1/3 членів Студентської ради навчально-наукового інституту або з ініціативи Студентського Парламенту Університету.

5.18. Засідання Студентської ради навчально-наукового інституту є правочинним за наявності не менше 2/3 членів Студентської ради навчально-наукового інституту.

5.19. Рішення Студентської ради навчально-наукового інституту приймаються шляхом прямого голосування більшістю голосів присутніх членів Студентської ради навчально-наукового інституту.

5.20. Рішення Студентської ради навчально-наукового інституту підписує голова Студентської ради навчально-наукового інституту та заступник голови Студентської ради навчально-наукового інституту.

5.21. Рішення Студентської ради навчально-наукового інституту є обов'язковими для виконання головою Студентської ради навчально-наукового інституту та членами Студентської ради навчально-наукового інституту.

5.22. Голова Студентської ради навчально-наукового інституту:

5.22.1. дотримується чинного законодавства;

5.22.2. виконує рішення Конференції студентів навчально-наукового інституту;

5.22.3. виконує рішення Студентської ради навчально-наукового інституту;

5.22.4. раз на три місяці звітує про результати діяльності Студентської ради навчально-наукового інституту;

5.22.5 здійснює організаційне керівництво Студентською радою навчально-наукового інституту;

5.22.6. головує на засіданнях Студентської ради навчально-наукового інституту;

5.22.7. здійснює представницькі функції;

5.22.8. підписує від імені Студентської ради навчально-наукового інституту всі види угод та інші документи;

5.22.9. може делегувати окремі повноваження своєму заступнику та іншим членам Студентської ради навчально-наукового інституту.

5.22.10. зобов'язаний надавати Президії Студентського Парламенту Університету:

– повну інформацію щодо проведення конференцій студентів відповідних навчально-наукових інститутів Університету (дата, час, місце),

– копії протоколів та листів присутності на конференціях студентів відповідних навчально-наукових інститутів Університету,

– списки старост груп та копії протоколів та листів присутності виборів старост груп відповідних навчально-наукових інститутів Університету, та будь-яку іншу

документацію пов'язану з діяльністю Студентських рад навчально-наукового інституту Університету.

5.23. Голова Студентської ради навчально-наукового інституту та його заступник обирається на Конференції студентів навчально-наукового інституту з числа студентів навчально-наукового інституту прямим таємним голосуванням відносно більшістю голосів присутніх делегатів Конференції терміном на один рік з можливістю обрання на другий строк, але не більше, ніж на два строки.

5.24. Заступник голови Студентської ради навчально-наукового інституту:

5.24.1. здійснює повноваження голови Студентської ради навчально-наукового інституту за відсутності голови Студентської ради навчально-наукового інституту;

5.24.2. здійснює інші повноваження за дорученням голови Студентської ради навчально-наукового інституту;

5.24.3. допомагає голові Студентської ради навчально-наукового інституту у виконанні його функціональних обов'язків.

6. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ СТУДМІСТЕЧКА

6.1. Вищим органом студентського самоврядування студмістечка є Студентська рада студмістечка.

6.2. До складу Студентської ради студмістечка входять: голова Студентської ради студмістечка (заступник Голови відділу Студентського Парламенту із соціально-побутової роботи), голови Студентських рад гуртожитків та їх заступники. Додатково до основного складу Студентської ради студмістечка можуть бути введені (на засіданні цієї ради) інші студенти, в тому числі представники студентів громадян інших країн, які проживають в гуртожитках Університету, у кількості не більше 25 % від основного складу Студентської ради студмістечка.

6.2.1. У випадку відсутності Голови Студентської ради студмістечка його обов'язки виконує призначена ним особа зі складу Студентської ради студмістечка.

6.3. Студентська рада студмістечка:

6.3.1. організовує діяльність студентського самоврядування в студмістечку;

6.3.2. координує роботу та здійснює організаційне керівництво діяльністю студентських рад гуртожитків студмістечка;

6.3.3. готує та подає до адміністрації студмістечка та Університету пропозиції щодо ремонтних робіт у гуртожитках і контролює їх виконання;

6.3.4. збирає та систематизує поточну інформацію про технічний стан гуртожитків;

6.3.5. вносить пропозиції до дирекції студмістечка та адміністрації Університету щодо поліпшення умов проживання студентів у гуртожитках;

6.3.6. разом з громадським формуванням з охорони громадського порядку організовує чергування студентів у гуртожитках;

6.3.7. контролює дотримання мешканцями правил внутрішнього розпорядку у гуртожитках;

6.3.8. проводить консультації студентських рад гуртожитків;

6.3.9. веде контроль за належним виконанням своїх обов'язків Студентських рад гуртожитків;

6.3.10. організовує культурно-спортивну роботу серед мешканців студмістечка;

6.3.11. контролює належний санітарний стан гуртожитків та прилеглої території, допомагає адміністрації студмістечка в його дотриманні;

6.3.12. проводить заходи щодо збереження майна та енергоресурсів;

6.3.13. визначає позицію студентського самоврядування студмістечка з актуальних питань студентського життя;

6.3.14. представляє студентське самоврядування студмістечка в органах управління студмістечка, Університету, місцевої та державної влади;

6.3.15. організовує роботу щодо методичного забезпечення органів студентського самоврядування студмістечка;

6.3.16. систематично організовує зустрічі з представниками дирекції студмістечка, адміністрації та співробітниками Університету;

6.3.17. заслуховує щомісячні звіти голів Студентської ради гуртожитків;

6.3.18. звітує Голові відділу з соціально-побутової роботи щомісяця;

6.3.19. звітує про свою роботу на засіданні Студентського Парламенту Університету.

6.4. Засідання Студентської ради студмістечка відбуваються не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентської ради студмістечка: за власним рішенням або на вимогу 1/3 членів Студентської ради студмістечка, або з ініціативи ректорату Університету.

6.5. Засідання Студентської ради студмістечка є правочинним за наявності не менше 2/3 членів Студентської ради студмістечка.

6.6. Рішення Студентської ради студмістечка приймаються шляхом прямого голосування простою більшістю голосів присутніх членів Студентської ради студмістечка.

6.7. Протокол рішення Студентської ради студмістечка підписує голова Студентської ради студмістечка (а за його відсутності - виконуючий обов'язків голови Студентської ради студмістечка) та секретар зборів зі складу Студентської ради студмістечка.

6.8. Рішення Студентської ради студмістечка є обов'язковими для виконання.

6.9. Голова Студентської ради студмістечка:

6.9.1. дотримується чинного законодавства;

6.9.2. виконує рішення Студентського Парламенту Університету;

6.9.3. виконує рішення Студентської ради студмістечка;

6.9.4. здійснює організаційне керівництво Студентською радою студмістечка;

6.9.5. розподіляє обов'язки між членами Студентської ради студмістечка;

6.9.6. головує на засіданнях Студентської ради студмістечка;

6.9.7. здійснює представницькі функції та підписує від імені Студентської ради студмістечка усі види документів;

6.9.8. може делегувати окремі повноваження іншим членам Студентської ради студмістечка;

6.9.9. інформує дирекцію студмістечка про роботу органів студентського самоврядування студмістечка.

6.10. Голову Студентської ради студмістечка обирає ректорат з числа студентів, які проживають у студмістечку Університету за поданням Відділів Студентського

Парламенту Університету відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх терміном на два роки. Голова Студентської ради студмістечка є одночасно заступником голови Студентського парламенту Університету із соціально-побутової роботи.

6.11. Розпорядження голови Студентської ради студмістечка в межах його повноважень є обов'язковими для членів Студентської ради студмістечка.

7. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ГУРТОЖИТКУ

7.1. Вищим органом студентського самоврядування гуртожитку є Конференція студентів гуртожитку, яку проводять не рідше одного разу на півроку.

7.2. Конференція студентів гуртожитку:

7.2.1. визначає структуру, склад, повноваження та порядок обрання Студентської ради гуртожитку залежно від кількості мешканців з урахуванням обсягу роботи та інших факторів;

7.2.2. заслуховує звіт Голови Студентської ради гуртожитку;

7.2.3. рішення конференції приймається шляхом прямого голосування більшістю голосів присутніх делегатів.

7.2.4. Конференція студентів гуртожитку обирає головуючого, секретаря та робочі органи Конференції на період її проведення.

7.3. Делегати на конференцію обираються відповідно до норм представництва, встановлених Студентською радою гуртожитку.

7.4. До складу делегатів конференції за посадами входять члени Студентської ради гуртожитку.

7.5. Загальна кількість делегатів має бути не менше п'яти відсотків від загальної кількості студентів, які мешкають у гуртожитку.

7.6. Про час та місце проведення конференції мешканців гуртожитку повідомляють не пізніше, ніж за 10 робочих днів.

7.7. Конференція є правочинною за наявності не менше 2/3 від загальної кількості делегатів.

7.8. Рішення Конференції студентів гуртожитку є обов'язковими для виконання Студентською радою гуртожитку.

7.9. Вищим виконавчим органом студентського самоврядування гуртожитку є Студентська рада гуртожитку, яка створюється в кожному гуртожитку для залучення його мешканців до проведення заходів, спрямованих на поліпшення житлових та санітарно-побутових умов, дотримання правил внутрішнього розпорядку та перепускного режиму, проведення виховної, культурно-масової, спортивної роботи, організації відпочинку, пропаганди здорового способу життя, надання допомоги та контролю адміністрації гуртожитку щодо поселення та проживання студентів відповідного гуртожитку.

7.10. Студентська рада гуртожитку:

7.10.1. реалізує права та інтереси осіб, які проживають у гуртожитку;

7.10.2. спільно з адміністрацією гуртожитку контролює та проводить поселення та виселення студентів з гуртожитку;

7.10.3. спільно з адміністрацією гуртожитку проводить роботу з виявлення та попередження мешканців гуртожитку, які мають заборгованість по оплаті за гуртожиток;

7.10.4. перевіряє дотримання студентами та адміністрацією гуртожитку санітарних норм, використання приміщень за призначенням, правил безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами, користування меблями та іншим інвентарем жилих приміщень згідно з типовими нормами;

7.10.5. здійснює контроль за порядком та якістю роботи підприємств побутового обслуговування даного гуртожитку;

7.10.6. планує та організовує санітарну перевірку кімнат раз в тиждень;

7.10.7. виховує у мешканців бережливе ставлення до майна гуртожитку, організовує роботу з озеленення та благоустрою території, яка закріплена за гуртожитком, ремонту приміщень та інвентарю гуртожитку, розвитку інших форм самообслуговування;

7.10.8. контролює додержання мешканцями правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку та організовує студентів на їх неухильне дотримання, проводить роз'яснювальну роботу з метою попередження правопорушень та порушень правил внутрішнього розпорядку;

7.10.9. організовує відпочинок мешканців гуртожитку, пропагує здоровий спосіб життя;

7.10.10. проводить роботу з врегулюванням спорів, які виникають між мешканцями гуртожитку та адміністрацією;

7.10.11. сприяє розвитку студентського самоврядування в гуртожитку шляхом подання адміністрації гуртожитку кандидатур, в першу чергу з числа студентів, які проживають у гуртожитку, на посади допоміжних працівників даного гуртожитку;

7.10.12. скликає Конференцію студентів гуртожитку.

7.11. Студентська рада гуртожитку співпрацює з координаційною радою та адміністрацією гуртожитку, а також з адміністрацією та Студентськими радами навчально-наукових інститутів, студенти яких проживають в даному гуртожитку.

7.12. До складу Студентської ради гуртожитку входять Голова Студентської ради, заступники, старости поверхів та уповноважений представник студентів навчально-наукового інституту відповідного гуртожитку, якщо в ньому проживає більше 50 студентів відповідного навчально-наукового інституту (який входить до складу Студентської ради відповідного навчально-наукового інституту).

7.13. Засідання Студентської ради гуртожитку проводиться не рідше одного разу на тиждень. Позачергові засідання скликає голова Студентської ради гуртожитку за власним рішенням або на вимогу 1/3 членів Студентської ради гуртожитку.

7.14. Засідання Студентської ради гуртожитку є правочинним, якщо на ньому присутні не менше ніж 2/3 її членів.

7.15. Рішення Студентської ради гуртожитку приймається шляхом прямого голосування простою більшістю голосів присутніх членів Студентської ради.

7.16. Студентська рада гуртожитку здійснює свою роботу на громадських засадах.

7.17. Студентська рада гуртожитку організовує у гуртожитку роботу серед студентів, пов'язану з санітарними та житлово-побутовими умовами виховною, культурно-масовою, фізкультурно-оздоровчою роботою та перепускним режимом.

7.18. Студентська рада гуртожитку звітує про свою роботу перед мешканцями гуртожитку на Конференції студентів гуртожитку.

7.19. Студентська рада гуртожитку має право:

7.19.1. порушувати питання перед адміністрацією гуртожитку, Студентською радою студмістечка та профспілковим комітетом студентів про поліпшення у гуртожитку житлово-побутових умов та санітарно-гігієнічних норм;

7.19.2 контролювати використання житлового фонду та розподіл твердого та м'якого інвентарю серед мешканців даного гуртожитку;

7.19.3. клопотати перед дирекцією студмістечка про не поселення на наступний навчальний рік або виселення порушників правил внутрішнього розпорядку;

7.19.4. клопотати перед адміністрацією навчально-наукових інститутів про притягнення до дисциплінарної відповідальності порушників правил внутрішнього розпорядку;

7.19.5. звертатися до адміністрації студмістечка, навчально-наукових інститутів та його підрозділів для отримання необхідної інформації з питань функціонування гуртожитків;

7.19.6. застосовувати до порушників правил внутрішнього розпорядку відповідні заходи впливу (зауваження, попередження, догану тощо), піднімати питання про виселення після трьох доган перед Головою студентської ради студмістечка відповідно до чинного законодавства;

7.19.7. у разі потреби залучати до проведення необхідних заходів працівників адміністрації Університету та кваліфікованих спеціалістів, представників Студентського парламенту Університету та Студентських рад навчально-наукових інститутів;

7.19.8. кожним напрямком роботи у гуртожитку займається відповідна комісія Студентської ради гуртожитку.

7.20. Студентська рада гуртожитку зобов'язана:

7.20.1. сформувати комісії, які забезпечують роботу Студентської ради гуртожитку за основними напрямками роботи: санітарна комісія; комісія з поселення; комісія з контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку; комісія по спортивній роботі та дозвіллю;

7.20.2. при необхідності, за рішенням конференції мешканців гуртожитку, можуть створюватися інші комісії Студентської ради гуртожитку;

7.20.3. оперативно вирішувати поточні питання, пов'язані з роботою комісій у гуртожитку та на території, закріпленої за ним;

7.20.4. оформлювати наглядну агітацію в гуртожитку;

7.20.5. забезпечити взаємозв'язок комісій Студентської ради гуртожитку з відповідними підрозділами адміністрації Університету, Студентського Парламенту Університету для вирішення проблем планування та організації роботи в гуртожитку.

7.21. Голова Студентської ради гуртожитку:

7.21.1. обирається з числа студентів, які проживають в даному гуртожитку, прямим таємним голосуванням більшістю голосів присутніх делегатів на Конференції студентів гуртожитку;

7.21.2. реєстрація кандидатів на посаду голови Студентської ради гуртожитку здійснюється Студентською радою гуртожитку на підставі особистої заяви кандидата, яка подається не пізніше ніж за 2 робочих дні до дати проведення Конференції студентів гуртожитку;

7.21.3. обирається терміном на 1 рік з правом переобрання на наступний строк, але не більше, ніж на 2 строки;

- 7.21.4. планує роботу Студентської ради гуртожитку, проводить засідання та веде документацію Студентської ради гуртожитку;
- 7.21.5. організовує роботу комісій Студентської ради гуртожитку;
- 7.21.6. оформлює наочну інформацію в гуртожитку;
- 7.21.7. бере участь у роботі з формування карти поселення в гуртожитку, поселенню та виселенню студентів з гуртожитку, за погодженням з головою Студентської ради відповідного навчально-наукового інституту;
- 7.21.8. спільно з адміністрацією гуртожитку організовує та контролює дотримання перепускного режиму в гуртожитку;
- 7.21.9. допомагає адміністрації у забезпеченні гуртожитку інвентарем, обладнанням та бере участь у розподілі майна серед мешканців гуртожитку;
- 7.21.10. контролює бережливе ставлення мешканців до майна гуртожитку;
- 7.21.11. організовує та проводить культурно-масові та спортивні заходи в гуртожитку, вечори відпочинку;
- 7.21.12. бере безпосередню участь у роботі Студентської ради студмістечка.
- 7.21.13. звітує Голові Студмістечка не менше одного разу на місяць.

8. УМОВИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

- 8.1. Студентський Парламент Університету є вищим органом студентського самоврядування по реалізації самостійної громадської діяльності студентів Університету.
- 8.2. Студентська рада навчально-наукового інституту Університету є вищим органом студентського самоврядування по реалізації самостійної громадської діяльності студентів відповідного навчально-наукового інституту Університету.
- 8.3. Студентська рада студмістечка Університету є вищим органом студентського самоврядування по реалізації самостійної громадської діяльності студентів студмістечка.
- 8.4. Фінансова основа діяльності Студентського Парламенту Університету:
 - 8.4.1. Фінансовою основою студентського самоврядування та Студентського Парламенту Університету є кошти, визначені вченою радою Університету в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності за попередній бюджетний період.
 - 8.4.2. Кошти органів студентського самоврядування та Студентського Парламенту Університету використовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до кошторису, погодженого ректором, Студентським Парламентом Університету та затвердженого конференцією студентів Університету.
 - 8.4.3. Органи студентського самоврядування та Студентський Парламент Університету публічно звітують про використання коштів та виконання кошторису не рідше одного разу на рік на конференції студентів Університету.
 - 8.4.4. Усі фінансові операції проводяться відповідно до погодженого та затвердженого кошторису та за підписом голови та секретаря Студентського Парламенту Університету.
- 8.5. Фінансування діяльності органів студентського самоврядування також може здійснюватись за рахунок:
 - 8.5.1. коштів отриманих від діяльності органів студентського самоврядування в межах Статуту Університету;
 - 8.5.2. спонсорських коштів;

8.5.3. коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги або добровільних пожертвувань.

8.6. Адміністрація Університету, навчально-наукових інститутів, студмістечка, гуртожитків всебічно сприяє роботі органам студентського самоврядування Університету на всіх рівнях.

8.7. Ректорат Університету, директори навчально-наукових інститутів, директор студмістечка своїми розпорядженнями надають органам студентського самоврядування Університету, навчально-науковим інститутам студмістечка необхідні умови для продуктивної роботи.

9. ДОДАТКОВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Це Положення та будь-які зміни та доповнення до нього стають правочинними після їх ухвалення на Конференції студентів Університету.

9.2. Пропозиції щодо змін і доповнень до Положення можуть вноситись адміністрацією Університету та Студентськими радами відповідних рівнів.

9.3. У ході роботи, з метою оперативного покращення процесу організації студентського самоврядування в Університеті Студентський парламент Університету, Студентські ради навчально-наукових інститутів, Студентська рада студмістечка Університету можуть приймати окремі документи, що не виходять за рамки цього Положення та чинного законодавства.

9.4. Студентський парламент Університету має право приймати окремі акти реагування в межах своїх повноважень, встановлених цим Положенням, з метою конкретного роз'яснення окремих пунктів цього Положення та підвищення ефективності здійснення студентського самоврядування Університету.